

安徽工程大学采购项目

竞争性谈判文件

(工程)

项目编号： FSSD34000120257956 号 001

项目名称： 安徽工程大学工程训练中心用电
接入工程

采购人： 安徽工程大学

采购代理机构： 安徽求是工程建设咨询有限公司

2025 年 11 月 10 日



目 录

第一章	竞争性谈判公告	3
第二章	供应商须知前附表	3
第三章	危大工程清单	12
第四章	采购需求	13
第五章	评审程序及评定成交的标准	19
第六章	合同条款及格式	22
第七章	工程量清单	24
第八章	图纸	25
第九章	供应商须知	26
第十章	响应文件格式	30

第一章 竞争性谈判公告

安徽工程大学工程训练中心用电接入工程 竞争性谈判公告

项目概况

安徽工程大学工程训练中心用电接入工程采购项目的潜在供应商应在 安徽求是电子交易平台（<http://zcpt.ahqs.com.cn>）。获取采购文件，并于 2025 年 11 月 18 日 14 点 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：FSSD34000120257956 号 001

项目名称：安徽工程大学工程训练中心用电接入工程

采购方式：☒竞争性谈判 ☐竞争性磋商 ☐询价

预算金额：2198616.3 元

最高限价：2198616.3 元

采购需求：

包别名称：安徽工程大学工程训练中心用电接入工程

预算金额：2198616.3 元

数量：1

简要描述规格或项目基本概况介绍、用途：2#开闭所鸠联 115 线和鸠棠 121 线的二段母线备用柜上分别引出一根 3*95mm² 高压电

缆，部分沿既有沟槽、管网敷设，没有沟槽、管网的采用排管和拖拉管相结合方式敷设，至工程训练中心电房高压进线柜。具体详见工程量清单、图纸及采购文件。

合同履行期限：40 个日历天

本包别（不接受）联合体。

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

包别1：本项目符合财政部、工业和信息化部制定的《政府采购促进中小企业发展管理办法》第六条第二款之规定，不专门面向中小企业采购。具体原因如下：按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形。如对此项内容有疑问，可通过采购文件约定方式进行质疑。

3. 本项目的特定资格要求：

包别1：3.1 供应商资格要求：须具备电力工程施工总承包三级及以上资质，并同时取得五级及以上“承装（修、试）电力设施许可证”（许可类别须包括承装类、承修类及承试类），且具有有效的安全生产许可证；

3.2 项目负责人要求：供应商拟派项目负责人须具备机电工程专业二级及以上注册建造师证书，并取得安全生产 B 类证书。

三、获取采购文件

时间:2025 年 11 月 11 日至 2025 年 11 月 17 日,每天上午 09:00 至 12:00, 下午 12:00 至 17:00 (北京时间, 法定节假日除外)

地点: 安徽求是电子交易平台 (<http://zcpt.ahqs.com.cn>)

方式: 凡有意参加响应者, 请于获取时间内登录安徽求是电子交易平台 (<http://zcpt.ahqs.com.cn>) 查阅并获取采购文件。具体操作详见招采通操作手册和投标人操作手册。安徽求是电子交易平台服务热线: 400-128-9696。

售价: 0 元

四、响应文件提交

截止时间: 2025 年 11 月 18 日 14 点 30 分 (北京时间)

地点: 芜湖市鸠江区苏宁环球写字楼 A 座 1209 室

五、开启

开启时间: 2025 年 11 月 18 日 14 点 30 分 (北京时间)

地点: 芜湖市鸠江区苏宁环球写字楼 A 座 1209 室

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 资金来源: 省级财政资金
2. 本项目免收谈判保证金。
3. 本项目落实节能环保、中小微型企业扶持等相关政府采购政策。

八、凡对本次采购提出询问, 请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：安徽工程大学

地址：安徽省芜湖市鸠江区北京中路

联系方式：0553-2871413

2. 采购代理机构信息（如有）

名称：安徽求是工程建设咨询有限公司

地址：芜湖市鸠江区苏宁环球写字楼 A 座 1209 室

联系方式：18949500506

3. 项目联系方式

项目联系人：王康

联系方式：18949500506

第二章 供应商须知前附表

序号	条款名称	条款内容
1	项目性质	采购工程
2	公告媒体	安徽省政府采购网、安徽求是电子交易平台
3	采购包划分	本项目是否划分采购包： ☒ 否 ☐ 是，本项目共分为 <u> / </u> 个采购包，本采购包为第 <u> / </u> 采购包。
4	合同分包	☒ 不允许 ☐ 允许： (1) 允许分包的范围和内容： <u> / </u> ； (2) 分包的金额和对分包人资质要求： <u> / </u> ； (3) 根据政府采购支持中小企业发展政策规定，经采购人同意，获得政府采购合同的大型企业可根据谈判文件和响应文件向中小企业分包。 (4) 除上述情形外，本项目不允许分包。
5	承包方式	☒ 施工总承包 ☐ 专业承包
6	计价方式	☒ 工程量清单综合单价报价法 ☐ 全费用综合单价报价法
7	项目经理要求	项目经理除符合采购需求要求外，还必须符合以下要求： 1. 项目经理不得同时担任两个及以上建设工程施工项目负责人（项目经理）。 2. 项目经理为一级建造师的：应符合《住房和城乡建设部办公厅关于全面实行一级建造师电子注册证书的通知》（建办市〔2021〕40号）规定，响应文件应提供一级建造师电子注册证书，且应在个人签名处手写本人签名，未手写签名或与签名图像笔迹不一致的，该电子证书无效。 项目经理为二级建造师的：依据安徽省住房和城乡建设厅 2022 年 6 月 13 日发布的“关于二级建造师电子证书在招标投标中使用问题的答复”（网页链接：http://dohurd.ah.gov.cn/zmhd/cjwt/jzscjg/56300461.html）相关内容，供应商提供的安徽省新版二级建造师电子注册证书纸质版需在安徽省住房和城乡建设执业资格注册管理系统中打印，打印后应由二级建造师本人在证书的个人签名处手写本人签名，或在新版二级建造师电子注册证书纸质版后附其本人知情承诺（视为个人签名处的手写本人签名），格式自拟。未手写个人签名或未提供二级建造师本人知情承诺的，个人签名或知情承诺签字与签名图片笔迹不一致，此证书无效。其他省份按各省相关规定执行。

		示例：安徽省二级建造师电子证书签名示意  注：（1）“②个人签名”未手写个人签名或未提供知情承诺的，该证书无效。 （2）“②个人签名”或知情承诺签字与“①签名图像”笔迹不一致，该证书无效。如提供的二级建造师注册证书是自2021年8月1日起后核发的，根据《全国一体化在线政务服务平台电子证照二级建造师注册证书》标准的通知，响应文件应提供二级建造师电子注册证书，且应在个人签名处手写本人签名，未手写签名或与签名图像笔迹不一致的，该电子证书无效。
8	踏勘现场	☒ 不组织 ☐ 组织： 1.时间： 2.地点： 3.联系方式： 4.其他：
9	质疑及答复	供应商认为谈判文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式按采购公告载明的采购人或采购代理机构信息向采购人或采购代理机构提出质疑。采购人或采购代理机构按有关规定给予答复。
10	响应文件提交	1. 投标供应商均应提交一式叁份响应文件，其中壹份标明为“正本”，其余贰份标明为“副本”，电子响应文件（盖章pdf版）壹份以U盘封装在响应文件里。如果“正本”和“副本”不一致时，则以“正本”为准。响应文件均需装袋密封递交，封口需加盖投标人公章（骑缝章），并在封皮上注明“*****项目响应文件”。 2. 本项目技术标要求：无技术标。
11	响应文件有效期	自供应商提交响应文件截止之日起计算 90 日。
12	履约保证金（合同履约担保）	无
13	建设地点	安徽工程大学校内
14	计划工期	40 个日历天

15	质量标准	合格
16	付款方式	付款应按下列条件进行：工程竣工验收合格后，付至监理和采购人审核已完成合格工程量的 70%；办理完结算后续并经审价确认后，付至结算价的 97%，剩余 3% 价款作为工程质保金，待缺陷责任期满后，无质量争议一次性付清。（缺陷责任期 12 个月，剩余 3% 余款可在提供保函（银行保函、保证保险、担保保函等形式）或现金（电汇、转账）及相应发票后，付给成交供应商）。
17	代理服务费和专家评审费	1. 代理服务费： （1）支付方：☐ 采购人；☒ 成交供应商。 （2）本项目代理服务费收费标准：中标价 100 万元以下的项目按照芜湖市公管局、芜湖市财政局等五部门发布的《关于招标采购代理服务费有关事项的通知》（公管[2016]139 号）服务项目及收费标准收取；中标价 100 万元及以上的项目按照芜湖市公管局、芜湖市财政局等五部门发布的《关于招标采购代理服务费有关事项的通知》（公管[2016]139 号）服务项目及收费标准的 80% 收取。 （3）代理服务费收取方式：转账或汇款。 2. 专家评审费由中标单位支付，暂定为 2000 元，具体数额以评审专家现场实际发生的金额为准，供应商报价时综合考虑此费用（不单独列项）。 3、须在领取中标通知书前一次性付清。
18	最后报价	供应商在收到谈判小组发出的最后报价通知后，十分钟之内填写报价内容并提交，若未在规定时间内完成最后报价视为退出谈判。
19	税金	本项目采取增值税一般计税方法。税率为 9%。
20	人工费工日单价	人工费工日单价不得低于 158 元/工日（综合单价分析表中综合工日单价不得低于 158 元）
21	危大工程	☐ 是，本项目涉及危大工程，详见本章：危大工程清单。 ☒ 否，本项目不涉及危大工程。
22	价格扣除（非专门面向中小企业采购项目适用）	根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，对满足价格扣除条件且提交了《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，其报价按照规定的标准进行价格扣除。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行价格扣除。

		接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业合同分包的，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，可给予联合体或者大中型企业的报价按照规定的标准进行价格扣除。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。 (1) 小型和微型企业价格扣除： <u>10%</u> ； (2) 监狱企业价格扣除： <u>同小型和微型企业价格扣除</u>； (3) 残疾人福利性单位价格扣除： <u>同小型和微型企业价格扣除</u>； (4) 符合条件的联合体价格扣除： <u>___/___</u>； (5) 符合条件的向小微企业分包的大中型企业价格扣除： <u>___/___</u>。 主要标的： <u>安徽工程大学工程训练中心用电接入工程</u>；所属行业： <u>建筑业</u>（按工信部联企业（2011）300号）				
23	成交通知书发出的形式	成交通知书发出的形式：纸质件现场领取或邮寄				
24	合同签订时间	成交供应商应与采购人在成交通知书发放之日起 7 个工作日内签订采购合同，无正当理由不得拒绝或者拖延合同签订。				
25	绿色采购	根据《安徽省财政厅关于贯彻落实政府绿色采购有关政策的通知》（皖财购〔2023〕853 号），加强绿色采购。 1. 抓好节能产品采购政策落实； 2. 严格落实环境标志产品采购政策； 3. 加大绿色建材产品在政府采购工程中使用； 4. 落实绿色包装政府采购需求标准； 5. 加大新能源汽车采购力度； 6. 鼓励供应商绿色转型发展。 <table><tr><td>商品包装</td><td>本项目中涉及商品包装和快递包装的，按照安徽省财政厅、安徽省生态环境厅、安徽省邮政管理局《关于转发财政部办公厅生态环境部办公厅国家邮政局办公室关于印发<商品包装政府采购需求标准（试行）><快递包装政府采购需求标准（试行）>的通知》执行。</td></tr><tr><td>绿色建筑、绿</td><td>为全面推广绿色建筑和绿色建材，医院、学校、办公楼、综合体、展览馆、会展中心、</td></tr></table>	商品包装	本项目中涉及商品包装和快递包装的，按照安徽省财政厅、安徽省生态环境厅、安徽省邮政管理局《关于转发财政部办公厅生态环境部办公厅国家邮政局办公室关于印发<商品包装政府采购需求标准（试行）><快递包装政府采购需求标准（试行）>的通知》执行。	绿色建筑、绿	为全面推广绿色建筑和绿色建材，医院、学校、办公楼、综合体、展览馆、会展中心、
商品包装	本项目中涉及商品包装和快递包装的，按照安徽省财政厅、安徽省生态环境厅、安徽省邮政管理局《关于转发财政部办公厅生态环境部办公厅国家邮政局办公室关于印发<商品包装政府采购需求标准（试行）><快递包装政府采购需求标准（试行）>的通知》执行。					
绿色建筑、绿	为全面推广绿色建筑和绿色建材，医院、学校、办公楼、综合体、展览馆、会展中心、					

		色建材	体育馆、保障房等政府采购工程项目，含适用《中华人民共和国招标投标法》的政府采购工程项目，按照《关于扩大政府采购支持绿色建材促进建筑品质提升政策实施范围的通知》（财库〔2022〕35号）执行。
26	特别说明	1.本文件所称的“营业执照”包括：营业执照、事业单位法人证书、社会团体法人登记证、民办非企业单位登记证书。 2.本文件所称的“法定代表人”包括：法定代表人、负责人、经营者。	
	备注	1.说明：■表示采用条款，□表示不采用条款。 2.诚信响应温馨提示：参加本次采购活动的供应商在响应文件中提供的所有资料均应真实，如有虚假，由监督管理部门进行相关处罚或处理。	

第三章 危大工程清单

无

注：

（1）上述所涉及的危险性较大工程的相关费用包含在本项目预算中，供应商应综合考虑在报价中。

（2）供应商在报价时需充分考虑所有危大因素相应的安全管理措施并编制相应的专项方案。

第四章 采购需求

关于采购需求的说明

1. 以下所列内容为采购人所提采购需求，供应商应认真仔细研究，按谈判文件要求响应。

2. 对于不允许偏离的实质性要求，采购人或者采购代理机构应当在谈判文件中规定，并以醒目的方式标明，醒目方式为标注“*”。本章中标注“*”的要求为实质性服务要求，必须满足并提供谈判文件要求的资料。对于实质性要求的，应使用“*”标注；如未使用“*”标注，即便使用“拒绝”“不接受”“无效”“不得”“必须”“应当”等文字表述的，也视为非实质性要求。

3. 本项目谈判文件第十章“响应文件格式”中内容应根据项目需要和评审程序及评定成交的标准规定填写；如不需要，则填写无。

4. 成交供应商和采购人应按照谈判文件确定的事项签订政府采购合同，所签订的合同不得对谈判文件确定的事项和供应商的响应文件作实质性修改。

5. 按照财政部、工业和信息化部制定的《政府采购促进中小企业发展管理办法》。企业划型标准按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定执行。采购人或采购代理机构应当依据中小企业划型标准，根据采购项目具体情况，在采购文件中明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业。如果一个采购项目涉及多个采购标的的，应当在采购文件中逐一明确所有采购标的对应的中小企业划分标准所属行业。供应商根据采购文件中明确的行业所对应的划分标准，判断是否属于中小企业。现行中小企业划分标准行业包括农、林、牧、渔业，工业，建筑业，批发业，零售业，交通运输业，仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业，软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商业服务业和其他未列明行业等十六类。（如下表所示）

附表：中小企业划分标准：

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业★	从业人员（X）	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额（Z）	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员（X）	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员（X）	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业★	从业人员（X）	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入（Y）	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$

仓储业★	从业人员 (X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员 (X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业★	从业人员 (X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额 (Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员 (X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额 (Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业★	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

中小企业划分标准的说明：1.大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2.附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带★的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3.企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、

渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。（3）资产总额，采用资产总计代替。

采购需求

一、采购主要内容：

2#开闭所鸠联 115 线和鸠棠 121 线的二段母线备用柜上分别引出一根 $3\times 95\text{mm}^2$ 高压电缆，部分沿既有沟槽、管网敷设，没有沟槽、管网的采用排管和拖拉管相结合方式敷设，至工程训练中心电房高压进线柜，具体详见工程量清单及设计图纸。

二、投标报价

1、本项目控制价为 2198616.3 元；

2、本工程招标为固定单价的报价方式，评标方法采用合理最低价中标。各投标单位应根据本工程的特点及芜湖市建筑市场的行情自行报单价及总价。

3、投标前供应商必须仔细研究谈判文件，包括：工程量清单、答疑（如有）、谈判文件等材料，如有异议，必须在开标前规定时间内以书面形式提出，采购人给予书面答复；供应商投标前未提出异议、报价中出现的漏算少算等情形，均视为投标单位报价的技术策略，一律不予调整，因工程现场实际情况由建设方提出的变更及设计变更除外。政策性调价按照芜湖市相关规定执行。

4、报价中应包含采购、运输、安装、调试等费用；现场变更所增加的费用必须经建设方签字同意后才能施工，承包方在双方确认变更后 14 天内不向监理方提出变更工程价款报告的，视为该项变更不涉及合同价款的变更，其费用由承包方承担；该项目余弃施工产生的建筑垃圾一律运出校外。

三、工程技术标准及要求

1. 主材按照图纸、清单和招标文件提供，技术要求和材料品牌按照图纸说明、清单要求和本技术要求，如有冲突按照优选要求执行，不得擅自变动参数和规格；

2. 要求施工单位做好高低压柜的电气防凝露封堵和电缆头、变压器等相关测试调试工作，并保存好封堵图片及测试调试报告；

3. 主要电气设备要求：

(1) 电缆参考品牌：江苏上上、远东电缆、安徽新科；

(2) 电缆接头箱要求 304 不锈钢材质。

以上品牌均为参考品牌，供投标人参考。投标人可选择参考品牌以外的其他品牌，但投标人所投的其他品牌的档次、参数、技术指标以及性能不得低于参考品牌，且经发包人书面同意后方可使用。否则安装后，承包人无偿拆除重建，工期不顺延；

3. 按照图纸要求配置电气标准化，如：警示桩、电缆走向标识牌、室内外高低压电柜电缆去向牌及电箱新建围栏并张贴警示标志等；

4. 其它要求及说明（详见图纸及清单），图纸未涉及部分，须依据国家有关电气设计规范及标准实施。

四、施工要求与工期

1. 施工周边需张挂各类安全警示牌，并有项目简介、施工单位、监理单位、项目负责人、安全员、甲方代表等内容的施工告示牌；

2. 每道工序需验收合格签字后方可进入下道工序，并留存影像资料，否则不予认可；

3. 隐蔽和非隐蔽工程均需配彩色照片作为项目资料的一部分（彩色照片以 A4 纸规格，一张纸可配四或六张图片）；每个子项需远、中、近三张照片以及开工前全景和竣工后全景照片等；

4. 工期：本项目工期 40 个日历天，以监理单位开工令发出之日起开始计算（中标通知书发出 10 日内必须开工建设，否则造成的工期延误由中标人承担），每延期 1 天，罚款 3000 元，罚款直接从工程款中扣除。

五、工程验收

1. 按照国家现行标准、规程、规范执行；

2. 所有隐蔽工程完成和材料进场必须由监理和我校现场代表共同验收合格后方可进入下道工序的施工，否则不予进行下一步工序，并做好现场工程日记；

3. 做好防凝露封堵图片的完整性及电缆头、变压器等的测试报告材料的完整性是通过甲方内部验收的前提条件；

4. 按建筑工程程序进行资料报验和搜集整理，提交竣工资料 2 套。

六、其他

1. 本项目水电费按照合同价的千分之七收取；

2. 本项目涉及校内部分区域停电，停电施工需须与建设方协商停电计划，在约定时间内完成停电工作。擅自停电或因施工超过停电时间范围，造成后果与责任由施工方承担；

3. 工程完工后 2 日内，施工方必须将全部建筑垃圾外运完毕，并将施工范围内清扫干净，拆除的柜体、变压器等，应及时搬运到建设方要求的指定位置，否则不予以验收；

4. 施工方必须优先安排支付工人工资，不得有克扣工人工资的现象，如有影响建设方教学、科研秩序的现象发生，将按照建设方有关规定予以处理；

5. 施工方在施工期间应无条件服从建设方治安工作的统一管理。保持校园内的环境卫生，运输材料过程中散落在路面上的建筑材料应当日清理，否则将按 500 元/天罚款；

6. 施工方需做好场地范围内临时防护和宣传告示牌，严禁影响师生正常生活和通行，相关费用含在投标报价中，中标后不予调整；

7. 安全责任。施工期间如有安全事故发生，除承包人应承担其自身、发包人和受损害第三方的所有损失（包括但不限于财产损失、人身损害赔偿、行政罚款、诉讼、仲裁及律师费用）并按政府有关规定处理外，发包人有权根据事故严重程度要求承包人支付相应的违约金；

8. 投标人可自行勘察现场，如果招标人提供的清单出现漏项或清单项目特征描述不清或不能完全满足验收要求，投标人应按照规定提出质疑；在规定时间内未提出质疑的，视为投标人的投标策略，中标后，招标人不予以价格调增；

9. 投标单位需遵守校安全管理处规定,制定严格的安全运输措施，严格履行进出校门的规定，确保正常的教学秩序和师生安全，如出现安全事故等意外,一切责任则由中标单位负责，另根据学校管理规定，校外车辆进出校园需缴纳停车费，相关费用含在投标报价中，中标后不予调整；

10. 因施工导致学校原有电缆、水管、通信设备等财物受损，施工方需无偿承担全部维修责任，及时确保设施恢复正常使用。

11. 本工程所涉及的招标文件疑问解答的最终解释权归安徽工程大学。

第五章 评审程序及评定成交的标准

一、评审程序

1. 响应文件审查

谈判小组对供应商及其响应文件进行资格和符合性审查。

2. 谈判及最后报价

2.1 谈判小组集中与单一供应商分别进行谈判,并给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会。

2.2 谈判结束后,谈判小组应当要求所有继续参加谈判的供应商在规定时间内提交最后报价,提交最后报价的供应商不得少于3家。

2.3 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

2.4 已提交响应文件的供应商,在提交最后报价之前,可以根据谈判情况退出谈判。

2.5 若未在规定时间内完成最后报价视为退出谈判。

2.6 在谈判内容不做实质性变更及重大调整的前提下,供应商下轮报价不得高于上一轮报价,否则视为放弃成交候选供应商资格。

3. 最后报价的调整

3.1 谈判小组对所有实质性响应谈判文件要求的最后报价进行核查,根据本谈判文件规定的政府采购政策进行价格扣除,以调整后的价格计算最后报价。

4. 推荐成交候选供应商

4.1 谈判小组应当从质量和服务均能满足谈判文件实质性响应要求的供应商中,按照最后报价由低到高的顺序提出3名成交候选人,最后报价相同的,谈判小组采用随机抽取的方式确定成交候选人排序,并编写评审报告。

二、评审方法和标准

1. 资格审查

谈判小组对供应商的资格进行审查。当发现供应商或其响应文件存在下列情况之一时,将判定供应商的资格不符合要求,资格审查不通过。

审查内容		审查标准
资格审查	营业执照	未按谈判文件要求提供有效的资格信用承诺函又未提供营业执照
	资格条件	不符合谈判文件要求
	安全生产许可证	不符合谈判文件要求
	信用要求	不符合谈判文件要求 注: 1. 信用记录查询渠道: (1) 被人民法院列入失信被执行人名单的(以 www.creditchina.gov.cn 查询为准) (2) 被税务机关列入重大税收违法失信主体名单的(以 www.creditchina.gov.cn 查询为准)

		(3) 被财政部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单的 (以 www.ccgp.gov.cn/ 查询为准) (4) 被市场监督管理部门列入严重违法失信名单的 (以 www.gsxt.gov.cn 查询为准) 2. 供应商在响应文件中无需提供证明材料, 由采购人或采购代理机构工作人员查询供应商的信用记录并提交谈判小组评审, 信用记录以提交首次响应文件截止时间的记录信息为准。 3. 信用信息记录方式: 采购人或采购代理机构工作人员将查询网页截图随其他采购资料一同存档备查。 4. 在上述规定的查询时间之外, 网站信息发生的任何变更均不作为资格审查依据。
	其他	供应商被行政监督部门作出禁止参与政府采购活动处罚且在有效期内的, 或其他违反法律法规和谈判文件规定的应该按无效响应处理的情形

2. 符合性审查

谈判小组对通过资格审查的供应商的响应文件进行符合性审查, 以确定其是否满足谈判文件的实质性要求。当发现供应商或其响应文件存在下列情况之一时, 将判定供应商的响应无效, 响应文件符合性审查不通过。

审查内容		审查标准
符合性审查	供应商名称	与营业执照、资质证书等不一致
	法定代表人或授权委托人资格	不符合谈判文件要求
	响应文件盖章	未按谈判文件要求加盖公章
	响应文件签署	未按谈判文件要求进行签字 (签章)
	响应文件格式	未按规定格式填写, 实质性内容不全或关键字迹模糊、无法辨认
	响应报价	报价超过谈判文件中规定的预算金额或者最高限价
	响应文件有效期	不符合谈判文件的要求
	工期、质量标准、付款方式	不符合谈判文件的要求
	分项报价表或已标价工程量清单	不符合谈判文件的要求
	实质性要求	与谈判文件实质性要求有负偏离或未提供实质性要求证明材料的。
	其他	不符合法律法规和谈判文件中规定的其它无效处理的情形

3. 澄清、说明或更正

谈判小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时, 可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

谈判小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价,

有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，谈判小组应当将其作为无效响应处理。

谈判小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书（原响应文件已提供的无需重复提供）。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明（原响应文件已提供的无需重复提供）。

三、其他

1. 评审报告应当由谈判小组全体人员签字认可。谈判小组成员对评审报告有异议的，谈判小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选人，采购程序继续进行。对评审报告有异议的谈判小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由谈判小组书面记录相关情况。谈判小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

2. 除资格审查认定错误和价格计算错误外，采购人或者采购代理机构不得以任何理由组织重新评审。采购人、采购代理机构发现谈判小组未按照谈判文件规定的评定成交的标准进行评审的，应当重新开展采购活动，并同时书面报告本级财政部门。

3. 成交结果公告除按法律、法规、规章及《政府采购公告和公示信息格式规范》规定公告外，还应当公告无效供应商名称及原因（如有），经评审认可的成交供应商业绩（如有）、因落实政府采购政策等原因进行价格扣除后成交供应商的评审报价。

第六章 合同条款及格式

安徽工程大学（以下简称：甲方）通过（代理机构）组织的竞争性谈判方式采购活动，经谈判小组评定，（成交人名称）（以下简称：乙方）为本项目成交人，现按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》之规定及本项目谈判文件及附属材料、供应商提交的响应文件及附属材料、成交通知书等相关资料的要求，经甲乙双方充分协商，特订立合同，以便共同遵守。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 成交通知书；
- 1.1.3 响应文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 谈判文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

1.2 工程

- 1.2.1 工程名称：安徽工程大学工程训练中心用电接入工程；
- 1.2.2 工程内容：（详见图纸及工程量清单）；
- 1.2.3 工程质量：合格。

1.3 价款

本合同总价为：¥_____元（大写：人民币_____元）。

1.4 付款方式和结算账户

- 1.4.1 付款方式：本合同以人民币付款。

具体付款方式：_____；

- 1.4.2 结算账户：

乙方账户信息：户名：_____ 开户银行：_____ 账号：_____

是否为政府采购贷款业务银行账户：_____（注：填“是”或“否”；如填“是”，则该银行账户如需变更，须经政府采购放贷银行出具书面盖章变更意见，否则不得变更账户信息）。

1.5 工期、工程地点

- 1.5.1 工期：_____；
- 1.5.2 工程地点：_____。

1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式履行，那么甲方要求乙方支付违约金，违约金按每迟延履行一日的应提供而未提供工程价格的_____%计算，最高限额为本合同总价的_____%；迟延履行的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的0.5% 计算，最

高限额为本合同总价的____%；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响成交结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

1.6.7 甲乙双方任何一方违反合同，造成对方经济损失的，应给予对方经济赔偿。

1.6.8 如果甲方延期返还履约保证金、延期支付合同款项，乙方可要求甲方按照同期人民银行 LPR 支付逾期利息。

1.6.9 因甲方原因导致变更、中止或终止合同的，甲、乙双方应充分协商，甲方应对乙方受到的实际损失予以赔偿或补偿。

1.6.10 对因不可抗力或政策变化等原因不能签订合同，造成乙方合法利益受损的，甲、乙双方应充分协商，甲方应对乙方受到的实际损失予以赔偿或补偿。

1.7 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第1种方式解决：

1.7.1 将争议提交工程所在地仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.7.2 向 _____ 人民法院起诉。

1.8 合同生效

本合同一式____份，每份合计____页，甲乙双方各执____份，自双方当事人签字盖章之日起生效。

甲 方： （单位盖章）

乙 方： （单位盖章）

法定代表人
或授权代表（签字）：

法定代表人
或授权代表（签字）：

时间： 年 月 日

时间： 年 月 日

第七章 工程量清单

1. 工程量清单说明通则

1.1 本工程量清单是根据谈判文件中包括的、有约束力的图纸以及有关工程量清单的国家标准、行业标准、合同条款中约定的工程量计算规则编制。约定计量规则中没有的子目，其工程量按照有约束力的图纸所标示尺寸的理论净量计算。计量采用中华人民共和国法定计量单位。

1.2 本工程量清单应与谈判文件中的供应商须知、通用合同条款、专用合同条款、技术标准和要求及图纸等一起阅读和理解。

1.3 本工程量清单仅是响应报价的共同基础，实际工程计量和工程价款的支付应遵循合同条款的约定。

2. 响应报价说明通则

2.1 工程量清单中的每一子目必须填入单价或价格，且只允许有一个报价。

2.2 工程量清单成交价的单价或金额，应包括所需人工费、施工机械使用费、材料费、其他费，以及管理费、利润、税金等，并考虑风险因素。

2.3 工程量清单中供应商没有填入单价或价格的子目，其费用视为已分摊在工程量清单中其他相关子目的单价或价格之中。

2.4 不完全综合单价报价，工程量清单组价。供应商编制响应文件时应应对施工期间除可能出现的政策、施工环境和市场的变化以及由于采购人分期付款带来的资金占用风险等可能影响工程造价的因素，作出正确的评估，并体现到响应报价中。否则，造成的经济风险责任自负。尤其是工程材料，无论是政策变化还是市场变化引起的价格变动，工程实施中供应商不得要求调整（除非合同另有约定）。

2.5 人工费工资标准应严格执行谈判文件及相关规定；

2.6 措施费：措施费计算按现行安徽省工程量清单费用标准执行以及谈判文件报价格式文件要求计算。

2.7 税金：供应商须按谈判文件规定计算。

2.8 采用工程量清单计价方式的，成交供应商以最后报价按照工程量清单进行组价交由采购人确认后实施。

3. 工程量清单编制说明

3.1 清单编制说明详见附件：

3.2 补充说明：

4. 工程量清单

（详见附件）

第八章 图纸

1. 图纸目录

序号	图名	图号	版本	出图日期	张数	备注
1	详见图纸		格式 dwg\jpg\pdf		***容量	电子版

第九章 供应商须知

1. 定义

1.1 竞争性谈判是指谈判小组与符合资格条件的供应商就采购货物、工程和服务事宜进行谈判，供应商按照谈判文件的要求提交响应文件和最后报价，采购人从谈判小组提出的成交候选人中确定成交供应商的采购方式。

1.2 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次采购的采购人名称、地址、电话、联系人见竞争性谈判公告。

1.3 “供应商”系指响应谈判文件要求、参加竞争性谈判采购活动的法人、其他组织或自然人。

2. 参与竞争性谈判的费用

2.1 供应商编制和提交响应文件所需费用自理。

3. 竞争性谈判委托

3.1 如供应商代表不是供应商的法定代表人，须提供《法定代表人授权委托书》。

4. 谈判文件的组成

4.1 谈判文件共十章，内容如下：

第一章 竞争性谈判公告

第二章 供应商须知前附表

第三章 危大工程清单

第四章 采购需求

第五章 评审程序及评定成交的标准

第六章 合同条款及格式

第七章 工程量清单

第八章 图纸

第九章 供应商须知

第十章 响应文件格式

4.2 采购人、采购代理机构或者谈判小组可以对已发出的谈判文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为谈判文件的组成部分。

4.3 对谈判文件作出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分。

5. 偏离

5.1 本条所称偏离为响应文件对谈判文件的偏离，即不满足、或不响应谈判文件的要求。

6. 谈判文件的澄清、修改

提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者谈判小组可以对已发出的谈判文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为谈判文件的组成部分。

7. 一般要求

7.1 供应商应仔细阅读谈判文件的所有内容，按谈判文件的要求依法真实编制响应文件，并对其递交的响应文件承担法律责任。

7.2 供应商提交的响应文件，及供应商与采购代理机构、谈判小组就有关谈判的所有来往文件均使用中文。供应商可以提交其它语言的资料，但有关响应内容应附中文注释，在有差异时以中文为准。

7.3 计量单位应使用我国法定计量单位。

8. 响应文件的组成

8.1 响应文件包括的内容详见第十章“响应文件格式”。

9. 报价

9.1 供应商应当根据谈判文件要求和范围，以人民币报价。

9.2 最后报价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。以可变动价格提交的报价将被认为是非实质响应采购要求而被拒绝。

9.3 本次采购不接受备选方案报价。

10. 响应文件有效期

10.1 响应文件有效期见供应商须知前附表，在此期间响应文件对供应商具有法律约束力，响应文件有效期从提交首次响应文件截止时间开始计算。响应文件有效期不足的将被视为无效响应。

11. 响应文件的递交与接收

11.1 响应文件应按谈判文件的要求与格式编写。

11.2 响应文件因表达不清所引起的后果由供应商负责。

12. 谈判小组

12.1 竞争性谈判小组由采购人代表和评审专家组成，其中评审专家人数不得少于竞争性谈判小组成员总数的 2/3。采购人不得以评审专家身份参加本部门或本单位采购项目的评审。采购代理机构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。

13. 响应文件审查

13.1 谈判小组根据谈判文件要求，对响应文件进行资格和符合性审查。

13.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

13.3 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

“其他采购活动”指为采购项目提供整体设计、规范编制和项目管理、监理、检测等服务之外的采购活动。供应商可以同时承担项目的整体设计、规范编制和项目管理、监理、检测等服务，具体详见《关于〈中华人民共和国政府采购法实施条例〉第十八条第二款法律适用

的函》（财办库〔2015〕295号）。

14. 响应文件的澄清

14.1 谈判小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

15. 竞争性谈判终止

15.1 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性谈判采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （1）因情况变化，不再符合规定的竞争性谈判采购方式适用情形的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的，但法律法规和规章规定的情形除外。

16. 保密要求

16.1 采购人、采购代理机构应当按照规定组织开展采购活动，并采取必要措施，保证评审在严格保密的情况下进行。

16.2 任何单位和个人不得非法干预、影响评审过程和结果。

17. 成交通知

17.1 成交结果信息将在安徽省政府采购网上公告，同时向成交供应商发出成交通知书。

17.2 成交通知书是合同文件的组成部分。

17.3 供应商须知前附表要求递交履约保证金的，成交供应商在成交结果公告后五个工作日内，按照谈判文件要求递交履约保证金。

18. 质疑与投诉

18.1 供应商认为谈判文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面或电子形式向采购人或采购代理机构提出质疑。

按采购公告载明的采购人或采购代理机构信息，向其提出。

采购人、采购代理机构按有关规定给予答复。

18.2 对同一采购程序环节的质疑应在规定时限内一次性提出。

18.3 质疑供应商对质疑答复不满意，或采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向安徽省政府采购监管部门提起投诉。

18.4 质疑与投诉的处理流程详见《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）。

19. 签订政府采购合同

19.1 谈判文件、成交供应商的响应文件等均为签订政府采购合同的依据。

19.2 成交供应商应当在成交通知书发出之日起7个工作日内与采购人签订政府采购合同。

19.3 成交供应商应当按照政府采购合同约定履行义务。成交供应商不得向他人转让成交项目，也不得将成交项目分包后分别向他人转让。

19.4 在政府采购活动中，供应商需承担的相应责任及违规处理，按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购非招标采购方式管理办法》等法律法规、规章和规范性文件执行。

20. 其他

20.1 本谈判文件由采购人和代理机构负责解释。

第十章 响应文件格式

（采购项目名称）

响应文件

（封面）

供应商：_____（盖单位公章）

_____年_____月_____日

一、竞争性谈判响应声明

竞争性谈判响应声明

采购人：_____

1.在研究了_____项目名称及编号（如为分包项目注明包号）_____谈判文件（含补充文件）后，我方愿意按人民币（小写）_____****元的响应报价，遵照竞争性谈判文件（含补充文件）的要求承担本采购项目的实施，完成本次采购范围的全部工作内容并承担任何质量缺陷保修责任。

2.我方资质为_____。如我方成交，我方保证本工程不转包、分包。

3.如我方成交，我方拟派_____为本工程项目负责人（项目经理），其资质为_____，在本工程竣工前不予变更。

4.如我方成交，我方保证按合同中规定的开工日期开始施工，在响应工期_____日历天内完工并交付全部工程，并确保该工程竣工验收质量达到_____标准。

5.我方同意在谈判文件规定的谈判有效期内严格遵守响应文件的各项承诺。在此期限届满之前，本响应文件始终将对我方具有约束力，并随时接受成交。

6.在合同书正式签署生效之前，本响应文件连同贵单位签发的成交通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

7.我方满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的要求。

8.我方完全接受谈判文件的规定。

供应商：（盖单位公章）

单位地址及邮政编码：

法定代表人（签字或盖章）：

联系电话（传真）：

年 月 日

二、资格证明文件

资格证明文件

供应商按谈判文件要求提供证明材料，包括营业执照（副本）复印件、资质证书（副本）复印件、企业安全生产许可证复印件、项目负责人（项目经理）证书复印件、其它相关资料复印件等。

项目负责人（项目经理）资格声明

致：_____（采购人名称）

一、响应文件中提供的项目负责人（项目经理）未在其他项目上担任项目负责人（项目经理）岗位。

二、我单位对本声明事项的真实性，合法性及有效性负责。并已知晓如所作信用承诺不实、不尽，可能涉嫌《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第（一）项“提供虚假材料谋取中标、成交的”的违法行为。经调查核实的，将按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条：“处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照，构成犯罪的，依法追究刑事责任；”以及第七十九条：“……给他人造成损失的，依照有关民事法律规定承担民事责任。”进行处理。

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

项目负责人（项目经理）：_____（签字或盖章）

项目负责人（项目经理）身份证号：_____

日期：_____

政府采购供应商资格信用承诺函

致：_____（采购人或政府采购代理机构）

单位名称（自然人姓名）：_____

统一社会信用代码（身份证号码）：_____

法定代表人（负责人）：_____

联系地址和电话：_____

我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平、公正和诚实信用等原则，依法诚信经营，并郑重承诺：

（一）我单位（本人）符合谈判文件要求以及《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 符合法律、行政法规规定的其他条件。

（二）我单位（本人）未被列入严重失信主体名单、失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，未曾作出虚假承诺。

（三）我单位（本人）对上述承诺事项的真实性，合法性及有效性负责。并已知晓如所作信用承诺不实、不尽，可能涉嫌《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第（一）项“提供虚假材料谋取中标成交”的违法行为。经调查核实的，将按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条：“处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照，构成犯罪的，依法追究刑事责任；”以及第七十九条：“……给他人造成损失的，依照有关民事法律规定承担民事责任。”进行处理。

供应商名称（盖单位公章）：_____

法定代表人，负责人，自然人或授权代表（签字或盖章）：_____

日期：_____年____月____日

注：供应商须在响应文件中按此模板提供承诺函，既未提供前述承诺函又未提供营业执照的，视为未实质性响应采购文件要求，按无效响应处理。

三、落实政府采购政策需提供证明材料

中小企业声明函（工程）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库（2020）46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹从从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小企业声明函说明

- ①供应商应审慎填报本声明函。
- ②企业名称（盖章）即供应商（盖章）。
- ③工程采购项目中《中小企业声明函》只填写工程标的即可。
- ④采用联合或合同分包方式的，供应商提供对应的《中小企业声明函》
- ⑤成交供应商享受中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随成交结果公开成交供应商的《中小企业声明函》。
- ⑥《中小企业声明函》中如有填写不真实谋取成交的，则《中小企业声明函》作无效处理，由相关部门依法追究责任。

残疾人福利性单位声明函

（工程全部由符合政策要求的残疾人福利性单位承担的，提供残疾人福利性单位声明函，否则无需提供）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动由本单位承担工程。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

四、供应商诚信履约承诺函

供应商诚信履约承诺函

致：（采购人）

我单位将遵循公开、公正和诚实信用的原则参加（项目名称）的采购活动，在参加项目的交易活动过程中，郑重承诺如下：

成交后，将按照规定及时与采购人签订政府采购合同，不与采购人订立有悖于采购结果的合同或协议；严格履行政府采购合同，不降低合同约定的产品质量和服务，不得擅自变更、中止、终止合同，或者拒绝履行合同义务。

本单位对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：（盖单位公章）

法定代表人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

五、其他证明材料

1.法定代表人授权委托书或法定代表人证明

法定代表人授权委托书^①

本授权委托书申明，我____（姓名）系____（供应商名称）的法定代表人，现授权委托____（姓名）
_为我方授权委托人，参加____（采购人名称）____（项目名称）的竞争性谈判采购活动。授权委托
人在本项目的竞争性谈判采购活动、合同洽谈及合同的执行和保修保养时签署的一切文件和处理与
之有关的一切事务，我均予以承认，并承担其法律后果。委托期限：自本委托书签发之日起，至本
项目履约结束时止。

授权委托人无转委托权，特此委托。

授权委托人：_____（授权委托人签字）

授权委托人身份证号码：_____

授权委托人联系方式：_____

性别：_____

年龄：_____

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

法定代表人身份证号码：_____

签发日期： 年 月 日

须提供法定代表人及授权人身份证正反两面复印件

^① 适用于授权委托人参加采购活动。

法定代表人证明^①

_____(法定代表人姓名)系_____(供应商名称)法定代表人，职务为_____
_____(职务名称)。

特此证明。

附：法定代表人身份证号码：_____。

供应商：_____（盖单位公章）

年 月 日

须提供法定代表人身份证正反两面复印件

^① 适用于法定代表人参加采购活动。

2.供应商按谈判文件《采购需求》及评审方法和标准要求提供证明材料。

六、分项报价表

投标总价

采 购 人：_____

工程名称：_____

投标总价（小写）：_____

（大写）：_____

供 应 商：_____（单位盖章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

编制人：_____

编制时间：_____ 年_____月_____日

(一) 投标报价说明

工程名称：

第 页 共 页

(二) 建设项目投标报价汇总表

工程名称：第 页共 页

序号	单项工程名称	金额（元）	其中：（元）	
			暂估价	不可竞争费
合计				

(三) 单项工程投标报价汇总表

工程名称：第 页共 页

序号	单位工程名称	金额（元）	其中：（元）	
			暂估价	不可竞争费
合计				

（四）单位工程投标报价汇总表

工程名称：

标段：

第 页共 页

序号	汇总内容	金额（元）	其中：材料、设备暂估价（元）
1	分部分项工程费		
2	措施项目费		
3	不可竞争费		
3.1	安全文明施工费		
3.2	环境保护税		
4	其他项目		
4.1	暂列金额		
4.2	专业工程暂估价		
4.3	计日工		
4.4	总承包服务费		
5	税金		
工程造价=1+2+3+4+5			

（五）分部分项工程量清单计价表

工程名称： 标段： 第 页共 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）				
						综合单价	合价	其中		
								定额人工费	定额机械费	暂估价

（六）分部分项工程量清单综合单价分析表

工程名称： 标段： 第 页共 页

项目编码		项目名称						计量单位		工程量	
清单综合单价组成明细											
定额编码	定额项目名称	定额单位	数量	单价				合价			
				人工费	材料费	机械费	综合费	人工费	材料费	机械费	综合费
人工单价		小计									
() 元/工日		未计价材料费									
清单项目综合单价											
材料费明细	主要材料名称、规格、型号					单位	数量	单价(元)	合价(元)	暂估单价(元)	暂估合价(元)
	其他材料费										

	材料费小计				
--	-------	--	--	--	--

（七）措施项目清单与计价表

工程名称：

标段：

第 页 共 页

序号	项目编码	项目名称	计算基础	费率 (%)	金额（元）
1		夜间施工增加费	分部分项人工费+分部分项机械费—分部分项大型机械进出场及安拆费		
2		二次搬运费	分部分项人工费+分部分项机械费—分部分项大型机械进出场及安拆费		
3		冬雨季施工增加费	分部分项人工费+分部分项机械费—分部分项大型机械进出场及安拆费		
4		已完工程及设备保护费	分部分项人工费+分部分项机械费—分部分项大型机械进出场及安拆费		
5		工程定位复测费	分部分项人工费+分部分项机械费—分部分项大型机械进出场及安拆费		
6		非夜间施工照明费	分部分项人工费+分部分项机械费—分部分项大型机械进出场及安拆费		
7		临时保护设施费	分部分项人工费+分部分项机械费—分部分项大型机械进出场及安拆费		
8		赶工措施费	分部分项人工费+分部分项机械费—分部分项大型机械进出场及安拆费		
合 计					

（八）不可竞争项目清单与计价表

工程名称：

标段：

第 页共 页

序号	项目编码	项目名称	计算基础	费率（%）	金额（元）
1		环境保护费	分部分项人工费+分部分项机械费—大型机械进出场及安拆费		
2		文明施工费	分部分项人工费+分部分项机械费—大型机械进出场及安拆费		
3		安全施工费	分部分项人工费+分部分项机械费—大型机械进出场及安拆费		
4		临时设施费	分部分项人工费+分部分项机械费—大型机械进出场及安拆费		
5		环境保护税	分部分项人工费+分部分项机械费—大型机械进出场及安拆费		
合 计					

（九）其他项目清单与计价汇总表

工程名称:

标段:

第 页共 页

序号	项目名称	金额（元）
合 计		

(十) 暂列金额明细表

工程名称:

标段：

第 页共 页

序号	项目名称	计量单位	暂定金额（元）	备注
合 计				

(十一) 专业工程暂估价计价表

工程名称： 标段： 第 页共 页

序号	工程名称	工程内容	金额（元）	备注
合 计				

(十二) 计日工表

工程名称： 标段： 第 页共 页

编码	项目名称	单位	数量	综合单价	合价（元）
一	人工				
人工费小计					
二	材料				
材料费小计					
三	施工机械				
施工机械费小计					
合 计					

(十三) 总承包服务费计价表

工程名称： 标段： 第 页共 页

序号	工程名称	项目价值（元）	服务内容	费率（%）	金额（元）
合 计					

(十四) 税金计价表

工程名称： 标段： 第 页共 页

序号	项目名称	计算基础	计算基数	费率（%）	金额（元）
1	增值税	分部分项工程费+措施项目费+ 不可竞争费+其他项目费			
合 计					

(十五) 材料（工程设备）暂估单价一览表

工程名称:

标段:

第 页共 页

序号	材料（工程设备）名称、规格、型号	计量单位	数量	单价（元）

(十六) 发包人提供材料（工程设备）一览表

工程名称:

标段:

第 页共 页

序号	材料（工程设备）名称、规格、型号	计量单位	数量	单价（元）	合价（元）	备注

(十七) 承包人提供材料（工程设备）一览表

工程名称：标段：第 页共 页

序号	材料（工程设备）名称、规格、型号	计量单位	数量	风险系数（%）	基准单价	投标单价	备注

七、供应商最后报价

最后报价函

致：____（采购人名称）____

1. 在参与了本次采购活动后，我方愿意按_____元的最后报价承担本次采购范围的所有内容；
2. 单价按最后报价/响应声明函报价同比例调整。
3. 如果我方成交，我方将保证在采购人要求的工期内完成本项目的内容，并达到采购规定的要求；
4. 在合同书正式签署之前，本报价将构成我们双方之间共同遵守的文件内容，对双方具有约束力；
5. 我方愿意提供采购文件可能另外要求的、与报价有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的；
6. 我们完全接收采购文件中的相关规定；
7. 其他要求：单价按最后报价/响应声明函报价同比例调整(暂列金额、专业工程暂估价、税金税率等不可竞争费用，不进行同比例调整，该部分费用依据有关规定计取)
8. 我方承诺：我单位响应以上所有要求。

供应商（盖单位公章）：

年 月 日

注：

1. **本报价单未按规定盖章的，视为无效响应文件处理。**
2. **本单位承诺对本报价函的内容负责，由于填写问题造成的一切损失，本单位自愿承担。**
3. **每个报价人需打印一份空白报价函，预先加盖单位公章和法定代表人（负责人）或授权委托人签字（手持），用于竞争性谈判后的二次报价。**