

安徽省政府采购项目 公开招标文件示范文本（货物类） （2024 年版）

项目名称：安徽职业技术大学2025年立德树人馆项目

项目编号：ZFCG-202518100050

采购人：安徽职业技术大学

采购代理机构：安徽中技工程咨询有限公司

2025年12月

目 录

第一章 投标邀请1

第二章 投标人须知5

第三章 采购需求21

第四章 评标方法和标准（综合评分法）48

第五章 政府采购合同57

第六章 投标文件格式77

第七章 政府采购供应商询问函和质疑函范本89

第一章 投标邀请

一、项目基本情况

1. 项目编号：ZFCG-202518100050
2. 项目名称：安徽职业技术大学 2025 年立德树人馆项目
3. 预算金额：人民币 310.4 万元。
4. 最高限价：人民币 310.4 万元，其中第 1 包：硬件设备建设，31.4 万元；第 2 包：软件系统及数字内容资源建设，110.1 万元、第 3 包：空间环境营造建设，168.9 万元。
5. 采购需求：项目将建成一个集展览、教学、实训、研讨于一体的现代化思政实践平台。其特色在于场景沉浸、互动深刻、技术赋能，不仅服务于日常思政课教学，还将成为党员教育、新生入学教育、主题团日活动的重要场所。显示度成果包括：“大思政课”实践教学基地；形成一套可复制、可推广的沉浸式思政实践教学模式与标准。
6. 合同履行期限：合同生效后 120 个日历日完成供货和安装、调试。
7. 本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本采购项目专门面向中小企业采购（即投标人所提供的货物为中小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位制造）。
3. 本项目的特定资格要求：投标人不得存在以下不良信用记录情形之一：被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单。

三、获取招标文件

时间：2025 年 12 月 9 日至 2025 年 12 月 16 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：“徽采云”电子交易系统

方式：1. 供应商登录“徽采云”电子交易系统（<https://login.ahhui.zcygov.cn/user-login/#/login>）在线申请获取采购

文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）。登录须持有电子交易系统兼容的数字证书，详情参见“安徽省政府采购网-徽采学院-电子交易系统学习专题-供应商-操作手册”。

2. 采购文件获取过程中有任何疑问，请在工作时间（8:00-18:00 节假日休息）拨打技术支持热线（非项目咨询）：95763。

项目咨询请拨打电话：0551-65149581-656、18755110804。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2025 年 12 月 29 日 9 点 30 分（北京时间）

地点：“徽采云”电子交易系统

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 本项目落实节能环保、中小微型企业扶持等相关政府采购政策。

2. 本次招标公告在安徽省政府采购网上发布。

3. 投标人应合理安排招标文件获取时间，特别是网络速度慢的地区防止在系统关闭前网络拥堵无法操作。如果因计算机及网络故障造成无法完成招标文件获取，责任自负。

4. 投标文件的提交要求：投标人应当在投标文件提交截止时间前通过“徽采云”电子交易系统上传加密的电子投标文件，未在投标文件提交截止时间前完成上传的，视为逾期送达，拒绝接收。

5. 项目采用全流程电子化采购方式，相关操作说明详情参见“安徽省政府采购网-徽采学院-电子交易系统学习专题-供应商-操作手册”，电子招投标的说明如下：

5.1 电子招投标：本项目以数据电文形式，依托“徽采云”电子交易系统进行招投标活动；

5.2 投标准备：注册账号——详情参见“徽采云”平台供应商注册与配置手册“第 2 章入驻操作流程”

（<https://sitecdn.zcycdn.com/f2e-assets/a2d7b18f-adb6-47d9-8fb3-cb8632b8fffc.pdf?utm=a0017.b1884.cl28.topic.1a7c2150533811ed990f05d85d>

da49f6)；申领 CA 数字证书---申领流程详见“安徽省政府采购网-下载专区-其他-供应商 CA 驱动下载-安徽省各市 CA 办理服务指南(已有安徽 CA 和翔晟 CA 无需重复申领)；安装“徽采云”投标客户端----前往“安徽省政府采购网-下载专区-电子交易系统专区”进行下载并安装(<http://www.ccgp-anhui.gov.cn/anhuiCategory15/anhuiCategory119/9396667.html>)；

5.3 招标文件的获取：使用 CA 登录“徽采云”电子交易系统；进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，获取招标文件；

5.4 投标文件的制作：在“徽采云投标客户端”中完成“填写基本信息”、“制作和导入投标（响应）文件”、“标书关联”、“标书检查”、“电子签名”、“生成电子标书”等操作；

5.5 投标文件的上传：使用 CA 登录“徽采云”电子交易系统；进入“项目采购”应用，在投标文件上传菜单中选择项目，上传加密的投标文件 (*.jmbs)；

5.6 投标文件的解密：投标人按照系统提示和招标文件规定,在规定时间内完成在线解密；

5.7 “徽采云”电子交易系统具体操作指南：详见安徽省政府采购网-徽采学院-电子交易系统学习专题-供应商-操作手册。

5.8 CA 问题联系电话：安徽 CA 400-880-4959；翔晟 CA 0551-68105136。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名 称：安徽职业技术大学

地 址：合肥市新站区文忠路 2600 号

联系人：王老师

联系方式：0551-64680165

2. 采购代理机构信息

名 称：安徽中技工程咨询有限公司

地 址：合肥市合作化南路 27 号

联系人：王腾云、王宏源

联系方式：0551—65149581-656、658、18755110804、15956962711

3. 政府采购监督管理部门信息

名 称：安徽省财政厅

地 址：安徽省合肥市阜南西路 238 号

联系方式：0551-68150505

第二章 投标人须知

一、投标人须知前附表

注：本表是本项目的具体要求，是对投标人须知的具体补充和修改，如有不一致，以本表为准。

条款号	条款名称	内容、说明与要求
5.2	现场考察或标前答疑会	☒ 不组织或不召开
6.1	网上询问截止时间	2025 年 12 月 19 日 9 时 30 分
7.1	包别划分	☒分为 3 个包： 第 1 包：硬件设备建设； 第 2 包：软件系统及数字内容资源建设； 第 3 包：空间环境营造建设； 投标人对多个包进行投标的中标包数规定：<u>兼投不兼中</u> 注：（1）本项目采用兼投不兼中方式确定各包中标人，投标人可以同时投标 3 个包别，但只能中标其中 1 个包。 （2）评标顺序约定如下：评标时按“第 1 包～第 3 包”的顺序依次评标。 （3）第 1 包排名第一的中标人在通过其他包别评审的前提下，视为其他包别的有效投标人，但不参加其他包别的评审排名，以此类推。
10.1	投标保证金	不收取
11.1	投标有效期	<u>90</u> 日历日
13.1	投标文件解密时间	投标截止时间后 <u>60</u> 分钟内
14.1	资格审查	☒ 采购人出具委托函委托采购代理机构进行审查

[illegible]

27.1	签订合同和合同公告时间	（1）采购人与中标人应当自发出中标通知书之日起 7 个工作日内签订合同，采购合同签订之日起 2 个工作日内完成政府采购合同公开。 （2）采购人与中标人不得擅自变更合同，依照政府采购法确需变更政府采购合同内容的，采购人应当自合同变更之日起 2 个工作日内在安徽省政府采购网发布政府采购合同变更公告，但涉及国家秘密、商业秘密的信息和其他依法不得公开的信息除外。
28.1	代理费用	（1）收费对象：☒ 中标人 （2）收取方式：☒ 转账/电汇 （3）收费标准：参照合肥市物价局（合价服[2009]216 号）文件规定的“货物类”标准的 80%收取，不足 3500 元的，按 3500 元收取。
31.3	质疑函递交方式、接收部门、联系电话和通讯地址	递交方式：书面形式 接收部门：安徽中技工程咨询有限公司 联系电话：0551-65149581 转 656、18755110804 通讯地址：安徽省合肥市合作化南路 27 号
32	其他内容	1、解释权： （1）构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明； （2）同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准； （3）如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释； （4）除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告、投标邀请、投标人须知、评标方法和标准、投标文件格式的先后顺序解释；

		（5）按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。 2、“政采贷”融资指引：有融资需求的中标人在取得政府采购中标或成交通知书后，可访问安徽省政府采购网“政采贷”栏目，查看和联系第三方平台或者金融机构，商洽融资事项，确定融资意向。中标人签署政府采购中标（成交）合同后，登录“徽采云”金融服务模块，选择意向产品进行申请，并填写相关信息，“徽采云”金融服务模块将中标人融资申请信息推送第三方平台、意向金融机构。 3、电子保函指引：中标人可访问安徽省政府采购网“融资/保函”栏目，申请办理电子保函（包括：履约保函、预付款保函）。
--	--	--

二、投标人须知正文

1. 采购人、采购代理机构及投标人

1.1 采购人：是指依法开展政府采购活动的国家机关、事业单位、团体组织。

1.2 采购代理机构：是指集中采购机构或从事采购代理业务的社会中介机构。

1.3 政府采购监督管理部门：各级人民政府指定的有关部门依法履行与政府采购活动有关的监督管理职责。

1.4 投标人：是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。分支机构不得参加政府采购活动，但银行、保险、石油石化、电力、电信等特殊行业除外。本项目的投标人须满足以下条件：

1.4.1 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定，遵守本项目采购人本级和上级财政部门政府采购的有关规定。

1.4.2 以采购代理机构认可的方式获得了本项目的招标文件。

1.4.3 若采购需求中写明允许采购进口产品，投标人应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若采购需求中未写明允许采购进口产品，如投标人所投产品为进口产品，其投标将被认定为**投标无效**。

1.5 若招标公告中允许联合体投标，对联合体规定如下：

1.5.1 两个以上供应商可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。联合体投标的，招标文件获取手续由联合体中任一成员单位办理均可。

1.5.2 联合体各方均应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

1.5.3 采购人根据采购项目对投标人的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合相关规定。

1.5.4 联合体各方应签订联合协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将联合协议作为投标文件的一部分提交。

1.5.5 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加投标，联合协议中应写明小型、微型企业的协议合同金额占到联合协议投标总金额的比例。

1.5.6 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当

按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

1.5.7 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目投标，否则相关投标将被认定为**投标无效**。

1.5.8 对联合体投标的其他资格要求见申请人的资格要求。

2. 资金落实情况

2.1 本项目的采购人已获得足以支付本次招标后所签订的合同项下的资金。

3. 投标费用

不论投标的结果如何，投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。

4. 适用法律

本项目采购人、采购代理机构、投标人、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门、政府采购监督管理部门的政府采购有关规定的约束，其权利受到上述法律法规的保护。

5. 招标文件构成

5.1 招标文件包括下列内容：

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 采购需求

第四章 评标方法和标准

第五章 政府采购合同

第六章 投标文件格式

第七章 政府采购询问函和质疑函范本

5.2 现场考察（标前答疑会）及相关事项见**投标人须知前附表**。

5.3 原则上采购人、采购代理机构不要求投标人提供样品。仅凭书面方式不能准确描述采购需求，或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情形除外。

如需提供样品，对样品相关要求见采购需求，对样品的评审方法及评审标准见招标文件第四章。

5.4 投标人应认真阅读招标文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。

6. 招标文件的澄清与修改

6.1 投标人如对招标文件内容有疑问，必须在投标人须知前附表规定的网上询问截止时间前以网上提问形式（电子交易系统）提交给采购代理机构。

6.2 采购人可主动地或在答复投标人提出的询问时对招标文件进行澄清与修改。采购代理机构将在安徽省政府采购网以发布更正公告的方式，澄清或修改招标文件，更正公告的内容作为招标文件的组成部分，对投标人起约束作用。投标人应主动上网查询。采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息引发的相关责任。

6.3 任何人或任何组织向投标人提供的任何书面或口头资料，未经采购代理机构在网上发布或书面通知，均作无效处理，不得作为招标文件的组成部分。采购代理机构对投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

6.4 对于没有提出疑问又参与了本项目投标的投标人将被视为完全认同本招标文件（含更正公告的内容）。

7. 投标范围及投标文件中标准和计量单位的使用

7.1 项目有分包的，投标人可对招标文件其中某一个或几个分包进行投标，除非在投标人须知前附表中另有规定。

7.2 投标人应当对所投分包招标文件中“采购需求”所列的所有内容进行投标，如仅响应所投包别中的部分内容，其所投包别的投标将被认定为**投标无效**。

7.3 无论招标文件中是否要求，投标人所投货物及伴随的服务和工程均应符合国家强制性标准。

7.4 投标人与采购代理机构之间与投标有关的所有往来通知、函件和投标文件均用中文表述。投标人随投标文件提供的证明文件和资料可以为其它语言，但必须附中文译文。翻译的中文资料与外文资料出现差异时，以中文为准。

7.5 除招标文件中有特殊要求外，投标文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

8. 投标文件构成

8.1 投标人应完整地按招标文件提供的投标文件格式及要求编写投标文件，具体内容详见本项目投标文件格式的相关内容。

8.2 投标人应提交招标文件要求的证明文件，证明其投标内容符合招标文件规定，该证明文件是投标文件的一部分。证明文件形式可以是文字资料、图纸和数据等。

8.3 为保证公平公正，除非另有规定或说明，投标人对同一项目投标时，不得同时提供备选投标方案。

9. 投标报价

9.1 投标人的报价应当包括满足本次招标全部采购需求。除招标文件另有规定外，所有投标均应以人民币报价。投标人的投标报价应遵守《中华人民共和国价格法》。

9.2 投标人报价超过招标文件规定的预算金额或者分项、分包最高限价，其投标将被认定为**投标无效**。

9.3 投标报价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，其投标将被认定为**投标无效**。

9.4 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，其投标将被认定为**投标无效**。

9.5 采购人不接受具有附加条件的报价。

10. 投标保证金

10.1 本项目不收取投标保证金。

11. 投标有效期

11.1 投标有效期为从投标截止之日算起的日历天数，投标有效期详见投标人须知前附表。

11.2 在投标有效期内，投标人的投标保持有效，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。投标有效期不满足要求的投标，其投标将被认定为**投标无效**。

11.3 因特殊原因，采购人或采购代理机构可在原投标有效期截止之前，要求投标人延长投标文件的有效期。接受该要求的投标人将不会被要求和允许修正其投标。投标人也可以拒绝延长投标有效期的要求，且不承担任何责任。上述要求和答复都应以书面形式提交。

12. 投标文件的递交、修改与撤回

12.1 投标人应当在招标公告规定的投标截止时间前,将加密的投标文件在电子交易系统上传。

12.2 投标人应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交(以接收到电子签收凭证为准),并可以补充、修改或者撤回投标文件。投标截止时间前未完成投标文件传输的,视为撤回投标文件。未按规定加密或投标截止时间后送达的投标文件,电子交易系统应当拒收。

13. 开标

13.1 开标时,各投标人应在投标人须知前附表规定的解密时间前对其投标文件进行解密。

13.2 开标时,采购代理机构将通过网上开标系统公布开标结果,公布内容包括投标人名称、投标价格及招标文件规定的内容。

13.3 采购人或采购代理机构将对开标过程进行记录,由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认,并存档备查。

投标人未派代表参加开标的,视同投标人认可开标结果。

13.4 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义,以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的,应当场提出询问或者回避申请。

14. 资格审查及组建评标委员会

14.1 采购人或采购代理机构依据法律法规和招标文件中规定的内容,对投标人资格进行审查,未通过资格审查的投标人不进入评标。

14.2 采购人或采购代理机构将在投标截止时间后至评审结束前通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关投标人信用记录,并对投标人信用记录进行甄别,对列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商,其投标将被认定为**投标无效**。

以联合体形式参加投标的,联合体成员存在以上不良信用记录的,联合体投标将被认定为**投标无效**。

以上信用查询记录，采购人或采购代理机构将下载查询结果页面后与其他采购文件一并保存。投标人不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。在本招标文件规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为资格审查依据。投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查依据。

14.3 按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门、政府采购监督管理部门的有关规定依法组建的评标委员会，负责本项目评标工作。

15. 投标文件符合性审查与澄清

15.1 符合性审查是指依据招标文件的规定，从投标文件的有效性和完整性对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。

15.2 如一个分包内只有一种产品，不同投标人所投产品为同一品牌的，按如下方式处理：

15.2.1 如本项目使用最低评标价法，提供相同品牌产品的不同投标人以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件中评标方法和标准规定的方式确定一个参加评标的投标人；未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标将被认定为**投标无效**。

15.2.2 如本项目使用综合评分法，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件中评标方法和标准规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格；未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

15.3 如一个分包内包含多种产品的，采购人或采购代理机构将在采购需求中载明核心产品，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按第 15.2 款规定处理。

15.4 投标文件的澄清

15.4.1 为有助于投标文件的审查、评价和比较，在评标期间，评标委员会将以书面方式（询标）要求投标人对其投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，以及评标委员会认为投标人的报价明显

低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响履约的情况作必要的澄清、说明或补正。投标人的澄清、说明或补正应在评标委员会规定的时间内以书面方式进行，并不得超出投标文件范围或者改变投标文件的实质性内容。

如有询标，投标人授权代表（或法定代表人）可通过远程登录的方式接受网上询标，也可凭本人有效身份证明参加询标。因投标人授权代表联系不上、没有及时登录系统等情形而无法接受评标委员会询标的，投标人自行承担相关风险。

15.4.2 投标人的澄清、说明或补正将作为投标文件的一部分。

15.4.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

15.5 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照第 15.4 条的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标将被认定为**投标无效**。

对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

16. 投标无效

16.1 根据本招标文件的规定，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离，从而使其投标成为实质上响应的投标。

评标委员会决定投标的响应性只根据招标文件要求和投标文件内容。

无论何种原因，即使投标人投标时携带了证书材料的原件，但投标文件中未提供与之内容完全一致的扫描件的，评标委员会视同其未提供。

16.2 如发现下列情况之一的，其投标将被认定为**投标无效**：

（1）投标文件未按照招标文件规定要求签署、盖章的；

- （2）不具备招标文件中规定的资格要求的；
- （3）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- （4）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- （5）法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

17. 比较与评价

17.1 经符合性审查合格的投标文件，评标委员会将根据招标文件确定的评标方法和标准，对其投标文件作进一步的比较与评价。

17.2 评标严格按照招标文件的要求和条件进行。根据实际情况，在投标人须知前附表中规定采用下列一种评标方法，详细评标方法和标准见招标文件第四章

（1）最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

（2）综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

17.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）和《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，其投标报价按照投标人须知前附表中规定的标准扣除后的价格参与评审。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行投标报价扣除。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，可给予联合体或者大中型企业的投标报价按照投标人须知前附表中规定的标准扣除后的价格参与评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

18. 废标、重新招标与变更采购方式

18.1 出现下列情形之一，将导致项目废标：

（1）符合专业条件的供应商或者对招标文件做实质性响应的供应商不足规定数量的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

18.2 公开招标数额标准以上的采购项目，投标截止后投标人不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足 3 家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

（1）招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标；

（2）招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报政府采购监督管理部门批准。

19. 保密要求

19.1 评标将在严格保密的情况下进行。

19.2 有关人员应当遵守评标工作纪律，不得泄露评标文件、评标情况和评标中获悉的国家秘密、商业秘密。

20. 中标候选人的确定原则及标准

20.1 评标委员会依据本项目招标文件所约定的评标方法，对实质上响应招标文件的投标人按下列方法进行排序，确定中标候选人：

（1）采用最低评标价法的，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不对投标人的投标价格进行任何调整。评标结果按修正和扣除后的投标报价由低到高顺序排列。修正和扣除后的投标报价出现两家或两家以上相同者，则所投产品为节能产品、环境标志产品、不发达地区或少数民族地区产品者优先；若报价相同且所投产品同为节能产品、环境标志产品、不发达地区或少数民族地区产品的，则采取评标委员会随机抽取的方式确定中标候选顺序。

（2）采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分与投标报价均相同的，则所投产品

为节能产品、环境标志产品、不发达地区或少数民族地区产品者优先；若得分与投标报价均相同且所投产品同为节能产品、环境标志产品、不发达地区或少数民族地区产品的，则采取评标委员会随机抽取的方式确定中标候选顺序。

21. 确定中标候选人和中标人

21.1 评标委员会将根据评标标准，按投标人须知前附表中规定数量推荐中标候选人。

21.2 按投标人须知前附表中规定，由评标委员会或采购人确定中标人。

21.3 因重大变故采购任务取消时，采购人有权拒绝任何投标人中标，且对受影响的投标人不承担任何责任。

22. 编写评标报告

评标报告是根据全体评标委员会成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告，评标报告由评标委员会全体成员签字。对评标结论持有异议的评标委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评标结论。

23. 中标结果公告

23.1 除投标人须知前附表规定由评标委员会直接确定中标人外，在评标结束后2个工作日内，采购代理机构将评标报告送采购人。采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

23.2 自中标人确定之日起2个工作日内，采购代理机构将在安徽省政府采购网（www.ccgp-anhui.gov.cn）上发布中标结果公告。

23.3 中标结果公告内容应当包括采购人及其委托的采购代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，中标人名称、地址和中标金额，主要中标标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求，中标公告期限、评审专家名单以及投标人须知前附表中约定进行公告的内容。中标公告期限为1个工作日。

24. 中标通知书

24.1 采购代理机构发布中标结果公告的同时以投标人须知前附表规定的形式向中标人发出中标通知书。

24.2 中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。中标通知书发出以后，采购人改变中标结果或者中标人放弃中标，应当承担相应的法律责任。

24.3 中标通知书是合同的组成部分。

25. 告知招标结果

25.1 在公告中标结果的同时，采购代理机构同时以投标人须知前附表规定的形式告知未通过资格审查的投标人未通过的原因；采用综合评分法评审的，还将告知未中标人本人的评审得分和排序。

26. 履约保证金

26.1 中标人应按照投标人须知前附表规定缴纳履约保证金。

26.2 如果中标人没有按照上述履约保证金的规定执行，将视为放弃中标资格。在此情况下，采购人可确定下一中标候选人为中标人，也可以重新开展采购活动。

27. 签订合同

27.1 采购人与中标人应当按照投标人须知前附表规定的时间内完成政府采购合同签订及合同公告。

27.2 招标文件、中标人的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

27.3 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一中标候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

27.4 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

28. 代理费用

28.1 本项目代理费用的收取按投标人须知前附表的规定执行。

29. 廉洁自律规定

29.1 采购代理机构工作人员不得以不正当手段获取政府采购代理业务，不得与采购人、供应商恶意串通。

29.2 采购代理机构工作人员不得接受采购人或者供应商组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者供应商报销应当由个人承担的费用。

30. 人员回避

投标人认为采购人员及其相关人员有法律法规所列与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。

31. 质疑的提出与接收

31.1 投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

31.2 质疑供应商应按照财政部制定的《政府采购供应商质疑函范本》格式（详见招标文件）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以书面形式提出质疑，超出法定质疑期提交的质疑将被拒绝。针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。

31.3 采购代理机构质疑函接收部门、联系电话和通讯地址，见投标人须知前附表。

注：上述条款中所要求的书面形式包含通过电子交易系统递交方式。

32. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容，见投标人须知前附表。

第三章 采购需求

前注：

1. 根据《政府采购进口产品管理办法》及政府采购管理部门的相关规定，下列采购需求中标注进口产品的货物均已履行相关论证手续，经核准采购进口产品，但不限制满足招标文件要求的国内产品参与竞争。未标注进口产品的货物均为拒绝采购进口产品。

2. 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）：

（1）如属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的节能产品，则投标人所投产品须具有市场监管总局公布的《参与实施政府采购节能产品认证机构目录》中的认证机构出具的、处于有效期内的节能产品认证证书。

（2）如涉及商品包装和快递包装，投标人应当执行《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号）、《安徽省财政厅关于贯彻落实政府绿色采购有关政策的通知》（皖财购〔2023〕853号）的要求，提供符合需求标准的绿色包装、绿色运输，同时，采购人将对包装材料和运输环节作为履约验收条款进行验收。

3. 如采购人允许采用分包方式履行合同的，应当明确可以分包履行的相关内容。

一、采购需求前附表

序号	条款名称	内容、说明与要求
1	付款方式	合同签订后，采购人向中标人支付合同总价款 60% 的预付款（付款前，中标人须向采购人提供等额的预付款保函），完成供货、安装及调试，采购人及时组织验收，验收合格且收到供应商发票 7 个工作日内一次性支付合同价款。
2	供货及安装地点	安徽职业技术大学
3	供货及安装期限	合同生效后 120 个日历日完成供货和安装、调试
4	免费质保期	验收合格之日起 2 年

二、货物需求

（一）货物指标重要性表述

标识重要性	标识符号	符号说明
重要指标项	■	评分项，每满足一项得相应分
无标识项		6 条未响应或负偏离的，将导致投标无效/响应无效。

（二）技术参数及要求

1、第 1 包：硬件设备建设

序号	货物名称	技术参数及要求	数量 (单位)	所属 行业	备注
1	视频播放显示端	■1、主机尺寸（不含底座）60 寸，屏幕比例 16:9，光源类型 LED，视频显示格式 8K，能效等级一级。（投标文件中提供功能截图或产品彩页或具有 CMA 或 CNAS 标识的检测或 3C 报告扫描件，提供其中之一即可。） 2、刷屏率 60Hz，扬声器数量 2 个，音响系统配置 2.0 声道，电视形态平板，运行功率 45W，HDR 支持 HDR10，音频解码格式 MP3，USB 接口数量 2 个。接口类型耳机接口，AV，网络接口，HDMI，USB，RJ45 3、固定设备专用辅件，前维护壁挂架。	6 台	工业	
2	全色激光显示设备	■1、光源类型三色激光，灯泡寿命 30000 小时。（投标文件中提供功能截图或产品彩页或具有 CMA 或 CNAS 标识的检测或 3C 报告扫描件，提供其中之一即可。） 2、支持 WIFI 支持自动对焦，1200CVIA	2 台	工业	

		流明，画面最高刷新率 240Hz，支持蓝牙梯形校正范围六向+四点矫正。 3、万能吊架。			
3	短焦镜头	0.6-0.8: 1 广角镜头。	2 台	工业	
4	思政实训教室多媒体硬件系统	1. 系统概述 本系统以高清 LED 大屏显示为核心，集成专业音响、课程录播设备，满足理论教学、视频展示等多种教学场景需求。 2. 系统组成与核心功能 高清大屏显示系统 用于播放教学课件、演示视频、实操画面等。 音频扩声系统：确保教师讲解清晰、视频声音通透，覆盖教室每个角落。 教师授课系统：为教师提供便捷的无线扩音和电脑设备接入。 课程录播系统（基础版）：自动记录教学过程，便于课后复习与教学评估。 3. 详细硬件参数 3.1. 高清 LED 大屏显示系统 ■LED 显示屏： 类型：LED 全彩显示屏 面积：（7±5%）平方米 点间距： ≤1.86mm； 亮度（nit）：≥800nit； 刷新率（Hz）：≥3840； 安装： 采用前维护磁吸贴装方式； LED 视频处理器：支持多路信号输入（HDMI、DVI 等），（投标文件中提供功能截图或产品彩页或具有 CMA 或	1 套	其他未列明行业	

		CNAS 标识的检测或 3C 报告扫描件，提供其中之一即可。） 3.2. 多媒体播放与信号源 支持 4K 超高清解码，兼容 H.265 等主流视频格式。 提供 HDMI 高清输出接口。需集成多功能扩展坞，提供不少于 2 个 HDMI 接口 4 个 USB 接口及网络接口，方便教师快速接入笔记本电脑。 3.3. 专业音频扩声系统 数字调音台/音频处理器 8 路输入通道，支持麦克风、电脑音频等多路信号混合处理。带反馈抑制器功能。支持环境噪声自适应。 功率放大器：两通道专业功放，输出功率需与音箱匹配。 扬声器：2 只壁挂式全频音箱（额定功率 100W-150W），分别安装于 LED 大屏两侧，覆盖主要教学区域。 1 只吸顶式辅助音箱（额定功率 60W），安装于教室中后部，消除后方声音盲区。 无线麦克风：一拖二 UHF 段无线麦克风系统，配备 1 个领夹麦克风和 1 个手持麦克风。 4. 系统集成、安装与管线要求 所有音视频、控制信号线缆均需采用国标超五类以上网线或专用线缆，穿金属管/槽敷设。强电与弱电线缆需分开敷设，保持距离，防止信号干扰。			
--	--	--	--	--	--

5	工控主机	1、可连续工作 7*24 小时，运行稳定，并预装操作系统。 2、工业接口:COM 口、LAN 口、PCI/PCIe 插槽，满足各种传感器、摄像头、控制器的接入。	12 台	工业	
6	▲专业防扩音干扰音响	■感应方式：红外感应 最大输出功率：≥30W 额定阻抗：≥8 欧 最大声压级：≥80db 涵盖角度：≥40° 平均 播放介质：TF 卡、USB、其它音频播放设备 （投标文件中提供功能截图或产品彩页或具有 CMA 或 CNAS 标识的检测或 3C 报告扫描件，提供其中之一即可。）	2 台	工业	
7	卧式触摸查询一体机	智能交互平板显示尺寸≥43 英寸 分辨率：≥1920x1080 可视角度：≥178° 响应时间：≤5m/s 机器接口：USB/SD 卡槽 支持格式：:JPG、PNG、BMP、AVI、MP4、MOV等	1 台	工业	
8	展示照明灯具	■类型包括但不限于展陈射灯，具体选型根据设计场景采购。 要求如下： 灯具效能≥800m/W； 额定功率：36±2W； 显色指数（Ra）≥90，R9≥90；	200 套	工业	

		色温 3000K（±200K）； 灯具向上半球发射光通量须占总光通量 10%以上，且上下色温差≤50K；灯发光面表面亮度均匀度≥0.8。 轨道接入电压 220V （投标文件中提供功能截图或产品彩页或具有 CMA 或 CNAS 标识的检测或 3C 报告扫描件，提供其中之一即可。）			
9	安全防范监控配套设施	含监控摄像头、NVR、硬盘等整体网络及调试。 一、监控 8 个工业级摄像 参数如下： 1.1 不低于 200 万像素，传感器半球型摄像机； 1.2 补光灯类型：红外补光； 1.3 宽动态不小于 120dB、信噪比不小于 60dB； 1.4 电源应能在 DC12V ± 25% 的供电条件下正常工作；支持 POE 供电。 1.5 应能在高温 + 60℃ ± 2℃（2h），低温 - 30℃ ± 2℃（2h）正常工作；恒定湿热应能在 40℃ ± 2℃RH（93±3）%4h 正常工作。 1.6 外壳防护等级不低于 IP67。 1.7 屏幕字符显示应能设置像素；支持时间、日期、星期叠加。 1.8 摄像机支持电子快门，应支持自动白平衡、自动增益功能、背光补偿、强光抑制、数字降噪功能；监控画面应能	1 套	工业	

		实现旋转。 二、监控交换机 端口:24 千兆 POE 电口,1 千兆电口,1 千兆光口; 工作温度:0℃~40℃ 工作湿度:5%~95%(无凝露); 存储温度:-40℃~85℃; 存储湿度:5%~95%(无凝露) 三、硬盘录像机 3.1 支持 4K 高清网络视频的预览、存储与回放; 3.2 支持硬盘配额和硬盘盘组存储模式,可对不同通道分配不同的录像保存容量; 3.3 支持网络检测功能;可接驳符合 ONVIF、RTSP 标准及众多主流厂商的网络摄像机。			
10	钢木实训桌	1. 双人位规格 (140*55*75CM/±5%)。 2. 材质:面材知名品牌耐火板;基材知名品牌均质刨花板。钢架可拼装,钢架表面经酸洗磷化静电喷涂处理。	5 套	工业	
11	会议室礼堂椅	影院级礼堂椅,高级专用布料、冷发泡定型棉,联排折叠。	95 套	工业	

2、第 2 包：软件系统及数字内容资源建设

序号	货物名称	技术参数及要求	数量 (单位)	所属 行业	备注
1	中控系统				
1.	▲智慧功能	■1、智慧功能终端:全图形化、可定	1 套	影 视	

1	终端	制化界面，支持展馆平面图导入。（提供软件界面功能截图） 2、架构： B/S 架构，便于跨平台（Windows, macOS, iOS, Android 等）访问，安装专用客户端。并生成日志与报告：详细记录所有用户操作、设备状态异常，并可生成运行报告。		多媒体	
1. 2	中央控制主机管理系统	中控主机主程序对展馆内所有设备如服务器、多媒体设备等强弱电系统的集中化、网络化管理。 1、自动按预设时序开启所有相关设备：先开启总电源→服务器→显示设备（投影、液晶屏等）→功放及音响系统→最后将信号切换至指定片源。系统具备延时启动功能，避免大电流冲击。自动按预设时序安全关闭所有设备：如先停止所有影片播放→关闭投影机（并等待其散热完成）→关闭显示设备→关闭功放→最后切断设备电源。具备强制关闭和状态检查功能，防止误操作损坏设备。 自定义场景模式： 开启特定区域投影、音响，播放指定宣传片。 维护模式： 仅开启照明和设备供电，便于技术人员检修。 2、 显示设备集中控制 2.1 投影机控制：支持通过网络或串口进行批量/单独开关机。支持信号源切换（HDMI, VGA 等）。 2.2 显示屏：支持远程开关、音量调节、	1 套	影视多媒体	

		信号源切换。 2.3 服务器与电脑控制：支持通过网络对媒体服务器、工控主机进行远程开机、关机、重启。 2.3. 多媒体播放与信号管理：在控制终端上以节目单形式管理所有视频、图片、PPT 等多媒体内容。支持对指定屏幕或屏幕组进行节目的播放、暂停、停止、循环、音量调节等操作。 2.4. 环境与辅助设备控制：可扩展控制灯光系统的开关与调光。可扩展控制电动窗帘、电动幕布的升降。可扩展控制空调、排风等环境设备的启停。 3. 系统架构与组成：采用“中央控制服务器 + 控制终端 + 受控设备”的三层架构。基于 B/S 或 C/S 架构，提供可视化操作界面。支持用户权限分级管理（管理员、操作员）。 4. 网络与环境要求 网络：馆内部署全覆盖的稳定局域网（LAN）。 所有控制设备和受控设备应处于同一网段，或通过网络路由可达。为 AV 系统划分独立的 VLAN，以确保网络安全和传输效率。 5. 实施与服务 系统深化设计与编程：根据展馆最终设备清单和布局，进行控制逻辑和界面 UI 的深度定制开发。			
--	--	--	--	--	--

2	多媒体展项集成控制子系统软件	1. 本系统确保主系统策略在终端得到精准执行。在主系统通信中断时，能维持既定工作状态，并支持本地应急操作，保障显示功能不中断。 2. 子系统核心功能要求 2.1. 精准控制：支持通过网络（IP）、RS-232 或 HDMI-CEC 等主流控制方式，支持远程切换信号源（如 HDMI 1，HDMI 2，VGA 等）。能够主动查询并缓存液晶屏的当前状态（开关、当前信号源、音量等级等）。能够读取并上报屏幕的异常状态（如信号丢失、过热警告等）。 2.2. 能够通过网络协议直接控制指定的媒体播放器，实现对其播放行为的全功能控制，包括：播放、暂停、停止、设置循环模式、指定播放文件/URL、调节播放器音量。子系统需具备独立的本地媒体库，支持对视频、图片、PPT、网页等多媒体内容的上传、分类、预览和删除。 2.3. 本地管理与应急能力：必须提供一个本地 Web 管理后台，允许授权人员在现场对子系统进行状态监控、内容管理、播放列表编排、系统参数配置和手动应急控制。当与主系统断开连接时，子系统应能继续执行已设定的定时任务或维持最后一个有效指令状态，确保屏幕内容正常展示。	1 套	影 视 多 媒 体	
---	----------------	--	-----	-----------------	--

		3. 与馆级主控系统的接口与响应要求 本子系统作为“终端代理”，与主系统的交互必须清晰、标准、可靠。 3.1. 通信模式 服务端模式（响应指令）：监听特定端口，接收、解析并执行来自主系统的标准化 JSON 指令。 客户端模式（主动上报）：主动向主系统上报心跳、设备状态变更及报警信息。 4. 子系统独立架构与部署 4.1 通信代理服务： 核心进程，负责与主系统的所有网络通信和协议解析。 4.2 设备控制引擎： 独立的驱动模块，封装了对不同品牌液晶屏和播放器的控制协议。 4.3 本地 Web 服务： 内置 Web 服务器，提供本地管理界面和 API。 4.4 本地数据库： 用于存储系统配置、媒体文件索引、播放列表和日志。本子系统、液晶屏、媒体播放器应置于同一局部网络内。与主系统的通信需通过防火墙，仅允许特定端口的数据交换。 5. 开发、交付与权责 独立开发与责任： 独立负责本子系统的全部设计、开发、测试和部署工作，并保证其功能与性能符合本参数要求。并在此后的联调阶段提供充分的技术支持，确保双方系统顺畅对接。确保其软件能正确响应符合文档的指令并准			
--	--	---	--	--	--

		确上报状态；馆级主控系统供应商负责指令的生成与全局调度。			
3	中国智造2050互动多媒体展项交互软件系统	1、系统为一套集数字互动、随机算法的多媒体互动软件。 2. 核心功能要求 2.1. 互动与内容随机呈现 主题库管理：系统内置完整的“中国智造2050”未来科技主题资料。 2.2. 互动内容打印功能 模板化打印：主题对应打印功能。系统必须立即、自动驱动专用打印机，打印出对应的主题内容。 打印材质适配：软件需适配使用热敏打印机，确保打印速度快、无墨水消耗、字迹清晰。同时软件应支持调整打印浓度、排版布局。 2.3. 集成交互与联动控制 一体化触发：用户仅需进行一次操作，系统即自动触发完整的互动序列 多通道反馈：在待机、按钮按下、打印中等不同阶段，通过LED灯色变化与背景音效，营造完整的沉浸式氛围。 2.4. 内容与系统管理 独立内容管理后台：提供安全的Web版后台，允许馆方管理员无需编程即可： 管理主题库：增、删、改、查所有科技主题。 编辑打印模板：可视化地修改每个主题对应的打印内容、字体、布局。	1套	影视多媒体	

		更新多媒体：上传或更换每个主题的揭晓音效。 状态监控与日志：系统需监控打印机状态（如缺纸、卡纸、盖板打开等），并给出明确报警提示。同时记录互动次数、各主题打印数量等数据。 3. 系统架构与组成 前端交互应用：负责 UI 展示、互动逻辑、媒体播放。 设备控制服务：负责与按钮、打印机、灯光控制器进行通信（通过串口、USB 或 GPIO）。 打印引擎：核心组件，接收主题指令，调用对应模板，生成打印指令并发送至打印机。 内容管理服务与 Web 后台：提供内容配置和系统管理功能。 4. 主要技术参数 4.1. 软件开发框架：前端可采用 UnityElectron 等框架以保证丰富的视觉效果。 4.2 打印集成：必须集成打印机厂商的 SDK，或使用 ESC/POS 等通用指令集进行底层开发，确保打印控制的稳定与精确。具备打印任务队列管理能力，防止并发指令导致卡死。 4.3 内容管理后台： 架构：B/S 架构，支持跨平台访问。 功能：必须具备所见即所得的打印模板			
--	--	---	--	--	--

		编辑器，可实时预览打印效果。			
4	“技能报国树”多媒体互动系统	1. 系统概述 系统为一套集情感化交互、内容聚合、动态可视化与数字纪念于一体的独立多媒体互动软件系统。 2. 核心功能要求 2.1. 前端交互与内容提交 沉浸式输入界面：在互动触摸屏上提供简洁、美观且富有仪式感的输入界面。界面设计需契合“许下承诺”的主题，辅以鼓舞人心的背景与音乐。 感言提交：用户可在此界面输入昵称和理想感言（限制字数，如 140 字以内）。点击“发送”或“让梦想生长”等定制化按钮后，数据提交至系统后台。 2.2. 内容审核与管理（后台） 实时审核通道：提供 Web 版内容管理后台，供馆方管理员对提交的感言进行实时审核。审核模式支持“先审后发”。 内容管理：管理员可对感言进行通过、拒绝、置顶、删除等操作。对于已发布的感言，亦可从树状墙上撤回。 数据看板：后台展示关键数据，如提交总数、当日互动量、热门时间段等。 2.3. 树状展墙动态可视化 智能布局引擎：系统需具备核心的动态布局算法，能将新通过的感言作为一片“树叶”，智能、美观地排列在树状结	1 套	影 视 多 媒 体	

		构上。 多样化展示模板： 每片“树叶”的视觉样式可多样化（如颜色、形状轻微差异），或按主题进行分类标识，增强视觉丰富度。 循环与更新机制： 当树叶布满或达到一定数量后，系统可自动启动优雅的“落叶归根”与“新叶萌发”循环，将较早的树叶存档，并为新内容腾出空间。 2.4. 数字纪念品生成与扫码保存 个性化页面生成： 当用户的感言在树状墙上成功发布后，系统自动为该条感言生成一个唯一、永久的专属网页。该页面经过精心设计，包含用户的感言、提交时间、“技能报国之树”主题标识等。 二维码实时显示： 在互动触摸屏上，当用户提交成功后，清晰显示一个二维码，并提示“扫码保存您的梦想树叶”。 手机端适配： 生成的专属页面需完美适配手机浏览器，方便用户浏览、截图收藏或分享至社交平台。 3. 系统架构与组成 软件层： 前端交互应用： 运行于触摸屏上的应用，负责输入界面和二维码展示。 可视化渲染引擎： 运行于树状展墙播放盒上的应用，负责从服务器获取数据并渲染出动态的“技能报国之树”。 后台核心服务： 负责接收提交数据、提			
--	--	---	--	--	--

		供审核后台、管理数据库、调度树状布局、生成纪念页面。 数据库：存储所有感言数据、系统配置、日志。 4. 主要技术参数 4.1. 软件参数 开发技术： 前端交互与后台服务推荐使用 B/S 架构（如 Vue/React + Node.js/Python/Java），便于部署与更新。 树状展墙可视化推荐使用 Unity、WebGL 或 D3.js 等图形技术，以实现复杂的动态效果。 通信协议：系统内部各组件间使用 WebSocket 或 HTTP RESTful API 进行实时通信，确保新内容能即时推送到展墙。 二维码生成：集成成熟的二维码生成库，动态生成指向专属页面的 URL。 5. 与馆级中控系统的接口 为便于展馆统一管理，预留接口。定时向馆级中控系统上报状态。			
5	思政实训教室智慧控制系统	1. 系统概述 系统为思政实训教室量身打造的一套一体化、智能化的多媒体控制解决方案。 2. 核心功能要求 2.1. 场景化控制：单键触发，自动开启 LED 主屏、开启讲课电脑、启动功放音	1 套	影视多媒体	

		响、将信号源切换至讲课电脑。 ■2.2. 显示设备集中控制：LED 主屏控制：支持通过网络协议对 LED 主屏进行开关、信号源切换（HDMI、DP 等）、亮度/对比度调节。支持对高清播放器或工控主机进行远程开关、指定内容播放（视频/PPT/图片）、暂停、停止及音量调节。 （提供软件界面功能截图） 2.3. 音响与音频管理 数字音频处理器控制：支持远程调节总音量，并可独立控制教师麦克风、手持无线麦克风、播放器音源等多路音频的输入增益与输出音量。并具备智能混音与降噪功能。 2.4. 课程录播与直播 录播控制：集成录播系统功能，支持在控制界面上一键开始/停止录制。 信号源选择：录制镜头信源、讲课电脑 VGA/HDMI 信号（PPT 内容）的多画面合成视频。 2.5. 环境与辅助设备控制 灯光控制：可预设并调用多种灯光场景。 3. 系统控制 利用教室局域网，通过 TCP/IP 协议进行控制。对于不支持网络的设备，通过中控主机的 RS-232、IR 红外、I/O 等接口进行转换和控制。 4. 主要技术参数			
--	--	---	--	--	--

		操作界面： 全图形化中文界面。 权限管理 支持多级用户权限（管理员、教师）。 5. 教师集成设计 讲台应集成所有常用接口（HDMI，USB，网口），方便教师接入笔记本电脑。			
6	艰苦奋斗主题纪录片数字内容资源开发	1、时长不得低于 1000s。 ■2、专题纪录片，根据展示内容要求，开发该展项的内容资源。涉及版权洽购、脚本策划、剧本创作、影片分镜头、场景设计、后期合成特效和成片场景模型细化、影片画面、材质贴图、灯光、摄像机控制、成片(视频/音频)内容合成。 （提供简要文字版策划大纲）	1 项	影 视 多 媒 体	
7	劳模主题纪录片数字内容资源开发	1、时长不得低于 500s。 ■2、专题纪录片，根据展示内容要求，开发该展项的内容资源。涉及版权洽购、脚本策划、剧本创作、影片分镜头、场景设计、后期合成特效和成片场景模型细化、影片画面、材质贴图、灯光、摄像机控制、成片(视频/音频)内容合成。 （提供简要文字版策划大纲）	1 项	影 视 多 媒 体	
8	纪念主题纪录片数字内容资源开发	1、时长不得低于 1100s。 2、■专题纪录片，根据展示内容要求，开发该展项的内容资源。涉及版权洽购、脚本策划、剧本创作、影片分镜头、场景设计、后期合成特效和成片场景模型细化、影片画面、材质贴图、灯光、摄	1 项	影 视 多 媒 体	

		像机控制、成片(视频/音频)内容合成。 (提供简要文字版策划大纲)			
9	改革主题内容纪录片数字内容资源开发	1、时长不得低于 1100s。 2、■专题纪录片，根据展示内容要求，开发该展项的内容资源。涉及版权洽购、脚本策划、剧本创作、影片分镜头、场景设计、后期合成特效和成片场景模型细化、影片画面、材质贴图、灯光、摄像机控制、成片(视频/音频)内容合成。 (提供简要文字版策划大纲)	1 项	影 视 多 媒 体	
10	中国智造主题纪录片数字内容资源开发	1、时长不得低于 1000s。 2、■专题纪录片，根据展示内容要求，开发该展项的内容资源。涉及版权洽购、脚本策划、剧本创作、影片分镜头、场景设计、后期合成特效和成片场景模型细化、影片画面、材质贴图、灯光、摄像机控制、成片(视频/音频)内容合成。 (提供简要文字版策划大纲)	1 项	影 视 多 媒 体	
11	职校生主题数字内容资源开发	1、时长不得低于 1000s。 2、■专题纪录片，根据展示内容要求，开发该展项的内容资源。涉及版权洽购、脚本策划、剧本创作、影片分镜头、场景设计、后期合成特效和成片场景模型细化、影片画面、材质贴图、灯光、摄像机控制、成片(视频/音频)内容合成。 (提供简要文字版策划大纲)	1 项	影 视 多 媒 体	
12	使命主题数字内容资源开发	1、时长不得低于 600s。 2、■专题纪录片，根据展示内容要求。涉及版权洽购、脚本策划、剧本创作、	1 项	影 视 多 媒 体	

		影片分镜头、场景设计、后期合成特效和成片场景模型细化、影片画面、材质贴图、灯光、摄像机控制、成片(视频/音频)内容合成。 （提供简要文字版策划大纲）			
13	跨越主题数字内容资源开发	1、时长不得低于 800s。 2、■专题纪录片，根据展示内容要求。涉及版权洽购、脚本策划、剧本创作、影片分镜头、场景设计、后期合成特效和成片场景模型细化、影片画面、材质贴图、灯光、摄像机控制、成片(视频/音频)内容合成。 （提供简要文字版策划大纲）	1 项	影 视 多 媒 体	
14	关于中国智造 2050 未来展望主题互动多媒体数字内容资源开发	多媒体互动型展示中国智造 2050 的成果展望。开发该展项的内容资源。	1 套	影 视 多 媒 体	
15	优秀国产纪录片片源库采购	1、多套国产优秀纪录片的播放版权采购 2、反映展馆主题的优秀国产纪录片。采购正规机构独立版权的纪录片资源独家展映，并定期更新，建立红色历史纪录片的专映场所片库。	1 套	影 视 多 媒 体	

3、第 3 包：空间环境营造建设

序号	货物名称	技术参数及要求	数量 (单位)	所属 行业	备注
----	------	---------	------------	----------	----

1.	▲奋斗主题文化雕塑墙	■在展厅入口位置展示反映中国制造业整体艰苦奋斗精神风貌的文化雕塑展示墙，造型与主题相匹配。（提交效果图） 基本要求如下： 1. 材质：采用综合材料。 2. 定制化要求：需符合展馆内容主题。	1 项	工业	
2.	民国工业文化订制展墙	■1、方案需基于中国制造业历史文化研究，参考历史文献、老照片及田野调查数据，确保符合展示主题要求。（提交效果图） 2、订制内容包括：综合墙纸、精雕字、展板，进行排版设计制作安装。单元主题展板，二级主题展板，金属字，美工字、UV 印刷布面印刷等。 3、图文展示系统图案采用不少于 12 色高精度写真（分辨率$\geq 600\text{dpi}$），覆$\geq 0.15\text{mm}$ 哑光防眩膜。 4. 立体标识主标题采用精雕雪弗板，CNC 加工，表面做哑光 UV 处理。	1 项	工业	
3.	新中国工业发展文化展墙	1、方案需基于反映新中国制造业发展历史文化研究，参考历史文献、老照片及田野调查数据，将红色文化、历史脉络、时代精神与思政学习有机融合。 2、订制内容包括：综合墙纸、精雕字、展板，进行排版设计制作安装。单元主题展板，二级主题展板，金属字，美工字、UV 印刷布面印刷等。	1 项	工业	

		3、基材要求 采用多层复合结构组合安装。 4、图文展示系统图案采用不少于 12 色高精度写真（分辨率$\geq 600\text{dpi}$），覆$\geq 0.15\text{mm}$ 哑光防眩膜。 5. 立体标识主标题采用精雕雪弗板，CNC 加工， 表面做哑光 UV 处理。			
4.	改革开放文化展墙	1、方案需基于反映中国制造业发展历史文化研究，参考历史文献、老照片及田野调查数据，内容形式将红色文化、历史脉络、时代精神与思政学习有机融合。 2、订制内容包括：综合墙纸、精雕字、展板，进行排版设计制作安装。单元主题展板，二级主题展板，金属字，美工字、UV 印刷布面印刷等。 3、基材要求 采用多层复合结构组合安装。 4、图文展示系统图案采用不少于 12 色高精度写真（分辨率$\geq 600\text{dpi}$），覆$\geq 0.15\text{mm}$ 哑光防眩膜。 5. 立体标识主标题采用精雕雪弗板，CNC 加工， 表面做哑光 UV 处理。	1 项	工业	
5.	实物展品征集	■参考行业标准体量，支撑展示内容约需展品数量约 100 件套。（要提供主要展品清单，需说明其代表性和能反映时代的特征。） 1、相关展品反映展示主题并符合当时时代风貌标志性的相关展品征集、复制，	1 项	工业	

		包括不限于包括照片、档案、实物、器皿、沙盘、模型等。 2、要求：相关展品要能体现展示主题。			
6.	实物展品的展陈系统	与实物展品相对应定制展品陈列系统。 1、订制内容包括：综合展柜、展板制作安装。 2、基材要求 采用多层复合结构组合安装。 3、图文展示采用不少于 12 色高精度写真（分辨率$\geq 600\text{dpi}$）。 4、立体标识主标题采用精雕雪弗板，CNC 加工， 表面做哑光 UV 处理。	1 项	工业	
7.	思政主题展墙	1、展示职院思政教育时政内容。 2、订制内容包括：综合墙纸、精雕字、展板，进行排版设计制作安装。单元主题展板，二级主题展板，金属字，美工字、UV 印刷布面印刷等。 3、基材要求 采用多层复合结构组合安装。 4、图文展示系统图案采用不少于 12 色高精度写真（分辨率$\geq 600\text{dpi}$），覆 0.15mm 哑光防眩膜。 5. 立体标识主标题采用精雕雪弗板，CNC 加工， 表面做哑光 UV 处理。	1 项	工业	
8.	殷切希望主题展示	■1、展示中央对青年学子的期望与要求。（提交效果图） 2、订制内容包括：综合墙纸、精雕字、展板，进行排版设计制作安装。单元主题展板，二级主题展板，金属字，美工	1 项	工业	

		字、UV 印刷布面印刷等。 3、基材要求 采用多层复合结构组合安装。 4、图文展示系统图案采用不少于 12 色高精度写真（分辨率$\geq 600\text{dpi}$），覆 0.15mm 哑光防眩膜。 5. 立体标识主标题采用精雕雪弗板，CNC 加工， 表面做哑光 UV 处理。			
9.	定制博物馆展柜系统	1. 专业定制博物馆通柜。 2. 基材：综合材料，产品耐干热、耐湿热、耐污染性能达到国家标准，耐冷 热循环、表面耐磨性、耐光色牢度符合标准要求。	1 项	工业	
10.	“报国树”综合艺术展项	1、十年树木百年树人，根据立德树人展馆主题打造一棵“报国之树”。 ■2. 按照整体设计设计并制作艺术装置。 （提交效果图） 3. 显示单元：需有显示系统 。支持 7×24 小时不间断运行图像处理与传输：需配备一台高性能网络化拼接处理器。支持所有显示单元的同步驱动与画面拼接，能将一个完整的画面分割显示在所有“树叶”屏幕上，也能实现每块屏幕独立显示不同内容。 4. 氛围营造系统 专业音响系统：用于播放背景音乐、系统提示音。 艺术灯光系统：为整个展项提供基础照	1 项	工业	

		明，并可配合不同场景模式调节明暗与色调。 5. 辅助与保障系统 一个网络机柜，用于集中放置拼接处理器、交换机、电源时序器等核心设备。要求具有良好的散热通风与线缆管理功能。			
11.	整体展陈环境辅助装饰	一、设计要求： 1. 所用材料的品种规格和质量应符合国家现行标准规定。 2. 所用材料应符合国家有关建筑装饰装修材料有害物质限量标准的规定。 3. 根据设备需要合理安装网络接口和电源插座。 二、装饰要求约 880m² 4. 墙面批腻子 （1）为确保环保性，需使用环保腻子粉。 （2）腻子应刮涂均匀、粘帖牢固、平整光滑，无刮痕、透底、起皮、裂纹等缺陷；墙面、板底平整，阴阳角顺直清晰，腻子要坚实牢固，门窗管线交界无污染。 5. 墙面乳胶漆 （1）为确保环保性，需使用环保乳胶漆。 （2）禁止有透底、漏刷、掉粉、反碱、起皮、喷点疏密均匀，流坠等现象。	1 项	工业	

		6. 不锈钢踢脚线 0.5MM 厚丝纹不锈钢订制； 底板：九厘板基层。 7. 轻钢结构隔墙： (1) 75 竖龙骨 0.8 国标，加宽加强型轻钢结构，国标优质轻钢龙骨结构； (2) 填充吸音棉：结构内部填充环保型吸音棉； (3) 石膏板封底：底层板采用无甲醛石膏板。 8. 吊顶工程： (1) 预埋件、钢筋吊杆和型钢吊杆应进行防锈处理； (2) 吊杆距主龙骨端部距离不得大于 300mm，当大于 300mm 时，应增加吊杆；当吊杆长度大于 1500mm 时，应设置反支撑；当吊杆与设备相遇时，应调整并增设吊杆。			
12.	强弱电系统综合布线	1、总面积约 880 平方米，含强电线路改造与灯具线路改造及弱电系统线路敷设。 2、照明线路均需使用国标线缆，墙面开槽穿管暗敷设，含墙壁开槽及恢复。线采用国标大厂线缆，采用 PVC 套管暗敷。线芯采用电解铜，绝缘体含胶量占 35%~40%。 3、综合布线要求：遵守相关规范进行施工，包括施工过程中的钻孔，恢复等工作费用。国标大厂优质超五类线缆，采用 PVC 套管暗敷。	1 项	工业	

		4、水晶头和信息模块要求：模块的打线部分设计有保护盖，模块体采用高抗压阻燃材料。			
13.	图纸深化设计	由设计师根据展馆主题与场景要求进行图纸深化设计、素材收集、文案排版，综合设计。	1 项	/	

三、安装调试、质保及售后服务要求

- 1、安装与调试： 负责所有硬件安装、布线指导、软件部署和系统联调。
- 2、使用培训： 负责提供 2 次现场实操培训，培训对象涵盖管理员、操作员、维护人员。
- 3、售后服务： 设备提供 2 年免费质保（自验收合格日起），7×24 小时技术支持，48 小时内到达现场处理故障。

第四章 评标方法和标准（综合评分法）

一、总则

本项目将按照招标文件第二章 投标人须知的相关要求及本章的规定评标。

二、评标方法

2.1 资格审查

资格审查表			
序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	营业执照等证明文件	（1）投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的营业执照； （2）投标人为事业单位的，应提供有效的事业单位法人证书； （3）投标人是非企业机构的，应提供有效的执业许可证或登记证书等证明文件； （4）投标人是个体工商户的，应提供有效的个体工商户营业执照； （5）投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。	提供材料扫描件或电子证照，应完整的体现出材料或电子证照全部内容。 联合体投标的联合体各方均须提供。
2	投标人资格声明书	提供符合招标文件要求的《投标人资格声明书》。	详见第六章投标文件格式。
3	投标人信用记录	投标人不得存在投标人须知正文第 14.2 条中的不良信用记录情形	无须投标人提供，由采购人或采购代理机构查询。
4	中小企业证明文件	符合申请人的资格要求中落实政府采购政策需满足的资格要求： 中小企业采购参与本项目投标的，投标人应提供《中小企业声明函》或《残疾人福	详见第六章投标文件格式。

		利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。	
5	其它落实政府采购政策的资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	提供材料扫描件或电子证照，应完整的体现出材料或电子证照全部内容。
6	本项目对于联合体的要求	本项目不接受联合体投标。	
7	其他特定资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	提供材料扫描件或电子证照，应完整的体现出材料或电子证照全部内容。

资格审查指标通过标准：投标人必须通过资格审查表中的全部评审指标。

2.2 符合性审查

评标委员会对通过资格审查的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。符合性审查表如下：

符合性审查表			
序号	审查指标	审查标准	格式要求
1	开标一览表	格式、填写要求符合招标文件规定并加盖投标人电子签章	详见第六章投标文件格式。
2	投标函	格式、填写要求符合招标文件规定并加盖投标人电子签	详见第六章投标文件格式。

		章	
3	授权书	格式、填写要求符合招标文件规定并加盖投标人电子签章	法定代表人参加投标的无需此件，提供身份证明即可。详见第六章投标文件格式。
4	投标报价	符合招标文件投标人须知正文第 9 条要求	详见第六章投标文件格式。
5	商务响应情况	符合招标文件采购需求中对付款方式、供货及安装期限、供货及安装地点、免费质保期等实质性要求	详见第六章投标文件格式。
6	技术响应情况	符合招标文件采购需求中货物技术参数等实质性要求	详见第六章投标文件格式。
7	其他要求	符合法律、行政法规规定的其他条件或招标文件列明的其他实质性要求	

符合性审查指标通过标准 投标人必须通过符合性审查表中的全部评审指标。

2.3 详细审查

2.3.1 评标委员会按照下表对投标文件进行详细审查和评分。

2.3.2 本项目综合评分满分为 100 分，其中：技术资信分值占总分值的权重为 50 %，价格分值占总分值的权重为 50 %。具体评分细则如下：

1、第 1 包：立德树人馆硬件设备建设

类别	评分内容	评分标准	分值范围
技术资信分（50 分）	技术参数及要求响应情况（20 分）	根据所投产品对招标文件的技术参数及要求响应情况进行评分： ■代表重要指标，每优于或满足一项得 4 分，共 5 项，共计 20 分； 注：以投标响应表和“货物需求表”中证	0-20 分

		明材料要求（如有要求）作为评审依据	
	同类项目业绩经验（5分）	根据投标人提供的同类项目业绩评分： 1、每提供一个与本项目类似的展厅或展示馆或博物馆类展示项目业绩得 2.5 分。 2、本项最高得分 5 分 3、需提供中标通知书、合同关键页的复印件、竣工验收单。资料不全不得分，业绩造假取消投标资格。	0-5 分
	安装调试方案（5分）	投标人提供安装调试方案，明确与装饰工程的配合计划。评委会依据下述标准进行评分：分值 0-5 分。 1、方案完整、针对性可行性强的，得 5 分。 2、方案较完整、可行性较强的，得 3 分。 3、方案较简单，可行性有待提升的，得 1 分。 4、方案不可行或未提供方案的不得分。	0-5 分
	运维服务方案（5分）	投标人提供运维服务方案，明确运维服务流程和响应时间。评委会依据下述标准进行评分：分值 0-5 分。 1、方案完整、针对性可行性强的，得 5 分。 2、方案较完整、可行性较强的，得 3 分。 3、方案较简单，可行性有待提升的，得 1 分。 4、方案不可行或未提供方案的不得分。	0-5 分
	培训指导方案（5分）	投标人提供完整的培训指导方案。评委会依据下述标准进行评分：分值 0-5 分。 1、方案完整、针对性可行性强的，得 5	0-5 分

		分。 2、方案较完整、可行性一般的，得 3 分。 3、方案较简单，可行性差的，得 1 分。 4、方案不可行或未提供方案的不得分。	
	质量保障方案（5分）	投标人制定详细的质量保证措施方案。评委会依据下述标准进行评分：分值 0-5 分。 1、方案完整、针对性可行性强的，得 5 分。 2、方案较完整、可行性一般的，得 3 分。 3、方案较简单，可行性差的，得 1 分。 4、方案不可行或未提供方案的不得分。	0-5 分
	技术文档交付方案（5分）	投标人提供相应的技术文档和交付计划。评委会依据下述标准进行评分：分值 0-5 分。 1、方案完整、针对性可行性强的，得 5 分。 2、方案较完整、可行性一般的，得 3 分。 3、方案较简单，可行性差的，得 1 分。 4、方案不可行或未提供方案的不得分。	0-5 分
价格分（50 分）	价格分统一采用低价优先法，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分 50 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： $\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 50\% \times 100$		

2、第 2 包：立德树人馆软件系统及数字内容资源建设

类别	评分内容	评分标准	分值范围
技术资信分（50 分）	技术参数及要求响应情况（30 分）	采购需求中标注“■”的重要指标共 10 项 1、每项重要指标提供符合招标要求的证明材料得 3 分 2、本项最高得分 30 分	0-30 分

	展厅视频资源主题策划方案（5分）	为确认对展厅主题的正确理解，投标方提交对展厅整体主题视频资源策划方案（1000 字内）。评委会依据下述标准进行评分：分值 0-5 分。 1、方案完整、针对性可行性强的，得 5 分。 2、方案较完整、可行性一般的，得 3 分。 3、方案较简单，可行性差的，得 1 分。 4、方案不可行或未提供方案的不得分。	0-5 分
	分项策划大纲（5分）	投标方提交对展厅内视频资源分项进行简要策划并提供方案，评委会依据下述标准进行评分：分值 0-5 分。 1、方案完整、针对性可行性强的，得 5 分。 2、方案较完整、可行性一般的，得 3 分。 3、方案较简单，可行性差的，得 1 分。 4、方案不可行或未提供方案的不得分。	0-5 分
	素材保障方案（5分）	投标方提交提供素材保障方案，确保项目所使用的素材（如历史影像镜头、片段）具有合法授权，避免版权纠纷，保障项目安全。评委会依据下述标准进行评分：分值 0-5 分。 1、提供完整的素材保障方案，明确承诺影像素材通过合法授权途径获取，并能提供版权方授权合作文件。得 5 分。 2、提供素材保障方案，承诺通过合法途径获取素材，但未能提供充分的渠道证明。得 3 分。 3、方案内容不完整，无法确保素材使用的合法性。得 1 分。 4、方案不可行或未提供方案的不得分。	0-5 分
	售后服务方案（5分）	投标人提供本项目的售后服务方案，评委会依据下述标准进行评分：分值 0-5 分。	0-5 分

		1、方案完整、针对性可行性强的，得 5 分。 2、方案较完整、可行性一般的，得 3 分。 3、方案较简单，可行性差的，得 1 分。 4、方案不可行或未提供方案的不得分。	
价格分 (50 分)	价格分统一采用低价优先法，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分 50 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： $\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 50\% \times 100$		

3、第 3 包：空间环境营造建设

类别	评分内容	评分标准	分值范围
技术资信分 (50 分)	技术参数及要求响应情况 20 分	采购需求中标注“■”的重要指标共 5 项 1、每项重要指标提供符合招标要求的证明材料得 4 分。 2、本项最高得分 20 分	0-20 分
	展陈大纲编制 (5 分)	投标人提供展陈大纲，评委会依据下述标准进行评分：分值 0-5 分。 1、方案完整、针对性可行性强的，得 5 分。 2、方案较完整、可行性一般的，得 3 分。 3、方案较简单，可行性差的，得 1 分。 4、方案不可行或未提供方案的不得分。	0-5 分
	设计对项目建设内容理解呈现(5 分)	投标人提供能表达设计理念的空间表现效果图，评委会依据下述标准进行评分： 分值 0-5 分。 1、方案完整、针对性可行性强的，得 5 分。 2、方案较完整、可行性一般的，得 3 分。 3、方案较简单，可行性差的，得 1 分。 4、方案差或未提供方案的不得分。	0-5 分

	展品组织方案（5分）	投标人提供能表达设计理念的展品组织方案及清单，评委会依据下述标准进行评分：分值 0-5 分。 1、方案完整、针对性可行性强的，得 5 分。 2、方案较完整、可行性一般的，得 3 分。 3、方案较简单，可行性差的，得 1 分。 4、方案不可行或未提供方案的不得分。	0-5 分
	供应商类似业绩（5分）	投标人提供的同类项目业绩，评委会依据下述标准进行评分：分值 0-5 分。 1、每提供一个近 5 年内（2020.1.1-2025 年）展厅或博物馆类展示项目业绩得 2.5 分 2、本项最高得分 5 分 3、需提供中标通知书或合同关键页的复印件。	0-5 分
	施工组织方案（5分）	投标人提供本项目的施工组织方案，评委会依据下述标准进行评分：分值 0-5 分。 1、方案完整、针对性可行性强的，得 5 分。 2、方案较完整、可行性一般的，得 3 分。 3、方案较简单，可行性差的，得 1 分。 4、方案不可行或未提供方案的不得分。	0-5 分
	售后服务方案（5分）	投标人提供本项目的售后服务方案，评委会依据下述标准进行评分：分值 0-5 分。 1、方案完整、针对性可行性强的，得 5 分。 2、方案较完整、可行性一般的，得 3 分。 3、方案较简单，可行性差的，得 1 分。 4、方案不可行或未提供方案的不得分。	0-5 分
价格分 (50 分)	价格分统一采用低价优先法，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分 50 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：		

	投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 50% × 100
--	-------------------------------------

2.3.3 分值汇总

（1）评标委员会各成员应当独立对每个有效投标人的投标文件进行评分，并汇总每个投标人的得分。取各位评委评分之平均值，四舍五入保留至小数点后两位小数，得到该投标人的技术资信分。

（2）将投标人的技术资信分加上根据上述标准计算出的价格分，即为该投标人的综合总得分。

第五章 政府采购合同

项目名称：_____（分包项目须填写完整的分包号及分包名称）

项目编号：_____

合同编号：_____

甲方（采购人）：_____

乙方（中标人）：_____

签订时间：_____

使用 说 明

1. 本合同标准文本适用于购买现成货物的采购项目，不包括需要供应商定制开发、创新研发的货物采购项目。
2. 本合同标准文本为政府采购货物买卖合同编制提供参考，可以结合采购项目具体情况，对文本作必要的调整修订后使用。
3. 本合同标准文本各条款中，如涉及填写多家供应商、制造商，多种采购标的、分包主要内容等信息的，可根据采购项目具体情况添加信息项。

第一节 政府采购合同协议书

甲方（全称）：_____（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购_____文件约定的合同甲方）

乙方1（全称）：_____（供应商）

乙方2（全称）：_____（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

乙方3（全称）_____（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

1. 项目信息

（1）采购项目名称：_____

采购项目编号：_____

（2）采购计划编号：_____

（3）项目内容：

采购标的及数量（台/套/个/架/组等）：_____

品牌：_____ 规格型号：_____

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

①涉及信息类产品，请填写该产品关键部件的品牌、型号：

标的名称：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

（注：关键部件是指财政部会同有关部门发布的政府采购需求标准规定的需要通过国家有关部门指定的测评机构开展的安全可靠测评的软硬件，如CPU芯片、操作系统、数据库等。）

②涉及车辆采购，请填写是否属于新能源汽车：

☐是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 数量：_____ 金额：_____

☐否

（4）政府采购组织形式：☐政府集中采购 ☐部门集中采购 ☐分散采购

（5）政府采购方式：☐公开招标 ☐邀请招标 ☐竞争性谈判 ☐竞争性磋商
☐询价 ☐单一来源 ☐框架协议 ☐其他：_____

（注：在框架协议采购的第二阶段，可选择使用该合同文本）

（6）中标（成交）采购标的制造商是否为中小企业：☐是 ☐否

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同（中小企业预留合同）：☐是 ☐否

若本项目不专门面向中小企业采购，是否给予小微企业评审优惠：☐是 ☐否

中标（成交）采购标的制造商是否为残疾人福利性单位：☐是 ☐否

中标（成交）采购标的制造商是否为监狱企业：☐是 ☐否

（7）合同是否分包：☐是 ☐否

分包主要内容：_____

分包供应商/制造商名称（如供应商和制造商不同，请分别填写）：

分包供应商/制造商类型（如果供应商和制造商不同，只填写制造商类型）：

☐大型企业 ☐中型企业 ☐微型企业

☐残疾人福利性单位 ☐监狱企业 ☐其他

（8）中标（成交）供应商是否为外商投资企业：☐是 ☐否

外商投资企业类型：☐全部由外国投资者投资 ☐部分由外国投资者投资

（9）是否涉及进口产品：

☐是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 金额：_____ 国别：_____ 品牌：_____ 规格型号：_____

☐否

（10）是否涉及节能产品：

☐是，《节能产品政府采购品目清单》的底层品目名称：_____

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

是否涉及环境标志产品：

☐是，《环境标志产品政府采购品目清单》的底层品目名称：_____

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

是否涉及绿色产品：

☐是，绿色产品政府采购相关政策确定的底层品目名称：_____

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

（11）涉及商品包装和快递包装的，是否参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》明确产品及相关快递服务的具体包装要求：

☐是 ☐否 ☐不涉及

2. 合同金额

（1）合同金额小写：_____

大写：_____

分包金额（如有）小写：_____

大写：_____

（注：固定单价合同应填写单价和最高限价）

（2）合同定价方式（采用组合定价方式的，可以勾选多项）：

☐固定总价 ☐固定单价 ☐固定费率 ☐成本补偿 ☐绩效激励 ☐其他_____

（3）付款方式（按项目实际勾选填写）：

☐全额付款：_____（应明确一次性支付合同款项的条件）

☐分期付款：_____（应明确分期支付合同款项的各期比例和支付条件，各期支付条件应与分期履约验收情况挂钩），其中涉及预付款的：_____（应明确预付款的支付比例和支付条件）

☐成本补偿：_____（应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件）

☐绩效激励：_____（应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件）

3. 合同履行

（1）起始日期：____年__月__日，完成日期：____年__月__日。

（2）履约地点：_____

（3）履约担保：是否收取履约保证金：☐是 ☐否

收取履约保证金形式：_____

收取履约保证金金额：_____

履约担保期限：_____

（4）分期履行要求：_____

（5）风险处置措施和替代方案：_____

4. 合同验收

（1）验收组织方式：☐自行组织 ☐委托第三方组织

验收主体：_____

是否邀请本项目的其他供应商参加验收：☐是 ☐否

是否邀请专家参加验收：☐是 ☐否

是否邀请服务对象参加验收：☐是 ☐否

是否邀请第三方检测机构参加验收：☐是 ☐否

是否进行抽查检测：☐是，抽查比例：_____ ☐否

是否存在破坏性检测：☐是，（应明确对被破坏的检测产品的处理方式）

☐否

验收组织的其他事项：_____

（2）履约验收时间：（计划于何时验收/供应商提出验收申请之日起____日内组织验收）

（3）履约验收方式：☐一次性验收

☐分期/分项验收：（应明确分期/分项验收的工作安排）

（4）履约验收程序：_____

（5）履约验收的内容：（应当包括每一项技术和商务要求的履约情况，特别是落实政府采购扶持中小企业，支持绿色发展和乡村振兴等政策情况）

（6）履约验收标准：_____

（7）是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考：☐是 ☐否

（8）履约验收其他事项：_____（产权过户登记等）_____

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

（1）政府采购合同协议书及其变更、补充协议

（2）政府采购合同专用条款

（3）政府采购合同通用条款

（4）中标（成交）通知书

（5）投标（响应）文件

（6）采购文件

（7）有关技术文件，图纸

（8）国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

6. 合同生效

本合同自_____生效。

7. 合同份数

本合同一式____份，甲方执____份，乙方执____份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：_____年____月____日

合同订立地点：_____

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）	
单位名称（公章或合同章）		单位名称（公章或合同章）	
法定代表人或其委托代理人（签章）		法定代表人或其委托代理人（签章）	
		拥有者性别	
住 所		住 所	
联 系 人		联 系 人	
联系电话		联系电话	
通信地址		通信地址	
邮政编码		邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	
统一社会信用代码		统一社会信用代码	
		开户名称	
		开户银行	
		银行账号	
注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。			

第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

（1）采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

（2）供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

（3）其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

（1）“合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

（2）“合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

（3）“货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料 and 材料等。

（4）“相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

（5）“分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。

（6）“联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前

向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【政府采购合同专用条款】。

（7）其他术语解释，见【政府采购合同专用条款】。

2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

4.6 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由甲方承担的其他义务和责任。

5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的

履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由乙方承担的其他义务和责任。

6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照【政府采购合同专用条款】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除【政府采购合同专用条款】另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【政府采购合同专用条款】约定的指定现场。

7.2 除【政府采购合同专用条款】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按【政府采购合同专用条款】规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

8. 质量标准和保证

8.1 质量标准

（1）本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有

强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的特定标准履行。

（2）采用中华人民共和国法定计量单位。

（3）乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

（4）乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

8.2 保证

（1）乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在【政府采购合同专用条款】规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

（2）在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

（3）乙方收到通知后，应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

（4）在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

（5）乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方向第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。

甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【**政府采购合同专用条款**】中约定。

12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后7个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【**政府采购合同专用条款**】中约定。

13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

13.2 如果乙方出现【**政府采购合同专用条款**】约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照【**政府采购合同专用条款**】规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照【**政府采购合同专用条款**】规定支付。

14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

- （1）货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；
- （2）提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；
- （3）在【**政府采购合同专用条款**】约定的期限内对所有的货物实施运行监

督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

（4）在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训；

（5）依照法律、行政法规的规定或者按照【政府采购合同专用条款】约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人对货物予以回收的义务；

（6）【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【政府采购合同专用条款】要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

15.2 迟延交货的违约责任

（1）乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

（2）如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【政府采购合同专用条款】规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【政府采购合同专用条款】规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【政府采购合同专用条款】规定执行。

16. 合同变更、中止与终止

16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价

款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

16.2 合同的中止

（1）合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

（2）合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1. 经营状况严重恶化；2. 转移财产、抽逃资金，以逃避债务；3. 丧失商业信誉；4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

（3）乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

（4）甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

16.3 合同的终止

（1）合同因有效期限届满而终止；

（2）乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标（响应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的，应在【**政府采购合同专用条款**】中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在【**政府采购合同专用条款**】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

20. 政府采购政策

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履约验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

21. 法律适用

21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

22. 通知

22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【政府采购合同专用条款】。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

第三节 政府采购合同专用条款

第二节 第 1.2（6） 项	联合体具体要求	
第二节 第 1.2（7） 项	其他术语解释	
第二节 第 4.4 款	履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	
第二节 第 4.6 款	约定甲方承担的其他义务和责任	
第二节 第 5.4 款	约定乙方承担的其他义务和责任	
第二节 第 6.1 款	履行合同义务的顺序	
第二节 第 7.1 款	包装特殊要求	
	指定现场	
第二节 第 7.2 款	运输特殊要求	
第二节 第 7.3 款	保险要求	
第二节 第 8.2（1） 项	质量保证期	

第二节 第 8.2（3） 项	货物质量缺陷 响应时间	
第二节 第11.1款	其他应当保密 的信息	
第二节 第 12.2 款	合同价款支付 时间	
第二节 第 13.2 款	履约保证金不 予退还的情形	
第二节 第 13.3 款	履约保证金退 还时间及逾期 退还的违约金	
第二节 第 14.1（3） 项	运行监督、维 修期限	
第二节 第 14.1（5） 项	货物回收的约 定	
第二节 第 14.1（6） 项	乙方提供的其 他服务	
第二节 第 15.1 款	修理、重作、 更换相关具体 规定	
第二节 第 15.2（2） 项	迟延交货赔偿 费	
第二节 第 15.3 款	逾期付款利息	

第二节 第 15.4 款	其他违约责任	
第二节 第 19.2 款	解决争议的方法	因本合同及合同有关事项发生的争议,按下列第 种方式解决: (1) 向_____仲裁委员会申请 仲裁, 仲裁地点为_____; (2) 向_____人民法院起诉。
第二节 第 23.1 款	其他专用条款	

第六章 投标文件格式

投 标 文 件

【第__包】（包别名称）

项目名称：_____

项目编号：_____

投 标 人：_____

__年__月__日

一、开标一览表

项目名称	
投标人全称	
投标范围	第__包
投标报价	大写：_____ 小写：_____
其他	

投标人电子签章：_____

日 期：_____

注：

- 1. 此表用于开标唱标之用。
- 2. 表中投标报价即为优惠后报价，并作为评审及定标依据。任何有选择或有条件的投标报价，或者表中某一包别填写多个报价，均为无效报价。
- 3. 表中大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准。

二、投标函

致：采购人

根据贵方的招标公告和投标邀请，我方兹宣布同意如下：

1. 我方根据招标文件的规定，严格履行合同的责任和义务，并保证于买方要求的日期内完成，并通过买方验收。

2. 我方已详细审核全部招标文件，包括招标文件附件及更正公告（如有），我方正式认可并遵守本次招标文件，并对招标文件各项条款、规定及要求均无异议。

3. 我方同意从招标文件规定的开标日期起遵循本招标文件，并在招标文件规定的投标有效期之前均具有约束力。

4. 我方声明投标文件所提供的一切资料均真实无误、及时、有效，企业运营正常。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵方提出的要求，提供与投标有关的任何证据、数据或资料。

投标人电子签章：_____

日 期：_____

三、投标人资格声明书

致：采购人

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

- （一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
- （五）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；
- （六）与我单位存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人电子签章：_____

日 期：_____

四、授权书

本授权书声明：_____（投标人名称）授权_____（投标人授权代表姓名）代表我方参加本项目采购活动，全权代表我方处理投标过程的一切事宜，包括但不限于：投标、参与开标、谈判、签约等。投标人授权代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予以认可并对此承担责任。投标人授权代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

授权代表身份证明扫描件：

授权代表联系方式：_____（请填写手机号码）

特此声明。

投标人电子签章：_____

日 期：_____

注：

1. 本项目只允许有唯一的投标人授权代表，提供身份证明扫描件；
2. 法定代表人参加投标的无需提供授权书，提供身份证明扫描件。

五、投标分项报价表

序号	货物名称	品牌、型号	原产地及生产厂商	单位	数量	单价（元）	小计（元）	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
	其他费用							
	...							
	...							
	...							
合计（元）								

投标人电子签章：_____

日 期：_____

注：

1. 表中所列货物为对应本项目需求的全部货物及所需附件购置费、包装费、运输费、人工费、保险费、安装调试费、各种税费、资料费、售后服务费及完成项目应有的全部费用。如有漏项或缺项，投标人承担全部责任。

2. 表中须明确列出所投产品的货物名称、品牌、型号规格、原产地及生产厂商，否则可能导致**投标无效**。

六、投标响应表

6.1 商务响应表

序号	商务条款	招标文件要求	投标人承诺	偏离说明
1	付款方式			
2	供货及安装地点			
3	供货及安装期限			
4	免费质保期			
...				

6.2 技术响应表

序号	货物名称	招标文件规定的技术参数及要求	所投产品的品牌、型号及技术参数	偏离说明
1				
2				
3				
4				
...				

投标人电子签章：_____

日 期：_____

七、中小企业声明函

（非中小企业投标，不需此件，请删去“中小企业声明函”）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人电子签章：_____

日 期：_____

注：

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年数据，无上一年数据的新成立企业可不填报。
2. 投标人应根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）相关规定，如实填写中

小企业声明函。如有虚假，将依法承担相应责任。投标人自行登录工业和信息化部官网进行中小企业规模类型自测（查询网址 <https://www.miit.gov.cn/>）。

3. 上述“标的名称”，详见第三章采购需求中明确的“货物名称”。

4. 上述“采购文件中明确的所属行业”，详见第三章采购需求中明确的“所属行业”。

5. 填写示例：某设备，属于（填写第三章采购需求中对应货物的“所属行业”，如工业）行业；承接企业为某企业，从业人员 100 人，营业收入为 10000 万元，资产总额为 5000 万元，属于小型企业 [投标人自行登录工业和信息化部官网进行中小企业规模类型自测（查询网址 <https://www.miit.gov.cn/>）]。

八、残疾人福利性单位声明函

（非残疾人福利性单位投标，请删去“残疾人福利性单位声明函”）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人电子签章：_____

日 期：_____

九、诚信履约承诺函

致：采购人

如我单位被确定为本项目中标人，我单位承诺在合同签订及履约过程中将严格执行《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目采购文件中关于合同签订及履约的相关规定，不出现以下情形：

- （1）中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- （2）未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；
- （3）将政府采购合同转包；
- （4）提供假冒伪劣产品；
- （5）擅自变更、中止或者终止政府采购合同。

本单位知悉如出现上述情形，将会被依法追究法律责任，可能的处理结果有：处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

投标人电子签章：_____

日 期：_____

十、其他相关证明材料

提供符合投标邀请、采购需求及评标方法和标准规定的相关证明文件。

特别提示：

投标人在投标文件制作时可在此栏内上传招标文件要求上传的证明资料，如营业执照、证书等，应将上述证明材料制作成扫描件上传。

第七章 政府采购供应商询问函和质疑函范本

询问函范本

（如为对采购文件或采购程序的询问或疑问，请按询问函范本或电子交易系统中网上询问格式附件进行提交）

致：采购人

我单位拟参与_____（项目名称、编号）的采购活动，现有以下内容(或条款)存在疑问(或无法理解)，特提出询问。

一、（事项一）

1、（内容或条款）

2、（说明疑问或无法理解原因）

3、（建议）

二、（事项二）

...

随附相关证明材料如下：

联 系 人：_____

联系电话：_____

日 期：_____

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

.....

法律依据：

.....

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：

公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。