

包河区机关事务管理中心采购需求申报表

申报科室：办公用房管理与基建科
单位：元

申报日期：2025 年 5 月 8 日

经办人		夏秀程		联系方式		13956641368	
项目名称		预算总额		其中			
				一般预算		专户资金	
采购挂机空调		7170		7170			
具体采购需求	项目名称	规格型号	数量	单价	总额	计划采购时间	资金性质
	采购挂机空调	格力 2 匹空调	1 台	4790	4790	2025.5	
	加长铜管		14 米	110	1540	2025.5	
	PVC 套管	PVC	6 米	90	540	2025.5	
	冷媒	氟利昂	1 套	300	300	2025.5	
	合计				7170		2025.5
备注：为保障区委、区政府保密室 1125 办公室设备正常运转、工作正常开展；按照区委要求在 1125 办公室安装一台格力 2 匹的挂机空调。							
申报科室意见： 夏秀程 2025.5.8				中心分管负责人意见： 沈强 2025.5.8			
中心主要负责人批示： 夏秀程 2025.5.8							

