

准军事化管理合作协议

甲方：芜湖科技工程学校(以下简称甲方)

统一社会信用代码：12340223586129919k

文书送达地址：芜湖市南陵县龙池路芜湖科技工程学校

联系人：江涛 联系电话：18054019390

乙方：淮北市奇航拓展培训服务有限公司(以下简称乙方)

统一社会信用代码：91340600MA2MQLOR01

文书送达地址：淮北市相山区三堤口街道濉溪路265号源创客10号楼B02

联系人：李保玉 联系电话：15656178812

为了打造精品学校，通过准军事化规范管理，更好地培养学生的组织纪律性和拼搏进取、吃苦耐劳、团结友爱、互助合作、雷厉风行的优良品质，促使学生学知识，练举止，抓养成，强体魄，实现科学发展的创新目标。依据相关法律、法规之规定，甲乙双方就学校实行准军事化管理事项达成一致意见。经双方友好协商，订立以下协议以资共同信守：

一、合作内容：

1.费用标准

教官费用：甲方全校学生总人数约 1618 名，校方实施准军事化管理工作，按照学生数100~140人配一名教官，由乙方向甲方共派遣 11 名教官(其中8名男教官，3名女教官)完成学校的准军事化管理工作；甲方每月要向乙方支付教官费用 6108.9 元(大写：人民币陆仟壹佰零捌元玖角)/人/月，甲方每月须向乙方支付的教官费用合计金额 67197.9 元(大写：人民币陆万柒仟壹佰玖拾柒元玖角)/月元。

2、合作时间

从 2024 年 9 月 15 日到 2025 年 9 月 14 日。协议到期后，因乙方服务达不到甲方要求，甲方需要重新招标，现有单位必须服务到新中标单位进校后，方可撤离，期间费用由甲方承担，否则甲方扣除乙方协议期内最后一个月的服务费（67197.9 元）。

3、合作方案

以甲方具体实施的准军事化管理服务标准为准(见四)。

4、管理学生的教官要求退役战士，在部队担任过班长职务，或有丰富的组训经验，有一定管理水平的人员。

二、甲方的权利和义务

1、甲方有权对教官职责范围内的工作情况进行监督和评价；有权通过教官负责人提出工作意见或建议；有权针对教官违纪或不作为情况，建议乙方进行处罚或调换人员。

2、确立军事教官在军事化管理工作中的主体地位，尊重教官，确保班主任及学校相关部门给予积极配合和全力协助，减少人为因素的干扰。

3、根据教学情况，合理安排时间进行训练和检查考评内务卫生秩序，为确保军事化管理工作的顺利进行提供时间保障。

4、甲方可以根据学校管理的具体需要，向乙方提出具体的管理方案。或者甲方可以根据学校实际情况，提出具体工作要求，乙方则要根据甲方的要求，制定出相应的方案，达到具体的管理效果。

5、甲方向乙方提供教官基本的办公、住宿条件；以及学生宿舍打扫卫生工具。

三、乙方的权利和义务

1、本协议第一条范围内，双方签订劳务派遣协议。乙方将军事化管理服务委托给甲方公司，甲方应在合同期内派遣11名教官，考核达标，甲方每月支付67197.9元服务费，如乙方未完成相应考核，按考核标准扣甲方除相应费用。乙方需为派遣的11名教官购买社会保险费。甲方在学校内推广准军事化管理，由乙方承担准军事化管理的所有工作，主要涉及学生的一日生活制度、日常行为规范等。

2、尊重学校领导和老师，爱护学生，抓好教官的作风建设，教育教官讲究工作方式方法，实行文明管理和人性化施调，坚决杜绝打骂体罚学生和发生冲突，引起家校矛盾现象。

3、规范教官和学生生活方式和行为方式，注重学生良好生活习惯和行为习惯的养成教育。

4、抓好教寝室管理和环境卫生，定期进行卫生检查，保持教寝室内和环境卫生整洁，抓好作风纪律建设，确保校园秩序正规有序，抓好队列训练，注重学生的仪表、仪容，要求学生做到姿态端正，精神饱满，文明礼貌。

5、乙方案针对管理人员，要做到人数一天三清点，要协助各班班主任工作，及时掌握所有学生的思想动态，做好日常的管理工作。在军事化管理中，乙方教官应及时了解学生所有情况，随时与班主任以及甲方主要领导及分管领导做好沟通、汇报工作。

6、及时向学校领导报告工作，认真听取学校领导的意见，遵守学校规章制度，认真配合学校相关部门，不折不扣地完成职责范围内的工作，达到学校满意，学生满意，家长满意。

7、乙方人员的住宿问题由甲方解决。教官的住宿可以安排在学生的宿舍，原则上安排各教官在自己管辖的楼层内，方便管理。

8、学校的军训工作不属于军事化管理工作范畴，若甲方有军训工作需求，需要向乙方单独支付费用。但军训费用不得高于市场价格。

9、因教官工作失职，出现任何责任事故，该事故由乙方承担。

四、准军事化管理服务标准:

(一)宿舍内务

A、宿舍内被子、床单保持整齐、平整。

B、宿舍内毛巾、牙刷、鞋子及其他洗漱物品摆放整齐。

C、地板上不能有垃圾，始终保持整洁、无水渍。

D、个人物品必须放置在自己的储物柜里，储物柜内物品摆放有序，行李箱统一放在阳台摆放整齐。

E、洗手间内地板上不得有积水，马桶内外要保持干净。F、地面无死角，墙壁四周无污渍。

G、洗脸盆内不得有污垢，洗脸台上要保持整洁。

(二)公共物品的维护

A、学生离开宿舍时，宿舍内灯要关闭。空调要关闭。

B、宿舍内的床铺、储物柜、马桶、淋浴头、门、窗要及时检查，发现有损坏，要核实到损坏的时间以及损坏物品的人员。

C、宿舍里，不得有管制刀具、易燃易爆等物品存在。

D、宿舍门不得上锁。平时要打开，保持室内空气流通。

E、打扫卫生的工具要统一放置到规定的位置，不得随意摆放。

(三) 宿舍纪律

A、学生起床速度要控制在3分钟内起床。

B、学生必须在规定的时间，全部离开宿舍。

C、学生必须在规定的时间内完成内务整理、卫生打扫、洗漱三项工作。

D、熄灯号响，所有学生必须准时上床休息，停止一切活动，禁止发出任何声音。5分钟内，保障安静，不得有说话、上厕所、看书、吃东西、整理物品、洗澡、来回走动等现象。

(四) 学生早晨跑操

A、全体住校生有序进、退运动场。

B、集合迅速，十分钟内到运动场集合，口号响亮，有激情。

C、各班之间在行进间，能保持同样的间距。D、不出现拥堵的现象。

E、各班全体同学步伐保持一致，整齐划一。

(五) 学生有关活动

承担学生的安全常识教育、各项安全演练及国防知识等教育；组织升旗仪式和大课间活动；配合学校参与重大活动的组织工作及日常教学管理工作，参与对校门卫室的管理；寒、暑假期间，根据学校需求，参与招生、技能大赛、学生社会实践指导等工作。

(六) 考核管理办法

由甲方对乙方的准军事化管理服务进行月度评分考核，年度总评考核。甲方将对照考核细则，每月对乙方进行打分。根据月度考核结果，计算当月管理服务费用。

年度平均得分 95 分以上，甲方将给乙方颁发“年度优质服务奖”荣誉；

得分 85-95 分（含 85 分）月支付款足额支付；

得分 75-85 分（含 75 分）支付月支付总额的 70%-80%；

得分 75 分以下（不含 75 分）支付月支付总额的 60%。

一个学年度累计 3 次月考核得分 75 分以下，或连续 2 次月考核得分 75 分以下，视为年度考核结果“不合格”，学校有权单方面终止合同，另行招标。其中，教官个人行为严重影响学校管理的，甲方有权要求乙方立即启动更换教官程序，乙方将无条件的在3个工作日内更换完毕。

军事化管理教官考核细则

类别	分值	序号	内容	处罚
军事化团队管理	50分	1	责任部门交付的任务完未完成。	视情况扣除0-10分
		2	军事化管理团队不服从学校相关管理。	视情况扣除0-10分
		3	教官个人不服从学校管理。	视情况扣除0-10分
		4	校领导不定期抽查，发现有教官脱岗、擅自离校、到岗迟到等情况。	视情况扣除0-10分
		5	军事拓展课：教官开展军事拓展课时，不到岗，不认真。	视情况扣除0-5分
		6	参与的工作组织不力，敷衍了事，造成不良影响的。	视情况扣除0-5分
宿舍管理	25分	1	宿舍学生管理：有学生就寝期间不归寝，教官未及时发现上报，	视情况扣除0-5分
		2	宿舍内务卫生管理：经检查发现宿舍内务不整洁，卫生脏乱差。	视情况扣除0-5分
		3	学生离寝室期间，水电未关。	视情况扣除0-5分
		4	因管理原因造成宿舍财产丢失，损坏。	视情况扣除0-10分
教官个人行为	25分	1	有打骂、言语侮辱、体罚学生现象。	视情况扣除0-15分
		2	教官个人形象：教官中有作风不严谨，形象差，言行不能起到良好正面的带头示范作用	视情况扣除0-10分

		3	有无学生投诉情况(经查恶意投诉的除外)	视情况扣除0-10分
--	--	---	---------------------	------------

五、付款方式:

支付时间: 甲方根据考核结果于次月25号把乙方上月所有教官总费用支付到乙方指定收款账户。若甲方逾期未支付的, 则从约定的付款之日起, 按LPR向乙方支付逾期付款利息。

乙方指定收款账户信息如下:

账户: 徽商银行股份有限公司淮北相阳支行

账号: 1331201021000373853

开户行: 徽商银行股份有限公司淮北相阳支行

六、其他事宜:

1、双方在协议期间如发生纠纷, 应本着相互谅解的态度协商解决。如无法协商, 可向甲方所在地有管辖权的法院起诉。

2、合作期间, 甲乙双方均应严格履行本协议, 乙方不得中途退出管理或单方面终止管理, 若协议期内乙方单方面终止协议, 给甲方管理带来负面影响, 乙方则要向甲方进行赔偿。

3、本协议未尽事宜, 双方可协商后达成相关纪要, 经双方签字、盖章认可后, 可作为本协议的附件, 并与本协议同具法律效力;

4、本协议一式贰份, 具有同等法律效力, 甲、乙双方各持壹份, 协议从甲、乙双方法人签订之日起生效, 若乙方工作效果达不到甲方要求, 经过双方协商之后仍不能解决, 甲方可单方面提出终止协议。

甲方(签章):

代表签字:

联系电话: 13965664077

2024年 9 月 10 日

乙方(签章):

代表签字:

联系电话: 1565678872

2024年 9 月 10 日