

行政事业单位通用办公设备和家具配置申请表

填报单位：安徽省无为第三中学城东分校

联系电话：18055320919

填报时间：2025年10月28日

序号	资产名称	资产情况			申报情况		审核情况		备注
		资产账面数量	已购买未入账数量	拟报废数量	拟申请数量	金额(元)	数量	金额(元)	
1	空调	264	0		2	6000	2	6000	
2									
3									
4									
5									
6									
...	合计	264			2	6000	2	6000	
单位情况	财政预算供给人数	425				内设部门数(个)		领导职数(个)	
	办公及业务用房间数(间)	填报办公用房间数及面积							
	会议室间数(间)	填报会议室间数及面积							
财政部门意见	支出管理股室意见:								
	行政事业单位资产管理股意见:								

注:1. 财政预算供给人数: 行政事业单位在编(参照公务员管理和聘用制公务员)人员、征地农民工、民政安置的退伍战士和事业单位编外控制数人员。单位申请时提供编制花名册和上述人员批准聘用的文件。2. 办公及业务用房间数(间): 需购置空调的单位填报; 3. 会议室间数(间): 需购置空调和会议桌椅的单位填报。4. 各单位填报拟报废资产时, 需附正式报废申请表(盖章)和有关发票等凭证, 会议记录和正式文件等正式报废时再提供。