

2025 年安徽师范大学部分区域多媒体运维服务合同

项目名称：2025 年安徽师范大学网络安全与信息化办公室部分区域网络及多媒体运维服务采购项目（2 包）

项目编号：WH23CG2025FW650802

甲方（采购人）：安徽师范大学

乙方（中标人）：合肥澳视智能科技有限公司

签订地点：安徽省芜湖市弋江区

签订日期：2025 年 7 月 2 日

安徽师范大学（以下简称：甲方）通过安徽省招标集团股份有限公司组织的竞争性磋商方式采购活动，经评审小组评定，合肥澳视智能科技有限公司（以下简称：乙方）为本项目中标人，现按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经甲方和乙方协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 中标通知书；
- 1.1.3 响应文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 招标文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

1.2 服务

- 1.2.1 服务名称：2025 年安徽师范大学网信办部分区域多媒体运维服务

1.2.2 服务内容:

(1) 教室多媒体讲台内部基础环境监控及维护

成交供应商需每周对多媒体讲台内部进行卫生检查,定期清理内部灰尘和杂物,确保良好的通风散热条件。同时,应定期检查讲台内所有硬件的状态,包括确认接线是否牢固、部件是否存在磨损迹象等,并根据实际需要对接线松动或磨损的部件进行更换或升级,以保障设备的稳定运行和延长使用寿命。

(2) 多媒体系统的日常运维服务

课前准备:正常上课时间维护人员每天于上课前 20 钟到岗并检查教室多媒体和教学录播设备在线状态,做好上课前多媒体设备开启和课堂实录等准备活动。

设备开启:提前 10 分钟,按教务处课程表和教室使用申请单开启上课教室。

故障处理:课间出现设备故障要迅速处理故障问题完成教学保障。

设备关闭:上课后 10 分钟,巡查上课教室的使用状态,发现未上课的教室要及时闭多媒体设备。

平台巡检:每天定时对智能多媒体系统管理平台、视频资源管理平台、督导巡课平台等进行巡检,确保各平台 24 小时稳定运行。

报修记录:应包括设备运行状态记录和故障报修记录。其中,故障报修记录需详细记载以下信息:报修人、报修时间、报修教室号、故障描述、解决方案及处理结果。

日志报告:简要描述当天进行的所有运维任务,如系统检查、软件更新、故障排查等。

(3) 教学桌面运维服务

硬件维护:定期检查和维护教室内的电脑硬件,包括但不限于主机、显示器、键盘、鼠标等。

软件更新与管理:确保操作系统及教学相关软件保持最新版本,安装必要的安全补丁和功能更新。同时根据教学需求,安装或卸载特定的应用程序,保证软件环境符合课程要求。

系统优化:对教学桌面进行性能优化,如清理不必要的文件、调整启动项等,以提升系统响应速度和稳定性。

用户支持:提供技术支持帮助教师和学生解决在使用过程中遇到的问题,包括但不限于软件使用、网络连接等。

数据备份与恢复:定期对重要数据进行备份,防止因硬件故障或其他原因造成的数据丢失。

安全性保障:实施安全措施保护教学桌面免受病毒、恶意软件攻击,定期进行安全扫描

和防护更新。

反馈机制：分析常见问题，针对性地调整运维策略，提高整体服务水平。

数据备份：定期备份配置文件和重要数据，以防意外丢失后能够快速恢复。

（4）录直播平台运维服务

完成录直播平台的运维，每日巡检录播主机、摄像头、课堂实录（直播和录播）、督导平台、存储、自习导流、试讲系统的运行情况，及时处理录直播调课（节假日）、摄像头掉线、导流大屏系统崩溃等故障，配合厂家技术人员，共同保障录直播平台的正常运行。

（5）周期性运维管理与服务

集中巡检：每学期开学前一周和期末停课一周对多媒体教室进行集中检修，对系统软件进行全面测试、备份、升级、设置，为学校提供多媒体系统运维状况数据分析报告。

设备维护：每学期对投影机进行清洁除尘一次。

音频优化：每月对教室扩声系统进行一次维护，对声音拾取、线路输入和声音输出进行矫正。

桌面优化：每学期对电脑系统进行优化，如清理不必要的文件、调整启动项、重做系统等，以提升系统响应速度和稳定性。

录直播相机巡检：每周对教室录播相机角度、清晰度、拾音清晰度进行调整优化。

1.2.3 服务质量： 良好

1.3 价款

本合同总价为：¥ 207800 元/年（大写：人民币 贰拾万柒仟捌佰 ）元。

1.4 付款方式和发票开具方式

1.4.1 付款方式： 合同签订后预付 30%合同款（供应商申请预付款时需提供预付款保函或其他非现金担保措施），一年运维期满，经甲方考核合格后支付剩余的 70%合同款。

1.4.2 发票开具方式： 增值税发票 。

1.5 服务期限、地点和方式

1.5.1 服务期限：1 年，服务期满后，如成交供应商履约良好，在价格不变、年度预算能保障且双方均同意的前提下，可以续签下一年合同，最多续签 2 次，合同一年一签。本次合同执行期限为 2025 年 9 月 1 日—2026 年 8 月 31 日。

1.5.2 服务地点： 采购人指定地点

1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式履行，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延履行一日的应提供而未提供服务价格的 2‰ 计算，最高限额为本合同总价的 10%；迟延履行的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的 2‰ 计算，最高限额为本合同总价的 10%；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

1.7 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过友好协商解决；

不愿协商、调解或者协商、调解不成的,可以选择下列第 1.7.2 种方式解决:

1.7.1 将争议提交芜湖仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决;

1.7.2 向甲方所在地人民法院起诉。

1.8 合同生效

本合同一式陆份，自双方当事人盖章时生效。

甲方: _____ (单位盖章)

乙方: (单位盖章)

法定代表人

法定代表人

或授权代表（签字）

或授权

时间: 2015 年

时间: