

巢湖学院 2025-2028 年网络驻点运维项目采购合同

财政编号：_____

项目编号：2025BFAFZ01361_____

买 方：巢湖学院

电话： 0551-82361494

卖 方：安徽恒灿科技有限公司

电话： 0551-65322221

见证方：安徽省政府采购中心

电话： 0551-66223645

买方通过安徽省政府采购中心组织的公开招标方式采购活动，经评标委员会的评审，将巢湖学院 2025-2028 年网络驻点运维项目采购合同授予卖方。为进一步明确双方的责任，确保合同的顺利履行，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及有关法律规定的规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，买卖双方协商一致同意按如下条款签订本合同：

一、主要服务事项

序号	名称	服务（系统）要求	单位	数量
1	人员驻点运维服务	至少提供 <u>4</u> 名运维工程师组成现场运维服务团队，驻点运维服务时间为 3 年，服务期间为学校中心机房提供 7*24 小时现场值班服务。	项	1
2	安全检测服务	1、每半年对采购人校内各业务系统弱口令进行检测。 2、每半年对采购人信息系统 Api 接口进行漏洞检测。 3、为采购人信息化重保、护网、攻防期间提供专业人员驻点服务，确保采购人设备安全及业务系统安全。	项	1
3	校园网计费认证	服务期内为学校提供校园网计费系统升级和维护 1、系统保修服务。为学校校园网认证计费系统提供保修服务（深澜认证计费系统），对系统使用中出现的故障给	项	1

证系 统维 保服 务	予及时解决。 2、系统升级维护服务。为学校计费系统提供技术支持和咨询服务，在现有认证计费系统中定制开发，实现与运营商宽带账号绑定校验功能。另外，中标方每年至少 2 次对系统、用户数据库、中间件、服务器等进行巡检、维护，以确保系统的正常稳定运行。 3、故障抢修服务。如果计费系统出现故障造成不能正常工作，须按照招标文件中“故障响应时间”要求安排专业技术人员，为学校免费提供技术支持。 4、系统 BUG 修复服务。如果学校计费认证系统（深澜认证计费系统）有系列新 BUG 公布，中标人须通知校方，在最短的时间完成系统升级和 BUG 修复及时予以解决。 5、培训服务。当校方有培训需求时，中标人要安排专业人员进行培训，培训内容包括系统平台的安装、维护及操作使用，一般情况下，现场培训每年不超过一个工作日。 6、服务范围。包括故障处理、技术咨询及支持、数据备份及迁移、按照学校要求与学校其他业务系统数据对接及共享等。 7、技术服务方式。正常的技术服务方式是通过电话、Email、远程终端进行，出现重大故障时须提供现场技术支持。 8、服务响应时间。按照招标文件“3.2 需求响应时间”执行。 9、合同签订后十个工作日内投标人安排技术人员对学校校园网计费系统进行升级和数据备份，在现有认证计费系统中定制开发，实现与运营商宽带账号绑定校验功能并根据学校要求与校内数据分析平台对接，实现数据共享。		
---------------------	---	--	--

二、运维服务内容

(1) 维护设备清单

机房主要设备一览表				
序号	类型	品牌	型号	数量/单位
1	服务器	联想	SR650	16/台
2	服务器	联想	3650M5	2/台
3	服务器	IBM	X3850x6	7/台
4	服务器	曙光	A840	5/台
5	服务器	曙光	A620	15/台
6	服务器	戴尔	R740	5/台
7	服务器	戴尔	R730	2/台
8	磁盘阵列	宏杉	MS3000	4/台
9	磁盘阵列	EMC	5400	2/台
10	数据中心交换机	华为	CE6855	4/台
11	交换机	华三、华为、锐捷、信锐		450/台
12	光纤交换机	/		4/台
13	存储	华为		1/台
14	磁盘阵列	爱数	AnyShare-T1	2/台
15	防火墙	山石		4/台
16	多业务网关	华为	ME60	2/台
17	框式交换机	华为	S12712	2/台
18	核心交换机	锐捷	S8610	2/台
19	无线接入点	华为		5200/个
20	无线控制器	华为		2/台
21	网络接口模块	/		20000/个
22	UPS 主机	山特		2/台
23	浪潮服务器	浪潮		3/台
24	UPS 蓄电池			128/节
25	精密空调	海瑞弗		2/台

26	精密空调	英维克		2/台
27	上网行为管理	深信服	AC-1000-B3300	1台
28	安全设备	绿盟	WAF、IPS、漏洞扫描平台、堡垒机	4/台

(2) 网络驻点人员配置分工

驻场人员配置及职责		
岗位	人数	主要职责
网络工程师/ 运维负责人	1	统一对接客户日常需求；负责中心机房的设备维护；现场运维管理工作，提交各类服务报告等工作；负责驻场人员及各项工作的统筹、协调等工作；负责完成客户交办的其他工作；
助理信息安全运维工程师	1	了解VMware虚拟化及网络安全相关知识； 负责对接网络安全相关要求能够协助采购人配置网络安全相关设备； 负责协助采购人处理信息系统及服务器相关工作；
助理工程师	2	负责学院无线、安全网络维护；解决用户终端等故障问题；负责完成客户交办的其他工作；协助运维负责人解决相应的服务请求；
合计	4 人	

(3) 运维服务范围包括但不限于机房环境、桌面运维、无线网络、数据中心、安全运维、操作系统、数据运维等。具体内容包括但不限于日常运作、服务咨询、定期巡检优化、定期数据备份、故障处理、关键时间节点保障、软件升级、应急响应、运维服务报告及客户安排的其他工作等。并对维保期内的硬件设备，提供充足的备品备件资源。每年至少对全校网络交换机和服务器等设备提供一次专业除尘服务。

(4) UPS 系统巡检。季度巡检，检查 UPS 主机柜中各种驱动元件和印刷电路插件板，主电源电路、直流供电电路各焊点有无虚焊、假焊和裂缝，元器件有无烧焦变色现象。电解电容有无漏液、冒顶和膨胀等现象。变压器线圈及连接器件和扼流线圈有无过热、变色、分层漆包线脱落，联接线接头是否牢靠。检查各开关接点是否牢靠、

烧坏等。检查蓄电池电压、容量，用电池内阻测试仪检查蓄电池的容量。

(5) 校园网的日常管理和维护。每天巡检学校中心机房，进出人员进行登记，及时处理存在的安全隐患，保证网络、数据安全以及网络服务质量。根据学校安排，为学院各部门提供技术咨询、技术处理。网络设备操作关键时间（系统割接、重要会议、法定节假日、搬迁、系统升级）驻点运维人员需提供现场 24 小时值守保障服务。

(6) 软件、硬件故障维修与功能升级。及时检查、维修校园网中所有软件、硬件以及配套设施，确保校园网稳定，根据信息化处要求对部分软件功能进行升级完善；其故障与升级包括但不限于：服务器、计算机、光纤、双绞线、配电设备、交换机、网络设备、各类型网络终端。一般维修现场解决，返厂维修等大修在 20 日内完成，维修情况记入资产台帐。

(7) 完成学校要求的其它运维服务任务。

三、组成合同的文件

组成本合同的文件包括：

- (1) 采购文件及答疑、更正公告；
- (2) 采购文件标准文本中的“合同条款”；
- (3) 中标或成交公告；
- (4) 卖方提交的投标文件及书面承诺函；
- (5) 双方另行签订的补充协议。

四、合同金额

本合同的总金额为 415150.00 元(人民币大写：肆拾壹万伍仟壹佰伍拾元整)。

五、服务期限

自 2025 年 7 月 12 日 至 2026 年 7 月 11 日 止。

六、验收要求

(一) 质量标准。卖方保证提供的服务质量满足本次采购相关文件中的全部相关要求及卖方相关承诺的服务标准。

(二) 验收组织。买方负责组织验收工作。

(三) 验收程序。①成立验收小组，验收人员应由买方代表和技术专家组

成。②验收前要编制验收表格。③验收时双方要按照验收表格逐项验收。④验收方出具验收报告。

七、付款方式

合同一年一签，每年度合同期满且考核合格后支付当年度服务费，并续签下一年度合同，直至服务期满。（注：每年实际支付费用=合同约定支付费用-全年累计扣除费用。）

八、服务有关要求

（一）卖方安排的网络驻点运维人员须经买方面试通过后方可上岗，网络驻点人员上岗后不服从学校安排、不能胜任驻点维护工作或不遵守学校管理规定，卖方在接到买方更换人员要求后须在 72 小时内完成人员更换。

（二）卖方安排的网络驻点运维人员须有三年及以上计算机网络相关工作经验，其中驻点运维负责人须有五年及以上计算机网络相关工作经验。

（三）卖方须对安排的网络驻点维护人员制定避免人身伤害、伤亡和财产损失相关预案，同时提供劳动保护、意外补偿和相关保障措施，在驻点运维期间，驻点运维人员发生任何人身伤害或伤亡、财产损失的，与买方无关，卖方应及时处理并全力承担相关经济和道义上的责任。

（四）校园网发生故障时买方要求卖方提供二线专家（或）厂商研发远程/现场支持时卖方须严格按照以下“需求响应时间”执行。

需求响应时间：

故障级别	响应时间	解决团队	到达现场时间	备注
系统级重大故障	即刻响应	一线运维现场处理 二线专家现场支持 (或) 厂商研发远程/现场支持	小于 1 小时	特殊情况需根据实际交通状况等具体条件与客户协商决定到达现场服务时间
应用级一般故障		一线运维现场处理 (或) 二线专家现场/远程支持	小于2小时	

界面级简易故障		一线运维现场处理 (或) 二线专家远程支持	小于 6 小时	
---------	--	--------------------------	---------	--

1. 系统级重大故障：指出现生产系统瘫痪或服务中断，导致生产系统的基本功能不能实现或全面退化的故障。

2. 应用级一般故障：指生产系统在运行中出现的直接影响业务、并导致系统性能或业务部分退化的故障。

3. 界面级简易故障：除系统级重大故障、应用级一般故障以外的其它故障。

九、考核及处罚措施

学校信息化部门每年考核统计一次，如出现以下情况，扣除相应费用，如全年累计扣除费用超过 20000.00 元则视为考核不合格，学校有权终止服务并拒签下一年合同。具体扣费细则如下：

(一) 校园网发生故障，买方要求二线专家现场支持(或)厂商研发远程/现场支持时，卖方未按照“需求响应时间”到达现场的，扣除 20000 元/次。

(二) 卖方未按要求对全校网络弱电间巡检和清理灰尘的，扣除 2000 元/次。

(三) 因卖方网络驻点运维人员操作失误导致学校财产受到损失的，卖方须承担全部责任，并扣除合同金额的 5%。

(四) 学校每年统计用户投诉数量，因网络驻点运维人员响应不及时，导致用户投诉的，扣除 100 元/人/次。

(五) 卖方安排的网络驻点运维人员，无故迟到、早退的，扣除 100 元/人/次。

(六) 卖方安排的网络驻点运维人员无故不上班的，扣除 300 元/人/次。

(七) 卖方在合同服务期开始前未按合同要求安排网络驻点人员，或安排网络驻点人员技术能力或思想品德方面达不到学校要求，且未在规定时间内(72 小时内)完成更换的，扣除 300 元/人/天。

十、违约责任

(一) 如果卖方由于自身的原因未能按期履行完合同，买方可从同金额中获得经济上的赔偿，其标准为每少一周服务收取合同金额 3 % 的违约金，当违约

金超过 20000.00 元，买方有权终止合同并拒签下一年合同。一周按 7 天计算，不足 7 天按一周计算。

(二) 卖方服务期限内如未能按招标文件要求提供符合标准的服务，买方有权终止合同、拒绝支付任何费用，并拒签下一年合同，另外提请政府采购监管部门将卖方列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动。

(三) 卖方将合同转包、擅自变更、中止或者终止合同的，买方有权终止合同、拒绝支付任何费用，并拒签下一年合同，另外提请政府采购监管部门对卖方进行采购金额千分之五的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动。

(四) 买方未能按时组织验收，由财政部门责令限期改正，给予警告，对直接负责的主管人员和其他直接责任人员，由其行政主管部门给予处分，并予通报。

(五) 买方违反合同规定拒绝接收服务的，应当承担由此造成的损失。

(六) 验收合格后，买方未能按时提请付款，由财政部门责令限期改正，给予警告。

(七) 买方擅自变更、中止或者终止合同，由财政部门责令限期改正，给予警告，对直接负责的主管人员和其他直接责任人员，由其行政主管部门给予处分，并予通报。

十一、合同签订地点

本合同在 合肥市 签订。

十二、合同的终止

(一) 本合同因下列原因而终止：

1. 本合同正常履行完毕；
2. 合同双方协议终止本合同的履行；
3. 不可抗力事件导致本合同无法履行或履行不必要；
4. 符合本合同约定的其他终止合同的条款。

(二) 对本合同终止有过错的一方，应赔偿另一方因合同终止而受到的损失。对合同终止双方均无过错的，则各自承担所受到的损失。

十三、其他

(一) 买卖双方必须严格按照采购文件、投标文件及有关承诺履行采购合同，

不得擅自变更。合同执行期内，买卖双方均不得随意变更或解除合同。

(二) 本合同执行期间，如遇不可抗力，致使合同无法履行时，买卖双方应按有关法律规定及时协商处理。

(三) 合同未尽事宜，买卖双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

(四) 本合同如发生纠纷，买卖双方应当及时协商解决，协商不成时，按以下第(2)项方式处理：①根据《中华人民共和国仲裁法》的规定向____/____申请仲裁。②向____买方所在地____人民法院起诉。

本合同一式陆份，买方肆份，卖方贰份。自买卖双方法定代表人或委托代理人签字加盖单位公章后生效。

买 方：巢湖学院

单位盖章：

法定代表人或委托代理人：

日 期：2025.7.8



卖 方：安徽恒灿科技有限公司

单位盖章：

法定代表人或委托代理人：

日 期：2025.7.9



见 证 方：安徽省政府采购中心

单位盖章：

法定代表人或委托代理人：

日 期：

