

政府采购合同书

(服务类)

项目名称: 合肥站、合肥南站等站点铁路交通出行绿色通道贵宾服务项目
且

项目编号: WKZB2412AHSB10747

甲方(采购人): 安徽省人力资源和社会保障厅

乙方(成交供应商): 安徽省园丁企业管理有限责任公司

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经甲方和乙方协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 成交通知书；
- 1.1.3 响应文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 磋商文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

1.2 服务内容

1.2.1 服务名称：合肥站、合肥南站等站点铁路交通出行绿色通道贵宾服务；

1.2.2 服务内容：

1.2.2.1 乙方提供贵宾室位置：合肥站面积不低于 20 m²、合肥南站面积不低于 100 m²、合肥西站（待建）。

1.2.2.2 贵宾客人乘车时凭双方认可的凭证、卡样进入厅内候车，提供全流程贵宾服务，协助贵宾乘客办理相关手续。

1.2.2.3 提供专用贵宾优享通道。

1.2.2.4 提供贵宾厅的水、电、宽带、有线电视及书刊杂志等设施给贵宾客人使用。

1.2.2.5 负责厅内服务保障，提供咖啡、茶水等饮品和点心。

1.2.2.6 负责为临近就餐时点的贵宾客人提供至少一顿餐食，标准不得低于 30 元/人餐。

1.2.2.7 提供必要的咨询服务和负责贵厅内保障服务，提供车次信息查询服务、检票提示和通过便捷通道礼送至所乘车次车厢服务。出站时根据提前预约情

况按照约定提供出站引导服务。

1.2.2.8 提供指定车位免费停车 1 小时，全年不限次数。

1.2.2.9 负责贵宾厅内装修，提供家具、服务用品及必要设施设备，并对设施设备进行免费维护、更新。

1.2.2.10 甲方可在签约的贵宾厅门头悬挂标牌、厅内悬挂有关标识，摆放宣传资料，陈列有关产品，展示安徽文化。在宣传结束后，乙方负责将厅内装饰进行恢复。

1.2.2.11 乙方负责提供包括但不限于省内外重点科研机构在肥举办重要会议、论坛、讲座等活动时，由甲方通知乙方，为相关参会人员提供贵宾出行服务。

1.2.3 服务要求及标准：

1.2.3.1 人员要求

①熟悉项目状况，熟悉岗位工作职责、工作方法、流程，掌握岗位工作技能。

②提供茶艺、咖啡、零食等饮品、点心。

③言语文明、作业规范、认真负责，精益求精、保持热情。

为本项目配备的专业服务人员不得少于 6 人，熟悉铁路规章制度，熟悉站点各条线管理，能协调站内各类便利资源，善于处理客户关系，熟练应对各类突发事件。

1.2.3.2 工作流程

①认真检查桌椅、茶具卫生，准备好各种服务用品，确保正常使用。

②按规定站位，面部表情自然微笑，以饱满的精神面貌迎接贵宾。

③服务期间，请字开头谢不离口，随时使用礼貌用语和微笑。

④服务时，善于与贵宾沟通，有问必答。

⑤随时留意贵宾及现场的一切状况，以便达到更好的协作服务。

⑥监督区域日常清洁工作，并对清洁及设施设备、工程问题等进行巡查。

⑦留意贵宾在候车过程中提出的意见建议，做好记录、整理工作。

1.2.4 服务流程

1.2.4.1 服务时间：全年无休，早 7:00 - 晚 8:00，需延时接待重要贵宾可提前预约。

1.2.4.2 贵宾使用流程：出示人才卡→VIP 安检→到达贵宾厅→精美茶歇→

乘车提醒→专人引导检票→礼送所乘车次车厢。

1.2.4.3 人员管理：贵宾厅配备充足乘务专业接待人员，有专属工作群，熟悉车站工作环境，熟悉乘务工作，能及时提供相关服务，有解决突发事件的专业能力，保障优质服务顺利出行，按月度提供数据报表。

1.2.4.4 茶歇管理：茶歇配备标准：咖啡、茶水、饮料、小吃、餐点，需用餐的重要贵宾提前预约，可准备简餐。

1.3 价款

本合同总价为：¥1900000 元/年（大写：人民币 壹佰玖拾万元）。

分项价格：

序号	分项名称	分项价格
1	合肥站、合肥南站、合肥西站（待建） 专属位置	600000.00 元/年
2	优享通道	380000.00 元/年
3	全流程服务	920000.00 元/年
4	停车	免费
5	茶歇、餐饮费	免费
6	悬挂有关标识、摆放宣传资料	免费
总价		1900000.00 元/年

1.4 付款方式和发票开具方式

1.4.1 付款方式：合同签订后 7 个工作日内支付年度合同金额的 60%，年度服务任务履约完成后支付剩余合同金额。续签合同付款方式不变；

1.4.2 发票开具方式：开具增值税专用发票。

1.4.3 合同执行期间，如遇增值税等相关税率发生国家政策性调整，双方同意本合同含税总价保持不变。

甲方开票信息：		乙方账户信息：	
公司名称：	安徽省人力资源和社会保障厅	公司名称：	安徽省园丁企业管理有限责任公司
纳税人识别号：	11340000002986547K	纳税人识别号：	91340100325421890A

单位地址:	安徽省合肥市庐阳区长江路333号	单位地址:	合肥市庐阳区四里河路35号
电话号码:	0551-62998227	电话号码:	0551-62751252
开户银行:	工商银行合肥金寨路支行	开户银行:	徽商银行合肥云谷路支行
银行账户:	1302010329200315609	银行账户:	1020301021000501481

1.4.4 A类有关高层次人才如个人身份符合其他要客接待标准的,不计入甲方服务;该服务费已包含前期装修费用、乙方指派服务人员的报酬、服务费用、维修费用等;根据上年实际服务数据,双方可在不超过首年结算金额10%的幅度内商定第二、第三年度合同金额。

1.5 服务期限、地点

1.5.1 服务期限:自2025年8月1日起至2026年7月31日止;

1.5.2 服务地点:合肥站、合肥南站、合肥西站(待建);

1.6 不可抗力

1.6.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力,致使合同履行受阻时,履行合同的期限应予延长,延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间;

1.6.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的,当事人可以解除合同,不可抗力发生之前的服务费及其他费用由双方据实结算;

1.6.3 因不可抗力致使合同有变更必要的,双方当事人应以书面形式变更合同。

1.7 违约责任

1.7.1 除不可抗力外,任何一方未能履行本合同约定的,经催告后在合理期限内仍未履行的,或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的,对方当事人可以书面通知违约方解除本合同;

1.7.2 合同期内,甲、乙双方任何一方在对方无责情况下单方面终止合同的,违约方需向守约方支付违约金,违约金为年度贵宾服务费的20%,违约金不足以弥补损失的,应以守约方损失为准。

1.7.3 除前述约定外,除不可抗力外,任何一方未能履行本合同约定的义务,对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等,且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式;

1.7.4 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间,书面通知甲方暂停采购活动的情形,或者询问或质疑事项可能影响成交结果的,导致甲方中止履行合同的情形,均不视为甲方违约。

1.7.5 若由于国家行业政策、政府行为、战争、自然灾害、铁路建设、铁路生产布局调整或合肥铁路方改扩建需要,上海铁路局决定提前收回双方合作场地(房屋)及其他不可抗力因素导致本协议全部或部分不能履行的,双方互不承担任何法律责任(含违约责任),但甲方已支付费用据实结算后乙方予以返还剩余部分

1.7.6 因甲方未按合同约定支付价款、未按合同约定受领标的物、擅自解除合同导致乙方遭受的直接损失,乙方可向甲方申请赔偿,赔偿金额由双方协商一致;针对因政策变化等原因不能签订合同或解除合同时,造成乙方合法利益受损的情形,可以给予乙方合理补偿,补偿金额不得超过乙方的直接损失。

1.8 其他条款

1.8.1 履约检查和问题反馈

1.8.1.1 甲方有权在其认为必要时,对乙方是否能够按照合同约定提供服务进行履约检查,以确保乙方所提供的服务能够依约满足甲方项目需求,但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作,乙方应予积极配合;

1.8.1.2 合同履行期间,甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方,双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

1.8.2 合同中止、变更、终止

1.8.2.1 合同的权利义务依法不得转让,双方当事人不得擅自中止或者终止合同;双方当事人协商一致,可以签订书面补充合同的形式变更合同,但不得违

背采购文件确定的事项；

1.8.2.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

1.8.3 检验和验收

1.8.3.1 合同履行完毕后，甲方按照合同约定的标准，有权组织对乙方履约情况的验收，并出具验收书；向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并出具意见；

1.8.3.2 检验和验收标准、程序等具体内容详见附件 1。

1.9 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第 2 种方式解决：

1.9.1 将争议提交_____仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.9.2 向原告所在地人民法院起诉。

2.0 保密条款

2.0.1 乙方需严格遵守党和国家的相关保密法规，对本协议服务对象所涉及高层次人才的所有信息进行保密。如乙方泄露相关秘密造成不良社会影响时，甲方有权限期乙方进行纠正，消除影响，赔偿损失；情节严重的，由法律机关追究法律责任。

2.0.2 在本协议文字的起草、签署和实施过程中，甲乙双方应对由对方提供的任何与合同有关的信息视为机密信息。此处所定义的机密信息包括任何形式的专有技术设计、方案、报告、技术数据、数据源、软件、文档和双方往来资料等。甲乙双方均有义务为对方严守商业秘密，不得向外提供任何有关对方的机密信息（但法律法规或监管机关另有规定或对方同意的除外）。

2.0.3 甲乙双方各自对与对方的合作及协议的具体内容具有保密责任，未经对方书面同意，任何一方不得以任何形式将本合同具体内容披露给第三方，但法

律法规或监管机关另有规定的除外。

2.0.4 除非甲方通过书面形式明确说明某项内容可以不用保密，否则乙方应从与甲方签订协议之日起，无限期保守甲方之相关秘密。

2.0.5 上述条款约定，与法律法规、监管机关的相关规定存在冲突的以法律法规或监管机关的相关规定为准。

2.1 合同生效

2.1.1 本合同未尽事宜，由双方另行商议后，签订补充协议，补充协议与本合同具有同等效力。

2.1.2 双方签订合同时提供的附属资料及履行过程中往来函件，扫描件与原件具有同等法律效力。

2.1.3 本合同一式肆份，本合同自双方当事人盖章之日起生效。

甲 方：

(单位盖章)

法定代表人

或授权代表 (签字)：

时间：2025年6月18日



乙 方：

(单位盖章)

法定代表人

或授权代表 (签字)：

时间：2025年6月18日

