

“徽采云”电子卖场供应商管理规范

第一条 为加强“徽采云”电子卖场的运行和管理，进一步规范“徽采云”电子卖场的交易秩序，提升供应商的服务水平和质量，根据《中华人民共和国政府采购法》《安徽省政府采购“徽采云”电子卖场管理办法》等法律法规及“徽采云”电子卖场供应商入驻承诺书，制定本规范。

第二条 入驻“徽采云”电子卖场的供应商和厂商适用本规范。

第三条 供应商负责对其生产或合法代理销售的商品进行整理上架，严格遵守“徽采云”电子卖场管理规定，做好合同履行及相关配套服务。

第四条 供应商在“徽采云”电子卖场上架的商品应满足国家或行业强制性标准、符合国家三包政策及相关产业政策，执行政府采购有关政策；商品来源渠道合法，保证原厂原装、全新正品，不得销售侵犯他人知识产权或其它合法权益的产品；商品信息应当全面、真实、准确和可靠，规格型号、配置参数、服务标准等应当与市场销售的商品保持一致，不得销售特供、专供、特配商品。

如属于节能、环保、进口等商品的，应按照有关规定执行。

第五条 供应商在“徽采云”电子卖场上架的商品在安装调试或提供服务中涉及另行购置配件或支付服务费用

的，应当公开有偿收费标准，未公开收费标准的，不得要求采购人另行付费。

第六条 供应商在“徽采云”电子卖场上架的商品报价不得高于供应商给予其他客户的成交价格，不得高于其厂家官方网站同期对外公布的价格，其中，电商提供的商品不得高于其自有电子商务平台同期销售价格。报价商品必须可以依规供货，已停产或无法供货的商品应及时下架。

第七条 供应商应当按照电子卖场交易目录分类上架商品，不得上架或变相上架电子卖场交易目录范围外的商品。

第八条 供应商在“徽采云”电子卖场上架的商品应符合国家的其它有关法律法规。

第九条 供应商应遵守“徽采云”电子卖场管理规定，按采购订单和合同约定做好供货与服务。

第十条 供应商应在 48 小时内确认订单，确认后五个工作日内完成合同签订并供货至收货地址（合同另有约定的除外）。

第十一条 供应商应具备完善的售后服务保障体系（包括但不限于：及时响应、上门安装、调试、保修、退换货），当商品或售后服务出现投诉或纠纷时，应在服务承诺及合同、协议约定范围内妥善解决。如出现严重质量问题或商品厂商推诿质量和服务责任时，供应商应承担 responsibility 并提供质量和服务保障。

第十二条 供应商应配合“徽采云”电子卖场管理部门开展的监督检查工作，发现违规商品及时通过“徽采云”电

子卖场网站或其他途径反馈。

第十三条 供应商有以下行为之一的，每发生一次，扣 10 分，累计扣分达到 20 分，暂停其上架、报价及供货资格一个月：

1. 上架商品的信息出现品牌、价格、图片、属性、计量单位等前后不一致、重复、错误等情况。

2. 上架商品的信息出现类目错放等不符合平台发布规则等情况。

3. 滥用销售规格属性发布套餐商品，或在一款商品的销售规格属性选择区放置不同商品的。

4. 商品信息中出现除品牌 LOGO 以外的水印的。

5. 供应商上架、报价、信息完善过程中，包括夸大、过度和虚假宣传、提供虚假材料以及其他涉及广告违规的行为。

6. 未及时更新维护商品信息、价格信息、服务承诺等信息。

7. 禁止上架类目但变相上架的。

8. 未执行“徽采云”电子卖场数据标准的。

9. 不符合“徽采云”电子卖场商品上架规范的其他行为。

第十四条 供应商有以下行为之一被书面或在线反馈并查实的，暂停其上架、报价及供货资格三个月：

1. 报价低于卖场监测价 20%，且提供的证明文件无效。

2. 采购人已经提交订单，供应商点击拒绝接单或者两个个工作日内不予确认。

3. 已确认订单未在规定时间内供货。

4. 已确认订单未按照协议规定进行履约配送。
5. 已确认订单未提供售后服务，造成不良后果。
6. 提供品牌、价格、图片、属性、计量单位等前后不一致、错误，造成不良后果的。
7. 操作采购人的电子卖场账号的。
8. 上架商品类目与商品不相关，造成不良后果的。
9. 其他违反供应商承诺事项的。

第十五条 供应商向集采机构或管理部门反馈的问题存在捏造事实、提供虚假反馈材料或一年内三次及以上反馈信息均查无实据的，暂停其上架、报价及供货资格三个月。

第十六条 供应商有以下行为之一被书面或线上反馈并查实的，对供应商予以清退，不得再次入驻，并追究其相应责任：

1. 自第一次因违反本规范扣分之日起一年内，违反第十三条达到三次。
2. 自第一次因违反本规范扣分之日起一年内，因违反本规范第十四条达到两次。
3. 提供虚假材料造成不良后果的。
4. 存在提供假冒伪劣商品或更换配件、降低配置，以次充好以及其他质量违规行为的。
5. 上架、销售商品属于国家禁止销售或卖场禁止销售或涉及发布违法信息的。
6. 不当使用他人商标权、著作权、专利权等，经查属实。
7. 恶意利用规则误导采购人获取虚假商品销量、评价、

满意度等。

8. 发布假冒注册商标商品及盗版商品。

9. 未经允许盗取、发布、传递他人隐私信息。

10. 向运维单位、采购人、监督管理部门有关人员行贿或提供其他不正当利益。

11. 与其他供应商、运维单位、采购人、集中采购机构、监督管理部门有关人员恶意串通。

12. 未按采购结果签订供货或服务合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容协议。

13. 无正当理由拒绝签订合同、履行合同义务，或未按合同约定履行义务构成违约。

14. 利用系统漏洞或者其他黑客手段侵入系统篡改数据或者虚构交易记录。

15. 拒不执行监督管理部门或同级集中采购机构的监管措施或者拒不纠正违规、违约行为。

16. 各级监督管理部门认定的其他违法、违规及违反“徽采云”电子卖场管理规定。

第十七条 供应商有下列情形之一的，应当主动退出电子卖场，拒不退出的，将由集采机构或监管机构强制清退：

1. 被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购活动中严重违法失信行为记录名单、经营异常名录、严重违法失信名单（黑名单）等；

2. 受到政府采购行政处罚且一至三年内禁止参加政府采购活动，并在执行有效期内的。

第十八条 各地违规处理期限采取累加计时。供应商在违规行为处理期内，再次被处理或在不同地区被处理的，其处理期限自前次处理期满开始计时。

第十九条 “徽采云”电子卖场管理部门定期或不定期对上架商品进行检查，有权强制下架不符合规定的商品，并按第十三条规定扣分一次。

第二十条 任何单位和个人均有权对“徽采云”电子卖场采购过程中的违法、违规行为，向有关部门举报或投诉。

第二十一条 本规范由安徽省财政厅“徽采云”推广办负责解释。如遇国家有关规定调整，本规范规定与国家有关规定不符的，按照国家规定执行。

第二十二条 本规范自公布之日起执行。