

采购需求

前注:

1.本采购需求中提出的服务方案仅为参考,如无明确限制,供应商可以进行优化,提供满足采购人实际需要的更优(或者性能实质上不低于的)服务方案,且此方案须经磋商小组评审认可。

2.下列采购需求中(包括但不限于下列具体政策要求):

(1)如属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的节能产品,则供应商所投产品须具有市场监管总局公布的《参与实施政府采购节能产品认证机构目录》中的认证机构出具的、处于有效期内的节能产品认证证书。

(2)如涉及商品包装和快递包装,供应商应当执行《关于印发〈商品包装政府采购需求标准(试行)〉、〈快递包装政府采购需求标准(试行)〉的通知》(财办库〔2020〕123号)、《安徽省财政厅关于贯彻落实政府绿色采购有关政策的通知》(皖财购〔2023〕853号)的要求,提供符合需求标准的绿色包装、绿色运输,同时,采购人将对包装材料 and 运输环节作为履约验收条款进行验收。

3.如采购人允许采用分包方式履行合同的,应当明确可以分包履行的相关内容。

一、采购需求前附表

序号	条款名称	内容、说明与要求
1	付款方式	按成交金额每月分摊,按月支付。 注:1.采购人付款前,成交供应商应当提供符合采购人要求及相关规定的发票和相关证明材料。 2.如要求提供预付款保函,则按照以下要求执行: (1)在签订合同时,成交供应商书面明确表示无需预付款,即成交供应商无需提供预付款保函,采购人可不再支付预付款。 (2)预付款担保要求如下: ①如采用银行保函,银行保函出具的满足招标文件要求的银行保函均予以认可。 ②如采用担保机构出具的保函(担保机构担保),应为经地方金融监督管理局审查批准,依法取得融资担保业务经营许可证的融资担保机构出具的无条件保函。 ③以上各类机构出具的担保函、保证保险承担责任的方式均须满足无条件见索
2	服务地点	采购人指定地点
3	服务期限	自合同签订之日起,服务期限一年。服务期满且验收合格,经双方同意,在合同金额和服务内容不变且年度预算能保

		障的前提下，可以续签下一年合同，续签时间最多不超过两年，合同一年一签。
4	本项目采购标的名称及所属行业	标的名称：安徽省农业农村厅食堂委托服务 所属行业：餐饮业

二、项目概况

本项目是指为安徽省农业农村厅职工提供早餐、中餐、晚餐服务，并负责按照采购人要求提供包厢服务、外卖服务。食堂服务项目的工作地点：省农业农村厅机关、省农业农村厅（南区）。

供应商负责原材料采购及加工、制作、售卖，食堂环境卫生整个过程的管理和服务，并派驻具有食堂餐饮经验的专业管理和技术人员进行餐饮制作和售卖服务工作。成交供应商工作内容包括但不限于运营管理、食堂资产管理、食品安全卫生管理和防火防盗管理等。

三、服务需求

（一）服务要求：

省农业农村厅机关食堂职工就餐规模：提供约早餐 150 人、中餐 200 人、晚餐 50 人、外卖服务。

省农业农村厅（南区）食堂职工就餐规模：提供约早餐 200 人、中餐 400 人、晚餐 100 人、外卖服务。

（二）派遣至少 30 名工作人员驻场服务（包括管理人员、厨师、面点师、服务员及勤杂人员等），所有人员均持有健康证，成交供应商应在提供服务前向采购人提供上述人员的身份证、健康证等相关证明材料，并在采购人处登记备案。具体配置如下：

餐厅位置	就餐人数	职位	人数
省农业农村厅（南区）食堂	早餐 200 人 中餐 400 人 晚餐 100 人	项目经理	1 人
		前厅经理	1 人
		厨师长	1 人
		炉台	5 人
		案板	2 人
		面点	3 人
		服务员	3 人
		勤杂	5 人
		合计	21 人

餐厅位置	就餐人数	职位	人数
省农业农村 厅机关食堂	早餐 150 人 中餐 200 人 晚餐 50 人 包厢 1 个	项目经理	1 人
		厨师长	1 人
		炉台	1 人
		案板	1 人
		面点	1 人
		服务员	2 人
		勤杂	2 人
		合计	9 人

（三）未经采购人同意，不得将各项业务私自转让给第三方。

1. 严格执行国家餐饮服务食品安全操作规范，贯彻《中华人民共和国食品安全法》的有关规定，确保饮食卫生安全。有防蚊蝇、防尘措施，严禁出售变质和不合格食品，加强食品贮存管理，杜绝浪费行为的发生。

2. 食堂管理标准化、正规化，培养员工的素养和工作责任心。服务人员在工作时佩戴服务证、穿工作服，并搞好个人卫生和食堂后堂与前厅卫生，操作间物品及餐厅桌椅摆放整齐，为就餐者提供清洁良好的就餐环境。

3. 须按照采购人要求确保及时提供餐饮，按照采购人的作息时间提供服务，不断提高菜品的色香味，增强服务意识，端正服务态度，严禁与采购人的工作人员发生纠纷。

3.1 早餐：供应品种不少于 15 种，包含粥、汤、炒菜 5 样、鸡蛋 2 样、面点 4 样、煎点或炸点 3 样、杂粮 1 样等。

3.2 午餐：自选餐形式，供应品种 15 种。饭、汤及小菜各 1 样。

3.3 晚餐：提供简餐、风味、外卖（卤菜、面点等）。

3.4 包厢用餐：接待按标准套餐供应。

4. 采取厨师岗位轮替制度，有效地满足职工不同的口味需求。每周五上午提供下周菜谱，经采购人确认后按照菜谱制作。同时保障采购人在出现异常情况（比如停水停电停气等）时的饮食保障措施。

5. 在工作期间接受卫生防疫部门及采购人主管人员对卫生环境、菜品制作及服务质量的检查、评价与监督。

6. 采购人对所采购的原材料实行监督，要求供应商按标准全部用于采购人的餐饮制作。原料采购、入库、保管、出库、生产加工、销售、结算等环节都按采购人的管理制度严格执行。发挥采购人的系统资源优势，接受采购人推荐的优质、绿色农产品食材、油料等。

四、报价要求

1.根据采购内容和要求，报出总报价。本次总报价为合同签订后一年的服务费用，根据文件的要求写明本项目的总报价金额（为完成要求的服务内容所发生的一切总费用）。报价即为完成本项目的全部费用价格，包括但不限于完成本次采购项目所需的人工工资、社费保险费、服装费、办公费、劳保用品费、采购代理服务费、加班费、管理费、利润和税金等全部费用。成交供应商自行解决员工养老、失业、医疗、工伤、生育、纳税等保险及劳保、工资、福利、食宿、员工上下班交通等有关问题（维修配件费用除外）。

2.人员工资不得低于合肥市市区现行最低标准，社保按国家相关规定执行。成本核算时所有配备的人员都应计算社保部分，不得以使用40、50岁或退休人员为由不予核算。

3.政策性费用测算如下：

一般纳税人政策性费用测算：					
	缴费项目	人数	费用	月	小计
A	最低人员工资	30	2060	12	741600
B	社会保险	30	984.89	12	354560.4
C	工会教育经费=A*3.5%				25956
	小计(A+B+C)				1122116.4
D	税金=(A+B+C)×6.72%				75406.22
E	总计(A+B+C+D)				1197522.62

注：报价精确到小数点后两位，四舍五入。

小规模纳税人政策性费用测算：					
	缴费项目	人数	费用	月	小计
A	最低人员工资	30	2060	12	741600
B	社会保险	30	984.89	12	354560.4
C	工会教育经费=A*3.5%				25956
	小计(A+B+C)				1122116.4
D	税金=(A+B+C)×3.36%				37703.11
E	总计(A+B+C+D)				1159819.51

注：

1. 报价精确到小数点后两位，四舍五入。

2. 如供应商以小规模纳税人税金费率报价，响应文件中须提供税务部门出具的小规模纳税人证明材料（如：企业税种核定材料等），否则将导致响应无效。

(1) 人员工资不低于合肥市市区最低工资标准（2060元/人/月）。

(2) 社会保险（五险）缴费基数最低为4227元，计算缴费金额以每人每月为基数。

社会保险（五险）企业缴纳费用（缴费费率：23.3%）组成为：养老保险16%、工伤保险0.4%、失业保险0.5%、医疗保险6.4%。

社会保险（五险）个人缴纳费用（缴费费率：10.5%）组成为：养老保险8%、失业保险

0.5%、医疗保险 2%。

(3) 请供应商自行核算以上政策性费用。如无疑问，报价应不低于上述政策性费用价格，否则将导致报价无效。

(4) 政策性费用不接受赠送及优惠，其他相关项，作为可竞争费用，可由供应商自行报价。

五、其他要求

1.成交供应商必须接受采购人对项目执行情况、服务质量等的监督、检查和验收，采购人有权查看与项目直接相关的凭证和资料，成交供应商应予以配合。

2.成交供应商在服务实施过程中的安全责任由成交供应商负责，采购人不承担任何安全责任，也不承担如发生安全事故产生的任何责任。

3.成交供应商响应文件中提供的所有证书、合同、检测报告等证明性材料原件备查。

4.成交供应商对方案（含成果）不断完善，并根据采购人具体要求进行修改，中途由于验收等原因造成的方案修改及调整，所产生的费用由成交供应商自行承担，直至通过验收为止。

5.采购人承担食堂运营的水、电、气等所需费用。

6.食堂的经营日常耗材，包括手套、口罩、围裙、消毒水、清洁用品、卫生纸、餐用抽纸、厨房、前厅、包厢等易损品一律由成交供应商负责购置，供应商报价时须将该内容包括在内，成交后一律不得以任何理由向采购人追加费用。

7.在综合考虑市场因素下，支持采购人乡村振兴工作，按采购人要求优先实施“定向采购”和“面向采购”农副产品，最终原材料定点供应单位由采购人和成交供应商共同决定。

8.其他未尽事宜，由成交供应商与采购人协商解决。

9.本项目由安徽省农业农村厅负责解释。