

上海市第六人民医院安徽医院信息系统一
体化延伸建设 02 包项目
单一来源采购文件

项目编号：FS34000120257718 号-002/ZF2025-32-1742

采 购 人：安徽省立医院

采购代理机构：安徽省招标集团股份有限公司

2025 年 11 月

目 录

第一章 采购邀请书	1
第二章 供应商须知	4
第三章 采购需求	22
第四章 协商程序	64
第五章 合同条款及格式	66
第六章 响应文件格式	76

第一章 采购邀请书

一、项目基本情况

项目编号：FS34000120257718 号-002/ZF2025-32-1742

项目名称：上海市第六人民医院安徽医院信息系统一体化延伸建设 02 包

预算金额：第 2 包：150 万元

最高限价：第 2 包：150 万元

采购需求：

第 2 包：住院电子病例系统，详见采购文件采购需求。

二、获取采购文件

时间：2025 年 11 月 4 日至 2025 年 11 月 11 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59(北京时间，法定节假日除外)

地点：“优质采云采购平台” (<http://www.youzhicai.com/>)

方式：在线下载

售价(元)：0

三、响应文件提交

2025 年 11 月 12 日 09:00 (北京时间)

地点：“优质采云采购平台” (<http://www.youzhicai.com/>)

四、协商开始时间和地点

时间：2025 年 11 月 12 日 09:00 (北京时间)

地点：安徽省招标集团总部基地（安徽省合肥市包河区紫云路 888 号）B 座 5 楼第 1 开标室。在投标截止时间前三十分钟至投标截止时间到达。

五、其他补充事宜

1. 政府采购电子化交易要求：

(1) 潜在供应商/供应商须登录“优质采云采购平台”（网址：www.youzhicai.com，以下称“优质采平台”）参与本项目招标采购活动。首次登录须办理注册手续，请务必选择注册为“供应商角色”类型。注册流程见优质采平台“用户注册”栏目，咨询热线：0551-62624922、400-0099-555。因未及时办理注册手续影响参加招标采购活动的，责任自负。

(2) 已注册的潜在供应商/供应商可登录优质采平台获取招标采购文件，本项目的招标采购文件及其他资料（含澄清、答疑及相关补充文件）通过优质采平台发布，采购人/代理机构不再另行书面通知，潜在供应商/供应商应及时关注、查阅优质采平台。因未及时查看导致不利后果的，责任自负。

(3) 已注册的潜在供应商/供应商若注册信息发生变更（如：与初始注册信息不一致），应及时网上提交变更申请。因未及时变更导致不利后果的，责任自负。

(4) 本项目采用全流程电子化招标采购方式，潜在供应商/供应商须办理 CA 数字证书（以下简称 CA），CA 用于电子投标/响应文件的签章及上传（上传投标/响应文件需使用 CA 进行加密）；CA 办理详见《关于优质采平台数字证书办理的须知》

（http://www.youzhicai.com/nd/a_8f80a7ec-911f-4c4d-a123-f8849880f045.html）；咨询热线：0551-62624922、400-0099-555。

(5) 电子投标/响应文件必须使用“优质采响应文件制作工具”制作生成并上传。下载地址：<http://toolcdn.youzhicai.com/tools/BidderTools.zip>，使用说明书及视频教程下载地址：<http://file.youzhicai.com/files/BidderHelp.rar>。

六、联系方式

1. 采购人信息

名 称：安徽省立医院

地 址：安徽省合肥市庐阳区庐江路 17 号

联系方式：0551-62282541

2. 采购代理机构信息

名 称：安徽省招标集团股份有限公司

地 址：安徽省合肥市包河区紫云路 888 号

联系方式：安丽、于潍潍 0551-66061413、0551-66061414

3. 项目联系方式

项目联系人：安丽、于潍潍

电 话：15905605972、18010874352

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

本《供应商须知前附表》是对本章《供应商须知》的具体补充和修改，如有不一致，以本《供应商须知前附表》为准。

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	采购人	见采购邀请书
1.1.3	采购代理机构	见采购邀请书
1.1.4	采购项目名称	见采购邀请书
1.1.5	采购包划分	共分 4 个包，本次采购第 2 包。
1.1.6	采购预算	见采购邀请书
1.2.1	资金来源及比例	财政资金，100%
1.3.1	资格要求	符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定
1.3.3	供应商不得存在的其他情形	截至提交首次响应文件截止时间，供应商（不含其不具备独立承担民事责任能力的分支机构）存在下列有效情形之一的，其响应文件按无效处理： (1) 被人民法院列入失信被执行人名单的； (2) 被税务机关列入重大税收违法失信主体的； (3) 被列入政府采购严重违法失信名单的； (4) 被市场监督管理部门（或工商行政管理部门）列入严重违法失信企业名单的。
1.8.1	是否组织现场考察	☒ 不组织，由供应商自行考察现场。
1.9	协商前答疑会	☒ 不召开
2.2.2	单一来源采购文件澄清发出的形式	发出形式：在优质采云采购平台发布，供应商自行查看、下载，无需确认。
3.2.1	响应报价包括的内容	响应报价包括货物从设计、采购、制造、交货（包括运输至采购人指定地点卸车就位）至验收和售后服务的一切费用（如设计费、采购费、制造费、试验检测费、包装费、运输费、运输保险费、装卸费、其他技术服务及质保期服务费等）、管理费、利润和税金，以及采购合同中明示或暗示的所有责任、义务和风险。

条款号	条款名称	编 列 内 容
3.2.4	响应报价的其他要求	除单一来源采购文件另有规定外，供应商所报的价格在合同执行过程中固定不变，不得以任何理由予以变更。
3.3.1	响应有效期	90 日历天（从投标截止之日算起）
3.4	协商保证金	不要求提交。
3.6.4 (1)	响应文件制作	见本章附件一《全流程电子招标采购具体要求》
3.6.4 (5)	响应文件份数及其他要求	供应商应提交的响应文件： 使用优质采云采购平台电子标书制作工具软件制作生成的加密响应文件，应在投标截止时间前通过优质采云采购平台系统上传。 注： 1. 供应商无须到开标现场递交未加密的电子响应文件和纸质响应文件，本项目采用全流程电子化招投标，要求供应商远程在线解密。如果供应商在规定的解密时长内未进行远程解密操作或远程解密失败，均视为供应商放弃投标。
4.1.1	响应文件加密要求	加密的电子响应文件需使用数字证书进行加密，详见 http://www.youzhuicai.com/HelpCenter/HelpCenterIndex
4.2.2	递交响应文件的电子交易平台	优质采云采购平台（网址：www.youzhuicai.com） 备注：如未在采购文件规定的投标时间截止前上传加密的电子响应文件，投标无效。
4.2.3	是否退还响应文件	☒ 否
6.1.1	成交结果公告	公告方式：在发布单一来源采购公告的媒介上发布本项目成交结果公告； 公告内容：按照财政部《政府采购公告和公示信息格式规范（2020 年版）》中的“成交（成交）结果公告”格式及内容编制。 成交公告期限：1 个工作日。
6.1.2	采购代理服务费	参照合公协（2023）03 号文件规定的货物类收费标准计取，代理服务费不足 10000 元按照 10000 元计取。成交人在领取成交通知书前须向采购代理机构缴纳采购代理服务费，可以银行转账、银行电汇方式。 采购代理服务费以成交总价为计算基数， 具体收费标准依照下表：

条款号	条款名称	编 列 内 容																																
		<table><tr><th>中标金额(万元)</th><th>货物招标</th><th>服务招标</th><th>工程招标</th></tr><tr><td>100 以下</td><td>1.5%</td><td>1.5%</td><td>1.0%</td></tr><tr><td>100-500</td><td>1.1%</td><td>0.8%</td><td>0.7%</td></tr><tr><td>500-1000</td><td>0.8%</td><td>0.45%</td><td>0.55%</td></tr><tr><td>1000-5000</td><td>0.5%</td><td>0.25%</td><td>0.35%</td></tr><tr><td>5000-10000</td><td>0.25%</td><td>0.1%</td><td>0.2%</td></tr><tr><td>10000-100000</td><td>0.05%</td><td>0.05%</td><td>0.05%</td></tr><tr><td>100000 以上</td><td>0.01%</td><td>0.01%</td><td>0.01%</td></tr></table> 注：采购代理服务收费按差额定率累进法计算。例如：某货物采购代理业务成交金额为 6000 万元，计算采购代理服务费额如下： 100 万元×1.5% =1.5 万元 (500－100)万元×1.1%＝4.4 万元 (1000－500)万元×0.8%＝4 万元 (5000－1000)万元×0.5%＝20 万元 (6000－5000) 万元×0.25%＝2.5 万元 合计收费＝1.5＋4.4＋4＋20＋2.5＝32.4(万元)。	中标金额(万元)	货物招标	服务招标	工程招标	100 以下	1.5%	1.5%	1.0%	100-500	1.1%	0.8%	0.7%	500-1000	0.8%	0.45%	0.55%	1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%	5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%	10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%	100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%
中标金额(万元)	货物招标	服务招标	工程招标																															
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%																															
100-500	1.1%	0.8%	0.7%																															
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%																															
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%																															
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%																															
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%																															
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%																															
6.2.1	履约保证金	1. 履约保证金的形式：保函（格式：见本采购文件）、银行汇票、电汇或银行转账 2. 履约保证金的返还：乙方履约完成(指服务、供货完成并经甲方验收合格)后，甲方在收到乙方申请后，三个月内将履约保证金凭证退还乙方或将履约保证金退至乙方账户。（如有违约情况，则扣除相应的违约金等） 3. 履约保证金缴纳账户信息如下： 户名：上海市第六人民医院安徽医院 开户行：招商银行股份有限公司合肥分行 账号：551909817010001 4. 履约保证金的金额：成交价的 2.5%。 5. 履约保证金提交时间：成交通知书发出之日起 5 个日历天内。 6. 履约保证金不予退还的情形：未在约定时间内送货或交付的产品质量有问题影响使用或合同履行期限内发现有虚假响应、提供虚假材料																																

条款号	条款名称	编 列 内 容
		或违反采购人规定的其它违约情况。 注意事项： （1）若成交人未按规定提交履约保证金的，采购人将有权提请政府采购主管部门，取消其成交资格并重新开展采购活动。签订合同时需携带履约保证金缴纳记录。 （2）成交人提交履约保函的担保期限不得少于成交项目的合同履行期限。担保期限到期但成交项目尚未履约完毕的，成交人应当进行续保或者补缴履约保证金。成交人应当续保或者补缴履约保证金而没有续保或者补缴履约保证金的，采购人可以暂停支付成交人同等金额的合同价款或保留向成交人追责的权利。 （3）以担保函、保证保险形式缴纳履约保证金的，受益人和收取单位须为采购人。 是否接受负偏离：☒不接受
10.1.1	是否有强制采购的节能产品	☒ 没有
10.1.2	环境标志产品政府采购清单	根据《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）、《关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（市场监管总局2019年第16号），在规定的认证机构范围内，供应商提供拟投产品环境标志认证证书的，方予以认定其所投产品为环境标志产品。
11		需要补充的其他内容
11.1	电子招标投标	☒ 采用电子招标投标，除采购文件另有规定外，电子招标投标操作要求详见本章附件《全流程电子招标采购具体要求》。
11.2	原则规定与定义	（1）供应商须知前附表是对供应商须知正文部分对应条款的补充、细化，供应商阅读时应与正文部分一并阅读，供应商须知前附表与正文部分不一致处，应以供应商须知前附表为准。 （2）“☒”符号表示本单一来源采购文件选定的内容；“☐”符号表示本单一来源采购文件未选定的内容；空格中的“/”表示没有具体内容。供应商请按“☒符号”选定的内容和要求参加采购活动。 （3）与合同履行有关条款中注明的“甲方”、“买方”，在采购阶段按“采购人”理解；注明的“乙方”、“卖方”，按“供应商”理解。
11.3	知识产权	（1）构成本单一来源采购文件各个组成部分的文件，未经采购人书

条款号	条款名称	编 列 内 容
		面同意，供应商不得擅自复印和用于非本招标采购项目所需的其他目的。如因此导致采购人损失的，供应商须承担全部赔偿责任。 (2) 采购人在中华人民共和国境内使用成交货物（服务）、资料、技术、服务或其任何一部分时，履行合同义务后，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如供应商不拥有相应的知识产权，则在响应报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的，供应商须承担全部赔偿责任。
11.4	投标/响应专用章、业务专用章等效力规定	单一来源采购文件中明确要求加盖公章的，供应商必须加盖供应商公章。在有授权文件(原件)表明投标/响应专用章、业务专用章等法律效力等同于供应商公章的情况下，可以加盖投标/响应专用章或业务专用章，否则将导致响应无效。
11.5	相关提示	(1) 单一来源采购文件中所称时间均指北京时间，采用电子采购时，以交易平台时间为准。 (2) 供应商应注意规定的开启响应文件的地点和提交响应文件截止时间，为了使政府采购工作有条不紊进行，避免因网络等问题导致响应文件无法按时加密并提交的情况发生，建议供应商提前 30 分钟做好准备工作。 (3) 本项目保证金账户采用虚拟账号，每个项目均不同，同一个项目不同标包也不同。参与协商的标包应与协商保证金相匹配。如项目采购失败再次采购时，保证金账号也会发生变化。请供应商仔细核对账户信息。 (4) 重要提示：①本合同项目属于上海市第六人民医院安徽医院，因上海市第六人民医院安徽医院的项目立项，由中国科大附一院(安徽省立医院)代为开立，上海市第六人民医院安徽医院物资采购委托中国科大附一院(安徽省立医院)代为招标并代为签订本合同，以上情况，乙方已全部知悉且无任何异议，并自愿承担相应法律后果，乙方在本合同项目执行中愿意配合甲方和上海市第六人民医院安徽医院管理和安排。 (5) 成交人在接到成交通知书之日起 7 日内向招标人递交经成交人签字盖章的成交合同（按本采购文件规定的合同模板制作），未按要求递交的，采购人有权采取包括但不限于拒绝签订合同、将成交人行为予以公布等措施，由此造成的法律后果由成交人自行承担。
11.6	单一来源采购文件的解释	构成本单一来源采购文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，除单一来源采购文件中有特别规定外，仅适用于采购阶段规定的，按采购邀请书、供应商须知、协商程序、响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一

条款号	条款名称	编 列 内 容
		致的，以编排顺序在后者为准；同一文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人和采购代理机构负责解释。
11.7	“政采贷”融资指引	有融资需求的供应商在取得政府采购成交或成交通知书后，可访问安徽省政府采购网“融资/保函”栏目，查看和联系第三方平台或者金融机构，商洽融资事项，确定融资意向。 供应商签署政府采购成交（成交）合同后，登录“徽采云”金融服务模块，选择意向产品进行申请，并填写相关信息，“徽采云”金融服务模块将供应商融资申请信息推送第三方平台、意向金融机构。

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购非招标采购方式管理办法》等有关法律、法规和规章的规定，本项目已具备政府采购条件，现以单一来源采购方式进行政府采购。

1.1.2 采购人：见供应商须知前附表。

1.1.3 采购代理机构：见供应商须知前附表。

1.1.4 采购项目名称：见供应商须知前附表。

1.1.5 采购包划分：见供应商须知前附表。

1.1.6 采购预算：见供应商须知前附表。

1.2 资金落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见供应商须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：本项目的采购人已获得足以支付本次采购后所签订的合同项下的资金。

1.3 资格要求

1.3.1 供应商应具备承担本采购项目的资质条件、能力和信誉，具体资格要求见供应商须知前附表。

1.3.2 接受联合体响应的，除应符合本章第 1.3.1 项和供应商须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按单一来源采购文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就成交项目向采购人承担连带责任；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方应分别按照本单一来源采购文件的要求，填写响应文件中的相应表格，并由联合体牵头人负责对联合体各成员的资料进行统一汇总后一并提交给采购人；联合体牵头人所提交的响应文件应认为已代表了联合体各成员的真实情况；

(4) 尽管委任了联合体牵头人，但联合体各成员在参加采购活动、签订合同与履行合同过程中，仍负有连带的和各自的法律责任。

1.3.3 供应商（包括联合体各成员）不得存在下列情形之一：

(1) 为本采购项目的采购代理机构；

(2) 为采购人不具有独立承担民事责任能力的附属机构；

(3) 与采购人存在利害关系且可能影响采购公正性；

(4) 由本采购项目采购代理机构代理参加政府采购活动，或者接受过本采购项目的采购代理机构为本采购项目提供咨询；

(5) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；

(6) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

(7) 被依法禁止参加政府采购活动并在有效期内；

(8) 截至提交响应文件截止时间，信用信息查询渠道：中国执行信息公开网 (<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>)、“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)、国家企业信用信息公示系统 (www.gsxt.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn)。信用信息记录方式：采购人或采购代理机构工作人员将查询网页打印、签字并存档备查。

(9) 法律法规规定的其他情形；

(10) 供应商须知前附表规定的其他情形。

以联合体方式参加采购活动的，联合体任一成员不得存在以上情形。

1.4 费用承担

供应商准备和参加采购活动发生的费用自理。

1.5 保密

参与采购的各方应当对单一来源采购文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，否则应当承担相应的法律责任。

1.6 语言文字

除专用术语外，与采购有关的语言均应当使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.7 计量单位

除单一来源采购文件另有规定外，所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.8 现场考察

1.8.1 供应商须知前附表规定组织现场考察的，采购人按供应商须知前附表规定的时间、地点组织供应商现场考察。采购人不组织统一现场考察的，由供应商自行考察现场。

1.8.2 供应商现场考察发生的费用自理。

1.8.3 除采购人的原因外，供应商自行负责在现场考察中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.8.4 采购人在现场考察中介绍的现场情况和周边相关的环境情况，仅作为供应商在编制响应文件时参考，采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

1.8.5 除非有特殊要求，单一来源采购文件不单独提供供货使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

1.9 协商前答疑会

供应商须知前附表规定召开协商前答疑会（以下简称答疑会）的，采购人按照供应商须知前附表规定的时间和地点召开答疑会，澄清供应商提出的问题。

2. 单一来源采购文件

2.1 单一来源采购文件的组成

本单一来源采购文件包括：

- （1）采购邀请书；
- （2）供应商须知；
- （3）采购需求；
- （4）协商程序；
- （5）合同条款及格式；
- （6）响应文件格式。

对单一来源采购文件所作的澄清、修改、补充通知，构成单一来源采购文件的组成部分。当单一来源采购文件、单一来源采购文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

2.2 单一来源采购文件的澄清

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查单一来源采购文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。供应商对单一来源采购文件有疑问的，可依法按本章第 8.1 款提出询问。

2.2.2 单一来源采购文件的澄清按供应商须知前附表规定的形式发出，该澄清的内容为单一来源采购文件的组成部分。

2.2.3 供应商应主动上网查询对单一来源采购文件的澄清，无需供应商书面确认。供应商未及时关注相关信息的，其责任自负。对单一来源采购文件进行的澄清，通过其他方式发布的，供应商收到澄清后 24 小时内书面确认（以发出时间为准），逾期未确认的，视为供应商完整收到。

2.3 单一来源采购文件的修改

2.3.1 对单一来源采购文件的修改将在安徽省政府采购网以发布更正公告的方式公开。

2.3.2 更正公告的内容作为单一来源采购文件的组成部分，对供应商起约束作用。供应商应主动上网查询，采购人及采购代理机构不承担供应商未及时关注相关信息引发的相关责任。

3. 响应文件

3.1 响应文件的组成

3.1.1 响应文件应包括下列内容：

- (1) 响应函；
- (2) 响应报价一览表；
- (3) 授权书；
- (4) 供应商资格声明书；
- (5) 符合性审查与协商材料；
- (6) 诚信履约承诺函；
- (7) 关联关系声明；
- (8) 供应商认为应该提供的其他材料。

供应商在协商、评审过程中作出的符合法律法规和单一来源采购文件规定的澄清确认，构成响应文件的组成部分。

3.1.2 供应商须知前附表规定不接受联合体响应的，或供应商没有组成联合体的，响应文件不包括本章第 3.1.1 (6) 目所指的联合体协议书。

3.2 响应报价

3.2.1 响应报价应当包括的内容见供应商须知前附表规定。供应商应当按单一来源采购文件规定进行响应报价，并按给定格式填写响应报价表格。

3.2.2 供应商应充分了解该项目的总体情况以及影响报价的其他要素。

3.2.3 响应报价为各分项报价之和。如分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。供应商在提交响应文件截止时间前修改响应报价一览表中的响应报价总额，应同时修改响应文件“分项报价表”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 响应报价的其他要求见供应商须知前附表。

3.3 响应有效期

3.3.1 在供应商须知前附表规定中的响应有效期内，响应文件保持有效，供应商不得要求撤销或修改其响应文件，否则应承担单一来源采购文件和法律法规规定的责任。

3.3.2 出现特殊情况需要延长响应有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长响应有效期。供应商同意延长的，应当相应延长其协商保证金的有效期，但不得要求或被允许

修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其响应文件失效，但供应商有权收回其协商保证金。

3.4 协商保证金

对协商保证金的要求见供应商须知前附表。

3.5 资格审查资料

3.5.1 资格审查标准见第四章“协商程序”。

3.5.2 “资格审查材料”应按规定格式填写，并提供符合要求的相关证明材料的扫描件或电子证照。

3.5.3 供应商须知前附表规定接受联合体响应的，本章第 3.5.1 项至第 3.5.2 项规定的表格和资料包括联合体各方成员相关情况。

3.6 响应文件的编制

3.6.1 响应文件应按单一来源采购文件规定格式进行编写，如有必要，可以增加附页、扩展表格，作为响应文件的组成部分。

3.6.2 响应文件应当对单一来源采购文件有关不可协商的实质性内容做出响应。响应文件在满足单一来源采购文件实质性要求的基础上，可以提出比单一来源采购文件要求更有利于采购人的承诺。

3.6.3 供应商必须对其提交的资料的真实性负责，并接受采购人对其中任何资料进一步审查的要求。

3.6.4 响应文件的制作应满足以下规定：

(1) 响应文件由供应商使用“电子交易平台”自带的“投标（响应）文件制作工具”制作生成，详见供应商须知前附表规定。

(2) 供应商在编制响应文件时应建立分级目录，并按照标签提示导入相关内容。

(3) 除供应商须知前附表另有规定外，响应文件中证明资料的“复印件”均为扫描件。

(4) “响应文件格式”中要求盖单位章和（或）签字的地方，供应商均应使用 CA 数字证书加盖供应商的单位电子印章和（或）法定代表人的个人电子印章或电子签名章。联合体响应的，响应文件由联合体牵头人按上述规定加盖联合体牵头人单位电子印章和（或）法定代表人的个人电子印章或电子签名章。

(5) 响应文件制作完成后，供应商应使用 CA 数字证书对响应文件进行文件加密，形成加密的响应文件、非加密的响应文件，非加密的响应文件提交形式见供应商须知前附表规定。

(6) 响应文件制作的具体方法详见电子交易平台的帮助文档。

3.6.5 因供应商自身原因而导致响应文件无法导入“电子交易平台”电子系统的，该响应按无效处理，供应商自行承担由此导致的全部责任。

4. 响应文件的提交

4.1 响应文件的加密

4.1.1 供应商应当按照单一来源采购文件和电子交易平台的要求加密响应文件，具体要求见供应商须知前附表。

4.1.2 未按照上述要求加密的响应文件，电子交易平台将予以拒收。

4.2 响应文件的提交

4.2.1 供应商应在采购邀请书规定的提交响应文件截止时间前提交响应文件。

4.2.2 供应商应当通过电子交易平台递交响应文件。供应商应充分考虑上传文件时的不可预见因素，未在提交响应文件截止时间前完成上传的，视为逾期送达，采购人（“电子交易平台”）将拒绝接收。详见供应商须知前附表规定。

4.2.3 除供应商须知前附表另有规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

4.3 响应文件的修改与撤回

4.3.1 在规定的提交响应文件截止时间前，供应商可以补充、修改或撤回已提交的响应文件，但应以书面形式通知采购人。

4.3.2 供应商修改或撤回已递交响应文件的通知，应按照本章第 3.6.4 项的要求加盖电子印章。电子交易平台收到通知后，即时向供应商发出确认回执通知。

4.3.3 供应商撤回响应文件的，采购人自收到供应商书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的协商保证金。

4.3.4 补充、修改的内容为响应文件的组成部分，只需提供一份。补充、修改的响应文件应按照本章第 3 条、第 4 条的规定进行编制、加密、标记和提交，并标明“补充”或“修改”字样。

5. 协商

5.1 单一来源采购人员

采购人、采购代理机构依法组织具有相关经验的专业人员参与协商。

5.2 协商过程

5.2.1 单一来源采购人员按照单一来源采购文件规定的协商程序与供应商进行协商。

5.2.2 单一来源采购人员可以根据采购文件和协商情况,实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款,但不得变动采购文件中的其他内容,可能实质性变动内容见供应商须知前附表。在协商过程中,采购文件若有实质性变动,单一来源采购人员将以书面形式通知参加协商的供应商。

5.2.3 在协商过程中,供应商可以进行多轮报价,供应商的最终报价不得超过采购预算。

6. 合同授予

6.1 成交通知

6.1.1 采购人确定成交供应商后,按供应商须知前附表规定的方式与内容发布成交结果公告,同时向成交供应商发出成交通知书。

6.1.2 成交供应商须按供应商须知前附表规定向采购代理机构支付采购代理服务费,其计取标准见供应商须知前附表。

6.2 履约保证金

6.2.1 在签订合同前,成交供应商应按供应商须知前附表规定的金额、形式向采购人提交履约保证金。除供应商须知前附表另有规定外,履约保证金为成交合同金额的 2.5%。联合体成交的,其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

6.2.2 成交供应商不能按要求提交履约保证金的,视为成交供应商拒绝与采购人签订合同,其协商保证金不予退还;给采购人造成的损失超过协商保证金数额的,成交供应商还应当对超过部分予以赔偿。

6.3 签订合同

6.3.1 除供应商须知前附表另有规定外,采购人和成交供应商应当在成交通知书发出之日起三十日内,根据采购文件和成交供应商的响应文件订立书面合同,所签订的合同不得对采购文件确定的事项和成交供应商响应文件作实质性修改。成交供应商无正当理由拒签合同,包括但不限于在签订合同时向采购人提出非法的附加条件,其协商保证金不予退还;给采购人造成的损失超过协商保证金数额的,成交供应商还应当对超过部分予以赔偿。

6.3.2 联合体成交的,联合体各方应当共同与采购人签订合同,就成交项目向采购人承担连带责任。

7. 终止采购

7.1 终止采购

7.1.1 出现下列情况之一，本次采购终止：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 最后报价超过采购预算的。

7.1.2 采购人或者采购代理机构应将终止理由通知供应商。

8. 询问

8.1 询问

8.1.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可依法按供应商须知前附表载明的时间提出询问。

8.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

8.1.3 除非采购人认为确有必要答复，否则，采购人有权拒绝回复供应商在本章第8.1.1项规定的时间后的询问。

9. 纪律和监督

9.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄露政府采购活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通或者与采购人串通，不得向采购人或者单一来源采购人员成员行贿谋取成交，不得以他人名义参加采购活动或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

10. 政府采购政策

10.1 节能与环保

10.1.1 采购标的在《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）清单内的，应当实行强制采购或优先采购。供应商所投产品如不具备国家确定的认证机构出具的、处于有效期内的节字标志认证证书，其响应将被认定为无效（产品属于强制采购）或不具有优先采购的条件（产品属于优先采购）。本次采购实行政府强制采购的节能产品详见供应商须知前附表。

10.1.2 采购标的在《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）清单内的，应当实行优先采购。供应商所投产品如不具备国家确定的认证机构出具的、处于有效期内的环境标志产品认证证书，其响应不具有优先采购的条件。

10.2 需要执行的其他政府采购政策

需要执行的其他政府采购政策：见供应商须知前附表。

11. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

附件一：全流程电子招标采购具体要求

说明：当采用非招标方式进行全流程电子采购活动时，按照本规定执行，其中本要求“供应商”按“供应商”理解，“响应文件”按“响应文件”理解，“采购文件”按“采购文件”理解，“响应文件递交截止时间”按“首次递交响应文件截止时间”理解，“开标”按“开启响应文件”理解，“评标委员会”按“评审小组”理解，“投标无效”按“响应文件无效”理解。

一、CA 证书办理和注意事项

1. 本项目采用全流程电子招标采购方式，潜在供应商应及时办理 CA 证书，用于对响应文件进行电子签章及加、解密。

2. CA 证书办理详见《优质采平台 CA 数字证书办理说明》

<https://www.youzhicai.com/HelpCenter/HelpCenterDetail?Id=0d2b8e6d-02a6-4dd0-b828-1aa71a25a7b0>

3. CA 证书到期或即将到期，须在递交响应文件前办理续期。

4. CA 锁遗失、损坏等无法使用，须在递交响应文件前补办 CA 锁。

5. 企业信息（包括但不限于企业名称和法定代表人信息）发生变更的，须在递交响应文件前变更 CA 证书。

6. 供应商由于 CA 证书遗失、损坏、更换、续期、企业信息变更等情况导致响应文件无法解密的，由供应商自行承担责任；

7. 加密和解密响应文件必须使用同一个 CA 证书。

二、制作、签章、加密、上传电子响应文件

8. 本项目采用全流程电子化招标采购方式，潜在供应商需使用“优质采投标工具客户端”（以下简称“投标工具”）制作电子响应文件，投标工具及操作说明下载地址：
<https://toolcdn.youzhicai.com/tools/BidderTools.zip>。

8.1. 投标工具建议在 window7 或 windows10 操作系统下使用；

8.2. 电子响应文件编制建议使用 office2010 版本。

9. 潜在供应商制作电子响应文件后，需在投标工具对电子响应文件进行电子签章（项目有特殊说明的除外），并使用 CA 证书进行加密。在投标工具使用 CA 证书时需安装“优质采数字证书助手”（即数字证书驱动），下载地址：<https://toolcdn.youzhicai.com/ca.zip>。

10. 潜在供应商完成制作、签章、加密响应文件后，需在采购文件规定的投标截止时间前在投标工具完成上传。投标截止时间以优质采云采购平台（www.youzhicai.com）系统的时间为准，如未在投标截止时间前完成电子响应文件上传，系统将自动关闭上传通道。潜在供应商未完成电子响应文件上传的，视为没有递交响应文件。

11. 潜在供应商在响应文件递交截止时间前，可以对其所递交的电子响应文件进行撤回，修改后重新上传。

12. 潜在供应商在制作、签章、加密、上传电子响应文件过程中，若存在技术操作问题，请及时联系优质采云采购平台客服人员，客服电话：400-0099-555，0551-62220164。

三、开标和解密

13. 招标人或招标代理机构工作人员（以下简称工作人员）根据有关规定登录系统组织开标。响应文件递交截止时间后由供应商使用 CA 证书解密响应文件，工作人员导入已解密响应文件并公布开标结果。

14. 响应文件可远程解密，供应商无需到达开标现场。采购文件“供应商须知”中另有规定的，从其规定。

15. 潜在供应商须按照采购文件的要求在响应文件递交截止时间前登录投标工具并保持在线，关注开标互动大厅消息直到项目评审结束。

16. 响应文件解密时限为响应文件递交截止时间后 30 分钟（采购文件“供应商须知”中另有规定的，从其规定）。潜在供应商须在响应文件解密时限内完成响应文件解密，未能成功解密的视为放弃投标。采购文件“供应商须知”中对响应文件解密设有线下补救方案的，执行该补救方案。

四、评标和询标

17. 评标过程中的 澄清、说明或补正：

（1）评标委员会通过电子交易系统将需要澄清、说明或补正的内容以询标函的形式发送给供应商，供应商应安排专人登录电子交易系统并保持在线状态，以便及时接收评标委员会可能发出的询标函。

（2）因供应商未登录电子交易系统导致无法及时接收询标函（远程网上询标）或未在规定时间内按照评标委员会要求进行澄清、说明或补正内容的，视同供应商放弃澄清、说明或补正内容的权利，评标委员会可按照对供应商不利的解释进行判定。

五、异常情形

18. 出现下列情形导致电子交易系统无法正常运行，影响招投标过程的公平、公正和信息安全，经第三方机构认定后，各方当事人免责：

- （1）网络、服务器、数据库发生故障造成无法访问或使用的；
- （2）电力系统发生故障导致电子服务系统或电子交易系统无法运行；
- （3）出现网络攻击、病毒入侵以及电子服务系统或电子交易系统安全漏洞导致无法正常提供服务的；
- （4）其他无法保证招投标过程公平、公正和信息安全的情形。

六、异常情形处理

19. 出现上述情形，优质采平台及时组织相关方查明原因，排除故障。若能保证在开标前恢复系统运行的，招投标程序继续进行；若导致开评标程序无法按时开展，但能在原开标时间后 2 小时内恢复系统运行的，招投标程序继续进行；若导致开评标程序无法按时开展，在原开标时间后 2 小时内无法恢复系统运行的，按以下程序操作：

（1）项目中止，中止期限由招标人或招标代理机构根据项目具体情况确定。中止期限届满后中止情形尚未消除的，招标人或代理机构可以根据实际情况决定延长中止期限。决定延长中止期限的，应向供应商发出延长中止期限通知，并发布公布。

（2）项目恢复，导致项目中止的情形消除后，招标人或代理机构应当尽快恢复招投标程序，向供应商发出恢复交易通知，并发布公布；已发出延长中止期限通知的，按通知执行。

第三章 采购需求

一、总体说明

1.1 本章所提出的技术要求是对本次采购货物及伴随服务的基本要求，并未涉及所有技术细节，也未充分引述有关标准、规范的全部条款。供应商应保证其提供的货物及伴随服务除了满足本技术要求外，还应符合中国国家、行业、地方或设备制造商所在国的有关强制性标准、规范。当上述标准、规范的有关规定之间存在差异时，应以要求高的为准。

1.2 本章中提及的工艺、材料、设备的标准及品牌或型号（如有）仅起说明作用，并没有强制性。供应商在响应中可以用替代工艺、材料、设备的标准及品牌或型号，但这种替代须实质上满足、等同或优于本章技术要求。

1.3 除非有特别说明，本章中所列的具体参数或参数范围，均理解为采购人可接受的最低要求。

1.4 采购需求如包含属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的节能产品，则供应商提供产品须具有市场监管总局公布的《参与实施政府采购节能产品认证机构目录》中的认证机构出具的、处于有效期内的节能（节水）产品认证证书。

二、第 2 包商务要求：

下述条款为实质性要求，不允许偏离

项目建设周期	第 2 包： 合同签订生效后，项目合同签订后 10 个工作日内进场实施，2 个月内完成项目上线，稳定运行 2 个月后可评估验收。 是否接受负偏离： ☒ 不接受
项目实施地点	第 2 包： 采购人指定地点 是否接受负偏离： ☒ 不接受
付款方式	第 2 包： 合同签订生效后，支付合同总金额的 70%预付款【但在付款前，供应商须提供与支付金额相等的不可撤销独立保函（格式：见本采购文件）】，本项目全部上线且验收合格后，支付剩余 30%合同款。 是否接受负偏离： ☒ 不接受
质量保证期	第 2 包： 自验收合格之日起不少于 3 年。 是否接受负偏离： ☒ 不接受
接口要求	供应商所响应的所有软硬件系统无条件开放接口，支持接口调用和二次开发；本项目所涉及的所有接口开发服务费用及后期涉及到的接口费用（包含但不限于定制第三方接口费用、与医院现有信息系统、医疗设备以及其他第三方软硬件等所有）均包含在响应总报价中，采购人不另行支付，具体包含但不限于以下内容： 1. 支持与采购人 ESB 服务总线对接,按照供应商 ESB 服务总线接口规范要求进行开发接口，对于招标人 ESB 服务总线已部署的公共接口,需按照公共接口格式规范进行接口对接，对于采购人公共接口不能满足的部分进行定制接口对接； 2. 供应商可适配 ESB 服务总线公共函数接口，定制第三方接口费用，开放本业务系统接口提供推送和调用服务适配 ESB 服务总线供第三方业务系统使用； 3. 供应商需要通过服务器与 ESB 服务总线进行接口对接，对于同一厂商的多台、多套设备或者同一厂商在我院有多个业务系统的，原则上只能通过统一的一个接口服务器与 ESB 进行对接,并由统一的平台进行管理。 是否接受负偏离： ☒ 不接受

三、第2包技术要求（所有技术条款要求，均为实质性要求，不允许不满足，否则响应无效）：

（一）系统功能概况

1. 用户功能需求概况

电子病历系统是指以患者临床信息的采集、存储、展现、处理为中心，为临床医护人员和相关医技科室的医疗工作服务的信息系统。电子病历系统处理与患者诊疗有关的各种诊疗数据与信息，信息随着患者在医院中每一步诊疗活动的进行而产生。电子病历系统为全院医护人员提供流程化、信息化、结构化、智能化的临床业务综合处理平台，它必须能够满足全院各级用户多层次的应用需求，它不仅仅是面向广大医护人员的业务操作系统，解决患者诊疗信息的电子化记录问题；更是面向院内管理人员，用于解决规范医疗行为、提高工作效率、改善医疗服务质量的问题。同时，为广大医务人员的科研、教学提供准确、高效的基础数据。因此系统必须并至少涵盖如下内容的功能：

1.1

序号	名称	简述
1	临床 医疗	功能汇总：患者总览、诊断、检验、检查、病案首页、查房、时间轴、跨科协作、知识库、既往病历、质量自评、病案借阅、医疗文档中心、医嘱集成 功能描述： (1) 提供住院医生书写结构化电子病历文书，包括：住院病案首页、首次病程、病程记录、出院小结、手术记录、出院记录（或死亡记录）、抢救记录、疑难病例讨论记录、会诊意见、上级医生查房记录、死亡病例讨论记录等。 (2) 提供结构化点选与自由文本录入的功能，科室医生根据病种调出结构化模板，元素种类有单选元素、多选元素、有无选元素、录入提示元素、格式化元素及固定文本元素等； (3) 提供动态调出医疗专用知识库（关键词）功能，在病历录入中，当医生选择阳性症状或体征时，系统自动调出并展开关键词描述，为病历录入有效防止漏项； (4) 提供部分病历内容自动校验功能，在病历文书书写时，当录入不符合信息系统自动弹出窗体提醒，校验项目分别为：必选项目、数值型错误信息（如体温）、与性别不符合信息、非空项目； (5) 提供检验、检查数据插入到病历文书的功能，在病历录入中，医生可根据病情描述需要，自主选择检查、检验报告数据直接将准确的数据插入到病历中任意位置； (6) 提供医疗文书常用的特殊符号集写回病历文书的功能，如：℃，°F，‰，m²，

	mol 等； (7) 提供上、下标功能，支持对文字的上下标功能； (8) 提供诊断自动提取同步功能； (9) 提供多媒体病历展现的功能，在病历录入中，能在任意位置插入图形图像，并对图形图像作标注，实现了病历内容图文混编的格式； (10) 提供表格病历的功能，在病历录入中，能在任意位置制作表格，同时实现类似 word 处理表格的合并和拆分，表格的大小，宽窄要可以任意调整，不限制表格内字段的长度 (11) 提供三级检诊功能，医生按照等级，具有不同的修改权限，对于下级医生病历的修改，保留所见即所得的痕迹； (12) 提供屏蔽外部文件复制功能，系统允许同一患者资料的内部复制； (13) 提供病程记录分段书写、连续显示打印功能，保证病程分段质控； (14) 提供病历自动排版功能，提供打印、整洁打印、选择打印和续打功能； (15) 提供临床数据一体化浏览，通过临床医疗平台查看患者所有在院临床信息，包括：医嘱信息、检验报告信息、检查报告信息等 (16) 提供辅助功能，包括：诊疗时间轴、查房信息浏览、临床在线知识库浏览、既往病历资料查阅、跨科协作（会诊、营养申请管理）等 (17) 提供上报卡填写功能，医生自主选择需要填写的上报卡模板，完成填写并上报，上报卡模板有传染病上报卡、住院超 30 天上报卡、慢病上报卡等 (18) 提供既往病历查阅功能，对多次入院患者，医生能直接查看患者既往病历资料信息，并可将既往病历信息的内容复制到本次住院病历。 (19) 提供首页信息分类录入功能； (20) 提供按权限完成首页的功能； (21) 提供会诊申请功能； (22) 提供跨科处置申请的功能，如营养申请； (23) 提供在院患者临床信息总览功能，浏览信息包括：最新的生命体征信息、检查报告、检验报告、医嘱信息、病程记录； (24) 提供直接切换下一床患者的功能，方便查房医生直接对不同患者的查房信息浏览； (25) 提供诊断时间轴功能，以时间为横轴，以临床事件为纵轴，将患者每天重要临床信息以可视化的形式展示，并动态的显示原始报告，可显示的信息为：体
--	---

		温单信息、重要药品信息、检查检验信息、病历文书和主要的处置。 (26) 提供病案借阅申请功能，临床医生可自主定义条件查询需要借阅的病案； (27) 提供借阅病案浏览功能，对已借阅的病案，系统只提供浏览功能，不能对借阅的病案做增加、修改、删除的操作；
2	医疗科室质控	功能汇总：科室环节质控、质控追踪、科室终末质控。 功能描述： (1) 提供科室级病历环节质控功能，科室质控医生对本科室内的在院患者病历进行检查，发现缺陷的同时发送缺陷整改通知； (2) 提供科室级病历缺陷质控追踪功能，对环节质控发出缺陷整改通知的病历，修改后的追踪检查确认； (3) 提供科室级终末质量评分功能，科室质控医生对本科室出院的患者病历可以进行终末检查评分，发现缺陷并通知医生进行病历修改；
3	质控管理	功能汇总：质控总览、院级环节质控、院级终末质控、质控追踪、质控评分、审批管理、质控设置。 功能描述： (1) 提供院级质控信息总览功能，按审查时间或科室查询所有科室在院患者的入院记录、首次病程记录、主治医查房、副主任以上医师查房、出院记录、阶段小结、抢救记录、转入记录、转出记录、手术记录、术后第一天病程记录、术后第二天病程记录、术后第三天病程记录、死亡记录、死亡讨论的不合格份数、总份数和百分比； (2) 提供院级在院患者病历环节质控的功能，按科室及时间段（24 小时、一周、全部）对在院患者或出院未签收患者进行病历内容的环节检查，发现内容缺陷的同时发送整改通知到医生工作站； (3) 提供院级质控追踪功能，对各科室发送过整改通知的患者病历修改后追踪，再次检查病历修改后内容是否符合修改要求，并对修改内容进行确认签字； (4) 提供自定义质控信息统计报表功能，系统自带 10 个常用质控报表； (5) 提供质控评分修改功能，质控人员选择是否扣除已经扣分项目分数； (6) 提供病案评分维护功能； (7) 提供自动质控项目维护功能，自动质控项目为时限类监控项目和书写频次类监控项目； (8) 提供病案评分分类模板类别对照功能；

		(9) 提供非空节点质控设置功能； (10) 提供性别特征质控项目维护功能； (11) 提供科室质控人员设置功能；
4	医务管理	功能汇总：在院患者总览、出院患者统计、疾病分组、模版审核、路径维护与审核、知识库维护、实施进度查询。 功能描述： (1) 提供在院患者病情状态总览功能，在一定时间段内，将危重症患者和不同付款类别的入院患者进行统计，以仪表图和饼状图分别进行显示，并动态显示入出院动分布图； (2) 提供临床在线知识库维护功能； (3) 提供模板审批管理功能； (4) 提供系统实施进度查询功能；
5	病案管理	功能汇总：病案签收、终末质控、病案编目、病案归档、病案报表、借阅审批、临床诊断映射、诊断字典维护、手术字典维护 功能描述： (1) 提供出院提交病案审签的功能，在一定时间内的，医生提交的单个出院患者电子病案后，由病案室人员确认后电子签收； (2) 提供出院提交病案群签的功能，在一定时间内的，所有出院病历由医生提交到电子病案室后，病案室人员可以直接选择全部签收； (3) 提供病案终末质控评分功能，按科室及时间段（24 小时、一周、全部）对出院已签收患者进行病历内容的终末检查，发现内容缺陷的同时发送整改通知将缺陷的病历打回到临床医疗工作界面修改； (4) 提供病案打回功能，对签收后的病案发现缺陷，病案室人员可以直接将整份病案打回到医生工作站重新修改； (5) 提供出院病案的编码功能，对签收后的病案首页的疾病和手术编码进行修正确认； (6) 提供出院患者的部分电子病案归档功能； (7) 提供自定义病案信息统计报表功能，系统自带 10 个常用病案报表； (8) 提供出院病案借阅审批功能，对医生提出借阅病案的要求进行审查和批复； (9) 提供疾病诊断编码字典维护功能； (10) 提供手术编码字典维护功能；

		(11) 提供临床诊断与疾病诊断字典对照维护功能；
6	模板 维护	功能汇总：疾病分组维护模板、关键词库、鉴别诊断 功能描述： (1) 提供鉴别诊断知识库维护功能； (2) 提供关键词维护功能； (3) 提供按疾病分组维护模板的功能； (4) 提供按模板类别维护模板的功能。
7	病历 浏览	功能汇总：在院患者、病历浏览。 功能描述： (1) 提供浏览病历文书功能，主要是满足特殊科室查看病历资料信息的需求； (2) 提供其他系统调阅电子病历。
8	病历 维护	功能汇总：在院患者、病历修改、病历删除。 功能描述： (1) 提供修改已签名病历的功能； (2) 提供删除已签名病历的功能。
9	人员 管理	功能汇总：账户信息维护、医疗组、角色管理、角色组管理。 功能描述： (1) 提供用户信息维护功能，包括基本信息、用户权限和签名图片维护； (2) 提供帐户角色管理维护功能； (3) 提供帐户功能角色组维护功能； (4) 提供帐户诊疗组维护功能；
10	运维 管理	功能汇总：运维监测、服务日志、日志审计、异常登录、疾病分组、字典维护。 功能描述： (1) 提供系统数据库运维监测功能； (2) 提供医嘱字典本地化对照功能； (3) 提供本地化模板科室对照功能； (4) 提供同类疾病分组维护功能； (5) 提供字典科室维护功能； (6) 提供系统操作日志审计功能； (7) 提供系统应用服务日志查阅功能；

		(8) 提供异常登录记录清除功能； (9) 提供医疗常用特殊符号维护功能；
11	配置管理	功能汇总：功能开关、二次开发、widget 配置、canvas 配置、医疗机构、功能配置、书写分类、书写菜单、账户功能角色管理 功能描述： (1) 提供医疗机构管理功能； (2) 提供功能开关管理功能； (3) 提供 Widget 配置维护功能； (4) 提供画布维护功能； (5) 提供角色画布维护功能； (6) 提供帐户功能角色管理功能； (7) 提供书写界面文档分类管理功能； (8) 提供文档打印类别维护功能； (9) 提供系统二次开发配置功能，包括诊疗时间轴项目点击事件等相关事件配置；
12	接口集成	与安徽省立医院集团现有运行系统接口 与安徽省立医院集团住院电子病历系统无缝对接并保持版本统一，成交人提供承诺并有详细的设计方案。
13	核心制度管理	功能汇总：死亡病历、危重症病历、手术病历、核心制度监控、应邀会诊病历、输血病历、抗生素应用病历。 功能描述： (1) 提供死亡病历统计功能，按科室或一定时间段统计已死亡病历，同时检查已死亡病历的关注项目是否已经完成； (2) 死亡病历关注统计项目：诊断、死亡日期、死亡原因、死亡讨论、病程讨论 (3) 提供危重症病历统计功能，按科室或一定时间段统计危重症病历，同时检查危重症病历的关注项目是否已经完成； (4) 危重症病历统计项目：诊断、会诊、疑难危重讨论、三级医生查房、抢救、交接班、主任查房、科室讨论 (5) 提供手术病历统计功能，按科室或一定时间段统计手术病历，同时检查手术病历的关注项目是否已经完成； (6) 手术病历统计项目：诊断、手术记录、售后首次记录、术后次日记录、术后

		三日病程、术前讨论、术前小结、手术同意书、麻醉同意书、术前麻醉协议书、术后上级医师查房、乙肝五项、术前麻醉医师查看病程记录、麻醉知情同意书、麻醉记录 (7) 提供核心制度统计功能，按科室或一定时间段统计查房和讨论病历，同时检查查房和讨论病历是否已经完成； (8) 核心制度统计项目：主治医查房、副主任医查房、死亡讨论、疑难危重讨论、术前讨论、会诊申请 (9) 提供会诊病历统计功能，按科室或一定时间段统计会诊病历，同时检查会诊病历的关注项目是否已经完成； (10) 会诊病历统计项目：会诊等级、申请科室、状态、超时、被邀请医师、被会诊时间、完成会诊时间、会诊意见、会诊期限、申请医生、点名医生、接受确认时间、会诊剩余时间 (11) 提供输血病历统计功能，按科室或一定时间段统计输血病历，同时检查输血病历的关注项目是否已经完成； (12) 输血病历统计项目：诊断、输血病程、输血同意书、输血前三项、血型、交叉配血 (13) 提供抗生素应用病历统计功能，按科室或一定时间段统计抗生素应用病历，同时检查抗生素应用病历的关注项目是否已经完成； (14) 抗生素应用病历统计项目：抗生素名称、抗生素应用时间、停止时间、用途、培养、药敏。
14	结构化病历查询	功能汇总：方案、查询条件、观察指标、数据筛选、数据输出 功能描述： (1) 提供自定义增加查询方案功能； (2) 提供自定义查询条件设置功能； (3) 提供自定义增加观察指标功能； (4) 提供自动随机样本数据筛选功能； (5) 提供查询数据输出功能，导出格式化为 CSV 或 Excel；

1.2 功能参数列表

角色	功能视图	功能列表	技术要求
----	------	------	------

临床 医疗	总览	患者列表	按床位卡形式显示全科患者，并提供本人、全科、本组进行患者查询
			提供多个医生对同一患者临时处置授权管理，如会诊申请、营养申请管理
			提供转出患者查询管理功能
			提供查询出院待归档患者管理功能
			提供查询医生近期处理患者的功能
			根据诊疗组查询在院患者
		医疗日常工作提醒	提供待书写文书提醒，包括时限类和书写次数类质控项目
			提供环节质控缺陷提醒，当质控医生检查病历发现缺陷时，可直接发送整改通知给临床医生提示医生，同时医生可以直接打开缺陷病历文书并修改缺陷位置
		通知公告	提供院内通知公告功能
	诊断	西医诊断	提供补充诊断操作功能
			提供插入诊断操作功能
			提供子诊断下达、删除、修改功能
			提供常用诊断字典设置功能
			提供门诊诊断自动提取功能
		中医诊断	提供中医诊断补充操作功能
			提供中医诊断插入操作功能
			提供中医类子诊断下达、删除、修改功能
			提供中医类常用字典设置功能
			提供中医门诊诊断自动提取功能
		手术操作	提供手术字典 ICD9
			提供手术级别选择功能
			提供手术日期获取功能
	检验	检验信息	根据住院次选择查看检验报告
			检验报告单按报告时间顺序进行排序浏览
			提供检验报告单明细浏览功能
			提供危机值标色显示功能

		检验信息显示	提供按检验样本排列报告顺序的功能
			提供浏览历次报告单明细的功能
			多次同一检验报告医生自主选择报告的指标自动形成趋势图
	检查	检查信息	提供检查项目分类浏览功能
			提供按时间排序排列检验报告功能
			提供浏览检查单明细功能
		影像及图像调阅	提供影像及图片调阅功能
	病案首页	患者信息	提供首页患者信息从 HIS 自动获取功能
		诊断信息	提供诊断信息选择写回首页功能
		手术信息	提供手术信息选择写回首页功能
		其他信息	提供其他信息选择或手动填写功能
		费用信息	提供首页费用信息自动写回功能
	查房	住院信息	提供查房相关的住院患者基本信息浏览功能,包括:姓名、性别、年龄、诊断和生命体征信息等
		检查报告信息	提供按时间排序检查报告明细浏览,并可通过点击事件连接打开完整检查报告单
		检验报告信息	提供按时间排序检验报告明细浏览,并可通过点击事件连接打开完整检验报告单
		近期用药信息	提供按时间排序浏览医嘱清单
		病程记录	提供病历、病程详细信息浏览功能
		查房录音	提供查房录音功能,并能与病历文件共同存储
	时间轴	日期切换	提供自定义时间段诊疗时间轴浏览功能
		显示设置	提供诊疗时间轴自定义事件设置功能
		就诊选择	提供诊疗时间轴既往就诊次数选择功能
		时间	提供显示入院治疗时间患者临床信息浏览功能
		三测表	提供生命体征和出入量信息按时间周显示浏览功能
		检验	提供按时间周展现检验数据功能,同时对危急值标不同颜色

		检查	提供按时间周展现检查数据功能，同时对异常结果标不同颜色
		诊疗记录	提供按时间周展现诊疗记录功能
		处置	提供按时间周展现处置数据功能
		点击事件展现	诊疗时间轴动态展现检查、检验完整报告
	跨科协作	跨科处置明细	提供会诊、营养临时授权申请列表浏览功能
		申请	提供会诊、营养填写申请单功能
		结束	提供跨科处置完成确认功能
		修改	提供会诊、营养申请单修改功能
		删除	提供会诊、营养申请单删除功能
	知识库	法律法规	提供浏览自定义维护法律法规知识库功能
		药品	提供浏览自定义维护药品知识库功能
		治愈好转	提供浏览自定义维护治愈好转知识库功能
	既往病历	患者既往诊疗信息	提供浏览患者既往信息总览功能
		既往病历	提供浏览既往病历文书功能
		既往检验	提供浏览既往检验报告查询功能
		既往检查	提供浏览既往检查报告单查询功能
		既往用药	提供浏览既往医嘱信息查询功能
		既往生命体征	提供浏览既往生命体征信息查询功能
	质量自评	文书质量自测	根据环节质控监测，自动评价病历质量
	病案借阅	检索	提供病案借阅自定义条件检索功能
		借阅申请	提供病案借阅申请单填报功能
		取消申请	提供病案借阅申请单取消功能
		归还	提供已借阅病案归还功能
		借阅申请列表	提供浏览借阅申请明细功能
	医疗文档中心	缺陷整改信息提示	提供环节质控缺陷整改通知书提示功能
		未完成文书提	提供时限类质控指标提示功能

		示	
		已书写文书提示	提供已书写或完成病历文档明细功能
		近期操作列表	提供浏览近期操作病历文档明细功能
		打印	提供整体打印、选择打印、整洁打印、续打、预览功能
		病历维护申请及申请列表	提供病历维护、开放申请明细浏览功能
		书写助手	提供病历书写助手功能，直接将助手中的信息写回到病历任意位置中，助手信息包括：病历内容、特殊符号、检验结果、检查结果、鉴别诊断、医嘱提取、既往病历、生命体征、关键词等数据
		引用病史	提供既往病历引用到本次住院病历文书的功能
		病历导出	提供导出病历申请流程管理功能
		医学常用语展开	提供动态调用专科知识库功能，常用医学术语展开详细描述
		点选有效判断	提供元素点击有效判断功能
		必选项点击判断	提供重要元素必选处理设置功能
		性别逻辑判断	提供自动检测性别逻辑错误功能
		表格、图片处理	提供病历文书中表格、图片处理功能，并与病历文字同保存
	医嘱集成	医嘱录入	通过与 HIS 集成实现医嘱录入功能
		医嘱信息总览	通过与 HIS 集成实现医嘱查看功能
		医嘱统计	通过与 HIS 集成实现医嘱统计功能
医疗科室质控	科室环节	时间范围选择	提供自定义科室环节质控时间段查询功能
		环节质控标记	提供标记已完成环节质控病历的功能
		患者信息列表	提供选择患者进行环节质控的功能
		增加缺陷	科室级环节质控发现病历缺陷，标记缺陷位置，并增加缺陷对应扣分项目
		整改通知书	提供科室环节质控发送整改通知书的功能

		整改期限设定	提供科室环节质控设置整改时间期限的功能
		整改备注	提供填写科室环节质控整改要求的功能
	质控追踪	整改通知病历列表	提供查询浏览已发送整改通知对应病历的功能
		待整改病历查询	提供科室级质控医生检查病历缺陷整改情况的功能
		扣分设置	提供确认整改病历是否符合整改要求的功能
		整改确认	提供科室级环节质控是否扣分确认的功能
	科室终末	增加缺陷	科室级终末质控发现病历缺陷，标记缺陷位置，并增加缺陷对应扣分项目
		整改通知书	提供科室级终末质控发送整改通知书的功能
		整改期限设定	提供科室级终末质控设置整改时间期限的功能
		整改备注	提供科室级终末质控填写整改要求的功能
质控管理	质控总览	自定义审核时间段	提供院级质控医生自定义环节质控时间段的功能
		excel 导出	提供院级质控缺陷统计导出功能
		科室选择	提供院级质控医生选择科室检查病历的功能
		时限类缺陷病历	提供院级质控时限类缺陷病历统计功能
	院级环节质控	环节手工质控	提供患者环节质控列表浏览功能
		病历浏览	提供院级环节质控病历浏览功能
		缺陷列表明细	提供院级已发送病历缺陷明细浏览功能
		增加缺陷	提供院级环节质控发现病历缺陷，标记缺陷位置，并增加缺陷对应扣分项目的功能
		整改通知书	提供院级环节质控发送整改通知书的功能
	院级终末质控	增加缺陷	提供院级终末质控发现病历缺陷，标记缺陷位置，并增加缺陷对应扣分项目的功能
		整改通知书	提供院级终末质控已发送病历缺陷明细浏览功能
	质控追踪	整改通知书列表	提供院级质控待修正病历明细浏览功能

		缺陷修改信息	提供院级质控缺陷修改明细浏览功能
		扣分标志设置	提供院级质控自定义扣分操作功能
		整改确认	提供院级质控缺陷修正确认功能
	质控 评分	病案终末评分	提供院级质控病案终末评分功能
		扣分明细	提供院级质控缺陷明细浏览功能
		扣分标志修改	提供院级质控扣分标志修改功能
	审批 管理	病案召回申请 审批	病历归档后封存，如有特殊原因修改要求，通过召回病历获取修改权限
		病历开放申请 审批	病历审签后，本级医生无权修改病历文档，如有特殊原因修改要求，通过申请开放，获取病历修改权限
		病历导出申请 审批	提供特殊病历导出管理功能
	质控 设置	评分分类	提供病案评分标准分类设置功能
		评分标准	提供病案评分标准信息明细设置功能
		基础自动质控 项目	提供自动质控时限类项目设置功能
			提供自动质控频次类项目设置功能
		自动质控触发 医嘱	提供入科自动质控触发医嘱设置功能
			提供转床自动质控触发医嘱设置功能
			提供转科自动质控触发医嘱设置功能
		特征字典	提供性别特征字典维护功能
		病案评分与模 版关联	提供病案评分关联模版设置功能
		节点内容非空 质控	提供非空字段质控设置功能
医务 管理	在院患者总 览	动态分布图	提供在院患者信息统计功能
	出院患者统 计	数据图形化	提供出院患者信息统计功能
	疾病 分组	疾病分组使用	提供疾病分组使用情况统计功能
		疾病数据分组	提供疾病数据分组建设进度查询功能

		建设进度	
	模版审核	模版审核管理	提供模版关联数据集对照记审核管理
	知识库维护	知识库维护管理	提供临床在线知识库自定义维护功能
	实施进度查询	各科上线进度	提供系统上线进度查询与统计功能
病案管理	病案签收	病案签收管理	提供出院病案签收管理功能
	终末质控	终末质控管理	提供出院病案终末质控管理功能
	病案编目	病案编目管理	提供出院病案编目管理功能
	病案归档	病案归档管理	提供出院病案归档管理功能
	病案报表	病案报表统计	提供出院病案报表统计功能
	借阅审批	借阅审批管理	提供出院病案借阅审批管理功能
	临床诊断映射	临床诊断映射维护	提供临床诊断与 ICD10 字典映射维护功能
	诊断字典维护	诊断字典维护	提供 ICD10 诊断字典维护功能
	手术字典维护	手术字典维护	提供 ICD9 手术字典维护功能
模板维护	疾病分组维护模板	疾病分组维护模板	提供按疾病分组维护病历模板功能
	关键词库	关键词库	提供动态嵌套模板关键词库维护功能
	鉴别	鉴别诊断	提供鉴别诊断维护功能

	诊断		
病历维护	病历维护	病历维护	提供已确认签名文书修改管理功能
病历浏览	病历浏览	病历浏览	提供医疗辅助科室、医疗管理科室浏览病历资料的功能
人员管理	账户信息维护	账户信息维护	提供账户信息维护、权限维护、用户信息审计等功能
	医疗组	医疗组	提供医疗组维护功能
	角色管理	角色管理	提供角色权限功能维护功能
	角色组管理	角色组管理	提供角色组权限功能维护功能
核心管理	范围设定	按科室、时间	自定义科室及时间段
	核心管理内容	死亡患者	诊断、死亡日期、死亡原因、死亡讨论、病程讨论
		危重患者	诊断、会诊、疑难危重讨论、三级医生查房、抢救、交接班、主任查房、科室讨论
		手术患者	诊断、手术记录、术后首次记录、术后次日记录、术后三日病程、术前讨论、术前小结、手术同意书、麻醉同意书、术前麻醉协议书、术后上级医师查房、乙肝五项、术前麻醉医师查看病程记录、麻醉知情同意书、麻醉记录
		核心制度监控	主治医查房、副主任医查房、死亡讨论、疑难危重讨论、术前讨论、会诊申请
		会诊管理	会诊等级、申请科室、状态、超时、被邀请医师、被会诊时间、完成会诊时间、会诊意见、会诊期限、申请医生、点名医生、接受确认时间、会诊剩余时间
		输血管理	诊断、输血病程、输血同意书、输血前三项、血型、交叉配血
		抗生素病历查询	抗生素名称、抗生素应用时间、停止时间、用途、培养、药敏

	比对	数据可视化	可将统计数据展现为多样式图形
		同比环比显示	按月对比、按年对比
	导出	导出 excel	形成统计报表可导出 EXCEL 表
结构化病历查询	查询方案	查询方案设计	自定义查询方案指标
	住院病历浏览	住院病历浏览	符合病历浏览功能
	分组条件	分组条件设定	按病种、科室、设计检索条件
	观察指标	观察指标设定	自定义输出指标项
	样本数据筛选	样本数据筛选设定	按照制定方案筛选数据
	输出	数据输出	筛选符合条件数据导出
运维管理	运维监测	数据库表信息	提供数据库表信息监测功能
		数据存储信息	提供数据存储信息监测功能
	服务日志	接口数据同步日志	提供接口数据同步日志管理功能
		应用服务错误日志	提供应用服务错误日志管理功能
		应用服务调用日志	提供应用服务调用日志管理功能
		自动质控计算日志	提供自动质控计算日志管理功能
	日志审计	用户登录日志审计	提供用户登录日志审计管理功能
		活跃用户审计	提供活跃用户审计管理功能
		应用使用频率分析	提供应用使用频率分析功能
	异常	异常登录记录	提供异常登录记录查询功能

	登录		
	疾病 分组	疾病分组主索引	提供疾病分组主索引查询功能
		疾病医疗信息拓扑图	提供疾病医疗信息拓扑图查询功能
	字典 维护	特殊符号	提供特殊符号维护功能
		科室字典	提供科室字典维护功能
		医嘱对照	提供标准数据元与医院在用医嘱字典对照维护功能
		检验字典对照	提供标准数据元与医院在用检验字典对照维护功能
		标准科室模版维护	提供标准科室模版维护功能
		本地化数据元对照	提供本地化数据元对照维护功能
		字典主索引	提供字典主索引维护功能
配置 管理	功能 启用	功能开关	提供系统功能开关维护功能
	运维 开发	二次开发	提供二次开发维护功能。
	界面 配置	widget 配置	提供 widget 配置维护功能
	画布 配置	canwas 配置	提供 canwas 配置维护功能
	医疗 机构	多院区维护	提供多院区或多医疗机构维护功能
	功能 配置	功能界面配置	提供系统功能配置维护功能
	书写 分类	书写分类维护	提供书写分类维护功能
	书写 菜单	书写菜单维护	提供书写菜单维护功能

	账户功能角色管理	账户功能角色管理	提供账户功能角色配置管理维护功能
技术架构	支持集中部署	多院区集中部署	支持集中部署，多院区可采用统一数据库
	三层架构	数据库服务、应用服务	可分别部署数据库服务器与应用服务器
	免安装客户端	ClickOnce 部署技术	通过 IE 登录，免安装客户端

1.3 软件功能列表清单

客户端安装包(含甲方用户许可证:在甲方指定的范围内可用)	
1.	临床医疗
2.	医疗科室质控
3.	质控管理
4.	病案管理
5.	医务管理
6.	Web 病历浏览
7.	病历浏览
8.	病案浏览
9.	感染上报卡
10.	病历维护
11.	模板维护
12.	人员管理
13.	日常办公
14.	运维管理
15.	配置管理
16.	统计报表
17.	结构化病历查询
18.	单病种上报管理
19.	HQMS 病案首页上报
20.	三级医院指标管理
21.	核心制度管理
22.	附属账号管理
23.	痕迹管理
24.	闭环质控管理
25.	多院区管理
26.	系统维护
27.	通用接口系统

28.	CA 集成
29.	医嘱界面集成
30.	申请单集成
31.	文件传输服务器和消息服务器
32.	初始化工具
33	诊断同步
34	无纸化归档接口
35	儿童抗肿瘤
36	CDSS 接口
37	首页肿瘤诊断对照手术
38	手术回传及诊断手术顺序
39	主诉接口
40	医信签 CA
41	单病种上报接口

（二）功能需求

1. 系统提供完整的病历文书种类模板，按照卫生部及地方卫生主管部门《病历书写规范》的要求，提供完整及规范的电子病历系统，覆盖本院各种病历文档的内容。用于协助医务人员方便快速地处理在患者诊疗过程中形成的文字、符号、图表、影像等资料。主要包括：住院病案首页、首次病程、病程记录、出院小结、住院记录、体温单、手术记录、病理资料、出院记录（或死亡记录）、病程记录（含抢救记录）、疑难病例讨论记录、会诊意见、上级医生查房记录、死亡病例讨论记录等。

2. 临床医疗

2.1. 通知公告

2.1.1. 提供医生日常工作提醒功能，提醒项目包括：自动质控（时限）提醒、书写质控（缺写总次数）提醒、整改通知、会诊通知、单病种未上报、住院天数（ ≥ 29 天）、打回病历提醒、三天未确诊病历；

2.1.2. 提供待签文书提醒，医生直接在待签文书中直接检查需要签字文书并签字确认；

2.1.3. 提供通知公告信息浏览功能。

2.2. 病历书写

2.2.1. 提供患者基本信息浏览、锁定功能；

2.2.2. 提供医疗文书管理功能，包括三个列表：未完成文书、已书写文书、最近操作文书；

2.2.3. 提供临床医生所属科室各类病历文书模板选择并编辑功能，包含入院记录、病程

- 记录、手术资料、谈话记录、讨论记录、会诊记录、出院记录、死亡记录、其他文书，提供各类文书新建、删除、整体打印功能；
- 2.2.4. 提供病历维护申请功能，并提供查看申请记录功能；
- 2.2.5. 提供更改文书起草者功能；
- 2.2.6. 提供病历修改申请功能；
- 2.2.7. 提供病历导出申请功能；
- 2.2.8. 提供未完成文书提示功能，系统自动对未完成的时限类监控项目和书写次数类监控项目进行事前提醒；
- 2.2.9. 提供最近操作过的文书提醒功能；
- 2.2.10. 提供缺陷整改通知功能，系统自动将质控医生发送的质量缺陷整改通知到医生工作界面，并用醒目的红色显示消息提醒；
- 2.2.11. 提供结构化点选与自由文本录入的功能，科室医生根据病种调出结构化模板，元素种类有单选元素、多选元素、有无选元素、录入提示元素、格式化元素及固定文本元素等；
- 2.2.12. 提供动态调出医疗专用知识库（关键词）功能，在病历录入中，当医生选择阳性症状或体征时，系统自动调出并展开关键词描述，为病历录入有效防止漏项；
- 2.2.13. 提供部分病历内容自动校验功能，在病历文书书写时，当录入不符合信息系统自动弹出窗体提醒，校验项目分别为：必选项目、数值型错误信息（如体温）、与性别不符合信息；
- 2.2.14. 提供检验、检查数据插入到病历文书的功能，在病历录入中，医生可根据病情描述需要，自主选择检查、检验报告数据直接将准确的数据插入到病历中任意位置；
- 2.2.15. 提供医疗文书常用的特殊符号集写回病历文书的功能，如：° C, ° F, %, m%mmo等；
- 2.2.16. 提供上、下标功能，支持对文字的上下标功能；
- 2.2.17. 提供医嘱信息写回病历任意位置功能；
- 2.2.18. 提供多媒体病历展现的功能，在病历录入中，能在任意位置插入图形图像，并对图形图像作标注，实现了病历内容图文混编的格式；
- 2.2.19. 提供鉴别诊断知识库写回病历任意位置功能；提供既往病历病史信息分段写回病历功能；
- 2.2.20. 提供表格病历的功能，在病历录入中，能在任意位置制作表格，同时实现类

似 word 处理表格的合并和拆分，表格的大小，宽窄要可以任意调整，不限制表格内字段的长度；

2.2.21. 提供诊断自动提取同步功能；

2.2.22. 提供屏蔽外部文件复制功能，系统允许同一患者资料的内部复制；提供病程记录分段书写、提供病历自动排版功能；

2.2.23. 提供调用 ICD10 疾病诊断字典库录入诊断的功能；

2.2.24. 提供调用常用诊断字典库录入诊断的功能；

2.2.25. 提供中医诊断录入功能；

2.2.26. 提供手术操作录入功能；

2.2.27. 提供自定义临床诊断录入功能；

2.2.28. 提供医嘱本浏览功能；

2.2.29. 提供检查报告浏览功能；

2.2.30. 提供检验报告浏览功能；

2.2.31. 提供诊疗时间轴浏览功能；以时间为横轴，以临床事件为纵轴，将患者每天重要临床信息以可视化的形式展示，并动态的显示原始报告，可显示的信息为：体温单信息、重要药品信息、检查检验信息、病历文书和主要的处置。

2.3. 诊断录入

2.3.1. 提供患者基本信息浏览、锁定功能；

2.3.2. 提供调用 ICD10 疾病诊断字典库录入诊断的功能；

2.3.3. 提供调用常用诊断字典库录入诊断的功能；

2.3.4. 提供中医诊断录入功能；

2.3.5. 提供手术操作录入功能；

2.3.6. 提供自定义临床诊断录入功能。

2.4. 病案首页

2.4.1. 提供患者基本信息浏览、锁定功能；

2.4.2. 提供首页信息分类录入功能，包括基本信息、诊断信息、手术信息、其他信息、费用信息等。

2.5. 病历夹

2.5.1. 提供在院患者或出院未签收患者病历文书整体浏览功能，可以通过本人或本科选择查看。

2.6. 关键词

2.6.1. 提供病历模板内容维护，包括：关键词库、症状库、体征库、图库。

2.7. 跨科协作

2.7.1. 提供患者基本信息浏览、锁定功能；

2.7.2. 提供跨科处置申请的功能，包括：会诊申请、营养申请、跨科申请、借床管理等；

2.7.3. 提供跨科完成功能。

2.8. 患者信息

2.8.1. 提供医嘱本浏览功能；

2.8.2. 提供医嘱统计浏览功能，按医嘱类别显示患者医嘱信息；

2.8.3. 提供按报告时间浏览检验报告功能；

2.8.4. 提供按样本分类浏览检验报告功能；

2.8.5. 提供按报告时间浏览检查报告功能；

2.8.6. 提供检查影像浏览功能；

2.8.7. 提供既往信息浏览功能，对多次入院患者，医生能直接查看患者既往病历资料信息，包括：病历内容、检验、检查、医嘱、生命体征、首页、既往病历；

2.8.8. 提供诊疗时间轴浏览功能，以时间为横轴，以临床事件为纵轴，将患者每天重要临床信息以可视化的形式展示，并动态的显示原始报告，可显示的信息为：体温单信息、重要药品信息、检查检验信息、病历文书和主要的处置。

2.9. 病历召回

2.9.1. 提供病案召回申请功能，科室医生主动召回需要修改的已提交病案室的病历文书；

2.9.2. 提供病历召回列表查询功能，病案管理人员是否审批召回。

2.10. 病案借阅

2.10.1. 提供病案借阅管理功能；

2.10.2. 提供病案借阅申请功能，临床医生可自主定义条件查询需要借阅的病案；

2.10.3. 提供病案借阅申请列表管理功能；

2.10.4. 提供病案既往诊疗信息浏览功能；

2.10.5. 提供借阅病案浏览功能，对已借阅的病案，系统只提供浏览功能，不能对借阅的病案做增加、修改、删除的操作；

2.10.6. 提供查看借阅病案的入院记录、病程记录、出院记录、检验报告、检查报告、医嘱信息、生命体征、病案首页等功能。

2.11. 既往病历

2.11.1. 提供既往病历查阅功能，医生能直接查看患者既往病历资料信息，包括：病历内容、检验、检查、医嘱、生命体征、首页、既往病历。

2.12. 查房助手

2.12.1. 提供查房摘要功能；

2.12.2. 提供患者导航功能；直接切换下一床患者方便查房医生对不同患者的查房信息浏览；

2.12.3. 提供在院患者临床信息总览功能，浏览信息包括：最新的生命体征信息、检查报告、检验报告、医嘱信息、病程记录；

2.13. 知识库

2.13.1. 提供临床在线知识库浏览功能。

2.14. 感染上报卡填写

2.14.1. 提供患者基本信息浏览、锁定功能；

2.14.2. 提供上报卡填写功能，医生自主选择需要填写的上报卡模板，完成填写并上报，上报卡模板有院感和传染病上报卡。

2.15. 质量自评

2.15.1. 提供患者基本信息浏览、锁定功能；

2.15.2. 提供医生质量自评功能，医生自主对管床患者的病历文书自查，系统自动进行评分，并提示医生扣分项目。

2.16. 提供单病种提醒功能

2.16.1. 提供已填写未上报单病种信息列表，提醒医生填写完成单病种上报卡并上报给相关部门。

2.17. 单病种统计

2.17.1. 提供单病种统计功能，包括：已填写未上报、已填写已上报、未填写三个列表，并可分别将三个列表导出 Excel。

2.18. 过敏登记

2.18.1. 提供增加过敏信息记录功能，包括过敏原、过敏症状。

2.19. 病历内容自动关联

2.19.1. 病案首页容尽可能从病历中自动生成，保证病历内容前后一致。如手麻单、手术记录单的手术起始时间一致；手麻单、手术记录单、病案首页的手术者名称一致；出院小结、病案首页的诊断要一致等。软件公司应提供实际操作中的最佳案例及首页每个点的数据采集源头。如病案首页的手术名称获得的流程。

3. 医疗科室质控

3.1. 科室环节质控

3.1.1. 提供科室环节质控患者基本信息列表查询功能；

3.1.2. 提供科室级病历环节质控功能，科室质控医生对本科室内 的在院及出院未签收的患者病历进行检查，发现病历缺陷的同时发送缺陷整改通知。

3.2. 科室质控追踪

3.2.1. 提供病历整改确认功能，科室级病历缺陷质控追踪，对环节质控发出缺陷整改通知的病历，修改后的追踪检查确认。

3.3. 科室终末评分

3.3.1. 提供科室级调整终末质量评分功能，显示本科室内出院患者终末评分项目，科室质控人员可以对扣分项目进行调整。

4. 质控管理

4.1. 科室环节质控

4.1.1. 提供选择科室功能；

4.1.2. 提供电子病历质控汇总表，院级质控信息按审查时间或科室查询所有科室在院患者的入院记录、首次病程记录、主治医师查房、副主任以上医师查房、出院记录、阶段小结、抢救记录、转入记录、转出记录、手术记录、术后第一天病程记录、术后第二天病程记录、术后第三天病程记录、死亡记录、死亡讨论的不合格份数、总份数和百分比，手动质控；

4.1.3. 提供书写时间不合格病历列表浏览功能，并导出 Excel， 同时能对不合同病历内容进行查看。

4.2. 院级环节质控

4.2.1. 提供环节质控患者基本信息列表查询号功能；

4.2.2. 提供环节手动质控功能，院级质控医生按病历列表对在院患者或出院未签收患者进行病历内容的环节检查，发现内容缺陷的同时发送整改通知到医生工作站；

4.2.3. 提供医嘱本浏览功能；

4.2.4. 提供检查报告浏览功能；

4.2.5. 提供检验报告浏览功能；

4.2.6. 提供按报告时间浏览检验报告功能。

4.3. 重点病历

- 4.3.1. 提供死亡病历统计功能，根据出院时间段和科室查询出患者，对患者的病历文书进行环节质控，并可发送整改通知；
- 4.3.2. 提供危重症病历统计功能，根据出院时间段和科室查询出患者，对患者的病历文书进行环节质控，并可发送整改通知；
- 4.3.3. 提供手术病历统计功能，根据出院时间段和科室查询出患者，对患者的病历文书进行环节质控，并可发送整改通知；
- 4.3.4. 提供多次手术病历统计功能，根据出院时间段和科室查询出患者，对患者的病历文书进行环节质控，并可发送整改通知；
- 4.3.5. 提供住院 30 天病历统计功能，根据出院时间段和科室查询出患者，对患者的病历文书进行环节质控，并可发送整改通知；
- 4.3.6. 提供应邀会诊病历统计功能，根据出院时间段和科室查询出患者，对患者的病历文书进行环节质控，并可发送整改通知；
- 4.3.7. 提供输血病历统计功能，根据出院时间段和科室查询出患者，对患者的病历文书进行环节质控，并可发送整改通知。

4.4. 终末质控

- 4.4.1. 提供出院已签收患者列表查询功能；
- 4.4.2. 提供病案终末质控评分功能，按病历列表对出院已签收患者进行病历内容的终末检查，发现内容缺陷的同时发送整改通知将缺陷的病历打回到临床医疗工作界面修改；
- 4.4.3. 提供医嘱本浏览功能；
- 4.4.4. 提供检查报告浏览功能；
- 4.4.5. 提供检验报告浏览功能；
- 4.4.6. 提供按报告时间浏览检验报告功能。

4.5. 质控追踪

- 4.5.1. 提供院级质控追踪功能，对各科室发送过整改通知的患者 病历修改后追踪，再次检查病历修改后内容是否符合修改要求，并对修改内容进行确认签字。

4.6. 终末评分

- 4.6.1. 提供质控评分调整功能，院级质控人员根据病历实际情况对患者的扣分项目进行调整。

4.7. 质控报表

4.7.1. 系统提供与电子病历质量控制相关的统计报表：24 小时未写入院记录、按科室统计问题清单、病案文书缺陷统计、环节病案缺陷统计、科室在院患者信息表、全院病历质控率、全院各科室环节病案质量统计表、三日确诊率。

4.8. 二级指标

4.8.1. 提供三级指标统计功能，按年份、月份统计报表，包括：住院死亡率指标、重返类指标、医院感染指标、手术并发症指标、患者安全指标、合理用药指标、年报医院运行管理指标。

4.9. 评分设置

4.9.1. 提供病案评分标准维护功能；

4.9.2. 病案评分分类维护功能；

4.9.3. 提供病案评分类别和模板分类关联维护功能。

4.10. 质控员

4.10.1. 提供科室质控人员维护功能。

4.11. 监测设置

4.11.1. 提供医嘱字典本地化对照功能；

4.11.2. 提供基础自动质控项目维护功能，自动质控项目为时限类监控项目和书写频次类监控项目；

4.11.3. 提供自动质控触发医嘱项目维护功能；

4.11.4. 提供病历节点内容非空质控设置功能；

4.11.5. 提供性别特征字典质控项目维护功能。

4.12. 单病种统计

4.12.1. 提供单病种统计功能；

4.12.2. 已填写未上报；

4.12.3. 已填写已上报；

4.12.4. 未填写三个列表；

4.12.5. 提供诊断关联模板对照功能；

4.12.6. 单病种包含：急性心肌梗死、心力衰竭、肺炎、髓关节置换术、膝关节置换术、脑梗死、冠状动脉旁路移植术、儿童肺炎、围手术期、剖宫产、慢性阻塞性肺疾病、围手术期预防深静脉血栓栓塞。

4.13. 提供病历抽查功能

4.13.1. 提供按出院时间、出院科室、病历号查询需要抽查的病历文件，并可导出抽

查表单为 Excel。

5. 病案管理

5.1. 病案签收

5.1.1. 提供出院提交病案“纸质病历签收”功能，在一定时间内的，医生提交的单个出院患者电子病案后，由病案室人员确认后进行电子签收；

5.1.2. 提供出院提交病案群签的功能，在一定时间内的，所有出院病历由医生提交到电子病案室后，病案室人员可以直接选择全部签收。

5.2. 终末评分

5.2.1. 提供质控评分调整功能，院级质控人员根据病历实际情况对患者的扣分项目进行调整。

5.3. 病案编目

5.3.1. 提供患者筛选功能，包括：病案号、ID 号、姓名、科室、出院时间等；

5.3.2. 提供出院病案编目功能，对签收后的病案首页的疾病名称和手术名称编码进行修正确认。

5.4. 病案归档

5.4.1. 提供病案归档功能，主要是对出院患者的部分电子病案进行归档，包括入院记录、病程记录、手术记录、出院记录、死亡记录等文书；

5.4.2. 提供批量归档功能。

5.5. 病案返修

5.5.1. 提供病案返修功能，对签收后的病案发现缺陷，病案室人员可以直接将需要修改的缺陷病历文书打回到医生工作站重新修改。

5.6. 审批管理

5.6.1. 提供出院病案借阅审核功能，对医生提出借阅病案的要求进行审查和批复；

5.6.2. 提供病案召回审批功能。

5.7. 登记管理

5.7.1. 提供复印登记和邮寄登记管理功能；

5.7.2. 提供已归档病案复印标识功能，已复印过的病历文书，不能再进行病案召回修改；

5.7.3. 提供纸质病案借阅管理功能，包括借阅、归还、查询等，对借阅情况可进行图表统计。

5.8. 病案浏览

5.8.1. 提供在院、出院、已签收、未签收、已归档患者检索功能；

- 5.8.2. 提供在院、出院、已签收、未签收、已归档患者浏览病历文书功能；
- 5.8.3. 提供诊疗时间轴浏览功能；以时间为横轴，以临床事件为纵轴，将患者每天重要临床信息以可视化的形式展示，并动态的显示原始报告，可显示的信息为：体温单信息、重要药品信息、检查检验信息、病历文书和主要的处置；
- 5.8.4. 提供既往病历查阅功能，医生能直接查看患者既往病历资料信息，包括：病历内容、检验、检查、医嘱、生命体征、首页、既往病历。
- 5.9. 病案首页打印功能
- 5.10. 病案首页全查询
 - 5.10.1. 提供根据病案首页信息自定义条件查询（简单查询和定制查询两种方式）功能；
 - 5.10.2. 提供病案首页全查询字典维护功能；
 - 5.10.3. 提供查询数据导出 Excel、PDF、Html、Text 功能。
- 5.11. 病案打印
 - 5.11.1. 提供病案浏览功能；
 - 5.11.2. 提供病案首页打印功能；
 - 5.11.3. 提供医疗文档中心打印管理功能。
- 5.12. 病案报表
 - 5.12.1. 系统提供与电子病历病案管理相关的统计报表：病案编目人员每日工作量统计表、迟写病例统计表、手术病人的病种前三位统计表、手术病人病种前十位统计表、医院前十位病种统计、住院病人病种频度分科统计表、医院感染，伤口愈合分科统计表、新病人病种前十位统计表、病人平均住院费用统计表、科室病人平均住院日统计表。
- 5.13. 字典维护
 - 5.13.1. 提供诊断字典维护功能；
 - 5.13.2. 提供手术字典维护功能；
 - 5.13.3. 提供科室临床诊断映射维护功能；
 - 5.13.4. 提供 ICD 诊断与临床诊断映射维护功能；
 - 5.13.5. 提供诊断类别字典维护功能；
 - 5.13.6. 提供病名诊断字典维护功能；
 - 5.13.7. 提供症候诊断字典维护功能。
- 5.14. 签收率统计

- 5.14.1. 提供病案签收率图表功能，统计不同时间段、不同科室病案签收情况；
- 5.14.2. 提供已签收病案统计功能，按出院日期或出院科室查询；
- 5.14.3. 提供未签收病案统计功能，按出院日期或出院科室查询；
- 5.14.4. 提供超时签收病案统计功能，按出院日期或出院科室查询；
- 5.14.5. 提供病案签收率休息日设置功能，通过设定休息日，病案签收率统计时自动过滤休息日进行数据统计。

6. 医务管理

6.1. 在院患者总览

- 6.1.1. 提供在院患者病情状态总览功能，在一定时间段内，将危重症患者和不同付款类别的入院患者进行统计，以仪表图和饼状图分别进行显示，并动态显示入出院分布图。

6.2. 院级质控总览

- 6.2.1. 提供选择科室功能；
- 6.2.2. 提供电子病历质控汇总表，院级质控信息按审查时间或科室查询所有科室在院患者的入院记录、首次病程记录、主治医查房、副主任以上医师查房、出院记录、阶段小结、抢救记录、转入记录、转出记录、手术记录、术后第一天病程记录、术后第二天病程记录、术后第三天病程记录、死亡记录、死亡讨论的不合格份数、总份数和百分比；
- 6.2.3. 提供书写时间不合格病历列表浏览功能，并导出 Excel,同时能对不合格病历内容进行查看。

- 6.3. 提供使用情况浏览功能，系统将各科室实施进展情况分别进行统计浏览。

- 6.4. 提供临床在线知识库维护功能。

- 6.5. 提供模板审批管理功能，对需要审核的模板进行修改及审核功能。

6.6. 重点病历

- 6.6.1. 提供死亡病历统计功能，根据出院时间段和科室查询出患者，对患者的病历文书进行环节质控，并可发送整改通知；
- 6.6.2. 提供危重症病历统计功能，根据出院时间段和科室查询出患者，对患者的病历文书进行环节质控，并可发送整改通知；
- 6.6.3. 提供手术病历统计功能，根据出院时间段和科室查询出患者，对患者的病历文书进行环节质控，并可发送整改通知；
- 6.6.4. 提供多次手术病历统计功能，根据出院时间段和科室查询

- 6.6.5. 出患者，对患者的病历文书进行环节质控，并可发送整改通知；
- 6.6.6. 提供住院 30 天病历统计功能，根据出院时间段和科室查
- 6.6.7. 询出患者，对患者的病历文书进行环节质控，并可发送整改通知；
- 6.6.8. 提供应邀会诊病历统计功能，根据出院时间段和科室查询
- 6.6.9. 出患者，对患者的病历文书进行环节质控，并可发送整改通知；
- 6.6.10. 提供输血病历统计功能，根据出院时间段和科室查询出患
- 6.6.11. 者，对患者的病历文书进行环节质控，并可发送整改通知。

6.7. 医务报表

- 6.7.1. 系统提供与电子病历医务管理相关的统计报表：病人职业分布统计图、住院病人年龄段统计图、各术式病人死亡率统计表、死亡患者信息统计表、住院病人死亡率统计表、医保病人死亡率统计表、病人二次手术统计表、病人再入院统计表、经治 3 科以上统计。

7. Web 病历浏览

- 7.1. 提供第三方病历浏览功能，通过 Web 浏览集成。

8. 病历浏览

- 8.1. 提供在院患者检索功能；
- 8.2. 提供在院患者浏览病历文书功能，主要是满足特殊科室查看病历资料信息的需求。

9. 病案浏览

- 9.1. 提供在院、出院、已签收、未签收、已归档患者检索功能；
- 9.2. 提供在院、出院、已签收、未签收、已归档患者浏览病历文书功能；
- 9.3. 提供诊疗时间轴浏览功能；以时间为横轴，以临床事件为纵轴，将患者每天重要临床信息以可视化的形式展示，并动态的显示原始报告，可显示的信息为：体温单信息、重要药品信息、检查检验信息、病历文书和主要的处置；
- 9.4. 提供既往病历查阅功能，医生能直接查看患者既往病历资料信息，包括：病历内容、检验、检查、医嘱、生命体征、首页、既往病历。

10. 感染卡上报

- 10.1. 提供待审批报卡管理功能，包括：审批、打回、修改、删除等。
- 10.2. 提供已审批报卡管理功能：

- 10.2.1. 提供根据上报或出院时间、科室、报卡类别查询已上报患者，并导出 ExcekHtml；
- 10.2.2. 提供取消审批功能；

- 10.2.3. 提供打印报卡功能。
- 10.3. 提供诊断关联上报卡配置功能；
- 10.4. 提供上报卡退卡列表查询功能，并可导出 Excel。
- 11. 病历维护
 - 11.1. 提供修改已签名病历的功能；
 - 11.2. 提供删除已签名病历的功能；
 - 11.3. 提供签名病历再次修改审批的功能。
- 12. 模板维护
 - 12.1. 提供病历模板维护功能，按疾病分组维护模板；
 - 12.2. 提供病历模板内容维护，包括：关键词库、症状库、体征库、图库；与临床相关的关键词模板新增、修改、删除。
- 13. 人员管理
 - 13.1. 账户信息维护
 - 13.1.1. 提供用户信息维护功能，包括基本信息、用户权限和签名图片维护；
 - 13.2. 提供帐户角色管理维护功能；
 - 13.3. 提供帐户功能角色组维护功能；
 - 13.4. 提供帐户诊疗组维护功能。
- 14. 日常办公
 - 14.1. 提供个人设置功能，包括：基本信息维护、上级医师设置、附属帐户设置。
- 15. 运维管理
 - 15.1. 日志审计浏览；
 - 15.1.1. 提供用户登陆日志审计管理功能；
 - 15.1.2. 提供活跃用户审计管理功能；
 - 15.1.3. 提供 Widget 使用频率分析管理功能。
 - 15.2. 服务日志浏览
 - 15.2.1. 提供接口数据同步日志管理功能；
 - 15.2.2. 提供自动质控计算日志管理功能；
 - 15.2.3. 提供应用服务错误日志审计管理功能。
 - 15.3. 运维监测管理
 - 15.3.1. 提供数据库表信息监测功能；
 - 15.3.2. 提供数据库存储信息监测功能。

15.4. 数据字典维护

- 15.4.1. 提供临床诊断分类字典维护功能；
- 15.4.2. 提供体温单体征项目字典维护功能；
- 15.4.3. 提供首页数据字典维护功能；
- 15.4.4. 提供字典明细表维护功能。

15.5. 提供本地化模板科室对照功能。

15.6. 提供同类疾病分组管理功能。

15.7. 提供异常登录记录清除功能。

15.8. 提供医疗常用特殊符号维护功能。

15.9. 提供科室字典维护功能，用来标记科室是否使用电子病历系统。

16. 配置管理

16.1. 提供病历分类管理功能；

- 16.1.1. 应用程序分类与模板分类对照；
- 16.1.2. 模板分类字典管理；
- 16.1.3. 应用程序文档分类管理。

16.2. 提供文档打印类别维护管理功能；

16.3. 提供程序版本升级管理功能；

16.4. 提供角色对应报表维护功能；

16.5. 提供数据提取功能，是针对第三方信息系统数据提取；

16.6. 提供住院号修改功能，是针对同一患者多次住院时住院号不同时进行的病案合并。

17. 统计报表

17.1. 质量控制相关的统计报表

- 17.1.1. 24小时未写入院记录、按科室统计问题清单、病案文书缺陷统计、环节病案缺陷统计、科室在院患者信息表、全院病历质控率、全院各科室环节病案质量统计表、三日确诊率。

17.2. 病案管理相关的统计报表：

- 17.2.1. 病案编目人员每日工作量统计表、迟写病例统计表、手术病人的病种前三位统计表、手术病人病种前十位统计表、医院前十位病种统计、住院病人病种频度分科统计表、医院感染，伤口愈合分科统计表、新病人病种前十位统计表、病人平均住院费用统计表、科室病人平均住院日统计表。

17.3. 医务管理相关的统计报表：

17.3.1. 病人职业分布统计图、住院病人年龄段统计图、各术式病人死亡率统计表、死亡患者信息统计表、住院病人死亡率统计表、医保病人死亡率统计表、病人二次手术统计表、病人再入院统计表、经治3科以上统计。

17.4. 科室数据库

17.4.1. 每月出院病人一览表，项目包括：出院科室、出院病区、病人姓名、性别、入院日期、出院日期、入院诊断、出院诊断、治疗组三级医生（主任医生、主治医生、住院医师）、手术名称、手术级别、手术医生、住院总费用、术前待床日、出院结果、是否院感、是否使用抗菌药物、围手术期是否使用抗菌药物、是否有并发症等。

17.4.2. 提供按出院日期排序、按病种（出院诊断）排序、按手术名称排序、按治疗组医生排序、按出院结果排序等多种方式，并能导出 EXCEL 表格。

17.4.3. 计算不同病种、不同手术按月、按季、按年统计的平均住院日、平均费用、平均感染例数、抗菌药物使用百分率、围手术期抗菌药物使用率，并生成趋势图。

17.4.4. 两周与一月内再入院病人一览表、非计划再次手术病人一览表，并按月、按季、按年统计例数，生成趋势图。

17.4.5. 按月、按季、按年统计手术不同级别构成比及趋势图。

17.4.6. 科室质控

- 疑难病历讨论查询
- 死亡病历讨论查询
- 科室统计报表（类似病案室每月的统计报表）：可以按年、月统计。

17.4.7. 住院部动态日报表每日自动生成功能，可实现每科重点病报表实现对外科手术量按科统计、按人统计、按级别统计等报表分析；

17.4.8. 对电子病历中各个涉及质量安全的指标能有效设置信息点，并能很好的与首页进行关联，例如：压疮、跌倒、并发症、呼吸机使用等，并能产出相关医疗质量和安全报表。

17.4.9. 病案管理查询功能，能按病案首页任意项目进行简单和组合查询。

17.5. 医师考核

17.5.1. 数量：手术量、级别、门诊量、查房次数、会诊次数、分管床位。

17.5.2. 质量：平均住院日、死亡率、非计划再次手术。

17.6. 其他与电子病历系统相关的个性化统计报表，数据主要来源于电子病历系统和医院现运行其他临床信息系统，其他临床信息系统数据需要通过数据接口集成获取，需要其

他临床信息系统提供商配合完成。

18. 结构化病历查询

18.1. 病案首页全查询

- 18.1.1. 提供根据病案首页信息自定义条件查询（简单查询和定制查询两种方式）功能；
- 18.1.2. 提供病案首页全查询字典维护功能；
- 18.1.3. 提供查询数据导出 Excel、PDF、Html、Text 功能。

18.2. 病历查询

- 18.2.1. 提供自定义增加查询方案功能；
- 18.2.2. 提供标准数据元自定义查询条件设置功能；
- 18.2.3. 提供标准数据元自定义增加观察指标功能；
- 18.2.4. 提供自动随机样本数据筛选功能；
- 18.2.5. 提供查询数据输出功能，导出格式化为 CSV 或 Excel。

19. 单病种上报管理

19.1. 提供单病种统计功能；

- 19.1.1. 已填写未上报；
- 19.1.2. 已填写已上报；
- 19.1.3. 未填写三个列表；

19.2. 提供诊断关联模板对照功能；

- 19.2.1. 单病种包含：急性心肌梗死、心力衰竭、肺炎、髓关节置换术、膝关节置换术、脑梗死、冠状动脉旁路移植术、儿童肺炎、围手术期、剖宫产、慢性阻塞性肺疾病、围手术期预防深静脉血栓栓塞

20. HQMS 病案首页上报

- 20.1. 提供出院病案的首页原始数据查询功能。
- 20.2. 提供对查询出的病案首页原始数据转化为标准数据功能。
- 20.3. 提供转化后的病案首页数据上传功能。
- 20.4. 提供 HQMS 要求的病案首页中的字典对照功能；字典包括有：科室字典、手术字典、病理字典、诊断字典、基础字典。
- 20.5. 提供基本配置功能，包括：HQMS 上报网址、诊断配置、自动备份配置。

21. 三级医院指标管理

- 21.1. 提供三级指标统计功能，按年份、月份统计报表，包括：住院死亡率指标、重返类指

标、医院感染指标、手术并发症指标、患者安全指标、合理用药指标、年报医院运行管理指标；

21.2. 提供计算准则维护功能；

21.3. 提供三级指标配置功能；

21.4. 可以调阅并导出各科室的数据库内容；

21.5. 集团各院区及整个集团的相关病种和手术的病人出院一览表，统计每季、每年期内总例数、死亡例数、平均感染例数、抗菌药物使用百分率、围手术期抗菌药物使用率、两周与一月内再入院例数、非预期重返手术室例数、平均住院日、平均费用、手术级别构成比等，并生成趋势图。

21.6. 病种和手术包括：

21.6.1. 涉及等级医院评审中确定的 18 种重点疾病和 18 种重点手术；

21.6.2. 安徽省卫生健康委员会三甲复审规定的各临床专科必备及代表性技术；

21.6.3. 临床各专科前十位病种、前十位手术。

21.6.4. 各院区及集团前 100 位病种、前 100 位手术。

22. 核心制度管理

22.1. 死亡病历：

22.1.1. 提供死亡病历统计功能，按科室或一定时间段统计已死亡病历，同时检查已死亡病历的关注项目是否已经完成；

22.1.2. 提供查询病历信息的功能，对查询到的统计数据可以直接

22.1.3. 点击查看患者详细的病历信息。

22.2. 危重症病历

22.2.1. 提供危重症病历统计功能，按科室或一定时间段统计危重症病历，同时检查危重症病历的关注项目是否已经完成；

22.2.2. 提供查询病历信息的功能，对查询到的数据可以直接点击查看患者详细的病历信息；

22.2.3. 系统能直观了解全院病人危重程度、提供危重预警。系统按照病人某些体检和检验、检查结果数值对应的危重分值（具体规则由医务处提供），自动计算全院或某一科室的病人的危重分值并列表排序，进行均数、单项等统计，并提供导出功能。对危重程度超出一定范围的病人、科室、病区系统提供红灯闪烁等提示。

22.3. 手术病历

22.3.1. 提供手术病历统计功能，按科室或一定时间段统计手术病历，同时检查手术

病历的关注项目是否已经完成；

22.3.2. 提供查询病历信息的功能，对查询到的数据可以直接点击查看患者详细的病历信息。

22.4. 核心制度监控

22.4.1. 提供核心制度统计功能，按科室或一定时间段统计查房和讨论病历，同时检查查房和讨论病历是否已经完；

22.4.2. 提供查询病历信息的功能，对查询到的数据可以直接点击查看患者详细的病历信息。

22.5. 应邀会诊病历

22.5.1. 提供会诊病历统计功能，按科室或一定时间段统计会诊病历，同时检查会诊病历的关注项目是否已经完成；

22.5.2. 提供查询病历信息的功能，对查询到的数据可以直接点击查看患者详细的病历信息。

22.6. 输血病历

22.6.1. 提供输血病历统计功能，按科室或一定时间段统计输血病历，同时检查输血病历的关注项目是否已经完成；

22.6.2. 提供查询病历信息的功能，对查询到的数据可以直接点击查看患者详细的病历信息。

22.7. 抗生素应用病历

22.7.1. 提供抗生素应用病历统计功能，按科室或一定时间段统计抗生素应用病历，同时检查抗生素应用病历的关注项目是否已经完成；

22.7.2. 提供查询病历信息的功能，对查询到的数据可以直接点击查看患者详细的病历信息。

23. 附属账户管理

23.1. 提供个人设置功能，包括：基本信息维护、上级医师设置、附属帐户设置。

24. 痕迹管理

24.1. 提供三级检诊功能，医生按照等级，具有不同的修改权限，对于下级医生病历的修改，保留所见即所得的痕迹。

25. 闭环质控管理

25.1. 具备质控追踪功能，质控科检查病历，发现缺陷发整改通知，临床一线获取通知后可直接定位至病历缺陷处，临床一线整改后确认，质控科可获取整改确认信息，并直接

定位至病历修改处，再次检查病历修改后内容是否符合修改要求，并对修改内容进行确认签字。

26. 多院区管理

26.1. 通过建立一套电子病历系统实现对全院各院区电子病历数据的统一管理。

27. 系统维护

27.1. 提供二次开发维护功能；包括：病案首页查询关联接口、诊疗时间轴界面检验检查报告关联接口等；

27.2. 提供功能开关维护功能；

27.3. 功能配置

27.3.1. 提供画布维护功能

27.3.2. 提供 Widget 维护功能

27.3.3. 提供角色画布对照维护功能。

27.4. 提供医疗机构维护功能，包括：新增、修改、删除。

27.5. 提供通用模板维护、审核功能：

27.6. 提供按模板类别维护模板的功能。

28. 通用接口系统

28.1. 提供查询病历信息的功能，对查询到的数据可以直接点击查看患者详细的病历信息。

服务器端与第三方系统的集成接口，基于同步服务控制台技术实现与临床数据相关的系统的数据集成，包括：HIS、LIS、PACS、RIS 等。

29. CA 集成

29.1. 系统通过与 CA 集成，实现病历文件 CA 电子签名、时间戳验证及多系统程序单点登录的功能。

30. 医嘱界面集成

30.1. 系统提供医嘱界面集成，需要 HIS 提供医嘱界面程序，配合完成功能及界面集成。

31. 申请单集成

31.1. 系统提供检查、检验申请单集成功能，需要 HIS 提供相关接口程序完成功能和界面集成。

32. 文件传输服务器与消息服务器

32.1. 提供服务器与客户端之间的加密电子病历文件传输服务；为前端基于流程规则的客户端业务消息提示。

33. 系统初始化工具

- 33.1. 为实施服务人员提供后台数据库系统和中间服务层工具的初始化安装和实施脚本，实现快速系统初始化，支持对数据库设置的快速备份和导出。

34. 诊断同步

- 34.1. 提供按模板类别维护模板的功能；
- 34.2. 在诊断录入界面增加手动获取诊断的按钮，当诊断无法自动同步
- 34.3. 到表中，医生点击按钮可自动获取诊断；
- 34.4. 增加是否保留诊断录入界面编辑诊断的功能配置（因为试点初期需保留电子病历中编辑诊断的按钮，等到全部上线 则需要关闭诊断录入界面编辑诊断的功能）；目前医生在诊断录入界面输入院内码诊断后，点击保存诊断（1）会通过院内码和国家码对照表自动对照然后把国家码的诊断同步到病案首页中；（2）会通过国家码和医保码的对照关系表自动对照然后把医保码的诊断同步到病案首页中；同步院内码诊断后医生不需要点击保存，但也需要把国家码和医保码诊断通过对照表同步到首页中。

35. 无纸化归档接口

- 35.1. 病历提交接口：医生完成病历后提交时调用；
- 35.2. 病历 pdf 生成完成通知接口：针对某个患者所有的文档上传完成了，给平台一个状态告知一下他们上传已完成；
- 35.3. 撤销病历提交接口：医生申请修改病历，医务科审批通过后给平台一个撤销的状态；
- 35.4. 获取上传文书明细：系统归档的时候调用，电子病历系统返回患者的文档的信息。

36. 儿童抗肿瘤

- 36.1. 把该患者在医院就诊其他的基本信息，文书内容等信息上报到国家相关网站。

37. CDSS 接口

- 37.1. 依据住院电子病历客户端开发语言，将 CDSS 客户端封装为 C/S 版 DLL 文件，界面封装为可被住院电子病历客户端调取的类控件，住院电子病历客户端运行时，调去 CDSS 类文件，加载显示 CDSS 控件；
- 37.2. 医生站交互场景主要发生在 HIS 或 EMR 系统的患者列表、诊断录入、医嘱录入、首页等功能，当用户操作相关功能时触发 CDSS 接口，同步当前患者相关信息，CDSS 同步刷新患者信息；
- 37.3. 在电子病历患者列表界面中，用户在操作选中、切换当前患者时调用 CDSS 接口，同步当前患者基础信息，CDSS 同步刷新当前患者；
- 37.4. 在电子病历诊断录入界面中，用户在操作诊断保存、删除时调用 CDSS 接口，同步当前

患者诊断信息，CDSS 同步刷新当前诊断信息；

37.5. 在电子病历病历书写界面中，用户在操作病历保存、删除时调用 CDSS 接口，同步当前患者操作病历内容信息，CDSS 同步刷新患者病历信息。

38. 首页肿瘤诊断对照手术

38.1. 首页诊断和手术都是在病历书写界面操作，对照后增加到首页上，且本次需要处理的诊断和手术是标准编码，两者之间对照关系是不确定的，还需要医生判断才可以，所以在首页提交和打印时，依据诊断弹出相应手术的提醒，医生如果录入相关诊断必须填写对于手术或操作。对照关系详见接口文档。

39. 手术回传及诊断手术顺序

39.1. 配合 DRGS 相关改造；

39.2. 在平台病历回传接口，新增出院文书相关内容，回传；

39.3. 首页出院诊断、手术增加上下移动顺序，保证首诊断、手术满足 drgs 要求。

40. 主诉接口

40.1. 主诉现病史等。

41. 医信签 CA

41.1. 调用客户端接口前，需要先安装 USBKEY 驱动程序，然后请参考《UCAPICOMLIB 参考文档》文档中的接口详细参数，在前端调用 USBKEY 控件接口，实现数字证书读取、数据电子签名等功能。

42. 单病种上报接口

42.1. 采用【Socket】数据通讯技术，调用 MaysonPro 客户端，进行工作展现；

42.2. 对接业务系统为【C/S】技术框架，存在多个独立业务系统客户端时使用。

（三）实施要求

1. 合同签订生效后，项目合同签订后 10 个工作日内进场实施，2 个月内完成项目上线，稳定运行 2 个月后可评估验收。
2. 成交人主体及实施人员需与我院签订数据安全保密协议。
3. 成交人应根据我方的需求，制定整体上线实施方案，提供详细的进度计划保障项目完成时间节点。
4. 成交人需提供拥有丰富经验的实施团队完成本次项目实施，需提供详细的实施团队人员名单。
5. 成交人需按照甲方的项目管理流程进行实施，验收前成交人需提供项目过程中所需审计

材料并装订成册。

6. 所有设备免费安装。

（四）培训要求

1. 提供项目培训计划，成交人须为本项目中涉及的各个部门的管理员及使用人员组织详尽的培训，确保相关人员可以熟练正确的使用系统。
2. 必须为所有被培训人员提供培训用文字资料和讲义等相关用品。

（五）维保服务要求

1. 维保服务期内承诺提供 7*24 小时技术支持，包括各种软件系统故障及对各种突发事件采取应急措施等。
2. 现场服务：根据要求到达现场提供问题解决和支持服务。服务完成后，双方签署现场服务记录。
3. 办公时间内的免费热线支持与 E-mail 支持；
4. 远程技术支持：通过网络远程通讯和远程控制的技术手段进行远程现场服务；
5. 免费的系统升级、软件功能修改、与第三方软件接口，以及其他的支持服务；服务年度内成交人至少应对系统每季度一次整体检修，多方位排查系统可能存在的潜在故障，以确保系统正常运行。
6. 服务响应时间：承诺系统运行出现故障时，迅速提供技术服务，对于各类故障在 1 小时内做出明确响应和安排，若远程不能解决问题，在 7 小时内赶到现场。对涉及系统代码、数据库修改等系统实质性内容的修改，在 24 小时内派人到现场上门服务，排除故障，并分析故障原因，提出书面故障分析报告及防范措施。
7. 项目验收后，须提供日常运维联系人。

第四章 协商程序

协商前附表

本《协商前附表》是对本章《协商程序》的具体补充和修改，如有不一致，以本《协商前附表》为准。

一、总则

本项目将按照采购文件第二章 供应商须知的相关要求及本章的规定评审。

二、协商程序

采购小组对通过供应商的响应文件进行评审，以确定其是否满足采购文件的实质性要求。评审表如下：

评审表			
序号	审查指标	审查标准	格式要求
1	营业执照等证明材料	供应商为企业（包括公司、合伙企业、个人独资企业）的，提供有效的营业执照； 供应商为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书； 供应商为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书； 供应商为个体工商户的，提供有效的营业执照； 供应商为不具法人资格的专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料； 供应商为自然人的，提供有效的自然人身份证明； 其他供应商应按照有关法律、法规和规章规定，提供有效的相应证明材料。 供应商为分支机构的，还应提供授权书或证明授权其独立开展业务的证明材料。	提供扫描件或电子证照
2	信用状况	符合第二章“供应商须知”正文第 1.3.3 项要求，信用状况只依据下述查询平台（网址）发布的信息： (1) 信用中国网站 (www.creditchina.gov.cn)； (2) 中国执行信息公开网 (http://zxgk.court.gov.cn/)； (3) 中国政府采购网 (http://www.ccgp.gov.cn/)； (4) 国家企业信用信息公示系统 (http://www.gsxt.gov.cn/)。	采购人或采购代理机构查询，并留存查询记录

3	响应文件签署	响应文件签字盖章符合单一来源采购文件规定	响应文件签署
4	授权书	格式、填写要求符合单一来源采购文件规定并加盖供应商电子签章	法定代表人参加单一来源采购的无需此件，提供身份证明即可。详见第六章响应文件格式。
5	响应文件格式	符合单一来源采购文件给定格式要求，实质性内容齐全，关键内容、字迹清晰可辨	响应文件格式
6	响应范围	符合单一来源采购文件要求	响应范围
7	响应报价	响应报价不得超过预算金额或最高限价，只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。	响应报价
8	商务要求	实质性要求，不允许负偏离（不响应或不满足）。	商务要求
9	技术要求	实质性要求，不允许负偏离（不响应或不满足）。	技术要求
10	响应有效期	符合单一来源采购文件要求	响应有效期
11	履约保证金	符合单一来源采购文件规定	
12	权利义务	符合单一来源采购文件合同条款要求，未另行设定采购人不能接受的采购人应承担的义务，未对供应商的义务予以削弱	权利义务
13	其他要求	符合法律、行政法规规定的其他条件或单一来源采购文件列明的其他要求	其他要求

评审指标通过标准：供应商必须通过评审表中的全部评审指标。

第五章 合同条款及格式

安徽省立医院招标采购中心
合同编号: ZGZX2025_____
计划类别:
采购方式:
计划编号:
申请科室:
移交部门:
开标(或比选)/技术交流日期:
是否已按三重一大事项上办公会: 是 ☐ 否 ☐

中国科大附一院（安徽省立医院） 政府采购_____项目合同

甲 方: 中国科大附一院（安徽省立医院）

乙 方: _____

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国著作权法》、《中华人民共和国计算机软件保护条例》等国家有关法律、法规的规定，以及成交结果和采购文件要求，为明确双方权利义务关系，经双方友好协商一致，签订本合同。

系统功能说明及其他有关合同的特定信息由合同附件予以说明，所有附件均为本合同不可分割部分。

第一条 合同对应的项目内容及工期

项目名称：_____（以下简称“本系统”）

项目内容：_____。

建设范围：_____。

建设周期：收到成交通知书后接甲方通知_____日历日内完成项目建设。

免费维保期：_____，从系统验收之日起计算（维保期全部包含在合同履行期限内）。

第二条 合同总价及付款方式

1、本合同的总金额为人民币_____元（人民币大写：_____）。

2、本项目符合支付条件后，乙方申请付款（含预付款）时，应向甲方开具合法有效符合甲方要求的税务发票，依法应开具增值税专用发票的，乙方应开具对应金额增值税专用发票。乙方未依约提供发票的，甲方可拒绝支付对应价款。甲方应在收到发票后 7 个工作日内将对应资金支付到乙方账户。

3、本合同生效后，甲方可根据自身需要和本合同中采购项目的实际情况选择下列方式之一执行本合同具体的支付方式，乙方不得提出异议：

（1）一次性支付方式的：货到安装验收合格，提供产品的使用、操作及维修人员的培训，并能独立操作且使用部门签字确认后，甲方应当支付全部货款；

（2）支付预付款方式的：甲方选择预付款方式的，乙方应当积极配合甲方，并按甲方需要提交符合甲方要求的担保（如保函或其他担保措施）等。甲方收到所需材料并经审核通过后，5个工作日内将对应资金支付到乙方账户。预付款金额为_____%（不低于合同总金额 40%，不高于合同总金额 70%）。剩余合同款，在货到安装验收合格，提供产品的使用、操作及维修人员的培训，并能独立操作且使用部门签字确认后，由甲方支付到乙方账户。

软件分项价格表

产品名称	品牌	规格型号	软件配置	单位	数量	单价（元）	总金额（元）
软件合计人民币金额：							
备注	采购文件中若要求按院区报价的，在本表第一列前增加“院区”列，并按照院区填报价格						

配套硬件价格表

产品名称	品牌	产地	规格型号	硬件配置	单位	数量	单价（元）	总金额（元）

硬件合计人民币金额：								
备注	采购文件中若要求按院区报价的，在本表第一列前增加“院区”列，并按照院区填报价格							

乙方银行账号信息：

账号名称：

开户行：

账号：

第三条 项目实施与验收

1. 乙方具体实施项目前，应提交详细的工作计划、工作进度，确定相应的技术团队，并指定负责人。为保证本项目的实施效率和质量，乙方应针对本项目组建经验丰富的实施团队，并向甲方提交项目实施人员名单，在本项目实施完成并验收前，未经甲方同意，乙方不能安排其参与本项目的人员参加其它项目，否则，甲方有权要求乙方支付违约金。本合同项下的产品，甲方有权根据实际需要减少供应数量和品类，乙方不得因此提出索赔。

2. 乙方在项目实施过程中，甲方应提供各种配合条件和所需技能的技术人员和辅助人员，在乙方技术人员的指导下配合乙方进行安装、调试和其他辅助工作。

3. 乙方负责对甲方的操作人员进行培训，保证甲方相关人员能够独立进行使用、管理、维护和日常处理，保证系统正常、安全的运行，并达到最佳效果；乙方在项目验收时须向甲方提供相关的所有技术文档，并不隐瞒相关技术细节；且乙方承诺未在本系统中设置任何妨碍软件正常运行的限制措施。

4. 项目实施完毕，正式上线稳定运行一个月后，乙方向甲方提供相应的文档资料：系统功能说明、用户使用手册、安装操作手册、安装介质、授权证书、验收申请等；甲方相关部门应参照招标或谈判过程中的要求、招标参数、承诺函等，对本系统进行验收，并签署项目验收报告。

5. 如无特殊说明，合同生效后本系统的所有权和使用权归甲方所有，因甲方业务需要对本合同中系统进行升级、改造或更新等，乙方应积极配合，不得以任何方式阻碍，本约定在本合同解除或履行终结后继续有效。

第四条 售后服务

1. 乙方承诺提供永久性 7*24 小时技术支持(技术支持热线：_____, E-mail _____), 包括各种软件系统故障及对各种突发事件采取应急措施等。乙方提供的电话热线应当即时进行提供回复，E-mail 技术支持应当在收到甲方咨询后【1】小时内回复。

2. 维护内容包括免费的系统升级、软件功能更新、与第三方软件接口，以及其他的支持服务；服务年度内乙方至少应对系统每季度一次整体检修，多方位排查系统可能存在的潜在故障，以确保系统正常运行。

3. 乙方承诺系统运行出现故障时，迅速提供技术服务，对于各类故障在 1 小时内做出明确响应和安排，若远程不能解决问题，在 7 小时内赶到现场。对涉及系统代码、数据库修改等系统实质性内容的修改，在 24 小时内派人到现场上门服务，排除故障，并分析故障原因，提出书面故障分析报告及防范措施。

4. 免费维保期内，上述售后服务由乙方免费提供。
5. 如甲方需要，乙方应无条件，免费配合甲方完成与第三方软件接口工作。
6. 项目验收后，乙方提供日常运维联系人。日常运维联系人的联系方式如下：

联系人：

电话：

邮箱：

地址：

第五条 履约保证金

1. 本项目履约保证金为项目总金额的 2.5%，即_____元(人民币大写：_____圆整)，收受人为安徽省立医院，形式为 ☐ 现金(含电汇)、☐ 保函、☐ 支票。如乙方未能按期履行合同，甲方可从履约保证金中获得经济上的赔偿。若履约保证金的形式是保函(需为不可撤销独立保函)或电子保险的，在其有效期内未完成项目安装验收的，乙方应当自行给甲方提供新的履约保证金凭证直至项目履约结束。

2. 因乙方未及时提供或替换已到期履约保证金凭证而造成甲方的一切损失，由乙方承担。

3. 乙方履约完成(指服务、供货完成并经甲方验收合格)后，甲方在收到乙方申请后，三个月内将履约保证金凭证退还乙方或将履约保证金退至乙方账户。(如有违约情况，则扣除相应的违约金等)

第六条 保函或其他担保措施

乙方在本合同中，向甲方提供的保函应当符合以下要求：

1. 乙方提供的保函应当符合甲方规定的保函模板格式。
2. 保函的担保金额应当与甲方需支付的金额相等。
3. 保函应当是不可撤销独立保函或甲方认可的其他凭证，保函需见索即付。

4. 若乙方提供的保函(或其他担保措施)有效期到期前 40 日内，仍未安装验收合格或保函(或其他担保措施)担保的义务或责任没有履行，乙方应当及时更新保函(或其他担保措施)，并将新的保函(或其他担保措施)送至甲方指定位置。甲方保留在保函(或其他担保措施)有效期到期前 30 日内向担保方索付的权利(或采取其他有效措施保护自身权利)。

第七条 知识产权

1. 本系统著作权、专利权和商标权等知识产权归【甲】方所有。在合同期内甲乙双方合作开发新系统的，新系统著作权、专利权和商标权等知识产权属双方共同所有。

2. 乙方承诺，甲方在中华人民共和国境内使用产品或产品的某一部分时不侵犯任何第三方的知识产权，如有第三方向甲方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权的主张，由此造成的一切责任由乙方承担。合同价款已包含产品所涉及的专利权、商标权或其他知识产权的有关费用及税费(如有)，如有第三方向甲方主张前述费用或税费的，应由乙方承担，若因此给甲方造成损失的，乙方还应承担一切责任。未经甲方书面同意，乙方不得以甲方名义对外进行宣传，包括但不限于使用包含甲方名称、标志、院徽等宣传标语、彩页、广告等(例如“甲方供应商”、“甲方合作单位”等)。

第八条 不可抗力

1. 因台风、地震、水灾以及其它非甲、乙方责任或甲方发展阶段化目标及需求变动造成的，不可预

见并且对其发生、后果不能防止或不可避免事件为不可抗力事件。

2. 遇不可抗力的一方，应立即将事件情况通知对方，并在 15 天内提供事件详情以及合同不能履行、或部分不能履行、或需要延期履行的理由的有效证明文件。

3. 按不可抗力事件对履行本合同的影响程度，由双方协商决定是否解除合同、部分免除履行合同的的责任或延期履行合同，合同解除或者内容变更的，双方都无需向对方承担违约责任。

第九条 违约责任

1. 如项目因乙方原因中止，甲方有权通知乙方解除合同，乙方除退回甲方已支付款项外，另需按照合同总金额赔偿甲方因项目失败造成的损失，该等损失包括甲方为此支付的律师费、诉讼费等。

2. 如按违约金方式处理，每逾期一个自然日，乙方应向甲方支付合同总金额 0.3% 的违约金。

3. 如乙方服务不及时导致甲方系统不能正常运行，乙方需每自然日支付合同总金额的 0.3% 的处罚金。如因甲方原因，例如系统运行必要的软件接口与服务器网络基础协调不到位导致项目延期，乙方不承担责任。

4. 因乙方交付的产品不符合国家、行业或者本合同约定的质量标准，或者乙方交付的产品存在侵犯第三方权益的情形，乙方必须重新提供符合质量标准且不侵犯任何第三方权益的产品，由此所造成的损失和责任，全部由乙方承担。

5. 乙方在本项目下成交的所有产品，均应确保正常供货。若甲方需要，乙方不得以任何理由或形式（包含但不限于授权资质发生变更、故意拖延、以次充好、产品停产、虚假响应提供虚假材料等）选择性供货、中断供应等，否则视为乙方违约，甲方有权采取以下措施：（1）解除合同；（2）扣除履约保证金；（3）列入不良行为记录名单，在 2 年内不得参加甲方组织的任何招标采购项目；（4）要求乙方赔偿甲方所有损失。

6. 乙方应遵守甲方廉洁条款的约定，如违反的，甲方有权解除本合同，并要求乙方按本合同总金额的 20% 向甲方支付违约金。

7. 乙方须配合甲方医用物资 SPD 智慧物流管理模式（如有），如乙方不予配合，甲方有权终止与乙方的合同，且无需承担任何责任。如因乙方不配合造成甲方的所有损失，由乙方承担。

8. 乙方不得将本合同权利义务转让或分包给第三人，否则甲方有权单方面解除合同。

9. 乙方未及时提供或替换已到期保函（或其他担保措施），乙方每逾期一日按甲方已支付价款的 0.1% 承担违约金，由此造成甲方的一切损失由乙方承担。

乙方依据上述约定承担违约金、赔偿金（含甲方为此支付的律师费、诉讼费等）的，甲方有权从价款或者质保金中扣除。

第十条 保密责任

1. 合同执行过程中因服务需要，甲方向乙方提供的信息或者乙方获取的信息，包括但不限于技术性信息、商业性信息、文件、数据以及患者的个人信息、其他专有信息等，只能由乙方及其工作人员为本合同目的而使用。除本合同另有规定外，对于甲方提供的任何信息，未经甲方的书面同意，乙方及其知悉信息的人员均不得直接或间接的以任何方式提供或披露给任何第三方，否则，乙方须承担违约责任。

2. 本条款的规定在本合同终止后继续有效。

第十一条 通知

双方的联络方式以文尾记载的联络方式为准。任一方联络方式发生变化，应自发生变化之日起【3】个工作日内以书面形式通知对方。任一方违反前述规定，除非法律另有规定，变动一方应对由此而造成的影响和损失承担责任。

该等联络方式亦可作为人民法院等司法机关司法文书送达地址。

第十二条 解决合同纠纷方式

合同履行过程中发生争议，双方应当协商解决；

协商不成，可提请甲方所在地人民法院诉讼解决。

第十三条 其他事项

1. 合同未尽事宜由双方另行协商解决。其他有关补充文件作为合同附件，所有附件需加盖甲乙双方公章或合同章。

2. 合同由乙方完成签字盖章后，提交甲方签字盖章，自双方代表均签字盖章完成之日起生效。

3. 合同一式肆份，甲方执叁份，乙方执壹份，具有同等法律效力。

4. 保密条款：乙方负责对甲方系统数据保密，不得外泄，如因乙方操作导致数据泄露产生的全部损失（包括甲方的直接损失、间接损失为此支付的律师费、诉讼费等），由乙方承担。

5. 组成合同的文件及优先解释（如需要）顺序

（1）本合同文本

（2）成交通知书（或成交通知书、入围通知书等）

（3）《采购文件》及答疑文件

（4）乙方的投标（或响应）文件及关于投标（或响应）文件的澄清、承诺。

乙方提供的产品未达到上述文件中规定或承诺内容的，甲方有权解除合同并要求乙方赔偿相关损失。

甲方单位名称（章）：安徽省立医院

单位地址：安徽省合肥市庐江路 17 号

授权代表：

电 话：0551-62283191

日期： 年 月 日

乙方单位名称（章）：

单位地址：

授权代表：

电 话：

日期： 年 月 日

附件一：项目需求

附件二：配置清单

序号	产品名称	品牌	产地	规格型号	单位	数量
1						
2						

履约保证金格式

履约保函示范文本

（独立保函）

编号：

_____（受益人名称）：

鉴于_____（以下简称“受益人”）与_____（以下简称“申请人”）于____年____月____日就_____（以下简称“本项目”）和服务有关事项协商一致共同签订《_____》（以下简称“基础合同”），我方（即“开立人”）根据基础合同了解到申请人为基础合同项下之出卖人，受益人为基础合同项下之买受人，基于申请人的请求，我方同意就申请人履行与贵方签订的基础合同项下的义务，向贵方提供不可撤销、不可转让的见索即付独立保函（以下简称“本保函”）。

一、本保函担保范围：承包人未按照基础合同的约定履行义务，应当向贵方承担的违约责任和赔偿因此造成的损失、利息、律师费、诉讼费用等实现债权的费用。

二、本保函担保金额最高不超过人民币（大写）_____元（¥_____）。

三、本保函有效期自开立之日起至基础合同约定的缺陷责任期后____日止，最迟不超过年____月____日。

四、我方承诺，在收到受益人发来的书面付款通知后的____日内无条件支付，前述书面付款通知即为付款要求之单据，且应满足以下要求：

- （1）付款通知到达的日期在本保函的有效期内；
- （2）载明要求支付的金额；
- （3）载明申请人违反合同义务的条款和内容；
- （4）声明不存在合同文件约定或我国法律规定免除申请人或开立人支付责任的情形；
- （5）付款通知应在本保函有效期内到达的地址是：_____。

受益人发出的书面付款通知应由其为鉴明受益人法定代表人（负责人）或授权代理人签字并加盖公章。

五、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。贵方未经我方书面同意转 让本保函或其项下任何权利，对我方不发生法律效力。

六、与本保函有关的基础合同不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，不影响本保函的独立有效。

七、贵方应在本保函到期后的七日内将本保函正本退回我方注销，但是不论贵方是否按此要求将本保函正本退回我方，我方在本保函项下的义务和责任均在保函有效期到期后自动消灭。

八、本保函适用的法律为中华人民共和国法律，争议裁判管辖地为中华人民共和国合肥市庐阳区人民法院。

九、本保函自我方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效。

开 立 人： (公章)

法定代表人（或授权代表）： (签字)

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

开立时间： 年 月

项目名称：

合同编号：ZCZX2025

安徽省立医院廉洁购销合同

甲方：安徽省立医院

乙方：

为进一步加强医疗卫生行风建设，规范医疗卫生机构购销行为，有效防范商业贿赂行为，营造公平交易、诚实守信的购销环境，经甲、乙双方协商，同意签订本合同，并共同遵守：

一、甲乙双方按照《民法典》及购销合同约定购销药品、设备、耗材、服务、器械、后勤物资、信息产品等。

二、甲方应当严格执行购销合同验收、入库制度，对采购项目及发票进行查验，不得违反有关规定合同外采购、违价采购或从非规定渠道采购。

三、甲方严禁接受乙方以任何名义、形式给予的回扣，不得将接受捐赠资助与采购挂钩。甲方工作人员不得参加乙方安排并支付费用的营业性娱乐场所的娱乐活动，不得以任何形式向乙方索要现金、有价证券、支付凭证和贵重礼品等。因故被迫接受乙方给予的钱物，应予退还，无法退还的，有责任如实向有关纪检监察部门反映情况。

四、严禁甲方工作人员利用任何途径和方式，为乙方统计医师个人及临床科室有关产品用量信息，或为乙方统计提供便利。

五、乙方不得以回扣、宴请等方式影响甲方工作人员采购或使用相关产品的选择权，不得在学术活动中提供旅游、超标准支付食宿费用。

六、乙方指定 _____ 作为销售代表洽谈业务。销售代表必须在工作时间到甲方指定地点联系商谈，不得到住院部、门诊部、医技科室等推销产品，不得借故到甲方相关领导、部门负责人及相关工作人员家中访谈并提供任何好处费。

七、乙方工作人员违反廉洁责任或不正当手段，致使甲方工作人员违纪、违法，犯罪的，经调查属实，甲方有权根据情节和所造成的后果，采取以下相应措施：面谈或书面通知乙方整改、单方解除本合同、终止一切业务关系、或将乙方列为非合格供应商，由此造成甲方损失的，由乙方承担赔偿责任，同时，乙方如有违约，仍需承担违约责任。且甲方有权向有关卫生行政部门或其他行政主管部门报告。如乙方被列入商业贿赂不良记录，则严格按照《国家卫生计生委关于建立医药购销领域商业贿赂不良记录的规定》（国卫法制发〔2013〕50号）和《安徽省医药购销领域商业贿赂企业不良记录制度实施意见》及《安徽省立医院工作人员行业作风三十条不准（试行）》的相关规定处理。

八、本合同作为购销合同的重要组成部分，与购销合同一并执行，具有同等法律效力。

九、本合同一式三份，甲、乙双方各执一份，甲方纪检监察部门执一份，并从签订之日起生效。

甲方（盖章）： 安徽省立医院

乙方（盖章）：

法定代表人（负责人）：

法定代表人（负责人）：

经办人签名：

经办人签名：

年 月 日

年 月 日

第六章 响应文件格式

注：1.供应商应按给定格式编制响应文件，相关格式可以扩展。协商程序、单一来源采购文件澄清修改等单一来源采购文件要求提供相关材料的，此处未给出格式、章节的，请供应商自定格式，编制在响应文件内。

2.采用全流程电子招标采购时，响应文件格式要求盖章的，可为电子签章，或盖章后的扫描件。响应文件格式要求签字的，电子响应文件中，应采用签字后的扫描件。

_____（项目名称）政府采购

响 应 文 件

所投包别_____02_____

供 应 商_____

_____年_____月_____日

目 录

- 一、响应函
- 二、响应报价一览表
- 三、授权书
- 四、供应商资格声明书
- 五、符合性审查与协商材料
- 六、诚信履约承诺函
- 七、关联关系声明
- 八、供应商认为应该提供的其他材料

一、响应函

致： 安徽省立医院

安徽省招标集团股份有限公司

1. 我方已仔细研究了编号为FS34000120257718号-002/ZF2025-32-1742的上海市第六人民医院安徽医院信息系统一体化延伸建设 02包采购文件的全部内容，接受你方在单一来源采购文件中对供应商的约束条件。我方愿意以我方提交的最后报价，按照合同的约定履行合同义务。

2. 我方承诺在单一来源采购文件规定的响应有效期内不修改、撤销响应文件，且随时准备接受你方发出的成交通知书。

3. 我方已详细审查全部单一来源采购文件，包括全部澄清、修改、答疑和补充文件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4. 我方在此声明，所提交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在单一来源采购文件第二章“供应商须知”第1.3.3项规定的任何一种情形。

5. 如我方被确定为成交供应商：

(1) 我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同；

(2) 在签订合同时不向你方提出附加条件；

(3) 我方承诺按照采购文件规定向你方递交履约保证金；

(4) 我方承诺在合同约定的期限内提供并交付货物及服务，履行合同规定的各项义务。

6. 我方同意按照你方要求提供与我方响应有关的一切数据或资料，完全理解你方不一定接受最低价的响应或收到的任何响应。

7. 我方对响应文件中所提供资料、文件、证书及证件的真实性、合法性和有效性负责。

8. 其他补充说明：_____

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字或盖章）

地址_____邮编_____

电话_____传真_____

电子邮箱_____网址：_____

_____年_____月_____日

二、响应报价一览表

所投包别：__02__ 货币单位：人民币

序号	项目	内容
1	项目名称	上海市第六人民医院安徽医院信息系统一体化延伸建设 02 包项目
2	项目编号	FS34000120257718 号-002/ZF2025-32-1742
3	分包号	02
4	响应总报价	
5	质保期	质保期为____年（不得少于 3 年）
...		

供 应 商：_____（单位盖章）

_____年____月____日

最后报价/第__次报价函

所投包别：__02__ 货币单位：人民币

序号	项目	内容
1	项目名称	上海市第六人民医院安徽医院信息系统一体化延伸建设 02 包项目
2	项目编号	FS34000120257718 号-002/ZF2025-32-1742
3	分包号	02
4	响应总报价	
...		

注：考虑报价的方便，供应商在填写最后报价后，（第一轮报价-最后报价）除以第一轮报价后得出的优惠率，视同为采购需求中全部分项内容的优惠率。此优惠率调整原则适用于合同内价格的计算及项目增减、变更时价格的计算。

本报价函由供应商在现场依谈判情况填写，请加盖公章后带至现场备填。

供应商：_____（单位盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年____月____日

三、授权书

本授权书声明：_____（供应商名称）授权_____（供应商授权代表姓名）代表我方参加本项目 02 包采购活动，全权代表我方处理单一来源采购过程的一切事宜，包括但不限于：提交响应文件、协商、签约等。供应商授权代表在协商过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予以认可并对此承担责任。供应商授权代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

授权代表身份证明扫描件：

身份证扫描件	身份证扫描件
--------	--------

授权代表联系方式：_____（请填写手机号码）

特此声明。

供应商：_____（单位盖章）

_____年____月____日

注：

1. 本项目只允许有唯一的供应商授权代表，提供身份证明扫描件；
2. 法定代表人参加协商的无需提供授权书，提供身份证明扫描件。

四、供应商资格声明书

致：安徽省立医院

在参与本次项目 02 包单一来源采购中，我单位承诺：

（一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；

（五）与我单位存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：_____（单位盖章）

_____年____月____日

五、符合性审查与协商材料

（一）商务要求偏离表

序号	商务要求项	采购文件的条款	响应文件的条款	偏离说明	备注
1	项目建设周期				
2	项目实施地点				
3	付款方式				
4	质量保证期				

供应商保证：除商务要求偏离表列出的偏差外，供应商响应采购文件的全部要求。

（二）技术要求偏离表

序号	技术要求项 条款号	采购文件的条款	响应文件的条款	偏离说明	备注

供应商保证：除技术要求偏离表列出的偏差外，供应商响应采购文件的全部要求。

供应商：_____（单位盖章）

_____年____月____日

六、诚信履约承诺函

致：安徽省立医院

如我单位被确定为本项目 02 包成交供应商，我单位承诺在合同签订及履约过程中将严格执行《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目采购文件中关于合同签订及履约的相关规定，不出现以下情形：

- （1）成交或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- （2）未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；
- （3）将政府采购合同转包；
- （4）提供假冒伪劣产品；
- （5）擅自变更、中止或者终止政府采购合同。

本单位知悉如出现上述情形，将会被依法追究法律责任，可能的处理结果有：处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

供应商：_____（单位盖章）

_____年____月____日

七、关联关系声明

致：安徽省立医院

安徽省招标集团股份有限公司

我单位参加本项目 02 包单一来源采购活动，郑重声明如下：

1. 我单位非安徽省立医院集团领导的配偶、子女及其配偶参与开办、入股或实际控制的企业。

2. 我单位非安徽省立医院集团临床医技科室负责人员及其他从事管理人员的配偶、子女及其配偶参与开办、入股或实际控制的企业。

3. 我单位本次所投产品的生产企业（☐是/☐不是）招标人符合科技成果转化规定的企业。（本条须勾选“是”或“不是”，据实勾选，以“☒”方式勾选。）

科技成果转化合作关系如下：（如是必须填写下表）

序号	所投产品名称	所投产品生产企业	采购人处知识产权归属人姓名	采购人处知识产权归属人员所属科室	备注
1					
2					

5. 我单位（☐存在/☐不存在）与安徽省立医院集团工作人员及配偶、子女及其配偶等亲属和其他特定关系的人员。（本条须勾选“存在”或“不存在”，据实勾选，以“☒”方式勾选。）

关联关系如下：（存在必须填写下表）

序号	供应商			招标人			关联关系	备注
	关联人员名称	所在部门	担任的职务	关联人员名称	所在部门	担任的职务		
1								

注：（1）如符合上述声明中 1、2、3 条中其中之一条款的，禁止参加本次招标活动；

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，招标人有权扣除我方投标保证金或履约保证金、与我方解除合同，且我方会承担一切相应责任及给招标人方造成的一切损失。

供应商：_____（单位盖章）

_____年____月____日

八、供应商认为应该提供的其他资料