

采购需求

前注：

1.本采购需求中提出的服务方案仅为参考，如无明确限制，供应商可以进行优化，提供满足采购人实际需要的更优（或者性能实质上不低于的）服务方案，且此方案须经磋商小组评审认可。

2.下列采购需求中（包括但不限于下列具体政策要求）：

（1）如属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的节能产品，则供应商所投产品须具有市场监管总局公布的《参与实施政府采购节能产品认证机构目录》中的认证机构出具的、处于有效期内的节能产品认证证书。

（2）如涉及商品包装和快递包装，供应商应当执行《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号）、《安徽省财政厅关于贯彻落实政府绿色采购有关政策的通知》（皖财购〔2023〕853号）的要求，提供符合需求标准的绿色包装、绿色运输，同时，采购人将对包装材料和运输环节作为履约验收条款进行验收。

3.如采购人允许采用分包方式履行合同的，应当明确可以分包履行的相关内容。

一、采购需求前附表

| 序号 | 条款名称 | 内容、说明与要求 |
|----|------|--|
| 1 | 付款方式 | <p>合同签订后预付70%（提供等额保函），项目验收合格后一次性付清余款。</p> <p>注：1.采购人付款前，成交供应商应当提供符合采购人要求及相关规定的发票和相关证明材料。</p> <p>2.如要求提供预付款保函，则按照以下要求执行：</p> <p>（1）在签订合同时，成交供应商书面明确表示无需预付款，即成交供应商无需提供预付款保函，采购人可不再支付预付款。</p> <p>（2）预付款担保要求如下：</p> <p>①如采用银行保函，银行保函出具的满足招标文件要求的银行保函均予以认可。</p> <p>②如采用担保机构出具的保函（担保机构担保），应为经地方金融监督管理局审查批准，依法取得融资担保业务经营许可证的融资担保机构出具的无条件保函。</p> <p>③以上各类机构出具的担保函、保证保险承担责任的方式均须满足无条件见索</p> |
| 2 | 服务地点 | 采购人指定地点 |
| 3 | 服务期限 | 自合同签订之日起，至2025年12月完成所有服务内容。 |

| | | |
|---|----------------|---|
| 4 | 本项目采购标的名称及所属行业 | 标的名称：2025 年安徽省农业综合行政执法系列活动 所属行业：租赁和商务服务业 |
|---|----------------|---|

二、项目概况

为加强全省农业综合行政执法队伍建设，提升农业综合执法人员素质，2025 年拟开展农业综合行政执法系列活动：全省农业综合行政执法技能竞赛活动，以比促学提升执法人员综合水平；安徽省农业综合行政执法事项指导目录（2025 年版）、自由裁量权基准（2025 版），“三书同达”清单编制工作；重大复杂案件会商活动，长三角区域、省内跨区执法热点、难点问题，对疑难案件进行会商、研讨并现场指导。

三、服务需求

（一）全省农业综合行政执法技能竞赛活动

1.技能竞赛活动：通过执法形象展示、知识竞赛、模拟执法等形式，以比促学提高执法人员执法能力，提升执法人员综合素质。选拔各地执法骨干，集中组织开展队列演练、体能测试、执法技能等活动，参加人员约 255 人，相关工作人员约 15 人，共 270 人，活动时间 5 天。

2.集训活动：产生拟代表我省参加全国农业综合行政执法技能参赛队员（6 人），在全国大赛前开展为期 7 天的集训活动。

（二）集中编制工作

根据法律法规立改废情况，组织相关领域专家编制和修改完善安徽省农业综合行政执法事项指导目录（2025 年版）、自由裁量权基准（2025 年版），“三书同达清单”。包括但不限于集中编制、调研、征求意见、专家论证等。全年约 2-3 次，一次 15 人，每次编制时间 3 天。

（三）重大复杂案件会商活动

建立长三角区域与省内跨区执法协作机制，围绕执法实践中的热点问题、突出难点及重大疑难案件，组织开展联合研判会商、专题研讨交流及实地督导指导。全年约组织开展 3-4 次，一次 20 人，每次活动时间 2 天。

（四）活动其他事项

- 1.全省农业综合行政执法技能竞赛活动场地要安全干净整洁、相对独立、公共交通方便。
- 2.会议室能够容纳所有人员、教学式摆放，场所及座位间隔须符合相关规定。
- 3.会议室提供投影仪、移动计算机、移动话筒、纸笔、席卡等会议用品。
- 4.提供所有参加活动人员后勤保障服务，饮水、应急药品等物资。提供活动场地租

赁、场景搭建、帐篷座椅、技能竞赛活动标识牌、指示牌、手册、奖牌及证书等资料印制服务。技能竞赛活动场地布置，全过程的照片、视频采集及后期制作等。

四、报价要求

本项目报总价。供应商报价包含但不限于专家费、讲课费、伙食费、场地费、视频录制及制作、资料物料费及除技能竞赛以外的住宿费等，完成本项目各项服务内容与要求所发生的一切应有费用，成交供应商必须及时、高质量地完成相应的服务，采购人不再追加任何费用，请供应商根据自身及项目实际情况谨慎报价，请供应商自行考虑报价风险。

五、其他要求

1. 成交供应商的所有参与人员均需对项目信息、成果等严格保密，并作出相应承诺。未经采购人明确的授权许可，不得擅自发布或使用相关信息。如有违反，必将依法追究其相应的法律责任。

2. 供应商须遵守工作纪律和保密制度，不得向利益相关人泄露项目信息。

3. 成交供应商须对方案（含成果）不断完善，并根据采购人具体要求进行修改完善，成交供应商须积极配合完成，中途由于验收等原因造成的方案修改及调整，所产生的费用由成交供应商自行承担，直至通过验收为止。

4. 未经采购人和成交供应商许可，双方都不得将磋商响应文件中关于采购人的需求情况、建设情况提供给任何第三方。

5. 成交供应商必须接受采购人对项目执行情况、服务质量等的监督、检查和验收，并有权查看与项目直接相关的凭证和资料，成交供应商应予以配合。

6. 合同签订前，成交供应商响应文件中提供的所有证书、合同、检测报告等证明性材料在原件备查，如果逾期不能按要求提供或经审查、验证不能通过，采购人将有权取消其成交资格，并追究其一切法律责任。

7. 成交供应商应保证采购人在使用货物或服务的任何部分不受任何关于侵犯所有权和工业产权、著作权（版权）等知识产权的指控，若因上述原因引起的第三方追诉，采购人概不负责，成交供应商承担由此引起的全部责任，并赔偿因此给采购人带来的全部损失。

8. 如因国家相关政策、自然灾害或意外事件等不可抗力因素的影响项目正常执行的，成交供应商应及时以书面形式说明情况，并商采购人研究提出解决方案。如因不可抗力影响导致活动延期，其相关服务也延期，成交供应商须接受调整和准备相应的解决措施。

9. 本项目相关配套设施及服务均由成交供应商负责。责任范围以采购人确认的相应文件中相关实施方案为准。

10. 成果质量要求：按照相关规范和标准要求完成服务内容，达到验收要求。

11. 本项目由安徽省农业农村厅负责解释。