

安徽交通职业技术学院现代产业学院实验设备采
购

招标文件

项目编号：ZF2025-02-1324/FS34000120257390 号

采 购 人：安徽交通职业技术学院

采购代理机构：安徽省招标集团股份有限公司

2025 年 10 月

目 录

第一章	招标公告	1
第二章	投标人须知	5
第三章	采购需求	33
第四章	资格审查和评标办法（综合评分法）	45
第五章	合同条款及格式	58
第六章	投标文件格式	68

第一章 招标公告

安徽交通职业技术学院现代产业学院实验设备采购招标公告

项目概况

安徽交通职业技术学院现代产业学院实验设备采购招标项目的潜在投标人应在优质采云采购平台(<http://www.youzhicai.com/>)获取招标文件,并于 2025 年 11 月 14 日 14 点 30 分(北京时间)前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号: ZF2025-02-1324/FS34000120257390 号

项目名称: 安徽交通职业技术学院现代产业学院实验设备采购

预算金额: 99.062 万元

最高限价: 99.062 万元

采购需求: 安徽交通职业技术学院现代产业学院实验设备采购项目,拟采购纯电汽车静态吊装(悬浮结构)整车装置、汽车冲焊工艺下压力专项实训台、汽车焊装工艺装调实训台、汽车焊装工艺涂胶实训台、汽车焊装工艺板件检验实训台、汽车涂装工艺车身表面修饰综合实训台、汽车涂装工艺打胶综合实训台、汽车涂装工艺喷涂综合实训台、汽车总装工艺装配综合实训台、汽车总装工艺螺栓螺母专项实训台等设备。具体详见《采购需求》。

合同履行期限: 自合同签订之日起 30 个日历天内完成交货、安装与调试。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求:

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求: 无;
3. 本项目的特定资格要求: 信誉要求

截至提交投标文件截止时间,投标人(含其不具有独立法人资格的分支机构)存在下列有效情形之一的,其投标文件按无效处理。

(1) 被人民法院列入失信被执行人名单的；

(2) 被税务机关列入重大税收违法案件当事人名单的；

(3) 被财政部门列入政府采购严重违法失信名单的；

(4) 被市场监督管理部门（或工商行政管理部门）列入经营异常名录（未按照《企业信息公示暂行条例》（国务院令 第 654 号）第八条规定的期限公示年度报告被列入经营异常名录的除外）或者严重违法失信企业名单的。

注：“有效”是指“情形”规定的程度、起止期间处于有效状态。投标人为联合体的，对投标人的要求视同对联合体成员的要求。

三、获取招标文件

时间：2025 年 10 月 24 日至 2025 年 11 月 14 日 14 点 30 分。

地点：“优质采云采购平台”（<http://www.youzhicai.com/>）

方式：在线下载

售价(元)：0

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2025 年 11 月 14 日 14 点 30 分（北京时间）

地点：线上开标：“优质采云采购平台”（<http://www.youzhicai.com/>）

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 本项目相关信息同时在“安徽省政府采购网、优质采云采购平台、优质采招标采购平台”等媒介上发布；

2. 本项目需落实的节能环保、中小企业扶持等相关政府采购政策详见招标文件。

3. 政府采购电子化交易要求：

(1) 潜在投标人/供应商须登录“优质采云采购平台”（网址：www.youzhicai.com，以下称“优质采平台”）参与本项目招标采购活动。首次

登录须办理注册手续，请务必选择注册为“投标人角色”类型。注册流程见优质采平台“用户注册”栏目，咨询电话：400-0099-555。因未及时办理注册手续影响参加招标采购活动的，责任自负。

(2) 已注册的潜在投标人/供应商可登录优质采平台获取招标采购文件，本项目的招标采购文件及其他资料（含澄清、答疑及相关补充文件）通过优质采平台发布，采购人/代理机构不再另行书面通知，潜在投标人/供应商应及时关注、查阅优质采平台。因未及时查看导致不利后果的，责任自负。

(3) 已注册的潜在投标人/供应商若注册信息发生变更（如：与初始注册信息不一致），应及时网上提交变更申请。因未及时变更导致不利后果的，责任自负。

(4) 本项目采用全流程电子化招标采购方式，潜在投标人/供应商须办理 CA 数字证书（以下简称 CA），CA 用于电子投标/响应文件的签章及上传（上传投标/响应文件需使用 CA 进行加密）；CA 办理详见《关于优质采平台数字证书办理的须知》（http://www.youzhicai.com/nd/a_8f80a7ec-911f-4c4d-a123-f8849880f045.html）；咨询热线：400-0099-555。

(5) 电子投标/响应文件必须使用“优质采投标文件制作工具”制作生成并上传。下载地址：<http://toolcdn.youzhicai.com/tools/BidderTools.zip>，使用说明书及视频教程下载地址：

<http://file.youzhicai.com/files/BidderHelp.rar>。

4. 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第六条规定，本次采购符合不专门面向中小企业预留采购份额的情形：不专门面向中小企业采购，因预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形。供应商如有异议，可按采购文件约定提出询问或质疑。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：安徽交通职业技术学院

地 址：安徽省寿县安徽新桥国际产业园寿州大道 16 号

联系方式：15656087687

2. 采购代理机构信息

名 称：安徽省招标集团股份有限公司

地 址：安徽省合肥市包河区紫云路 888 号

联系方式：应急客服电话：0551-62220153（接听时间：

8:30-12:00, 13:30-17:30，节假日除外。潜在投标人应优先拨打项目联系人联系电话，无人接听时再拨打该“应急客服电话”）

3. 项目联系方式

项目联系人：王兆峰、何浪平

电 话：17318520298、13721116590

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

本《投标人须知前附表》是对本章《投标人须知》的具体补充和修改，如有不一致，以本《投标人须知前附表》为准。

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	采购人	见招标公告
1.1.3	采购代理机构	见招标公告
1.1.4	采购项目名称	见招标公告
1.1.5	采购包划分	1 个标包，详见第三章采购需求
1.1.6	采购预算	见招标公告
1.1.7	专门面向中小企业采购	见招标公告
1.2.1	资金来源及比例	财政资金 100%
1.3.1	资格要求	见招标公告
1.3.2	联合体投标的其他要求	/
1.3.3	投标人不得存在的其他情形	/
1.8.1	是否组织现场考察	☒ 不组织，由投标人自行考察现场。 ☐ 组织，时间： 集中地点：/ 联系方式：/
1.9	开标前答疑会	☒ 不召开 ☐ 召开，召开时间：/ 召开地点：/ 联系方式：/
1.10.1	分包	☒ 不允许 ☐ 允许： (1) 允许分包的范围和内容：/ (2) 对分包人资质要求：/ (3) 为享受政府采购支持中小企业发展政策，参与政府采购活动的大型企业可向中小微企业分包，中型企业可向小微企业分包。

条款号	条款名称	编 列 内 容
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	发出形式：在优质采云采购平台发布，投标人自行查看、下载，无需确认。其他方式发布的，投标人应书面确认。
3.1.1	构成投标文件的其他资料	/
3.1.4	样品	是否要求投标人提交样品： ☒否 ☐是，提交样品的具体要求： （1）样品制作的标准和要求：详见第三章“采购需求”； （2）样品的评审方法以及评审标准：详见第四章“资格审查和评标办法”； （3）是否需要随样品提交检测报告：☒否；☐是，检测机构的要求：/；检测内容：/。 （4）提供样品的时间：投标截止时间前；地点：/；联系人：/，联系电话：/。 请投标人按上述时间规定提供样品。未按规定递交的，采购代理机构将不予接收。 （5）中标人样品的保管：采购代理机构自中标结果公告发布之日起3个工作日内，将中标人样品移交采购人。由采购人进行保管、封存，并作为履约验收的参考。 （6）未中标人样品的退还：自中标结果公告/终止公告发布之日起3个工作日内，投标人自行取回。逾期未取的，样品的损毁、灭失责任由投标人承担。
3.2.1	投标报价包括的内容	投标报价包括货物从设计、采购、制造、交货（包括运输至采购人指定地点卸车就位）至验收和售后服务的一切费用（如设计费、采购费、制造费、试验检测费、包装费、运输费、运输保险费、装卸费、其他技术服务及质保期服务费等）、管理费、利润和税金，以及采购合同中明示或暗示的所有责任、义务和风险。
3.2.4	投标报价的其他要求	☒ 除招标文件另有规定外，投标人所报的价格在合同执行过程中固定不变，不得以任何理由予以变更。 ☐ 采购人在“采购需求”中所提供的各种货物的数量是计划采购数量，仅作为投标报价的依据，不作为最终结算与支付的依据。在合同实施期间，采购人可以按照政府采购政策规定对货物数量适当增减。投标人不得以货物的实际供货数量有变化为理由要求对各种货物的单价进行变更。
3.3.1	投标有效期	90 日历天（从投标截止之日算起）
3.4.1	投标保证金	不要求投标人提交投标保证金
3.6.1	是否允许递交	☒ 不允许

条款号	条款名称	编 列 内 容
	备选投标方案	☐ 允许，并满足以下条件：
3.7.4 (1)	投标文件制作	见本章附件一《全流程电子招标采购具体要求》
3.7.4 (3)	投标文件所附 证书证件要求	电子投标文件所附证书证件均应为投标人证书证件的原件扫描件或电子证照。
3.7.4 (5)	投标文件份数 及其他要求	投标人应提交的投标文件： 加密的电子投标文件：使用优质采云采购平台电子标书制作工具制作生成的加密投标文件，应在投标截止时间前通过优质采云采购平台会员系统上传。
4.1.1	投标文件加密 要求	见本章附件一《全流程电子招标采购具体要求》
4.2.2	递交投标文件 的电子交易平 台	优质采云采购平台（网址：https://www.youzhicai.com/） 投标截止时间前没有提交未加密的电子投标文件，视同放弃使用未加密的电子投标文件。 如未在招标文件规定的投标时间截止前网上上传加密的电子投标文件，而只递交了未加密的电子投标文件的，投标无效。
4.2.3	是否退还投标 文件	☒ 否，其中样品的退还规定见本章第 3.1.4 项 ☐ 是，退还安排：_____
5.2 (4)	开标程序	解密时间要求：30 分钟以内，以电子交易平台时间为准 其他要求：投标文件解密可以采用网上远程方式，无需到开标现场进行解密。解密的 CA 锁必须与投标文件加密的 CA 锁一致，否则造成的后果由投标人自行承担
6.3.2	评标委员会推 荐中标候选人 的人数	评标委员会推荐的中标候选人数量：1-3 名
7.1.1	是否授权评标 委员会确定中 标人	☒ 否 ☐ 是
7.1.2	中标结果公告	公告方式：在发布招标公告的媒介上发布本项目中标结果公告 公告内容：按照财政部《政府采购公告和公示信息格式规范（2020 年版）》中的“中标（成交）结果公告”格式及内容编制。
7.2.2	招标代理服务 费	以本项目中标价为基数，参照计价格〔2002〕1980 号文件规定收费标准的 60%计取，不足 1000 元按 1000 元计取，由中标人在领取中标通知书前，向招标代理机构支付。账号： 开户名：安徽省招标集团股份有限公司 开户银行：中国建设银行合肥滨湖新区支行 账 号：34001474708050043497

条款号	条款名称	编 列 内 容
		注：投标人的投标报价须包含上述费用，但无需单独列项。
7.3.1	履约保证金	是否要求投标人提交履约保证金：不要求。
7.4.1	合同签订时间	中标结果公告发布（中标通知书发出）之日起7个工作日内
9.1.1	投标人提出询问的时间	提出时间：在投标截止时间15日前（以收到日期为准） 询问函格式：见本章附件二
9.2.1	投标人提出质疑的时间	提出时间：知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内 质疑函格式：见本章附件二
9.2.2	接收质疑的联系方式	采购代理机构：安徽省招标集团股份有限公司 地址：安徽省合肥市包河区紫云路888号407室 联系电话：0551-62220155 联系人：张怀远
11.1.1	是否有强制采购的节能产品	☒ 没有 ☐ 有，详见第三章“采购需求”。 根据《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）、《关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（市场监管总局2019年第16号），投标人提供拟投产品在规定认证机构范围内的节能标志认证证书，方予以认定其所投产品为节能产品。
11.1.2	环境标志产品政府采购清单	☒ 没有 ☐ 有，详见第三章“采购需求”。 根据《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）、《关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（市场监管总局2019年第16号），在规定的认证机构范围内，投标人提供拟投产品环境标志认证证书的，方予以认定其所投产品为环境标志产品。
11.2.1	中小企业认定标准	根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见第三章采购需求。
11.2.3	价格扣除标准	未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包采购时，小微企业报价扣除比例： （1）小型和微型企业： <u>10%</u> （2）对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%时，对联合体或者大中型企业的报价的扣除比例 <u> / </u> % （4%-6%） 注：1. 价格扣除举例说明：某残疾人福利单位符合财库〔2017〕141

条款号	条款名称	编 列 内 容
		号规定的政策支持单位，属于小微企业，其投标报价为 99.062 万元，“扣除后的价格”为：99.062 万元-99.062 万元×扣除比例，用扣除后的价格参与评审。 2. 本项目将对中标人提供的《中小企业声明函》，随中标结果一并公布。如提供虚假材料，将取消中标资格并报相关部门按有关规定处理，并计入不良记录。
11.3.2	进口产品采购	☒ 本项目拒绝进口产品参加投标 ☐ 本项目包含接受进口产品投标的品目，具体要求详见第三章采购需求。
11.4	其他政府采购政策	/
12		需要补充的其他内容
12.1	电子招标投标	采用电子招标投标，除招标文件另有规定外，电子招标投标操作要求详见本章附件《全流程电子招标采购具体要求》。
12.2	原则规定与定义	（1）投标人须知前附表是对投标人须知正文部分对应条款的补充、细化，投标人阅读时应与正文部分一并阅读，投标人须知前附表与正文部分不一致处，应以投标人须知前附表为准。 （2）“ ☒ ”符号表示本招标文件选定的内容；“ ☐ ”符号表示本招标文件未选定的内容；空格中的“/”表示没有具体内容。投标人投标时请按“ ☒ 符号”选定的内容和要求参加投标。 （3）与合同履行有关条款中注明的“甲方”、“买方”，在招标投标阶段按“采购人”理解；注明的“乙方”、“卖方”，按“投标人”理解。
12.3	知识产权	（1）构成本招标文件各个组成部分的文件，未经采购人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。如因此导致采购人损失的，投标人须承担全部赔偿责任。 （2）采购人在中华人民共和国境内使用中标货物（服务）、资料、技术、服务或其任何一部分时，履行合同义务后，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如投标人不拥有相应的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的，投标人须承担全部赔偿责任。
12.4	投标专用章、业务专用章等效力规定	招标文件中明确要求加盖公章的，投标人必须加盖投标人公章。在有授权文件(原件)表明投标专用章、业务专用章等法律效力等同于投标人公章的情况下，可以加盖投标专用章或业务专用章，否则将导致投标无效。
12.5	多包投标、多	☒ 本项目不适用

条款号	条款名称	编 列 内 容
	包中标的规定	□投标人可对本项目一个或多个包进行投标，也可中多个包。 □本项目评审时按“第1包→第2包→第3包”的包号递增顺序评审。投标人可对本项目一个或多个包进行投标，但只能在单个标包中取得中标资格，且在后续标包的评审中均视为无效投标人。如某标包因中标人放弃中标资格、质疑或投诉等原因导致评审结果变更的，不影响其他包评审结果，也不受多投单中规则影响。 □投标人可对本项目一个或多个包进行投标，只可中一个包。
12.6	相关提示	(1) 招标文件中所称时间均指北京时间，采用电子招标投标时，以交易平台时间为准。 (2) 投标人应注意规定的开标地点和投标截止时间，为了使招标投标工作有条不紊进行，避免因网络等问题导致投标文件无法按时加密并提交的情况发生，建议投标人提前30分钟做好准备工作。 (3) 本项目保证金账户采用虚拟账号，每个项目均不同，同一个项目不同标包也不同。投标标包应与保证金相匹配。如项目招标失败再次招标时，保证金账号也会发生变化。请投标人仔细核对账户信息。
12.7	招标文件的解释	构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段规定的，按招标公告、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人和采购代理机构负责解释。
12.8	其他	1. 本项目要求提供的社保证明材料为下述形式之一（提供扫描件）： (1) 社保局官方网站查询的缴费记录截图； (2) 社保局的书面证明材料； (3) 经投标人/供应商委托的第三方人力资源服务机构或与投标人/供应商有直接隶属关系的机构可以代缴社保，但须提供有关证明材料并经评标委员会确认。 (4) 参与投标/响应的院校，社保证明可以用以下任意一种： ①加盖投标人/供应商公章的教师证（须为本单位人员）； ②医保证明材料。 (5) 其他经评标委员会认可的证明材料。 (6) 法定代表人参与项目的，无需提供社保证明材料，提供身份证明扫描件即可。 注：社保证明指的是至少含养老保险、医疗保险、工伤保险、失业保险中任意一项即可。

条款号	条款名称	编 列 内 容
		2. “政采贷”融资指引：有融资需求的中标人在取得政府采购中标或成交通知书后，可访问安徽省政府采购网“政采贷”栏目，查看和联系第三方平台或者金融机构，商洽融资事项，确定融资意向。 中标人签署政府采购中标（成交）合同后，登录“徽采云”金融服务模块，选择意向产品进行申请，并填写相关信息，“徽采云”金融服务模块将中标人融资申请信息推送第三方平台、意向金融机构。 3. 电子保函指引：中标人可访问安徽省政府采购网“融资/保函”栏目，申请办理电子保函（包括：履约保函、预付款保函）。

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等有关法律、法规和规章的规定，本项目已具备政府采购条件，现以招标方式进行政府采购。

1.1.2 采购人：见招标公告。

1.1.3 采购代理机构：见招标公告。

1.1.4 采购项目名称：见招标公告。

1.1.5 采购包划分：1 个标包。

1.1.6 采购预算：见招标公告。

1.1.7 专门面向中小企业采购：非专门面向中小企业采购。

1.2 资金落实情况与核心产品

1.2.1 资金来源及比例：财政资金 100%。

1.2.2 资金落实情况：本项目的采购人已获得足以支付本次招标后所签订的合同项下的资金。

1.2.3 核心产品：非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。提供的核心产品品牌相同的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算。

1.3 资格要求

1.3.1 投标人应具备承担本采购项目的资质条件、能力和信誉，具体资格要求见投标人须知前附表。

1.3.2 接受联合体投标的，除应符合本章第 1.3.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向采购人承担连带责任；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本项目中投标，否则各相关投标均无效；

(4) 联合体各方应分别按照本招标文件的要求,填写投标文件中的相应表格,并由联合体牵头人负责对联合体各成员的资料进行统一汇总后一并提交给采购人;联合体牵头人所提交的投标文件应认为已代表了联合体各成员的真实情况;

(5) 尽管委任了联合体牵头人,但联合体各成员在投标、签订合同与履行合同过程中,仍负有连带的和各自的法律责任。

1.3.3 投标人(包括联合体各成员)不得存在下列情形之一:

(1) 为本采购项目的采购代理机构;

(2) 为采购人不具有独立承担民事责任能力的附属机构;

(3) 与采购人存在利害关系且可能影响采购公正性;

(4) 由本采购项目采购代理机构代理投标,或者接受过本采购项目的采购代理机构为本采购项目提供咨询;

(5) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照;

(6) 进入清算程序,或被宣告破产,或其他丧失履约能力的情形;

(7) 与本项目其他投标人的单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人;

(8) 被依法禁止参加政府采购活动并在有效期内;

(9) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人,不得再参加该采购项目的其他采购活动,具体按财政部财办库〔2015〕295号文件规定;

(10) 截至投标截止时间,被人民法院列入失信被执行人名单的(以信用中国 www.creditchina.gov.cn、中国执行信息公开网 <http://zxgk.court.gov.cn/>查询为准);

(11) 截至投标截止时间,被列入重大税收违法案件当事人(重大税收违法失信主体)名单的(以信用中国网站 www.creditchina.gov.cn 查询为准);

(12) 截至投标截止时间,被列入政府采购严重违法失信名单的(以信用中国网站 www.creditchina.gov.cn、中国政府采购网 <http://www.ccgp.gov.cn/>查询为准);

(13) 截至投标截止时间,被市场监督管理部门(或工商行政管理部门)列入经营异常名录或者严重违法失信企业名单的(未按照《企业信息公示暂行条例》(国务院令第654号)第八条规定的期限公示年度报告被列入经营异常名录的除外)(以国家企业信用信息公示系统 <http://www.gsxt.gov.cn/>查询为准);

(14) 法律法规规定的其他情形;

(15) 投标人须知前附表规定的其他情形。

1.4 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.5 保密

参与招标投标活动的各方应当对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应当承担相应的法律责任。

1.6 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均应当使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.7 计量单位

除招标文件另有规定外，所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.8 现场考察

1.8.1 投标人须知前附表规定组织现场考察的，采购人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人现场考察。采购人不组织统一现场考察的，由投标人自行考察现场。

1.8.2 投标人现场考察发生的费用自理。

1.8.3 除采购人的原因外，投标人自行负责在现场考察中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.8.4 采购人在现场考察中介绍的现场情况和周边相关的环境情况，仅作为投标人在编制投标文件时参考，采购人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.8.5 除非有特殊要求，招标文件不单独提供供货使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

1.9 开标前答疑会

投标人须知前附表规定召开开标前答疑会（以下简称答疑会）的，采购人按照投标人须知前附表规定的时间和地点召开答疑会，澄清投标人提出的问题。

1.10 分包

1.10.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包要求，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，除投

1.10.2 中标人不得向他人转让中标项目。中标人应当就分包项目向采购人负责，分包承担主体就分包项目承担连带责任。

1.10.3 中标人享受政府采购扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 采购需求；
- (4) 资格审查和评标办法；
- (5) 合同条款及格式；
- (6) 投标文件格式。

对招标文件所作的澄清、修改、补充通知，构成招标文件的组成部分。当招标文件、招标文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。投标人对招标文件有疑问的，可依法按本章第 9.1 款提出询问。

2.2.2 招标文件的澄清按投标人须知前附表规定的形式发出，但不指明澄清问题的来源，该澄清的内容为招标文件的组成部分。如果澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制，将相应顺延投标截止时间。

2.2.3 投标人应主动上网查询对招标文件的澄清，无需投标人书面确认。投标人未及时关注相关信息的，其责任自负。对招标文件进行的澄清，通过其他方式发布的，投标人收到澄清后 24 小时内书面确认（以发出时间为准），逾期未确认的，视为投标人完整收到。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 对招标文件的修改将在招标公告发布的媒介以发布更正公告的方式公开。如果修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，且修改内容影响投标文件编制，将相应顺延投标截止时间。

2.3.2 更正公告的内容作为招标文件的组成部分，对投标人起约束作用。投标人应主动上网查询，采购人及采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息引发的相关责任。

2.4 招标文件的质疑

2.4.1 投标人对招标文件的质疑须符合本章第 9.2 款规定。

2.4.2 采购人对质疑的答复构成对招标文件澄清或者修改的，采购人将按照本章第 2.2 款、第 2.3 款规定办理。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函；
- (2) 开标一览表；
- (3) 分项报价表；
- (4) 投标人综合情况简介；
- (5) 中小企业声明函（货物）；
- (6) 法定代表人（单位负责人）身份证明或授权委托书；
- (7) 联合体协议书（如有）；
- (8) 分包意向协议书（如有）；
- (9) 资格审查材料；
- (10) 符合性审查与详细评审材料；
- (11) 主要标的承诺函；
- (12) 投标人认为应该提供的其他材料。

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1（7）目所指的联合体协议书。

3.1.3 投标人须知前附表规定不接受分包的，或投标人没有分包的，投标文件不包括本章第 3.1.1（8）目所指的分包意向协议书。

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应当包括的内容见投标人须知前附表规定。投标人应当按招标文件规定进行投标报价，并按给定格式填写投标报价表格。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响报价的其他要素。

3.2.3 投标报价为各分项报价之和。如分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。投标人在投标截止时间前修改开标一览表中的投标报价总额，应同时修改投标文件“分项报价表”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标文件保持有效，投标人不得要求撤销或修改其投标文件，否则应承担招标文件和法律法规规定的责任。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应当相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金可以由牵头人提交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，其投标无效。

3.4.3 自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标投标人的投标保证金，自政府采购合同签订之日起 5 个工作日内并支付代理服务费用后，退还中标人的投标保证金。投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，自收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内退还已收取的投标保证金。终止招标的，自终止招标后 5 个工作日内退还已收取的投标保证金。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金不予退还，投标人还应承担法律法规规定的其他责任。

(1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件；

(2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与采购人订立合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；

(3) 投标人在投标文件中提供虚假材料的；

(4) 投标人与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；

(5) 经相关部门依法认定的其他违反法律、法规、规章和规范性文件的行为，应不予退还投标保证金的；

(6) 法律法规规定其他情形；

(7) 投标人须知前附表规定的其他情形。

3.5 资格审查资料（适用于已进行资格预审的）

3.5.1 投标人在递交投标文件前，发生可能影响其投标资格的新情况的，应更新或补充其在申请资格预审时提供的资料，以证实其各项资格条件仍能继续满足资格预审文件的要求。

3.5.2 投标人是代理商或经销商的，通过资格预审后如确定了拟投标货物（服务）的制造商（提供商）的，投标时不得更换，否则其投标将按无效处理。

3.5.3 如本招标文件“评标办法”中涉及对相关投标人资格进行评审的，投标人应在投标文件相应的“资格审查资料”中提供证明文件。

3.5 资格审查资料（适用于未进行资格预审的）

3.5.1 资格审查办法见第四章第一节 资格审查。

3.5.2 “投标人基本情况表”应按规定格式填写，并提供符合要求的相关证明材料的扫描件或电子证照。

3.5.3 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 项至第 3.5.2 项规定的表格和资料包括联合体各方成员相关情况。

3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将按无效处理。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，采购人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上供货方案的，视为提供备选方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按招标文件规定格式进行编写，如有必要，可以增加附页、扩展表格，作为投标文件的组成部分。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关采购需求、交付（实施）的时间（期限）、交付（实施）的地点（范围）、质保期、技术与服务要求、投标报价要求、投标有效期、付款方式、合同条款等实质性内容作出响应。投标文件在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.3 投标人必须对其提交的资料的真实性负责，并接受采购人对其中任何资料进一步审查的要求。

3.7.4 投标文件的制作应满足以下规定：

（1）投标文件由投标人使用“电子交易平台”自带的“投标文件制作工具”制作生成，详见投标人须知前附表规定。

（2）投标人在编制投标文件时应建立分级目录，并按照标签提示导入相关内容。

(3) 除投标人须知前附表另有规定外，投标文件中证明资料的“复印件”均为原件扫描件。

(4) “投标文件格式”中要求盖单位章和（或）签字的地方，投标人均应使用 CA 数字证书加盖投标人的单位电子印章和（或）法定代表人的个人电子印章或电子签名章。联合体投标的，投标文件由联合体牵头人按上述规定加盖联合体牵头人单位电子印章和（或）法定代表人的个人电子印章或电子签名章。

(5) 投标文件制作完成后，投标人应使用 CA 数字证书对投标文件进行文件加密，形成加密的投标文件、非加密的投标文件，非加密的投标文件提交形式见投标人须知前附表规定。

(6) 投标文件制作的具体方法详见“投标文件制作工具”中的帮助文档。

3.7.5 因投标人自身原因而导致投标文件无法导入“电子交易平台”电子开标、评标系统，该投标视为无效投标，投标人自行承担由此导致的全部责任。

4. 投标

4.1 投标文件的加密

4.1.1 投标人应当按照招标文件和电子交易平台的要求加密投标文件，具体要求见投标人须知前附表。

4.1.2 未按照上述要求加密的投标文件，电子交易平台将予以拒收。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在招标公告规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人应当通过电子交易平台递交投标文件。投标人应充分考虑上传文件时的不可预见因素，未在投标截止时间前完成上传的，视为逾期送达，采购人（“电子交易平台”）将拒绝接收。详见投标人须知前附表规定。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在规定的投标截止时间前，投标人可以补充、修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知采购人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的通知，应按照本章第 3.7.4 项的要求加盖电子印章。电子交易平台收到通知后，即时向投标人发出确认回执通知。

4.3.3 投标人撤回投标文件的，采购人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

4.3.4 补充、修改的内容为投标文件的组成部分，只须提供一份。补充、修改的投标文件应按照本章第3条、第4条的规定进行编制、加密、标记和递交，并标明“补充”或“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

采购人在招标公告规定的开标时间和开标地点，通过电子招标投标交易平台公开开标，所有投标人的法定代表人（单位负责人）或其委托代理人应当准时参加。

5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- （1）宣布开标纪律；
- （2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；
- （3）宣布开标人、唱标人、记录人等有关人员姓名；
- （4）除投标人须知前附表另有规定外，投标人通过电子招标投标交易平台对已递交的电子投标文件进行解密，公布招标项目名称、投标人名称、投标报价及其他内容，并记录在案；
- （5）开标结束。

5.3 开标疑义

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门、政府采购监督管理部门的有关规定依法组建的评标委员会，负责本项目评标工作。评标委员会成员人数应当为5人以上单数，其中采购预算金额在1000万元以上或者技术复杂或者社会影响较大的项目，评标委员会成员人数应当为7人以上单数。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

(1) 参加采购活动前三年内，与投标人存在劳动关系，或者担任过投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或实际控制人；

(2) 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(3) 参与本项目进口产品论证的专家；

(4) 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，采购人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标委员会应该按照客观、公正、审慎的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照招标文件第四章“资格审查和评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向采购人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7. 合同授予

7.1 确定中标人

7.1.1 按照投标人须知前附表规定，采购人或采购人委托的评标委员在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

7.1.2 采购人确定中标人后，按投标人须知前附表规定的方式与内容公告中标结果。

7.2 中标通知

7.2.1 中标结果确定后，采购人以书面形式向中标人发出中标通知书。

7.2.2 中标人须按投标人须知前附表规定向采购代理机构支付招标代理服务费，其计取标准见投标人须知前附表。

7.3 履约保证金

7.3.1 在供货前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、形式向采购人提交履约保证金。除投标人须知前附表另有规定外，履约保证金为中标合同金额的 2.5%。联合体中标的，其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

7.3.2 中标人不能按要求提交履约保证金的，视为中标人拒绝与采购人签订合同，其投标保证金不予退还；给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4 签订合同

7.4.1 除投标人须知前附表另有规定外，采购人和中标人应当在中标通知书发出之日起三十日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同，所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。中标人无正当理由拒签合同，包括但不限于在签订合同时向采购人提出非法的附加条件，其投标保证金不予退还；给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 因中标人原因未签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

7.4.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就中标项目向采购人承担连带责任。

8. 废标、变更采购方式与终止招标

8.1 废标

8.1.1 出现下列情形之一的，应予废标：

- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足 3 家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算或最高限价，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

8.2 重新招标与变更采购方式

8.2.1 公开招标数额标准以上的采购项目，投标截止后投标人不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足 3 家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

(1) 招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标；

(2) 招标文件有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准。

8.2.2 公开招标数额标准以上的采购项目，出现本章 8.2.1 项情形或者重新招标未能成立的，采购人拟申请采用其他方式采购的，应由评标委员会或者 3 名以上评审专家出具招标文件有不合理条款的论证意见。

8.3 终止招标

因不可抗力等原因，采购人终止招标的，将及时发布公告，或者以书面形式通知被邀请的或者已经获取招标文件的潜在投标人。

9. 询问与质疑

9.1 询问

9.1.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可依法按投标人须知前附表载明的时间提出询问。

9.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在 3 个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

9.1.3 除非采购人认为确有必要答复，否则，采购人有权拒绝回复投标人在本章第 9.1.1 项规定的时间后的询问。

9.2 质疑

9.2.1 投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在投标人须知前附表载明的时间向采购人、采购代理机构提出质疑，逾期提出的，采购人、采购代理机构可不予受理。对招标文件提出质疑的，质疑期限为供应商获得招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日起计算。对采购过程提出质疑的，质疑期限为各采购程序环节结束之日起计算。对采购结果提出质疑的，质疑期限自采购结果公告期限届满之日起计算。

投标人应以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑，质疑函须使用财政部制定的《政府采购供应商质疑函范本》格式，详见本章附件二“政府采购供应商询问函和质疑函范本”。质疑材料应当采用中文，有关材料是外文的，应当同时提供其中文译本。

9.2.2 接收质疑的联系方式见投标人须知前附表，采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。

9.2.3 投标人为自然人的，质疑函应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章，附法定代表人（单位负责人）及其委托联系人的有效身份证复印件。

9.2.4 投标人委托代理人进行质疑的，应当随质疑函同时提交投标人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

9.2.5 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。质疑应当有具体的事项及根据，不得进行虚假、恶意质疑，扰乱政府采购活动正常的工作秩序。

9.2.6 提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对招标文件提出质疑。

9.2.7 质疑材料存在以下情形的，采购代理机构不予受理。

- (1) 提起质疑的主体不是参与该政府采购项目活动的供应商；
- (2) 提起质疑的时间超过规定时限的；
- (3) 质疑材料不完整的；
- (4) 质疑事项含有主观猜测等内容且未提供充分有效线索、难以查证的；
- (5) 质疑事项缺乏事实依据，质疑事项不成立的；
- (6) 捏造事实或者提供虚假材料；

(7) 以非法手段取得证明材料。证明材料来源的合法性存在明显疑问，质疑人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料；

(8) 对其他投标人的投标文件详细内容质疑，无法提供合法来源渠道的。

9.2.8 质疑人在答复期满前撤回质疑的，应由法定代表人或授权代表人签字确认。质疑人不得以同一理由再次提出质疑。

9.2.9 因处理质疑发生的检验、检测、鉴定等费用，由提出申请的投标人先行垫付。质疑处理决定各方无异议后，按照“谁过错谁负担”的原则由承担责任的一方负担；双方都有责任的，由双方合理分担。

9.2.10 投标人不得以质疑为名进行虚假、恶意质疑，扰乱政府采购正常的工作秩序。投标人有下列情形之一的，属于虚假、恶意质疑，被质疑人应当驳回质疑，并向同级政府采购监督管理部门报告，将其列入不良行为记录名单，并依法予以处罚：

- (1) 一年内三次以上质疑均查无实据的；
- (2) 捏造事实或者提供虚假质疑材料的；

(3) 以非法手段取得证明材料。证明材料来源的合法性存在明显疑问，质疑人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

10. 纪律和监督

10.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

10.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

11. 政府采购政策

11.1 节能与环保

11.1.1 采购标的在《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）清单内的，应当实行强制采购或优先采购。投标人所投产品如不具备国家确定的认证机构出具的、处于有效期内的节能标志认证证书，其投标将被认定为投标无效（产品属于强制采购）或不具有优先采购的条件（产品属于优先采购）。本次招标实行政府强制采购的节能产品详见投标人须知前附表。

11.1.2 采购标的在《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）清单内的，应当实行优先采购。投标人所投产品如不具备国家确定的认证机构出具的、处于有效期内的环境标志产品认证证书，其投标不具有优先采购的条件。

11.2 促进中小企业发展

11.2.1 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本条规定的中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本条规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动（如接受联合体投标时），联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

中小企业应当在投标文件中提供招标文件规定格式的《中小企业声明函》，并对其真实性负责。

中小企业划型标准见工信部联企业〔2011〕300号文件。

11.2.2 投标人须知前附表第 1.1.7 项规定本项目属于专门面向中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）采购的，投标人应符合本章第 11.2.1 项规定外，还应符合本项目的资格要求。

11.2.3 投标人须知前附表第 1.1.7 项规定本项目属于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购时，对小微企业的投标报价按照投标人须知前附表规定的比例给予扣除；接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价按照投标人须知前附表规定的比例给予报价扣除。用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

11.2.4 根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业参加政府采购活动时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，无需提供《中小企业声明函》。

11.2.5 按照《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，在政府采购活动中，符合条件的残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审价格扣除的政府采购政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供招标文件规定格式的《残疾人福利性单位声明函》，无需提供《中小企业声明函》。

11.2.6 监狱企业、残疾人福利性单位属于小微企业的，不重复享受中小企业价格评审优惠政策。

11.3 采购本国货物、工程和服务

11.3.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《中华人民共和国政府采购法》第十条规定情形的除外。

11.3.2 本项目进口产品采购情况见投标人须知前附表。本项目如接受非本国货物、工程、服务参与投标，则具体要求见第三章《采购需求》。

11.3.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品,包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》(财库〔2007〕119号文)、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》(财办库〔2008〕248号文)。

11.4 需要执行的其他政府采购政策

需要执行的其他政府采购政策:无。

12. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容:见投标人须知前附表。

全流程电子招标采购具体要求

说明：当采用非招标方式进行全流程电子采购活动时，按照本规定执行，其中本要求“投标人”按“供应商”理解，“投标文件”按“响应文件”理解，“招标文件”按“采购文件”理解，“投标文件递交截止时间”按“首次递交响应文件截止时间”理解，“开标”按“开启响应文件”理解，“评标委员会”按“评审小组”理解，“投标无效”按“响应文件无效”理解。

一、CA 证书办理和注意事项

1. 本项目采用全流程电子招标采购方式，潜在投标人应及时办理 CA 证书，用于对投标文件进行电子签章及加、解密。

2. CA 证书办理详见《优质采平台 CA 数字证书办理说明》：

<http://www.youzhicai.com/ActivityTopic/AdviceDetail/8f80a7ec-911f-4c4d-a123-f8849880f045>。

3. CA 证书到期或即将到期，须在递交投标文件前办理续期。

4. CA 锁遗失、损坏等无法使用，须在递交投标文件前补办 CA 锁。

5. 企业信息（包括但不限于企业名称和法定代表人信息）发生变更的，须在递交投标文件前变更 CA 证书。

6. 投标人由于 CA 证书遗失、损坏、更换、续期、企业信息变更等情况导致投标文件无法解密的，由投标人自行承担责任；

7. 加密和解密投标文件必须使用同一个 CA 证书。

二、制作、签章、加密、上传电子投标文件

8. 本项目采用全流程电子化招标采购方式，潜在投标人需使用“优质采投标工具客户端”（以下简称“投标工具”）制作电子投标文件，投标工具及操作说明下载地址：
<https://toolcdn.youzhicai.com/tools/BidderTools.zip>。

8.1. 投标工具建议在 window7 或 windows10 操作系统下使用；

8.2. 电子投标文件编制建议使用 office2010 版本。

9. 潜在投标人制作电子投标文件后，需在投标工具对电子投标文件进行电子签章（项目有特殊说明的除外），并使用 CA 证书进行加密。在投标工具使用 CA 证书时需安装“优质采数字证书助手”（即数字证书驱动），下载地址：<https://toolcdn.youzhicai.com/ca.zip>。

10. 潜在投标人完成制作、签章、加密投标文件后，需在招标文件规定的投标截止时间前在投标工具完成上传。投标截止时间以优质采云采购平台（www.youzhicai.com）系统的时间为准，如未在投标截止时间前完成电子投标文件上传，系统将自动关闭上传通道。潜在投标人未完成电子投标文件上传的，视为没有递交投标文件。

11. 潜在投标人在投标文件递交截止时间前，可以对其所递交的电子投标文件进行撤回，修改后重新上传。

12. 潜在投标人在制作、签章、加密、上传电子投标文件过程中，若存在技术操作问题，请及时联系

优质采云采购平台客服人员，客服电话：400-0099-555，0551-62220164。

三、开标和解密

13. 招标人或招标代理机构工作人员（以下简称工作人员）根据有关规定登录系统组织开标。投标文件递交截止时间后由投标人使用 CA 证书解密投标文件，工作人员导入已解密投标文件并公布开标结果。

14. 投标文件可远程解密，投标人无需到达开标现场。招标文件“投标人须知”中另有规定的，从其规定。

15. 潜在投标人须按照招标文件的要求在投标文件递交截止时间前登录投标工具并保持在线，关注开标互动大厅消息直到项目评审结束。

16. 投标文件解密时限为投标文件递交截止时间后 30 分钟（招标文件“投标人须知”中另有规定的，从其规定）。潜在投标人须在投标文件解密时限内完成投标文件解密，未能成功解密的视为放弃投标。招标文件“投标人须知”中对投标文件解密设有线下补救方案的，执行该补救方案。

四、评标和询标

17. 评标委员会通过优质采电子评标工具将需要澄清、说明或补正的内容以询标函的形式发送给投标人，投标人/供应商应登录投标工具并保持在线状态，以便及时接收评标委员会可能发出的询标函，并在询标函载明的时间内回复，若投标人未及时回复，视为放弃澄清。

五、异常情形

18. 出现下列情形导致电子交易系统无法正常运行，影响招投标过程的公平、公正和信息安全，经第三方机构认定后，各方当事人免责：

- (1) 网络、服务器、数据库发生故障造成无法访问或使用的；
- (2) 电力系统发生故障导致电子服务系统或电子交易系统无法运行；
- (3) 出现网络攻击、病毒入侵以及电子服务系统或电子交易系统安全漏洞导致无法正常提供服务的；
- (4) 其他无法保证招投标过程公平、公正和信息安全的情形。

六、异常情形处理

19. 出现上述情形，优质采平台及时组织相关方查明原因，排除故障。若能保证在开标前恢复系统运行的，招投标程序继续进行；若导致开评标程序无法按时开展，但能在原开标时间后 2 小时内恢复系统运行的，招投标程序继续进行；若导致开评标程序无法按时开展，在原开标时间后 2 小时内无法恢复系统运行的，按以下程序操作：

（1）项目中止，中止期限由招标人或招标代理机构根据项目具体情况确定。中止期限届满后中止情形尚未消除的，招标人或代理机构可以根据实际情况决定延长中止期限。决定延长中止期限的，应向投标人发出延长中止期限通知，并发布公布。

（2）项目恢复，导致项目中止的情形消除后，招标人或代理机构应当尽快恢复招投标程序，向投标人发出恢复交易通知，并发布公布；已发出延长中止期限通知的，按通知执行。

政府采购供应商询问函和质疑函范本

询问函范本

(如为对采购文件或采购程序的询问或疑问，请按询问函范本或电子交易系统中网上询问格式附件进行提交)

某采购单位、某代理机构：

我单位拟参与某项目(某编号)的采购活动，现有以下内容(或条款)存在疑问(或无法理解)，特提出询问。

一、(事项一)

1、(内容或条款)

2、(说明疑问或无法理解原因)

3、(建议)

二、(事项二)

...

随附相关证明材料如下：

联 系 人：_____

联系电话：_____

日 期：_____

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托授权代表进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明授权代表的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一采购包进行质疑，质疑函中应列明具体包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人/主要负责人/其授权代表签字或者盖签字章，并加盖公章。

第三章 采购需求

一、项目概况

安徽交通职业技术学院现代产业学院实验设备采购项目，拟采购纯电汽车静态吊装（悬浮结构）整车装置、汽车冲焊工艺下压力专项实训台、汽车焊装工艺装调实训台、汽车焊装工艺涂胶实训台、汽车焊装工艺板件检验实训台、汽车涂装工艺车身表面修饰综合实训台、汽车涂装工艺打胶综合实训台、汽车涂装工艺喷涂综合实训台、汽车总装工艺装配综合实训台、汽车总装工艺螺栓螺母专项实训台等设备，围绕汽车制造核心工艺设计，能有效提升学员实践能力。

二、采购内容及范围

下列采购需求中：标注▲的产品（核心产品），投标人在投标文件《主要中标标的承诺函》中填写名称、品牌、规格、型号、数量、单价等信息。

2.1 货物指标重要性描述

标识重要性	标识符号	代表意思
重要指标项	■	评分项，详见评分标准
一般指标项	●	评分项，详见评分标准
无标识项		无标识项的技术参数及要求 5 条及以上未响应或负偏离，将导致投标无效。
注：以技术要求偏离表及货物指标要求中要求提供的证明材料（如有要求）作为评审依据。如某项标识中包含多条技术参数或要求，则该项标识所含内容均需满足或优于招标文件要求，否则不予认可。		

2.2 采购内容及技术要求

序号	货物名称	技术参数及要求	数量	所属行业
1	▲纯电汽车静态吊装（悬浮结构）整车装置	按原车结构作用、装配方式，经过进一步分解排布进行吊装固定排布，清晰的展示车辆的车身结构；清晰展现内部结构和各零部件之间的相互连接关系，真实的展示车辆动力、传动、悬架、行驶、制动、转向、电器、电池包、电机控制器、DC-DC 转换器组合部件、车身覆盖件等各个系统的布局。	1 台	工业

		一、演示平台整体布局 纯电汽车立体演示整车装置按原车相关结构顺序,以爆炸分解形式静态展示。爆炸分解后各零部件仍保持原车相对逻辑关系和相对位移位置关系。车体与底盘(悬架、电池、电机等)前后错落以保证不同角度和高度的视觉效果。底盘、三电系统位于下部,车体、附件位于上部。 二、演示平台总体组成 纯电汽车立体演示整车装置包括吊装框架、白车身、底盘、整车零部件、顶部射灯、部件支架、吊装钢丝等组成。 三、演示平台工艺要求 1、吊装框架 要充分保证安全可靠性的设计及理念,采用钢结构焊接成的长方体整体式框架,使用$\geq 16\text{mm}$膨胀螺栓与地面固定,以保证整体性及稳固安全。 对底盘、三电部件等零部件采用钢结构支架支撑,展示车辆前后双电机,前后独立悬架的技术特点。对于车身部件进行打散柔性吊装。采用直径介于$4\text{--}10\text{mm}$的高强不锈钢钢丝绳(根据重量不同选用不同直径钢丝绳)及专用锁紧卡具吊装固定。每个部件根据大小重量不同使用$3\text{--}8$根钢丝绳,保证吊装件安全可靠,符合国家相关安全规范、标准。 2、解剖部件 突出电动车特点,对高压电池进行部分切割后用亚克力封罩,能直观看到电芯结构及电池内控制器的分布。电芯需要进行放电至10%以下保证安全,对电机和电控部件有必要的进行切割,反应新能源汽车三电系统结构特点。 四、基本参数: (一)展台参数 1、分解视角展示平台外形尺寸: $\geq 6800\text{mm} \times 4500\text{mm} \times 6800\text{mm}$ (长*宽*高) 2、工作电压: AC220V 3、工作温度: $-20\text{--}40^{\circ}\text{C}$ (二)整车装置基本参数 1、能源类型: 纯电动 2、最大功率: $\geq 480\text{KW}$ 3、最大扭矩: $\geq 850\text{NM}$ 4、尺寸: $\geq 4912 \times 1987 \times 1720\text{mm}$ 5、电机类型: 前永磁/同步后交流/异步 6、补能方式: 支持换电及充电 7、前悬架类型: 双叉臂独立悬架 8、后悬架类型: 多连杆式独立悬架 9、空气悬架: 标配 10、芯片总算力: $\geq 1016\text{TOPS}$ 11、车身铝含量: $\geq 92\%$ (三)视频展台 硬件部分: 1. 壁挂式安装,防盗防破坏。 2. 无锐角无利边设计,有效防止师生碰伤、划伤。 3. 采用三折叠开合式托板,展开后托板尺寸$\geq \text{A4}$面积,托板可收起。 ■4. 采用 USB 接口,单根 USB 线实现供电、高清数据传输需求。(投标文件中需承诺:供货前提供第三方有权机构出具的检测报告扫描件) ■5. 采用 800W 像素自动对焦摄像头,可拍摄 A4 画幅。(投标文件中需承诺:供货前提供第三方有权机构出具的检测报告扫描件) 6. 展台按键采用触摸按键,可实现一键启动展台画面、画面放大、画面缩小、画面旋转、拍照截图等功能,同时也支持在一体机或电脑上进行同样的操作。 7. 摄像头部分进行外壳防护等级试验,防护等级达到 IP4X 级别。		
--	--	---	--	--

		软件部分： 1. 支持对展台实时画面进行放大、缩小、旋转、自适应、冻结画面等操作。 2. 支持展台画面实时批注，预设多种笔划粗细及颜色供选择，且支持对展台画面联同批注内容进行同步缩放、移动。 3. 支持展台画面拍照截图并进行多图预览，可对任一图片进行全屏显示。 4. 老师可在一体机或电脑上选择延时拍照功能，支持5秒或10秒延时模式，可调整拍摄内容。 5. 可选择图像、文本或动态三种情景模式，适应不同展示内容。（ ■6. 支持故障自动检测，在软件无法出现展台拍摄画面时，自动出现检测链接，帮助用户检测“无画面”原因，并给出引导性解决方案。可判断硬件连接、显卡驱动、摄像头占用、软件版本等问题。（投标文件内需提供第三方有权机构出具的检测报告扫描件） 7. 二维码扫码：打开扫一扫功能后，将书本上的二维码放入扫描框内即可自动扫描，并进入系统浏览器获取二维码的链接内容，可获取电子教学资源。		
2	汽车冲焊工艺下压力专项实训台	一、汽车冲焊工艺下压力专项实训台 汽车冲焊工艺下压力专项实训台实现汽车制造冲压/焊装工艺技能训练，主要功能是训练学员运用辅具（砂网座、油石）手工打磨力度及手摸板件力度标准化训练，台架设置电子秤，通过数值显示进行量化实训。训练课程注重质量意识、安全意识、人机工程意识及节拍意识等，并提供在线学习课程。 外形尺寸（长宽高）≥1000*600*2000mm 电源约220V 二、配套实训设备数据管理系统 数字实训设备管理数据分析通过收集和分析实训室内的数据，旨在优化资源配置、提高教学质量和管理效率，为学生创造更好的实践学习环境。全面的数据分析更为管理者提供强有力的数据决策支持，管理人员可通过查看整体实训室概览驾驶舱、单一实训室数据概览大屏全方位了解实训室实时数据情况。 1. 数据分析 1.1 实训室/设备数量统计：实训室和设备数量统计对校园中可用于专业实训和学习活动的空间和相关教育设施的数量进行的全面盘点和记录。 1.2 设备保养预警分析：预测性维护策略，通过对设备运行状况的实时监测和数据分析，预测设备可能出现的故障和维护需求，做出及时的预警和采取相应的保养措施，避免设备突然故障带来的生产停滞和维护成本的上升。 1.3 设备运行状况分析：对设备的运行参数进行实时监测与数据分析，及时发现潜在的故障和维护需求，保持设备在最佳运行状态，并最终提高整体的设备利用率。 1.4 维修上报数量统计：对设施或设备报修的频次、类别、处理状态和周期等关键维护信息的系统性汇总，便于监控维护效率并优化管理。 ●1.5 实训室/设备使用率统计：对实训环境中所有教学设备的使用频率、使用时间和占用率进行跟踪和记录，评估实训室/设备资源的使用效率，以及指导未来的实训室/设备资源资源投入和管理决策。（投标文件内需提供此项功能的软件界面截图） 2. 维修管理 2.1 维修填报/推送：维修填报/推送是一个自动化流程，用户可通过扫二维码及数字化平台报告故障或损坏的设备，并自动将这些维修请求推送给相关的维修处理团队或个人，以保证及时、高效地解决问题，确保设施和设备的正常运行。 2.2 维修单上报/备案：维修单上报/备案是维修标准化的过程，主用于记录和管理设备、系统或设施发生的维修事件。该过程确保所有的维修活动都得到了适当的记录与追踪，为质量控制、未来维护计划和合规性提供了	1台	工业

		依据。 2.3 维修通知提示：在检测到设备发生故障或接收到维修请求时，立即向维修团队或相关人员发送通知，确保他们及时获知并采取相应的维修措施，从而减少设备故障对正常运营的影响。 2.4 维修记录：维修记录包含所有设备维修的详细信息，包括故障描述、报修时间、维修人员、维修过程、完成时间以及维修后的状态。这些记录不仅为设备的后续维护提供重要信息，而且有助于分析设备故障的模式，优化未来的维护策略和预防措施。 3. 保养管理 3.1 保养项目：设备保养项目是一系列预定的、定期执行的活动，旨在维持或提高设备的性能、延长使用寿命以及预防故障发生。 3.2 保养计划：设备保养计划库是一个集中存储所有设备保养计划和维护策略的系统。在这个库中，每一项设备的保养计划都被详细记录，包括保养周期、保养内容、保养标准、所需工具、操作步骤以及相关的保养措施。 3.3 保养任务：设备保养任务是确保设备的正常运行和延长其使用寿命而定期进行的一系列维护工作，这些任务通常包括检查、清洁、润滑、更换易损部件和软件更新等，并且伴随着详细的保养计划和记录。 3.4 保养记录：设备保养记录是设备保养信息的历史信息，用于追踪和记录所有与特定设备的定期维护和保养活动相关的详细信息。这类记录对于查看设备的历史工作状态、设备使用寿命以及调整工作环境的安全性至关重要。 4. 部署方式：采用 Saas 部署，具备快速部署升级、降低维护成本、增加访问灵活性、支持远程工作、提升扩展性与集中化管理以及自动化与协作能力等优势。 5. 技术架构：基于 Webman 高性能框架，结合 PHP、Nginx、MySQL、Redis、Docker 技术。Nginx 实现负载均衡与反向代理，保障高并发稳定运行；Docker 实现容器化部署，提升开发运维效率；Redis 用于高速缓存与队列处理，确保数据实时一致；智能物联网集成实现设备状态实时监测采集；通过大屏终端实现可视化管理，还有智能推送机制。 6. 支持 PC 电脑和手机端使用。用户账号权限可在后台配置，手机端支持扫码保修，平台可查看各类设备相关数据分析、信息记录及预警。		
3	汽车焊装工艺装调实训台	汽车焊装工艺装调实训台实现汽车制造焊装工艺技能训练，主要功能是训练学员焊装装调标准化操作技能（电动枪的正确使用，螺栓拧紧，板件间隙调整，扭矩扳手使用），训练课程注重质量意识、安全意识、人机工程意识及节拍意识等，并提供在线学习课程。 外形尺寸（长宽高）$\geq 1000*600*2000\text{mm}$ 电源约 220V	1 台	工业
4	汽车焊装工艺涂胶实训台	汽车焊装工艺涂胶实训台实现汽车制造焊装工艺技能训练，主要功能是训练学员焊装工艺涂胶标准化操作技能（胶枪使用，纵向上胶、横向上胶、曲线上胶），训练课程注重质量意识、安全意识、人机工程意识及节拍意识等，并提供在线学习课程。 外形尺寸（长宽高）$\geq 1000*600*2000\text{mm}$ 电源约 220V 压缩空气 0.4-0.6MPa	1 台	工业
5	汽车焊装工艺板件检验实训台	汽车焊装工艺板件检验实训台实现汽车制造焊装工艺检验技能训练，主要功能是训练学员焊装检验标准化操作技能（识别汽车焊装零件（内部件、外部件）缺陷（坑、包、变形、划痕等），焊接缺陷（虚焊、毛刺、飞溅、焊点扭曲等）、上胶缺陷（涂胶过多、过少、断胶等））的检验方法，训练课程注重质量意识、安全意识、人机工程意识及节拍意识等，并提供在线学习课程。 外形尺寸（长宽高）$\geq 1000*600*2000\text{mm}$ 电源 约 220V	1 台	工业

6	汽车涂装工艺车身表面修饰综合实训台	汽车涂装工艺车身表面修饰综合实训台实现汽车维修表面处理和汽车制造涂装工艺技能训练,主要功能是在发动机盖和车门上训练学员针对底漆和面漆缺陷的打磨修饰综合技能,训练课程注重质量意识、安全意识、人机工程意识及节拍意识等,并提供在线学习课程。 外形尺寸(长宽高)≥1900*1300*2000mm 电源约 220V 压缩空气 0.4-0.6MPa	1 台	工业
7	汽车涂装工艺打胶综合实训台	汽车涂装工艺打胶综合实训台实现汽车制造涂装工艺技能训练,主要功能是训练学员打胶标准化操作技能(板件结合处/棱台边缘水平打胶、垂直打胶、弧形打胶及使用毛刷/刮板修饰),训练课程注重质量意识、安全意识、人机工程意识及节拍意识等,并提供在线学习课程。 外形尺寸(长宽高)≥900*600*2000mm 电源约 220V 压缩空气 0.4-0.6MPa	1 台	工业
8	汽车涂装工艺喷涂综合实训台	汽车涂装工艺喷涂综合实训台实现汽车维修喷涂技能和汽车制造涂装工艺技能训练,用水作为训练耗材,颠覆了传统喷涂训练方式,主要功能运用喷涂基础技能进行平面、环面及车门上件表面除尘、喷水,多角度训练左右手的标准化操作技能。训练课程注重质量意识、安全意识、人机工程意识及节拍意识等,并提供在线学习课程。 外形尺寸(长宽高)≥2400*1300*2000mm 电源约 220V 压缩空气 0.4-0.6MPa	1 台	工业
9	汽车总装工艺装配综合实训台	汽车总装工艺装配综合实训台实现汽车制造总装工艺技能训练,主要功能是训练学员汽车装配不同方向操作技能(螺栓/螺母装配、卡扣/自攻钉装配、胶堵安装、软管装配及线束插头插接),训练课程注重质量意识、安全意识、人机工程意识及节拍意识等,并提供在线学习课程。 外形尺寸(长宽高)≥1000*600*1870mm 电源约 220V	1 台	工业
10	汽车总装工艺螺栓螺母专项实训台	汽车总装工艺螺栓螺母专项实训台实现汽车制造、汽车维修基本技能训练,主要功能是训练学员左右手使用电动枪分别从内部/外部不同方向(左下、左上、上方、右上、右下)拧紧螺栓螺母。训练课程注重质量意识、安全意识、人机工程意识及节拍意识等,并提供在线学习课程。 外形尺寸(长宽高)≥1000*600*1870mm 电源约 220V	1 台	工业
11	汽车数字诊断平台	一、功能介绍: 1. 汽车数字诊断平台能够与汽车的电子系统连接,实时读取并分析车辆各项数据。它具有故障码读取与清除、实时数据流监测、ECU重启、执行器测试、ECU刷写、摄像头标定等多项功能。学生可以利用汽车数字诊断平台对整车进行读取汽车电控系统中的故障,并通过手持平板显示终端显示故障原因,迅速查明故障的部位及原因。 2. 在使用过程中,学生将学习如何读取和清除故障码,分析实时数据,排查系统故障,并运用所学知识解决实际问题,同时能够提升学员对于汽车维修技术的理解,还能锻炼他们解决实际问题的能力,作为连接理论与实践的重要桥梁,有效促进教学质量的提高,并为汽车行业输送更多高素质的专业人才。 二、功能特点: 1. 汽车数字诊断平台支持诊断程序、魔法盒、ECU刷写、车辆配置编码、近场通讯卡、车辆健康报告、秘钥和证书、展车模式、电池包电芯数据监测等功能;其中【诊断程序】包含“车辆概览、故障码、标识、数据流、ECU重启、执行器测试、特殊功能”等功能。并且故障码诊断还关联相关车型维修手册,能够迅速的进行排故。 2. 汽车数字诊断平台还配备自动泊车标定和驾驶辅助系统摄像头标定功能,学生可以通过实践,学习传感器校准技术与原则、故障诊断修复方法、	1 台	工业

	维护标准与流程，并且汽车数字诊断平台支持DOCAN、DOIP两种通信方式，学生通过手持平板终端和专用OBD线束，实现全快速自动诊断，精确定位。 三、功能要求： ●1. 汽车数字诊断平台支持诊断程序、魔法盒、ECU 刷写、车辆配置编码、近场通讯卡、车辆健康报告、秘钥和证书、IMMO、展车模式、EDR、ADFTP 订阅等功能；（投标文件内需提供功能截图证明） 1.1 诊断程序包含“车辆概览、故障码、标识、数据流、ECU 重启、执行器测试、诊断服务、特殊功能等功能。 1.2 魔法盒功能包含“取消固件升级”、“开启或关闭（车载诊断防火墙、CGWSSH、CDCSSH）硬重启 ADC、硬重启 CDC、硬重启 CGW）”等功能。 1.3 ECU 刷写功能提供固件包管理、整车刷写、单件刷写、XR_BOX 刷写、强制整车刷写功能。其中“固件包管理”子菜单提供所有车型固件包的下载与删除操作，“整车刷写”子菜单提供车辆整车（在线）刷写功能； 1.4 车辆配置编码功能与 VINBOM 服务器进行交互，获取服务器端当前车辆配置编码信息并读取检查整车所有 ECU 配置编码当前数值与 VINBOM 值是否一致；如果不一致可以通过“刷写”操作一键刷写对齐所有需更新的 ECU 配置编码； 1.5 近场通讯卡功能提供 NFC 卡的“发放卡”与“注销卡”等操作； 1.6 车辆健康报告功能通过 OBD 获取 AO, VESTA 系统云端监控的车辆故障及相应故障的排故维修建议，目前能够支持 ADAS，热管理系统，高压系统、低压系统、底盘系统、座舱系统以及车身电器系统的云诊断功能； 1.7 秘钥和证书功能共包含：一键刷写、出厂化 ECU、拆卸功能； 1.8 IMMO 功能用于更新、写入和 IMMO 相关 ECU 的密钥； 1.9 展车模式用于展示车辆的设置操作，限制用户不能正常驾驶处于展车模式下的车辆。 2. 诊断模式下具有“视图”、“工具”、“帮助”、“语言”选择功能，可对选定的车载模块进行车辆概览、故障码读取、数据标识、数据流读取、ECU 重启、执行器测试、诊断服务、特殊功能诊断等功能； 2.1 车辆概览功能可通过网络系统拓扑结构图展示车辆选装的所有车载通讯模块，模块总数量统计，在线模块数量统计，当前总故障码数量统计，以及车辆平台配置相关信息等； 2.2 数据标识功能提供数据导入、导出和读取标识功能； 2.3 数据流读取可进行单选/多选，可对选定项目动态数据流进行读取/暂停操作；被选定数据流可进行单独波形播放，暂停等操作，波形显示界面可进行采样频率和时间范围调整设置以更直观的曲线进行对比诊断； 2.4 诊断功能可自动提取出选定故障码排故流程，并可进行一键排故执行功能； 3. 云诊断安全管理功能 3.1 采用三层过滤技术，在应用层主动过滤不良内容，并将其 IP 地址自动加入黑名单库；在 IP 层过滤不良 IP 地址和关键字；在 Web 页面对语义内容进行分析识别，主动过滤不良语义。 3.2 通过设置识别的判决门限，针对不同访问网络的用户，实现人性化高、中、低级别设置，控制不同操作对象浏览不同的网上内容。 3.3 进程控制及端口控制：不仅能有效控制用户使用 QQ、MSN 等聊天工具和网络游戏的时间，而且能有效控制用户使用的端口。 3.4 时间管理：具备对访问网络时间进行管理的功能，用户可以根据需要设定访问网络的时间表，在设定的时间中终端网络的访问。 3.5 权限管理：设置有管理员，可对云诊断安全管理软件进行统一管理操作。 3.6 日志管理：提供日志管理功能，详细记录操作者每次访问的内容和访问时间，以及拦截的次数和时间，可随时记录用户访问浏览内容和时间。 3.7 用户分组管理：能够根据用户需要，对管理对象进行分组设置。 3.8 实时监控：实时屏幕拍照，详细访问网络记录一览无遗，便于事后监	
--	--	--

		督；安全密钥掌控完全隐形过滤，方便热键激活，有效防止非授权卸载。 3.9集中管理：实现全局管理，支持远程监控。 3.10软件升级：黑/白名单IP 地址库、关键字库、图像检测算法库能够在线自动/手动升级。 3.11可以提供局端互联监管平台（如文化站）的接口及需要的所有内容。 四、教学目标： 1.掌握汽车检测及诊断的方法 2.掌握汽车诊断仪的操作流程 3.掌握自动泊车标定板标定的方法 4.掌握 ECU 刷写的操作流程 5.识别常见的故障及对应的故障码 6.掌握辅助驾驶摄像头的标定方法 7.了解汽车检测诊断行业发展现状 五、教学内容 1.《汽车检测与诊断技术概述》 2.《车辆健康报告与性能评估》 3.《驾驶辅助系统标定技术》 4.《故障排故与安全操作》 六、实训项目 1.基础诊断与故障排查实验 2.辅助系统摄像头标定实验 3.自动泊车系统标定实验 4.辆配置编码与 ECU 刷写实验 5.车辆交付前检查与展车模式实验 七、设备组成 1.诊断终端 1 个 2.电源套件 1 套 3.OBD 转 RJ45 线束 1 根 4.收纳箱 1 个 七、技术参数 1.设备尺寸(L*W*H)≥280*190*20mm 2.内存 RAM≥8GB ROM≥500GB 3.显示屏≥215*135mm 4.电池≥6300mAh		
12	数据解析终端	一、功能介绍： 1.数据解析终端是专为汽车电子技术及车载网络等相关的教学检测工具。学生可以掌握如何从汽车的网络系统中提取并分析关键事件数据，为汽车电子学、汽车UDS诊断，汽车运行数据分析等相关课程的教学提供实践支持。 2.学生通过使用数据解析终端，能够学到汽车网络控制工作原理、数据提取与分析、数据格式与解读等内容，掌握如何从车辆的网络系统中获取重要的事件数据，并能够对这些数据进行科学分析。通过这些实训，学生还将提升故障诊断、安全分析的数据应用能力，培养出在真实工作环境中应对技术挑战和问题解决的能力。 二、功能特点： 1.数据解析终端配备ACM零件支持功能，帮助学生进行更深入的实践操作，理解汽车控制模块的工作原理，通过拆解ACM零件，学生可以直接观察PCB板和CAN芯片等关键组件，从而提升学生在汽车电子系统和智能网联技术方面的实践能力。 2.数据解析终端可支持市场常见30种以上车型数据提取与分析、数据格式与解读等功能。 三、功能要求： ●1.数据解析终端具备整车读取和单件读取功能，涵盖车辆信息、车辆的	1 台	工业

	加速度、刹车踏板、油门踏板等 60 个数据元素，并提供自动模式与手动模式。（投标文件内需提供功能截图证明） ●2. 数据解析终端软件由事件数据解析系统、行驶记录仪数据解析系统、自动驾驶数据解析系统模式组成；软件具有开始、配置、读取、分析、事件等功能。（投标文件内需提供功能截图证明） 3. 软件可进行新建任务、工程目录、导入数据、运行日志、屏幕截图、更新资源、帮助、返回平台等功能。 4. 诊断模式可通过整车OBD读取、单件ACM读取获取整辆车的诊断和运行数据。 5. 软件诊断可获取以下信息和功能。 5.1 软件信息：提取工具名称、授权用户编码、软件版本号、输出报告版本； 5.2 硬件信息：硬件序列号、硬件版本号、固件版本号； 5.3 车辆及用户信息：汽车品牌、汽车型号、VIN码、检测单位、检测人员，其中检测单位支持编辑功能； 5.4 工程信息：事件数量、读取区域、工作模式、参考标准、读取时间、工程目录、报告名称，其中工程目录支持打开外部文件功能，报告名称支持自定义修改； 5.5 哈希校验值：数据流文件、完整性校验值、原始数据文件、完整性校验值； 5.6 整车的诊断功能可进行汽车品牌、汽车型号、款型年份选择，VIN码检测录入、检测人员信息录入和一键读取运行数据等相关功能，软件具有快捷连接引导功能，可根据所选车型显示对应单件读取连接图和ACM端子接线图等； 5.7 工程目录可同时显示多个事件，支持图表型事件元素和非图表型事件元素显示形式，工程事件数据包含但不限于纵向delta-V、车辆速度、行车制动情况、加速踏板位置、每分钟转速、纵向加速度、横向加速度、横向delta-V、横摆角速度、转向角度等数据元素，事件数据元素可进行波形动态曲线显示，事件数据说明、简要结论和一键生成报告功能； 6. 数字示波器功能： 6.1 最高实时采样率 50MHz，推荐输入正弦波频率范围 1~20MHz，存储深度 每通道 64K 字节，输入电压范围 $(-5V \sim +5V) / (-50V \sim +50V)$，2 通道输入； 6.2 实时双踪示波，实时采集并显示 2 个独立通道的电压数据波形； （3）波形录制与回放，可将感兴趣的波形录制成动态波形录像文件，并可随时回放文件成波形图像观察，回放中可暂停、退出，或跳到指定帧播放，以及向前浏览和向后浏览； 6.3 打印功能，随时将软件波形界面形成打印报告； 6.4 触发功能软件触发，在所有采样率情况下均可进行单次触发，分析偶发非周期信号； 6.5 交直流耦合，支持交流耦合和直流耦合； 6.6 自动测量功能，自动测量并显示双通道的多组数据：最大值，最小值，平均值，有效值，频率，周期，正脉宽，负脉宽，占空比，上升时间，峰值； 6.7 光标手动测量，可以通过鼠标框选需要测量的区域来显示所框选的横纵坐标跨度数据； 6.8 波形缩放，可以对指定的波形区域进行任意放大和缩小，以便更好的观察波形细节，并有缩略图显示当前缩放的位置； 6.9 FFT 频域分析，实时显示当前波形数据的快速变换的幅频曲线； 6.10 波形平移键盘（左/右箭头）键或者直接用鼠标拖动控制条左右移动波形来寻找新的兴趣点； 6.11 数学运算，提供两通道波形相加，相减以及相乘功能。李萨如图形，支持 X_Y 绘图方式，用以测定频率或相位差； 6.12 文本存储，将屏幕上的波形保存为文本采样点数据文件； 6.13 屏幕截图，将当前软件界面以及波形窗口截屏以方便后期查看分析；	
--	--	--

	6.14 超限警告,数据超过采集范围时,在相应通道的电压旋钮上显示红色惊叹号来警告波形已经超过范围,但是该功能仅是警告提醒用户,不影响软件运行; 6.15 快捷键功能,(Enter)-启动/停止,(Ctrl+←)/(Ctrl+→)-波形左右移动(在软件暂停后可使用),(Ctrl+P)-屏幕截图; 6.16 数据缓冲缩略图功能,直观显示当前屏幕的波形数据占整个数据缓冲区的大小比例以及位置关系,方便参考在整个数据缓冲区内左移右移来定位新的兴趣点; 6.17 用户校准归零功能,当温度差异或者原件老化等原因造成的零电压输入时显示不归零的情况,用户可以通过此功能自行将零电压校准为零位置; 6.18 余晖显示:可以选择余晖显示,分析波形抖动和变化轨迹。采集模式:峰值采集模式、高分辨率采集模式; 6.19 插值分正弦插值和线性插值可选,在50MSPS采样的0.2us以及50ns两个高速采样档位默认开启正弦插值算法,使用4倍插值; ●6.20 虚拟示波器界面具有菜单功能、工具栏、波形显示区域、硬件信息显示、设备监测、坐标轴刻度显示、测量值显示、缩略图显示、开始按钮、虚拟数字时间旋钮、录制回放开关、A通道设置开关、B通道设置开关、采样模式设置、FFT显示区域、FFT属性等功能。(投标文件内需提供功能截图证明) ●6.21 波形采集界面具有示波器高级设置、PC缓存显示、数据缓冲器显示、信号发生器波形选择、输出频率显示、自动扫频设置、GPIO设置、数据导出功能、FFT高级设置、采集模式选择、FIR数字滤波设置、用户校准、FFT窗口选择、FFT频谱波形显示、FFT频谱分析设置、对数坐标显示等功能。(投标文件内需提供功能截图证明) 四、教学目标: 1.掌握汽车网络数据读取与解析过程 2.掌握CAN通讯相关知识 3.明确CAN总线与数据交互逻辑 4.掌握数据的解析规则 and 标准 5.了解数据解析的基本概念 6.了解汽车数据的安全与合法性处理 7.了解UDS汽车诊断的相关知识 8.通过数据解析进行车辆性能评估 五、教学内容 1.《新能源汽车诊断UDS协议及实现》 2.《汽车零部件拆解与电路分析》 3.《车载网络与CAN总线技术》 六、实训项目 1.整车运行数据提取与分析实验 2.ACM拆解与电路分析实验 3.CAN总线数据提取与UDS诊断实验 4.ACM单件数据提取与分析实验 5.汽车原始数据解析实验 六、设备组成 1.设备主机1个 2.线束附件1套 3.示波器探头2根 4.数据解析软件1套 5.收纳箱1个 七、技术参数 1.设备尺寸(L*W*H): $\geq 120*112*55\text{mm}$ 2.工作温度: $-30\sim 50^{\circ}\text{C}$	
--	--	--

		3. 电源：内置锂电池		
13	直流充电枪	1. 输出功率：≥2KW 2. 屏幕类型：不带屏幕 3. 安装方式：免安装 4. 线长：≥4.5 米 5. 充电电流：≥8A 6. 电流类型：交流电 7. 功能：充满断电 温度检测 防水防尘 8. 输入电压：约 220V 9. 输出电流：≥5.5A	1 套	工业
14	教学一体机	一、整体设计要求如下： 1、整机采用全金属外壳设计，屏幕边缘采用金属圆角包边防护，整机背板采用金属材质，有效屏蔽内部电路器件辐射；防潮耐盐雾锈蚀，适应多种教学环境。 2、整机屏幕采用≥75 英寸超高清 LED 液晶显示器，显示比例 16:9，分辨率≥3840×2160；侧置输入接口具备 2 路 HDMI、1 路 RS232、1 路 USB 接口；侧置输出接口具备 1 路音频输出、1 路触控 USB 输出；前置输入接口具备 3 路 USB 接口（包含 1 路 Type-C、2 路 USB） 3、内存≥2GB，存储空间≥8GB；钢化玻璃表面硬度≥9H。 4、采用红外触控技术。 5、整机内置 2.2 声道扬声器，位于设备上边框，顶置朝前发声，前朝向≥10W 高音扬声器 2 个，上朝向≥20W 中低音扬声器 2 个，额定总功率≥60W。 6、整机能感应并自动调节屏幕亮度来达到在不同光照环境下的不同亮度显示效果，此功能可自行开启或关闭。 7、设备支持通过前置面板物理按键一键启动录屏功能，可将屏幕中显示的课件、音频内容与人声同时录制。 8、整机支持 5 个自定义前置按键，“设置”、“音量-”，“音量+”，“录屏”，“护眼”按键，可通过自定义设置实现前置面板功能按键一键启用任一全局小工具（批注、截屏、计时、降半屏、放大镜、倒数日、日历）、快捷开关（节能模式、纸质护眼模式、经典护眼模式、自动亮度模式）、课堂智能反馈。 ■9、整机支持发出频率为 18kHz-22kHz 超声波信号，智能手机通过麦克风接收后，智能手机与整机无需在同一局域网内，可实现配对，一键投屏，用户无需手动输入投屏码或扫码获取投屏码； （投标文件内需提供第三方有权机构出具的检测报告扫描件） 10、整机内置双 WiFi6 无线网卡（不接受外接）； 11、整机上边框内置非独立式摄像头，采用一体化集成设计，摄像头数量≥4 个，并且像素值均大于 800 万； 12、整机支持上边框内置非独立摄像头模组，同时输出至少 3 路视频流，同时支持课堂远程巡课、课堂教学数据采集、本地画面预览（拍照或视频录制）。 13、为了保障师生用眼健康问题，智慧黑板需通过由中国标准化研究院制定的视觉舒适度（VICO）评价体系测试，并达到视觉舒适度 A+级或以上标准。 14、整机内置非独立外扩展的 8 阵列麦克风，拾音角度≥180°，可用于对教室环境音频进行采集，拾音距离≥12m。 15、整机支持提笔书写，可实现无需点击任意功能入口，当检测到红外笔笔尖接触屏幕时，自动进入书写模式。 二、整机系统要求如下： 1、支持半屏模式，将显示画面上半部分下拉到屏幕下半部分显示，此时依然可以正常触控操作；	1 套	工业

	2、整机具备前置 Type-C 接口，通过 Type-C 接口实现音视频输入，外接电脑设备经双头 Type-C 线连接至整机，即可把外接电脑设备画面投到整机上，同时在整机上操作画面，可实现触摸电脑的操作，无需再连接触控 USB 线。 3、整机关机状态下，通过长按电源键进入设置界面后，可点击屏幕选择故障检测、系统还原功能，系统还原可单独还原 PC 系统，单独还原整机系统。 4、整机安卓和全部外接通道（HDMI、Type-C）下侧边栏支持通过扫描二维码加入班级，老师设置题型，学生回答后提交，可以查看正确率比例及详细讲解；支持随机抽选、实时弹幕；支持管理当前班级成员；支持导出学生报告。全通道下可支持通过自定义按键调出该功能。 5、整机设备开机启动后，自动进入教学桌面，支持账号登录、退出，自动获取个人云端教学课件列表，并可进入全部课件列表。 6、整机支持文件传输应用，支持通过扫码、wifi 直联、超声三种方式与手机进行握手连接，实现文件传输功能。 7、整机设备教学桌面支持进行锁屏、重启、关机操作。 ■8、整机设备自带地震预警软件。支持在地震预警页面中获取位置，可以手动进行位置校准。支持在地震预警页面中选择提醒阈值。支持在地震预警界面中开启和关闭地震预警服务。（投标文件内需提供第三方有权机构出具的检测报告扫描件） 三、智慧课堂互动软件要求如下： 1、系统布局：系统应用界面采用 B/S 架构设计，支持用户在多种不同的操作系统上使用； 2、板书书写：支持在一张无限画板上进行板书书写，可自由调整笔迹颜色及笔触粗细，书写笔迹支持背手擦除，书写内容支持圈选后移动区域，书写内容各端实时同步更新； ■3、跟随演讲视角：支持教师端发起视角跟随，或学生主动跟随教师端视角，实现多端画面实时同步，学生端无需手动操作即可自动同步教师端的板书书写或课件放映内容，实现沉浸式教学；（投标文件中需承诺：供货前提供第三方有权机构出具的检测报告扫描件） 4、成员管理：支持查看同一教学空间内的教师和学生名单，支持通过打开链接、输入空间码、扫码方式加入空间，支持对空间成员分配不同角色权限； 5、个性化备课：对同一画板上的多种教学资源支持自由编辑，支持对资源进行放大缩小、复制粘贴、撤销回退和编排位置，满足用户个性化的创作需求；支持将多种类型资源框选创建形成演示课件； 6、多种资源统一呈现：支持在一张无限画板上添加多种类型资源，包括视频、文档、图片、音频、文本框、便签、图形、表情、小黑板、网页、思维导图、表格，实现在同一空间中统一呈现多种教学资源； 7、多种文件统一展示：支持通过文件拖拽、复制粘贴、文件窗口选择的方式，快速将本地文件导入到一张无限画板上，统一呈现进行翻页演示，无需打开多个软件来回切换；可导入的文件类型包括 PDF、word、Excel、PPT 类型文件； 四、智能笔要求如下： 1、笔身造型采用圆润一体化笔型设计，表面采用手感漆工艺； 2、笔身配置不少于五个按键，具备上下翻页，智能语音，远程聚光灯/放大，书写颜色切换，兼顾触摸书写以及远程操控的握持姿态；笔头：采用锥型笔尖设计，直径$\leq 3\text{mm}$；同时支持电容，红外触控设备书写，书写最小精度 2mm； 3、翻页按键：短按上下翻页按键，可实现白板软件/ppt/pdf 等文档上下翻页；长按上下翻页按键 3s，可实现 ppt 播放/退出； 4、多功能按键：a. 短按多功能按键，可实现播放/暂停音视频或 flash；b. 双击此按键，可实现空鼠/放大镜/聚光灯等功能切换，切换顺序空鼠>	
--	--	--

		放大镜>聚光灯;c. 长按此按键即可实现对应功能(空鼠/放大镜/聚光灯); 5、内置麦克风, 支持按键唤醒语音识别功能, 避免杂音造成误唤醒; 6、支持唤醒语音识别时, 可直接通过语音打开已安装的应用, 可直接通过语音调用网络搜索引擎搜索查询相应资料, 可进行语音转写输入, 支持语音控制屏幕黑屏、亮屏, 音量大小调整, 返回桌面, 截屏, 关机等操作; 五、电脑模块要求如下: 1、CPU 主频 $\geq 2.0\text{GHz}$, 8 核 12 线程, 内存: 8GBDDR4 或以上配置, 硬盘: 256GB 或以上 SSD 固态硬盘。 2、采用按压式卡扣, 无需工具就可快速拆卸电脑模块。具有标准 PC 防盗锁孔。 3、具有独立非外扩展的视频输出接口: ≥ 1 路 HDMI。具有独立非外扩展的电脑 USB 接口: ≥ 3 路 USB。		
15	场地改造	汽车实训室基础改造, 包含环氧地坪、工位线、方通吊顶、长条灯、文化墙、工位吊牌、文化制度牌、文化灯箱、综合布电、单面文化, 具体以实际场地以及采购人需求为准。	1 批	/

备注: 以上所属行业标注“/”品目为项目供货前提供的配套服务, 在货物采购项目中, 货物应当由中小企业制造, 不对其中涉及的服务的承接商作出要求, 中小企业声明函中无需填写。

2.2 采购范围

1. 投标人报价

本项目报价采取总价报价, 投标人提供的设备、材料均按响应报价执行, 投标人在确定响应报价时已充分考虑设备、材料价格上涨等市场风险因素。除双方另有书面约定外, 投标人提供的设备、材料价格不作任何调整。投标人均要认真勘查现场, 了解现场规模尺寸, 充分考虑安装、拆除、验收、备案等各项因素的影响, 不得以此为借口而重新报价。各投标人所报价格是经过现场实地勘查了解并掌握了现场所有情况的最终报价, 投标总价包含完成本项目所投包别所需的一切费用, 采购人后期不再追加任何费用, 投标人自行考虑报价风险。

2. 交货检验及安装调试

(1) 中标人在接到采购人书面通知后一周内派出有关人员到指定地点进行开箱检验, 开箱清点由双方共同进行, 对所到货物进行检验清点, 并在开箱报告上签字。如果发现到货与合同要求不符, 或合同设备有损坏, 均由中标人在四周内负责解决, 由此发生的一切费用由中标人承担, 如无问题, 双方在开箱报告上签字。

(2) 中标人负责设备的运输、安装就位(含吊装和卸车)和调试工作, 派专业工程师前往采购人所在地进行安装和调试工作, 采购人协助。

3. 验收要求

(1) 中标人需按招标文件规定的技术要求提供产品, 产品必须按相应的国家标准及有关政府部门的规范完成制造和安装, 项目实施过程中, 采购人将严格按照中标人的投标情况进行验收。

(2) 设备安装、调试完成后, 经采购人及相关专业部门联合验收, 达到本采购文件中的

各项技术指标和该设备的产品标准，并满足安全使用防护要求的，方可验收合格(如验收不合格的相关费用由乙方支付)。验收合格后，双方签署最终验收报告，双方签署最终验收报告之日起为质量保证期的计算开始时间。

(3) 验收的依据:采购文件技术与商务要求、响应文件和合同等，

(4) 必须保证响应设备配置的完整性，能满足设备全部功能的使用，备品、备件、随机根据和相关技术资料齐全。

4. 售后服务

(1) 中标人提供设备的终身维修，并提供免费保修期外人工费收费标准。

(2) 根据中标人向采购人所提供的货物的型号、应用范围以及应采购人要求，中标人应向采购人提供全面、有效、及时的技术支持和服务。

(3) 在到货后验收使用期间，中标人应提供 7×24 小时的技术响应服务，若出现与中标人所提供的货物有关的问题或故障，中标人应指派有经验的技术人员，在接到采购人通知的 8 小时内赶到现场，免费进行更换和维修。

(4) 在质保期内，中标人应提供 7×24 小时的技术响应服务。质保期内出现的任何与应答货物相关的问题或故障，中标人应在接到采购人通知的 24 小时内免费维修或更换。

5. 其他要求

(1) 实训室的装修及文化建设按照学校要求和学校场地情况进行设计并完成，具体要求由采购人提供，中标人负责落实，由此产生的其他费用由中标人承担。

(2) 投标人所提交的投标文件中所有内容需保证真实有效，本项目所有软件类产品，合同签订后进场服务前，如采购人有要求，中标人在接采购人通知后 3 个工作日进行软件功能验证，验证内容须与投标文件响应内容一致，如在规定时间内不提供或不满足要求，中标人承担所有的法律责任，并承担由此给采购人造成的一切损失。

(3) 采购人有权供货前抽查中标人所提供的部分或全部认证证书、检测报告等证明材料，如未提供或提供的与投标时不一致，中标人承担所有的法律责任，并承担由此给采购人造成的一切损失。

三、 商务要求

除非有特别说明，本条为实质性要求。

交付（实施）的时间 （期限）	合同签订生效后， <u>30</u> 日历天内完成交货、安装与调试。 是否接受负偏离： ☒ 不接受 ☐ 接受： 允许偏离的幅度：
-------------------	--

交付（实施）的地点 （范围）	安徽交通职业技术学院，采购人指定地点。
付款方式	预付款支付方式： 中标人为大型企业，预付款为合同金额的 <u>40%</u>； 中标人为中小企业，预付款为合同金额的 <u>40%</u>。 支付方式：供货安装验收合格后，在收到经甲方确认的合法有效且购销单位相符、金额相符的增值税发票后 7 个工作日内支付合同金额的 60%到合同约定的投标人账户。 是否接受负偏离：☒ 不接受 ☐ 接受： 允许偏离的幅度：
质量保证期	质量保证期：自验收合格之日起三年，更换后的零部件质保期从更换之日起计算。在保修期内若合同设备发生故障，由中标人免费负责维修，人为错误而导致损坏的部件和消耗品除外。 是否接受负偏离：☒ 不接受 ☐ 接受： 允许偏离的幅度：

第四章 资格审查和评标办法（综合评分法）

第一节 资格审查

资格审查办法前附表

本《资格审查办法前附表》是对本节《资格审查》的具体补充和修改，如有不一致，以本《资格审查办法前附表》为准。

资格审查办法前附表			
序号	审查因素	审查标准	格式及材料要求
1	营业执照等证明材料	投标人为企业（包括公司、合伙企业、个人独资企业）的，提供有效的营业执照； 投标人为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书； 投标人为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书； 投标人为个体工商户的，提供有效的营业执照； 投标人为不具法人资格的专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料； 投标人为自然人的，提供有效的自然人身份证明； 其他投标人应按照有关法律、法规和规章规定，提供有效的相应证明材料。	提供原件扫描件或电子证照
2	申请人资格要求	符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	投标人在投标函中承诺，不需要另行提供相关证明
3	信用状况	符合第二章“投标人须知”正文第 1.3.3 项要求，信用状况只依据下述查询平台（网址）发布的信息： （1）信用中国网站 （ www.creditchina.gov.cn/ ）； （2）中国执行信息公开网 （ http://zxgk.court.gov.cn/ ）； （3）中国政府采购网 （ http://www.ccgp.gov.cn/ ）； （4）国家企业信用信息公示系统 （ http://www.gsxt.gov.cn/ ）。	投标人在投标函中承诺，不需要提供相关证明
4	政府采购供应商资格承诺函	格式、填写要求符合招标文件规定并加盖投标人电子签章。	详见第六章投标文件格式七（二）

1. 资格审查办法

公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法组建资格审查小组，按资格审查办法前附表中的审查标准对投标人的资格进行审查。符合本章第一节第2条规定审查标准的申请人均通过资格审查。

2. 资格审查标准

审查标准：见资格审查办法前附表。

3. 资格审查程序

3.1 资格审查

3.1.1 资格审查小组按照规定的资格审查标准，对各投标人依次进行审查。有一项不符合审查标准的，资格审查不合格，其投标无效。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，资格审查不合格，其投标无效：

- (1) 有弄虚作假、向资格审查小组行贿等违法行为；
- (2) 不按照资格审查小组要求澄清、补正的。

3.2 投标文件澄清

3.2.1 在资格审查过程中，资格审查小组可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。资格审查小组不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.2.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.2.3 资格审查小组对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足资格审查小组的要求。

3.3 资格审查结果

3.3.1 资格审查完成后，资格审查小组应当出具各投标人资格审查结果的书面意见。

3.3.2 只有通过资格审查的投标人才能进入下一步的评标程序。

3.3.3 合格投标人不足3家的，按废标处理。

第二节 评标办法

评标办法前附表

本《评标办法前附表》是对本节《评标办法》的具体补充和修改，如有不一致，以本《评标办法前附表》为准。

1. 符合性审查表

条款号	审查因素	审查标准
3.1.2	投标人名称	与营业执照（或事业单位法人证书等证明材料）一致
	投标文件签署	投标文件签字盖章符合招标文件规定
	法定代表人（单位负责人）身份证明及授权委托书	法定代表人（单位负责人）身份证明及授权委托书符合招标文件规定的格式，按规定格式签字盖章
	投标文件格式	符合招标文件给定格式要求，实质性内容齐全，关键内容、字迹清晰可辨
	联合体投标（如适用）	提供联合体协议书，并明确联合体牵头人
	投标范围	符合招标文件要求
	投标报价	投标报价不得超过预算金额或最高限价，只能有一个有效报价，不得提交选择性报价（按招标文件规定提交备选投标方案的除外），符合第二章投标人须知第 3.2 款要求
	投标保证金	符合招标文件要求
	商务要求	符合实质性要求，偏离范围和项数符合招标文件规定
	技术要求	符合实质性要求，偏离范围和项数符合招标文件规定
	投标有效期	符合招标文件要求
	进口产品	不接受进口产品投标的，投标产品不得为进口产品（执行财办库〔2008〕248 号文件规定）
	强制采购节能产品	采购标的若属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品，则投标人提供产品须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能（水）产品认证证书
	投标文件制作机器识别码	不同投标人未出现使用相同的投标文件制作机器识别码进行投标的情形
	权利义务	符合招标文件合同条款要求，未另行设定采购人不能接受的采购人应承担的义务，未对投标人的义务予以削弱
	提供同一品牌产品	单一产品采购项目中，提供同一品牌产品的不同投标人参加同一包项下投标的，以一家投标人计算有效投标人数量。非单一产品采购项目中，提供核心产品均为同一品牌且通过资

		格审查、符合性审查的不同投标人参加同一包项下投标的，以一家投标人计算有效投标人数量。若有效投标人不足三家，本项目废标
	低价说明	投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，评标委员会要求其提供书面说明时，投标人不能证明其报价合理性的，投标无效
	其他	符合法律、行政法规规定的其他条件 不符合招标文件列明的其他投标无效的情形

2、详细评审表

条款号		条款内容	编列内容	备注
3.2.1		分值构成 (总分 100 分)	技术资信部分: 50 分 投标报价: 50 分 其他评分因素: /	
3.2.2		评标基准价计算方法	有效的投标报价中的最低价作为评标基准价	符合价格扣除政策的, 用扣除后的价格参与计算、评分
条款号		评分因素	评分标准	
3.2.3 (1) 技术资信部分	1	投标人业绩 (4 分)	投标人自 2021 年 01 月 01 日 (时间以合同签订时间为准) 以来具有汽车类教学实训设备供货项目业绩的, 每提供一项得 2 分, 满分 4 分。 注: 需提供业绩合同扫描件, 如果合同中不能反映相关评审因素的, 应另行提供业主 (或合同甲方) 盖章证明材料, 否则不得分。	
	2	技术参数响应情况 (18 分)	根据投标人对招标文件第三章采购需求中“二、采购内容及范围”的响应情况进行评分: 1、标注“■”的代表重要指标项, 每满足一项得 2 分, 共 6 项, 满分 12 分。 2、标注“●”的代表一般指标项, 每满足一项得 1 分, 共 6 项, 满分 6 分。 注: (1) 本项评审以第三章 采购需求“二、采购内容及范围”中要求提供的证明材料及第六章 投标文件格式中“技术要求偏离表”响应情况信息作为评审依据, 未提供或提供的证明材料不全不得分, 满分 18 分; (2) 如某项标识中包含多条技术参数或要求, 则该项标识所含内容均需满足或优于招标文件要求, 否则不得分。	
	3	供货安装调试方案 (5 分)	评标委员会根据采购文件要求和投标人提供的针对项目特点和需求的供货安装调试方案, 进行综合评分: (1) 对本项目特点和难点理解基本准确, 方案符合或优于本项目采购需求, 完整详细, 可行性、实用性、针对性强, 得 5 分; (2) 对本项目特点和难点理解基本准确, 方案适合本项目的采购需求, 完整详细, 具有可行性、实用性和针对性, 得 3 分; (3) 对本项目特点和难点理解有待提升, 方案基本适合本项目采购需求, 可行性、实用性、针对性有待改善, 得 1 分; (4) 差或未提供的不得分。	
	4	技术方案 (5 分)	评标委员会根据投标人提供的技术方案 (包括但不限于系统总体架构设计和分项设计方案), 进行综合评分: (1) 方案内容详细完整、针对性和可行性完全符合项目实际需要的, 满足项目实际需要的, 得 5 分;	

		(2) 方案内容比较完整, 针对性和可行性基本符合项目实际需要的, 基本满足项目实际需要的, 得 3 分; (3) 方案内容较为简单, 内容有待提升完善的, 得 1 分; (4) 差或未提供的不得分。
5	产品质量承诺及保证措施方案 (5 分)	根据投标人对本项目提供的产品质量承诺及保证措施的方案进行评审, 需要包含产品质量承诺、产品质量保证措施、质量管理制度等, 由评标委员会进行综合评分: (1) 产品质量承诺及保证措施完整, 完全满足项目需求, 得 5 分; (2) 产品质量承诺及保证措施较完整, 基本满足项目需求, 得 3 分; (3) 产品质量承诺及保证措施不够完整, 有待进一步提升完善, 得 1 分; (4) 差或未提供的不得分。
6	售后服务方案 (5 分)	评标委员会根据采购文件要求和投标人提供的售后服务方案, 进行综合评分: (1) 对本项目特点和难点理解基本准确, 方案优于本项目采购需求, 完整详细, 可行性、实用性、针对性强, 得 5 分; (2) 对本项目特点和难点理解基本准确, 方案适合本项目的采购需求, 完整详细, 具有可行性、实用性和针对性, 得 3 分; (3) 对本项目特点和难点理解有待提升, 方案基本适合本项目采购需求, 可行性、实用性、针对性有待改善, 得 1 分; (4) 方案不可行或者未提供得 0 分。
7	设计布局 (4 分)	评标委员会根据采购文件要求和投标人提供的的工位布局和设计效果图 (效果图提供多个视角, 覆盖整个实训室和各功能区), 进行综合评分: (1) 对本项目特点和难点理解基本准确, 效果图符合或优于本项目采购需求, 完整详细, 可行性、实用性、针对性强, 得 4 分; (2) 对本项目特点和难点理解基本准确, 效果图适合本项目的采购需求, 完整详细, 具有可行性、实用性和针对性, 得 2 分; (3) 对本项目特点和难点理解有待提升, 效果图基本适合本项目采购需求, 可行性、实用性、针对性有待改善, 得 1 分; (4) 效果图不可行或者未提供得 0 分。
8	培训方案 (4 分)	根据投标人提供的项目技术培训方案进行综合评分所有产品由投标人免费对产品使用人员进行培训、技术指导等方案进行评审, 需包含培训时间、培训地点及培训对象、培训团队人员及资质、培训内容、培训形式、培训其他事宜等, 由评标委员会进行综合评分: (1) 方案完整、完全满足项目需求的, 得 4 分;

			(2) 方案较完整、基本满足项目需求的，得 2 分； (3) 方案不够完整，有待进一步提升完善，得 1 分； (4) 差或未提供的不得分。	
3.2.3 (2) 投标 报价	1	投标报价得分 计算（50 分）	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价的价格分为 满分，其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： $\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{投标报价满分}$ 分值。	
3.2.3 (3) 其他 评分 因素	1	其他评分因素 (如有)	/	符合价格扣除政策的，用扣除后的价格参与计算、评分

1. 评标方法

本次评标采用综合评分法。评标委员会按照本章第 3 条规定的评审标准对通过资格审查的投标文件进行评审，在投标文件满足招标文件全部实质性要求的投标人中，按总得分由高到低的顺序推荐中标候选人。如果总得分出现相同的情况，总得分相同的中标候选人按因落实政府采购政策进行价格调整后的投标报价由低到高排序；总得分与进行政策性价格调整的投标报价均相同的，则所投产品为节能或环境标志产品者优先（同时列入节能产品政府采购品目清单和环境标志产品政府采购品目清单的产品，优先于只列入其中一个清单的产品）；若前述均相同且所投产品同为节能/环境标志产品或均无节能/环境标志产品，则采取评标委员会随机抽签方式确定中标候选人排序。

2. 评标委员会的组成和职责

2.1 评标委员会的组成

评标委员会由采购人依法组建。评标委员会应当推选组长，但采购人代表不得担任组长。

2.2 评标委员会的职责

根据招标文件规定的评标程序、评标方法和评标标准进行独立评审。评标委员会成员应当在评标报告上签字，对自己的评标意见承担法律责任。对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。对评标报告有异议的，应当在评标报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意评标报告。

2.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅自离职守，影响评标程序正常进行，不得使用“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

3. 评审标准

3.1 符合性审查标准

3.1.1 评标委员会对资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

3.1.2 评标委员会根据《符合性审查表》中规定的审查因素和审查标准，对投标人的投标文件是否实质上响应招标文件进行符合性审查，并形成符合性审查评审结果。投标人《商务技术文件》有任何一项不符合要求的，投标无效。

3.2 分值构成与详细评审标准

3.2.1 分值构成：见评标办法前附表。

3.2.2 评标基准价计算：见评标办法前附表。

3.2.3 评分标准：见评标办法前附表。

3.2.4 取评标委员会对各投标人评审得分的算术平均值作为投标人得分，其中投标报价得分按规定进行计算。

4. 评标程序

资格审查完成后，合格投标人不少于3家的，开始评标工作。评标先做准备工作，再进行符合性审查，然后进行详细评审。

4.1 评标准备工作

评标委员会熟悉评标工作情况：

(1) 听取采购人或者其委托的采购代理机构对招标项目情况的介绍；

(2) 阅读、研究招标文件和相关评标资料，获取评标所需要的重要信息和数据，至少应了解和熟悉以下内容：招标目的、采购范围、项目性质、招标文件规定的主要技术参数要求和主要商务条款；

(3) 熟悉招标文件规定的评标标准和评标方法及在评标过程中需要考虑的相关因素；

(4) 核对评标工作资料；

(5) 使用电子评标方式的，还应当熟悉电子评标系统使用方法。

4.2 符合性审查

4.2.1 评标委员会依据本章规定的标准对投标文件进行符合性审查。有一项不符合评审标准的，按无效投标处理。

4.2.2 投标人有以下情形之一的，按照无效投标处理：

(1) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的；

(2) 未实质性响应招标文件的；

- (3) 投标文件中存在采购人不能接受的其它附加实质性条件的；
- (4) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；
- (5) 法律、法规和规章规定的其他情形的。

4.2.3 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- (1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

中标后，按修正后的投标报价为基准，按同比例修正各单价。

4.2.4 评标委员会按照规定的原则对投标报价进行校核时，发现投标报价存在多处算术错误或漏项的，使得投标报价校核无法进行的，其投标按无效处理。

4.2.5 投标报价出现下列情形的，投标无效：

- (1) 投标文件提交两个及以上的投标报价、提交任何有选择性的报价或者提交有附加条件的报价的投标将按无效处理，投标人须知前附表允许递交备选方案的除外；
- (2) 投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (3) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，投标人未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料证明其报价合理性的；
- (4) 投标人对根据本章第二节 4.2.3 项规定修正后的报价不确认的。

4.2.6 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

4.3 详细评审

4.3.1 评标委员会按本章第二节 3.2 款规定的标准进行评分，并计算各投标人综合评审得分。

4.3.2 评标委员会成员对投标人的价格分和客观评分项的评分应当一致。采购人、采购代理机构应当对评审数据进行校对、核对。

4.3.3 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

4.3.4 相同品牌产品参加投标时，按以下要求确定中标人推荐资格：

采用综合评分法时：

单一产品采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由评标委员会随机抽签确定；其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，核心产品提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由评标委员会随机抽签确定；其他同品牌投标人不作为中标候选人。

4.4 投标文件的澄清

4.4.1 评标过程中，评标委员会可以要求投标人对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

4.4.2 评标委员会要求投标人澄清、说明或者更正投标文件应当以书面形式作出。投标人的澄清、说明或者更正应当由法定代表人（单位负责人）或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人（单位负责人）授权书。投标人为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.4.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

4.4.4 实质上没有响应招标文件要求的投标将被拒绝。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.5 评标结果

4.5.1 除第二章投标人须知前附表授权评标委员会直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

4.5.2 完成评标后，评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标报告应当包括以下内容：

- （1）招标公告的发布媒介、开标日期和地点；
- （2）投标人名单和评标委员会成员名单；

(3) 评标方法和标准;

(4) 开标记录和评标情况及说明, 包括无效投标人名单及原因;

(5) 评标结果, 确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人;

(6) 其他需要说明的情况, 包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正, 评标委员会成员的更换等。

5. 其他

5.1 投标人提供的与投标有关的各类证书、证明、文件、资料等的真实性、合法性由投标人负全责。评标委员会一律不负责进行核查确认。评标时评标委员会发现投标人存在弄虚作假嫌疑的, 或者由其他投标人和其他利害关系人投诉举报发现投标人存在弄虚作假行为的, 提请有关监督部门另行立案调查, 评标工作正常进行; 有关监督部门调查确认弄虚作假情况属实的, 如果该投标人已被确定为中标候选人的, 由采购人按照法律法规相关规定取消其中标资格, 并从其他中标候选人中依照推荐次序确定中标人。

5.2 投标人提供业绩、荣誉证书、资质资格证书、相关证明材料等文件及资料均须在投标文件中提供, 电子投标文件中提供扫描件或电子证照。如未在投标文件中提供, 则资格审查、符合性审查相应项视为不通过; 评分项目相应项不予计分。

第五章 合同条款及格式

甲方：安徽交通职业技术学院

乙方：_____

安徽交通职业技术学院（甲方）就安徽交通职业技术学院现代产业学院实验设备采购经公开招标选择_____（乙方）作为中标人，现按照采购文件确定的事项签订本合同。

1. 合同文件

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- （1）本合同及其补充合同、变更协议；
- （2）中标（成交）通知书；
- （3）招标文件及附件（含澄清或者修改文件）；
- （4）投标文件及附件（含澄清或者说明文件）；
- （5）其他相关采购文件。

2. 合同范围

乙方向甲方提供的合同货物如下：

序号	合同货物名称	数量	规格型号	单价

3. 包装、运输和交付

3.1 交付（实施）的时间（期限）：合同签订生效后，30个日历天内完成交货、安装与调试。

3.2 交付（实施）的地点（范围）：安徽交通职业技术学院，采购人指定地点。

3.3 乙方交付的全部货物，均应采用本行业通用的方式进行包装，没有通用方式的，应当采取足以保护货物的包装方式，且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。如有必要，乙方应根据合同货物的不同特性和要求采取防潮、防雨、防锈、防震、防腐等保护措施，以确保合同货物安全无损地送达交货地点。

3.4 凡由于乙方对合同货物包装不善、标记不明、防护措施不当或在合同货物装箱前保管不良，致使合同货物遭到损坏或丢失，乙方应负责免费修理或更换，并承担由此给甲方造

成的一切损失。

3.5 乙方负责办理运输和保险，将货物运抵交货地点。有关运输、保险和装卸等一切相关的费用由乙方承担。

3.6 货物应运至甲方指定地点，并卸至甲方指定位置，开箱清点及初步检验时双方应派人员参加。

3.7 所有货物运抵现场并且安装完毕经检验合格交付甲方，该日期为交付日期。双方签署交付收货单后为交付完毕。交付完毕货物所有权发生转移，此前货物毁坏的风险由乙方承担。

3.8 乙方应当按照《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号）的规定进行包装。

4. 质量、技术服务和保修责任

4.1 乙方交付的货物应符合下列标准：

（1）双方约定的质量标准。

（2）该货物所适用的国家标准（强制性或推荐性标准）、行业标准、地方标准、生产企业标准。

（3）乙方所提供的产品说明书或相关说明文档中所列明的标准。

（4）双方如确认了样品，应与样品的质量标准一致。

上述标准有不一致的，按最高的标准执行。

4.2 乙方对合同货物的质量保证期：_____。

4.3 如因乙方提供的货物硬件达不到合同要求，或乙方提供的技术资料有错误，或乙方在现场的技术人员指导有错误而使合同货物不能达到合同规定的指标和技术性能，乙方应负责按本合同相关条款规定修理或更换，使货物运行指标和技术性能以及相关服务达到合同规定，由此引起的全部费用由乙方承担。若以上原因导致或引起的质量或环保事故，造成甲方、甲方人员及第三方人身、财产损失的，全部赔偿责任均应由乙方承担。

4.4 在质量保证期内，如果由于乙方更换、修理和续补货物或更换服务，而造成本合同不得不停止运行，质量保证期应依照停止运行的实际时间加以延长，如因此给甲方造成损失，乙方应负责赔偿。

5. 合同价格

5.1 合同价格为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。

5.2 合同价格包括的内容：（1）货物主体和配件、备品备件、硬件软件、包装、专用工具的费用；（2）安装/调试/检验、培训、技术服务和其他相关服务费用；（3）进出口手续

费用（如有）；（4）运输到指定交货地点的运费、保险费用等。

5.3 合同价格调整：_____。

6. 付款方式

6.1 本合同项下所有款项均以人民币支付。

6.2 预付款支付时间和额度：合同、担保措施生效并提供经甲方确认的合法有效且购销单位相符、金额相符的增值税发票以及具备实施条件后 5 个工作日内支付合同金额的 40%。

6.3 合同款项的支付进度以采购文件的有关规定为准。如采购文件未作特别规定，则付款进度应符合如下约定：按照第 6.4 款执行。

6.4 货物验收合格后，乙方向甲方提交下列文件材料，经甲方审核无误后 7 个工作日内支付采购资金：

（1）经甲方确认的合法有效且购销单位相符、金额相符的增值税发票；

（2）经甲乙双方确认签订的《验收报告》（或按项目进度阶段性《验收报告》）；

（3）其他材料。

6.5 乙方指定收款账号：

户名：

账号：

开户行：

6.6 发票：本合同项下约定的交易金额为含税金额，乙方应当在货物全部到达后的 15 日内开具增值税发票。发票信息要求如下：

名称：

纳税人识别号：

地址、电话：

开户行及账号：

货物或应税劳务名称：

增值税率：

7. 合同文件 and 资料的使用及保密

7.1 没有甲方书面同意，乙方不得将甲方或代表甲方提供的有关合同或任何合同条文、技术规格和要求、计划、图纸、模型、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同必须的范围。

7.2 如果甲方有要求，除了合同本身以外，乙方在完成合同后应将这些文件及全部复制件还给甲方。

7.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

7.4 上述保密义务，在本合同终止或解除之后仍需履行。

8. 知识产权

8.1 乙方应保证，甲方使用本合同货物或货物的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权、著作权或其他知识产权的起诉。如果发生第三方就乙方向甲方提供的本合同项下所涉及的货物对甲方进行侵权指控，乙方应承担由此而引起的一切经济 and 法律责任。

8.2 乙方采用专利技术的，专利技术的使用费包含在合同总价内。

9. 联络

9.1 甲方对乙方的合同履行情况进行督促和检查。

9.2 乙方应设乙方代表，负责业务协调以及与甲方的联络，并在合同生效后____天内向甲方书面提供乙方代表的姓名、职务、联系方式及授权书。

9.3 乙方代表的变更、撤销应获得甲方的书面认可。甲方有权根据乙方代表的工作情况，提出撤换人员的要求。乙方应根据第 9.2 款的要求尽快重新任命上述人员，在新任人员到位前原乙方代表继续承担第 9.2 款的职责。

9.4 甲乙双方通过代表联络与履行合同有关事宜均应采用书面形式。

10. 计划和报告

10.1 合同签订后14日内，乙方向甲方提供供货方案。如甲方认为需要调整，乙方应根据要求修改方案。

10.2 乙方应根据供应需求计划，按合同约定的时间向甲方提交进度报告。进度报告应包括：

- (1) 供货计划；
- (2) 实际完成进度与计划完成进度的比较；
- (3) 如果实际进度比计划进度滞后，应给出原因及改进措施。

11. 检测与验收

11.1 甲方应当在项目完成且收到乙方验收申请后 5 个工作日内组织开展履约验收。甲方验收时，应成立验收小组，明确责任，严格依照采购文件、中标通知书、合同规定的技术、服务、安全标准组织及相关验收规范进行核对、验收，形成验收结论，并出具书面验收报告。验收报告应当包括每一项技术、服务、安全标准的履约情况。甲方可以邀请参加本项目的其

他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收报告的参考资料一并存档。

11.2 验收时，甲乙双方必须同时在场，乙方所提供的合同货物不符合合同内容规定的，甲方有权拒绝验收。乙方应及时按本合同内容规定和甲方要求免费进行整改，直至验收合格，方视为乙方按本合同规定完成交货。验收合格的，由双方共同签订《验收报告》。在经过两次限期整改后，仍达不到合同文件规定的，甲方有权拒收，并可以解除合同；由此引起甲方损失及赔偿责任由乙方承担。

11.3 甲方可以视项目规模或复杂情况聘请专业人员参与验收，大型或复杂项目，以及涉及专业内容的应当邀请国家认可的第三方质量检测机构参与验收。涉及安全、消防、环保等其他需要由质检或行业主管部门进行验收的项目，必须邀请相关部门或相关专家参与验收。

11.4 政府向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告。对于采购人和使用人分离的采购项目，应当邀请实际使用人参与验收。

11.5 如项目实施情况需要分阶段验收，则根据实际情况分阶段出具《验收报告》。

11.6 如果合同双方对《验收报告》有分歧，双方须于出现分歧后 14 天内给对方书面声明，以陈述理由及要求，并附有关证据。也可以邀请国家认可的质量检测机构或甲乙双方认可的第三方机构进行鉴定。经鉴定符合质量标准的，鉴定费由和误期责任甲方承担；不符合质量标准的，鉴定费由和误期责任乙方承担。

12. 分包、转包

12.1 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同义务。

12.2 除甲方事先书面同意外，乙方不得改变在响应文件中提出的分包项目和建议的分包人（如果有）。

13. 违约

13.1 乙方违约

13.1.1 乙方所交付合同货物不符合本合同规定的，甲方有权拒收，乙方在得到甲方通知之日起 7 个工作日内采取补救措施，逾期仍未采取有效措施的，甲方有权要求乙方赔偿因此造成的损失或扣留履约保证金；同时乙方应向甲方支付合同总价 3 % 的违约金/次。

13.1.2 乙方无正当理由逾期交付的，每逾期 1 天，乙方向甲方偿付合同总额的 3 % 的违约金，但累计误期违约金总额不超过合同总额的 3 %。如乙方逾期达 7 天或达到误期违约金最高限额时，甲方有权解除合同，甲方解除合同的通知自到达乙方时生效。在此情况下，乙方给甲方造成的实际损失高于违约金的，对高出违约金的部分乙方应予以赔偿。

13.2 甲方违约

13.2.1 甲方无正当理由拒收合同货物的，甲方应向乙方支付拒付合同价款1%的违约金/次。

13.2.2 甲方未按合同规定的期限向乙方支付合同款的，每逾期1天甲方向乙方支付逾期价款的1%违约金，但累计违约金总额不超过逾期价款的1%。

13.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同。

13.4 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响成交结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约

13.5 其它未尽事宜，以《民法典》等有关法律法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

14. 合同解除

14.1 乙方违约时合同解除

14.1.1 发生下列情形时，在甲方对乙方违约提出警告无效的情况下，甲方可以书面形式通知乙方，提出解除合同。

（1）如果乙方未能在合同规定的时间内或未能在包括但不限于甲方同意延长的期限内提供部分或全部合同货物；

（2）如果乙方未能履行合同约定的义务；

14.2 乙方破产时解除合同

如果乙方破产或无清偿债务的能力，导致合同不能履行时，甲方可以以书面形式通知乙方解除合同而不对乙方进行任何补偿。同时该解除合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的任何权利。

14.3 甲方违约解除合同

如果甲方无法继续履行或明确表示不履行或实质上已停止履行合同，乙方可以书面形式通知甲方，提出解除合同。解除合同不免除甲方承担的违约责任。

14.4 甲方解除合同后的结清

因乙方违约或破产，甲方提出解除合同的，在甲方通知乙方解除合同7天内，乙方向甲方提交有关资料和凭证，按下列方式结清。

(1) 乙方应将一切与合同有关的并已付款的文件、资料交付给甲方。

(2) 甲方应清查各项付款和已扣款金额，包括按合同约定的违约扣款，以及由于解除合同给甲方造成损失的违约金额，并做详细说明。

(4) 甲乙双方确认上述往来款项和违约金额后，结清合同价款。

(5) 甲乙双方未能就解除合同后的结清达成一致而形成争议的，按本合同第 19 条约定办理。

14.5 乙方解除合同的结清

因甲方违约乙方提出解除合同的，在乙方通知甲方解除合同 天内，乙方向甲方提交有关资料和凭证，按下列方式结清。

(1) 乙方应将一切与合同有关的并已付款的文件、资料交付给甲方。

(2) 乙方应清查已交付的合同货物金额，甲方已支付的金额，甲方未支付的金额，以及由于解除合同给乙方造成损失的违约金额，并做详细说明。

(3) 甲乙双方确认上述往来款项和违约金额后，结清合同价款，甲方应退还质量保证金和履约保证金。

(4) 甲乙双方未能就解除合同后的结清达成一致而形成争议的，按本合同第 19 条约定办理。

15. 履约保证金

本项目不收取履约保证金。

16. 不可抗力

16.1 如果合同任何一方受诸如战争、严重的火灾、台风、地震、洪水、疫情以及任何其他不能预见、不能避免且不能克服的不可抗力事件的影响而无法履行合同项下的任何义务，受影响的一方应将此类事件的发生通知合同另一方，并应在不可抗力事件发生后7天内书面说明不可抗力和受阻碍的详细情况，并提供必要的证明。

16.2 受不可抗力事件影响的合同一方对于不可抗力事件导致的任何合同义务的迟延履行或不能履行不承担责任。但该合同方应尽快将不可抗力事件结束或其影响消除的情况通知合同另一方。双方由此产生的损失不得向对方提出索赔要求，也不承担误期赔偿或终止合同的责任。

16.3 合同双方应在不可抗力事件结束或其影响消除后，立即继续履行其合同义务，合同期限也应相应延长。如果不可抗力事件的影响持续超过 30 天，合同任何一方均有权以书面形式通知对方部分或全部终止合同。

16.4 因不可抗力终止合同的结清参照第 14.4 款规定办理。

17. 税费

17.1 按现行税法规定向甲方征收的与本合同有关的一切税费均由甲方负责。

17.2 按现行税法规定向乙方征收的与本合同有关的一切税费均由乙方负责。

18. 通知和送达

18.1 本合同项下任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当以书面形式发送至本合同下列约定的送达地址。一方当事人变更送达地址信息/电子送达信息的，应当在变更后 3 日内及时书面通知对方当事人，对方当事人实际收到变更通知前的送达仍为有效送达，电子送达与其他送达方式具有同等法律效力。

18.2 委托方确认送达地址如下：

地址：××省××市××区/县××路××号，邮编：××××××，联系人：×××，
联系电话：×××-××××××。

委托方（☐同意☐不同意）接受电子送达方式如下：

手机短信：×××××××××/传真：×××-××××××/即时通讯账号（微信号）：
×××××××××/电子邮箱：×××@×××.com。

受托方确认送达地址如下：

地址：××省××市××区/县××路××号，邮编：××××××，联系人：×××，
联系电话：×××-××××××。

受托方（☐同意☐不同意）接受电子送达方式如下：

手机短信：×××××××××/传真：×××-××××××/即时通讯账号（微信号）：
×××××××××/电子邮箱：×××@×××.com。

18.3 若当面送达，以收件方签收时间为送达时间；若以 EMS 特快专递或挂号信或其他快递形式递送，无论收件方是否签收，自该等文件投邮之日起的第四日视为送达；若以电子邮件、短信、微信等电子送达方式递送，以留存在发送方电脑中的发送成功记录时间为送达时间；如采取多种方式送达的，送达时间以最早的送达为准。

18.4 本合同第 18.1 款约定的送达地址系双方工作联系往来、法律文书及争议解决时人民法院/仲裁机构的法律文书送达地址，各方确认上述送达地址及送达方式适用于诉讼/仲裁的各阶段，包括但不限于一审、二审、再审、特别程序及执行程序。

18.5 本条款为独立条款，不受合同整体或其他条款的效力的影响。

19. 争议的解决

19.1 合同履行过程中出现争议时，甲乙双方应本着公平、合理的原则，及时友好协商解决。如在 14 天内未能解决，按下列第 2 种方式解决：

(1) 向_____仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向甲方所在地人民法院起诉。

19.2 在争议期间，除存在争议的部分外，本合同其它部分应继续履行。

20. 适用法律

本合同应按照中华人民共和国的法律进行解释。

21. 合同生效

除法律另有规定外，甲方和乙方的法定代表人（单位负责人）或其委托代理人在本合同签字页上签字并盖单位章后，合同生效。

22. 其他

本合同一式____份，甲、乙双方各执____份。

23. 补充条款

(以下无正文，为签字页)

(本页无正文，为签字页)

甲 方：

名称：（盖章）

地址：

法定代表人（签字）：

授权代表（签字）：

开户银行：

银行账号：

时间： 年 月 日

乙 方：

名称：（盖章）

地址：

法定代表人（签字）：

授权代表（签字）：

开户银行：

银行账号：

第六章 投标文件格式

注：投标人应按给定格式编制投标文件，相关格式可以扩展。评标办法、招标澄清修改等招标文件要求提供相关材料的，此处未给出格式、章节的，请投标人自定格式，编制在投标文件内。

_____（项目名称）招标

投 标 文 件

投标人名称：_____

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____

_____年_____月_____日

目 录

- 一、投标函
- 二、开标一览表
- 三、分项报价表
- 四、投标人综合情况简介
- 五、中小企业声明函（货物）
- 六、法定代表人（单位负责人）身份证明或授权委托书
- 七、资格审查材料
- 八、符合性审查与详细评审材料
- 九、主要标的承诺函
- 十、投标人认为应该提供的其他材料

一、投标函

致：安徽交通职业技术学院（采购人名称）

安徽省招标集团股份有限公司（采购代理名称）

1. 我方已仔细研究了编号为 ZF2025-02-1324/FS34000120257390 号的安徽交通职业技术学院现代产业学院实验设备采购招标文件的全部内容，接受你方在招标文件中对投标人的约束条件。我方愿意以开标一览表中确定的投标总价，按照合同的约定履行合同义务。

2. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不修改、撤销投标文件，且随时准备接受你方发出的中标通知书。

3. 我方已详细审查全部招标文件，包括全部澄清、修改、答疑补充文件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在招标文件第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定的任何一种情形，不存在第一章招标公告“二、申请人的资格要求”中“3. 本项目的特定资格要求：信誉要求”规定的任何一种情形。

5. 我方在此承诺，我方满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的要求。

6. 如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；

（2）在签订合同时不向你方提出附加条件；

（3）我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约保证金；

（4）我方承诺在合同约定的期限内提供并交付货物及服务，履行合同规定的各项义务。

7. 我方同意按照你方要求提供与我方投标有关的一切数据或资料，完全理解你方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

8. 我方对投标文件中所提供资料、文件、证书及证件的真实性、合法性和有效性负责。

9. 其他补充说明：_____

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字或盖章）

地址_____邮编_____

电话_____传真_____

电子邮箱_____网址：_____

_____年_____月_____日

二、开标一览表

货币单位：人民币

序号	项目	内容
1	项目名称	安徽交通职业技术学院现代产业学院实验设备采购
2	招标编号	ZF2025-02-1324/FS34000120257390 号
3	分包号（无分包，不填写）	/
4	投标报价（元） 投标报价为表 3-1、表 3-2、 表 3-3 汇总之和	
5	优惠条件	
...		

投 标 人：_____（单位盖章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年____月____日

三、分项报价表

表 3-1 分项报价表

招标编号：_____ 标包号：_____ 货币单位：人民币（元）

序号	货物（服务）名称	规格型号	数量	单位	单价						合价	制造商	品牌	产地	发货地点
					主机及标准附件	运输、保险、卸货	安装调试检验	培训及技术服务	其他	小计					
合计												/			

注：

1. “单价”系指货物（服务）生产、包装、运输、保险、装卸（至指定地点）、安装（招标文件要求报价）、调试、检验、试运行、技术服务、培训等所有应由投标人承担的各项费用及税金。
2. 投标总价=分项报价表合计+质保期内备件及易损件分项报价表合计+专用工具分项报价表合计。

表 3-2 质保期内备件及易损件分项报价表

招标编号：_____ 标包号：_____ 货币单位：人民币（元）

序号	货物（服务）名称	规格型号	数量	单位	单价	合价	制造商	品牌	产地	发货地点	备注
合计（此表价格含在投标总价内）							/				

表 3-3 专用工具分项报价表

招标编号：_____ 标包号：_____ 货币单位：人民币（元）

序号	货物（服务）名称	规格型号	数量	单位	单价	合价	制造商	品牌	产地	发货地点	备注
合计（此表价格含在投标总价内）							/				

表 3-4 质保期外备件及易损件分项报价表

招标编号：_____ 标包号：_____ 货币单位：人民币（元）

序号	货物（服务）名称	规格型号	数量	单位	单价	合价	制造商	品牌	产地	发货地点	备注
合计（此表价格不含在投标总价内）							/				

四、投标人综合情况简介

项目名称：安徽交通职业技术学院现代产业学院实验设备采购			
项目编号：ZF2025-02-1324/FS34000120257390 号			
投标人基本信息	投标人全称		
	注册地址		
	联系人		联系电话
投标人公章： 填表日期：			
填表说明： 请填表人认真、准确填写，并加盖单位公章，为便于成交后进行政府采购合同备案，请填写完整。			

五、中小企业声明函（货物）

（不符合中小企业扶持政策的，无需提供）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____，属于工业行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____，属于工业行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

3. _____，属于工业行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注一：不符合中小企业扶持政策的，或所有标的信息不能填写全面的，无需提供；请投标人务必全面、准确了解相关政策、产品及制造商等相关信息后，谨慎提交。

投标人须对《中小企业声明函》的真实性负责。如有虚假，属于提供虚假材料谋取中标，将依法追究相应责任。投标人可自行登录工业和信息化部官网进行中小企业规模类型自测（查询网址<https://www.miit.gov.cn/>）。

注二：1. 监狱企业无需提供《中小企业声明函》，需要提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

2. 残疾人福利性单位无需提供《中小企业声明函》，提供以下格式的《残疾人福利性单位声明函》。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称：_____（盖单位章）

日 期：_____

附：

工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知

（工信部联企业〔2011〕300号）

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部
国家统计局
国家发展和改革委员会
财政部
二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入6000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入300万元及以上，且资产总额300万元及以上的为小型企业；营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员200人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员20人及以上，且营业收入5000万元及以上的为中型企业；从业人员5人及以上，且营业收入1000万元及以上的为小型企业；从业人员5人以下或营业收入1000万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员300人以下或营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员50人及以上，且营业收入500万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入99.062万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入99.062万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 99.062 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 99.062 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 99.062 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 99.062 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 99.062 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 99.062 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 99.062 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 99.062 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 99.062 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 99.062 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 99.062 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 99.062 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 99.062 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 99.062 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

六、法定代表人（单位负责人）身份证明或授权委托书

法定代表人（单位负责人）身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年____月____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

附：法定代表人（单位负责人）身份证扫描件。

法定代表人（单位负责人）身份证（正面）	法定代表人（单位负责人）身份证（反面）
---------------------	---------------------

投标人：_____（盖单位章）

_____年____月____日

法定代表人（单位负责人）授权委托书

本人____（姓名）系____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改____（项目名称）____（标包号。未分包的，此处不填写）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

代理人无转委托权。

代理人身份证（正面）	代理人身份证（反面）
法定代表人（单位负责人）身份证（正面）	法定代表人（单位负责人）身份证（反面）

代理人：_____性别：_____年龄：_____

身份证号码：_____ 职务：_____

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）：_____（签字或盖章）

授权委托日期：_____年_____月_____日

七、资格审查材料

特别提醒：

1. 提供证明材料**原件扫描件或电子证照**；
2. 建议设置审查索引，以便资格审查小组顺利开展审查工作；
3. 内容须清晰、明确，若提供相关资料内容模糊不清或无法辨认，资格审查小组有权不予认可。

（一）招标文件要求的相关资格证明

1-1 营业执照等证明材料原件扫描件或电子证照

投标人为企业（包括公司、合伙企业、个人独资企业）的，提供有效的营业执照；

投标人为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书；

投标人为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书；

投标人为个体工商户的，提供有效的营业执照；

投标人为不具法人资格的专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料；

投标人为自然人的，提供有效的自然人身份证明；

其他投标人应按照有关法律、法规和规章规定，提供有效的相应证明材料。

注：

1. 联合体投标的联合体各方均须提供。
2. 分支机构以分支机构名义参加投标的，应提供该分支机构的上述证明文件；同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权书（格式自拟，须加盖其所属法人/其他组织的公章）；
3. 分支机构以其所属法人/其他组织名义参加投标的，应提供其所属法人/其他组织的上述证明文件；同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权书（格式自拟，须加盖其所属法人/其他组织的公章）；
4. 对于银行、保险、石油石化、电力、电信、邮政、铁路等行业的分支机构，可以提供其所属法人/其他组织出具的授权书，也可以提供其所属法人/其他组织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。

1-2 资质证书（如有）

1-3 其他相关资格证明材料（如有）

注意对照采购公告及第四章规定，提供各类资格证明材料

（二）政府采购供应商资格承诺函

致：安徽交通职业技术学院

安徽省招标集团股份有限公司

我方郑重承诺，根据《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，我方符合以下政府采购供应商的基本资格要求。

（一）参加本次政府采购活动前三年内，我方在经营活动中没有重大违法记录，没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，且未在被禁止参加政府采购活动的处罚期限内。

（二）我方不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）。

（三）我方不存在违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动”规定的情形。

（四）符合其他法律法规规定的政府采购供应商条件。

我方对上述承诺事项的真实性负责，授权并配合采购人所在同级财政部门及其委托机构，对上述承诺事项进行查证。

如不属实，属于供应商提供虚假材料谋取中标、成交的情形，按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定，接受采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动等行政处罚。有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监督管理部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

投标人：_____（盖单位章）

日 期：_____

供应商控股及管理关系情况申报表

致：安徽交通职业技术学院：

我方参加_____的投标，根据法律法规维护采购活动公正性的相关规定，特就本单位控股及管理关系情况申报如下，并承担申报不实的责任。

申报人名称	【XX 公司[供应商名称]】	
法定代表人/单位负责人	姓 名	【XX [供应商法定代表人（负责人）姓名]】
	身份证号	【XX [供应商法定代表人（负责人）身份证号]】
控股股东/投资人名称及出资比例	【XX 公司/XX[自然人]，出资比例 XX%，[供应商控股股东/投资人名称及出资比例]】	
非控股股东/投资人名称及出资比例	【XX 公司/XX[自然人]，出资比例 XX%，[供应商非控股股东/投资人名称及出资比例，应从出资比例由高到低进行填写]】	
管理关系单位名称	管 理 关 系 单 位 名 称	【XX 公司[管理单位全称]】
	被 管 理 关 系 单 位 名 称	【XX 公司[被管理单位全称，应列明所有被管理单位]】
备注：		

投标人：_____（盖单位公章）

日期：XX年XX月XX日

注：1.签署要求：应加盖投标人单位公章。

2.控股股东/投资人是指出资比例在 50%以上，或者出资比例不足 50%，但享有公司股东会/董事会控制权的投资方（含单位或者个人）。

3.管理关系单位是指与不具有出资持股关系的其他单位之间存在管理与被管理关系的单位。

如未有相关情况，请在相应栏填写“无”。

（三）用于资格审查的业绩证明材料（如有）

1. 业绩承诺函

致：安徽交通职业技术学院

我方承诺：投标文件中所提供的业绩均真实有效，若有质疑，我方承诺会将2个工作日内可就以下业绩信息提供(合同、对应的发票、验收报告或用户评价意见)原件供贵单位核对。若被发现存在任何虚假、隐瞒情况，我公司承担由此产生的一切后果。同时我方承诺贵方可就我方业绩进行公布。

投标人：_____（盖单位章）

日 期：_____

2. 业绩汇总表

序号	项目名称	合同主要内容	签约合同 价金额	业主单位 及联系电话	合同签订时间	备注
1						
2						
3						
4						
5						
.....						

注：应附中标/成交通知书（如有）和合同协议书，以及验收报告（验收证明文件）（如有）等材料（具体以资格要求为准），具体年份时间要求见招标公告。

八、符合性审查与详细评审材料

特别提醒：

1. 提供证明材料**原件扫描件或电子证照**；
2. 建议设置评审索引，以便评标委员会顺利开展评审工作；
3. 内容须清晰、明确，若提供相关资料内容模糊不清或无法辨认，评标委员会有权不予认可。

（一）商务要求偏离表

序号	项目	招标文件的条款	投标文件的条款	偏离说明	备注
1	交付（实施）的时间（期限）	合同签订生效后，30 个日历天内完成交货、安装与调试			
2	交付（实施）的地点（范围）	安徽交通职业技术学院 采购人指定地点			
3	付款方式	按照招标文件要求			
4	质量保证期	自验收合格之日起三年，更换后的零部件质保期从更换之日起计算。在保修期内若合同设备发生故障，由中标人免费负责维修，人为错误而导致损坏的部件和消耗品除外。			

投标人保证：1. 除商务要求偏离表列出的偏差外，投标人响应招标文件的全部要求。

2. 列表中的全部条款，投标人应在投标文件商务要求偏离表中逐条响应，如全部无正偏离或负偏离，则本表可以不填写或填写“全部无偏离”；如所供产品的具体功能与招标文件要求的功能不一致，则须在上表偏离说明中详细注明。

（二）技术要求偏离表

序号	货物名称	招标文件的条款	投标文件的条款	偏离说明	备注

- 投标人保证：1. 除技术要求偏离表列出的偏差外，投标人响应招标文件的全部要求。
2. 列表中的全部条款，投标人应在投标文件技术要求偏离表中逐条响应，如全部无正偏离或负偏离，则本表可以不填写或填写“全部无偏离”；如所供产品的具体功能与招标文件要求的功能不一致，则须在上表偏离说明中详细注明；**其中，列表中的全部条款，投标人须按第三章采购需求中“二、采购内容及范围”要求提供相关证明材料。**

（三）技术响应资料

1. 货物（服务）主要技术指标和性能的详细说明

货物名称	主要部件或功能 配置名称	规格/型 号	产地、品牌及制造 商名称	主要技术指标及功能 描述	备注

注：投标人应将投标产品拆分为相关主要部件分别描述。

2. 货物（服务）说明（按此格式或者投标人自定格式）

货物名称	
供货范围	
工艺、参数等货物（服务）详细说明	

（四）用于评标的业绩证明材料

1. 业绩承诺函

致：安徽交通职业技术学院

我方承诺：投标文件中所提供的业绩均真实有效，若有质疑，我方承诺会将2个工作日内可就以下业绩信息提供(合同、对应的发票、验收报告或用户评价意见)原件供贵单位核对。若被发现存在任何虚假、隐瞒情况，我公司承担由此产生的一切后果。同时我方承诺贵方可就我方业绩进行公布。

投标人：_____（盖单位章）

日 期：_____

2. 业绩汇总表

序号	项目名称	合同主要内容	签约合同 价金额	业主单位 及联系电话	合同签订时间	备注
1						
2						
3						
4						
5						
.....						

注：应附合同协议书等材料（具体以评标办法章节要求为准），具体年份时间要求见评标办法章节。

（五）其他材料

九、主要标的承诺函

(列出招标文件标明▲货物的信息)

致：安徽交通职业技术学院（采购人名称）

____安徽省招标集团股份有限公司____（采购代理名称）

我单位同意中标结果公告中公告以下主要标的信息并承诺：投标文件中所提供的主要标的信息均真实有效。若被发现存在任何虚假、隐瞒情况，我单位承担由此产生的一切后果。

序号	名称	品牌	规格型号	数量	单价	备注
1	▲纯电汽车静态吊装(悬浮结构)整车装置					

备注：

1. 表中所列内容为满足本项目要求的主要标的信息；

2. 中标人提供的以上承诺情况（含名称、品牌、规格型号、数量、单价），经评标委员会确认后，将按约定随中标结果公告同时公告。

十、投标人认为应该提供的其他资料