

安徽省政府采购项目
单一来源采购文件示范文本
（货物类）
（2026 年版）

项目名称：2026年罪犯食堂大米单一来源采购

项目编号：ZF2026-06-0496

采 购 人：安徽省白湖监狱管理分局

采购代理机构：安徽省招标集团股份有限公司

2026 年 5 月

目 录

第一章 单一来源采购邀请3

第二章 供应商须知5

第三章 采购需求 15

第四章 协商程序和评审标准 18

第五章 政府采购合同 20

第六章 响应文件格式 24

第一章 单一来源采购邀请

2026 年罪犯食堂大米单一来源采购项目采购邀请书

安徽省白湖农场米业有限公司：

安徽省招标集团股份有限公司受安徽省白湖监狱管理分局委托，就 2026 年罪犯食堂大米单一来源采购项目进行政府采购。现邀请贵单位参与本项目采购活动。

一、项目名称及内容

1. 项目编号：ZF2026-06-0496

2. 项目名称：2026 年罪犯食堂大米单一来源采购

3. 项目概况：采购二级粳米 440000 公斤，二级粳米 440000 公斤。供方提供的所有货物必须为合格产品，质量符合国家通用标准及采购文件要求，如出现质量问题或系假冒伪劣产品，供应商负责包退、包换，发生的费用由供应商承担。

4. 项目预算：387.2 万元

5. 标段（包别）划分：共分 1 个包

二、采购文件的获取

1. 获取时间：2026年5月18日至2026年5月25日17:30；

2. 获取地点：“优质采云采购平台”（<http://www.youzhicai.com/>）

3. 获取方式：在线下载

4. 售价：0 元

三、协商时间及地点

1. 时间：2026 年 5 月 26 日 10 时整

2. 地点：“优质采云采购平台”（<http://www.youzhicai.com/>）

四、响应文件提交截止时间及提交地点

同协商时间及地点

五、其他补充事宜

1. 本项目相关信息同时在“安徽省政府采购网、安徽省招标投标信息网、优质采云采购平台”等媒介上发布；

2. 政府采购电子化交易要求：

（1）潜在供应商须登录“优质采云采购平台”（网址：www.youzhicai.com，以下称“优质采平台”）参与本项目采购活动。首次登录须办理注册手续，请务必选择注册为“投标人角色”类型。注册流程见优质采平台“用户注册”栏目，咨询电话：400-0099-555。因未及时办理注册手续影响参加采购活动的，责任自负。

（2）本项目的采购文件及其他资料（含澄清、答疑及相关补充文件）通过优质采平台发布，采购人/代理机构不再另行书面通知，潜在供应商应及时关注、查阅优质采平台。因未及时查看导致不利后果的，责任自负。

（3）已注册的潜在供应商若注册信息发生变更（如：与初始注册信息不一致），应及时网上提交变更申请。因未及时变更导致不利后果的，责任自负。

（4）本项目采用全流程电子化采购方式，潜在供应商须办理 CA 数字证书（以下简称 CA），CA 用于电子响应文件的签章及上传（上传响应文件需使用 CA 进行加密）；CA 办理详见《关于优质采平台数字证书办理的须知》（http://www.youzhicai.com/nd/a_8f80a7ec-911f-4c4d-a123-f8849880f045.html）；咨询热线：400-0099-555。

（5）电子投标/响应文件必须使用“优质采投标文件制作工具”制作生成并上传。下载地址：<http://toolcdn.youzhicai.com/tools/BidderTools.zip>，使用说明书及视频教程下载地址：

<http://file.youzhicai.com/files/BidderHelp.rar>。

六、联系方式

1. 采购人信息

名 称：安徽省白湖监狱管理分局

地 址：安徽省庐江县白湖镇

联系人：张主任

联系方式：0551-87526590

2. 采购代理机构信息

名 称：安徽省招标集团股份有限公司

地 址：安徽省合肥市包河区紫云路 888 号

联系人： 龚蕾、胡杭东

联系方式：0551-66061581/17775059782

3. 政府采购监督管理部门信息

名 称：安徽省财政厅

地 址：合肥市阜南西路 238 号

联系方式：0551-68150309

第二章 供应商须知

一、供应商须知前附表

注：本表是本项目的具体要求，是对供应商须知的具体补充和修改，如有不一致，以本表为准。

条款号	条款名称	内容、说明与要求
1.1	采购人	安徽省白湖监狱管理分局
1.2	采购代理机构	安徽省招标集团股份有限公司
1.5	供应商资格要求	1) 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2) 具备有效的《食品经营许可证》或《食品生产许可证》； 3) 有完善的配送售后服务，保证供应质量优良的产品，并能及时供货、服务周到； 4) 2025年1月1日以来（以合同签订日期为准），具有类似项目供货业绩。（提供合同复印件或扫描件）。
10.1	响应文件有效期	___90___日历日
19.1	成交通知书发出的形式	☒ 书面 ☐ 数据电文
20.1	履约保证金	(1) 金额： ☒免收 ☐合同价的___% ☐定额收取：人民币___/___元 (2) 支付方式： ☐转账/电汇 ☐支票 ☐汇票 ☐本票 ☐保险 ☐保函 (3) 收取单位：___/___ (4) 收取账号：___/___ (5) 退还时间：___/___ 注意事项： (1) 以上各类机构出具的以担保函、保证保险承担责任的方式均须满足无条件见索即付条件。 (2) 以担保函、保证保险形式缴纳履约保证金的，受益人和收取单位须为采购人。
21.1	签订合同和合同公	(1) 采购人与成交供应商应当自发出成交通知书之日起7个

	告时间	工作日内签订合同，采购合同签订之日起 2 个工作日内完成政府采购合同公开。 （2）采购人与成交供应商不得擅自变更合同，依照政府采购法确需变更政府采购合同内容的，采购人应当自合同变更之日起 2 个工作日内在安徽省政府采购网发布政府采购合同变更公告，但涉及国家秘密、商业秘密的信息和其他依法不得公开的信息除外。
22.1	代理费用	（1）收费对象：☐采购人 ☒成交供应商 （2）收取方式：<u>转账/电汇</u> （3）收费标准：<u>以成交价为基数，参照计价格[2002]1980 号文规定的货物类收费标准的 90%收取，上述费用供应商综合考虑在响应报价内，在领取成交通知书时，向采购代理机构支付。</u>
23	其他内容	1、解释权： （1）构成本单一来源采购文件的各个组成文件应互为解释，互为说明； （2）同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准； （3）如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释； （4）除单一来源采购文件中有特别规定外，仅适用于协商和响应文件提交阶段的规定，按单一来源采购邀请、供应商须知、协商程序和评审标准、响应文件格式的先后顺序解释； （5）按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。 2、“政采贷”融资指引：有融资需求的供应商在取得政府采购中标或成交通知书后，可访问安徽省政府采购网“政采贷”栏目，查看和联系第三方平台或者金融机构，商洽融资事项，确定融资意向。供应商签署政府采购中标（成交）合同后，登录“徽采云”金融服务模块，选择意向产品进行申请，并填写相关信息，“徽采云”金融服务模块将供应商融资申请信息推

		送第三方平台、意向金融机构。 3、电子保函指引：成交供应商可访问安徽省政府采购网“融资/保函”栏目，申请办理电子保函（包括：履约保函、预付款保函）。
--	--	--

二、供应商须知正文

1. 采购人、采购代理机构及供应商

1.1 采购人：是指依法开展政府采购活动的国家机关、事业单位、团体组织。

1.2 采购代理机构：是指集中采购机构或从事采购代理业务的社会中介机构。

1.3 政府采购监督管理部门：各级人民政府指定的有关部门依法履行与政府采购活动有关的监督管理职责。

1.4 供应商：是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

1.5 供应商资格要求：见供应商须知前附表。

2. 资金落实情况

2.1 本项目的采购人已获得足以支付本次单一来源采购所签订的合同项下的资金。

3. 费用

不论单一来源采购的结果如何，供应商应承担所有与准备和参加单一来源采购有关的费用。

4. 适用法律

本项目采购人、采购代理机构、供应商、采购人员的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门、政府采购监督管理部门的政府采购有关规定的约束，其权利受到上述法律法规的保护。

5. 采购文件构成

5.1 采购文件包括下列内容：

第一章 单一来源采购邀请

第二章 供应商须知

第三章 采购需求

第四章 协商程序和评审标准

第五章 政府采购合同

第六章 响应文件格式

6. 采购文件的澄清与修改

6.1 供应商如对采购文件内容有疑问，以书面形式提交给采购代理机构。

6.2 采购人可主动地或在答复供应商提出的询问时对采购文件进行澄清与修改。采购代理机构对已发出的采购文件进行必要澄清或者修改的，将以书面形式通知供应商。澄清或者修改文件作为单一来源采购文件的组成部分。

6.3 任何人或任何组织向供应商提供的任何书面或口头资料，未经采购代理机构书面通知，

均作无效处理，不得作为采购文件的组成部分。采购代理机构对供应商由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

6.4 对于没有提出疑问又参与了本项目的供应商将被视为完全认同本采购文件（含澄清或修改的内容）。

7. 采购范围及响应文件中标准和计量单位的使用

7.1 供应商应当对所参与的分包采购文件中“采购需求”所列的所有内容进行响应，如仅响应所参与包别中的部分内容，其所参与包别的响应文件将被认定为**响应无效**。

7.2 无论采购文件中是否要求，供应商所提供的货物及伴随的服务和工程均应符合国家强制性标准。

7.3 供应商与采购代理机构之间与单一来源采购有关的所有往来通知、函件和响应文件均用中文表述。供应商随响应文件提供的证明文件和资料可以为其它语言，但必须附中文译文。翻译的中文资料与外文资料出现差异时，以中文为准。

7.4 除采购文件中有特殊要求外，响应文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

8. 响应文件构成

8.1 供应商应完整地按采购文件提供的响应文件格式及要求编写响应文件，具体内容详见本项目响应文件格式的相关内容。

8.2 供应商应提交证明文件，证明其响应内容符合采购文件规定。该证明文件是响应文件的一部分。证明文件形式可以是文字资料、图纸和数据。

9. 报价

9.1 供应商的报价应当包括满足本次采购文件的全部采购需求所应提供的货物，以及伴随的服务和工程。除单一来源采购文件中另有规定外，供应商的报价均应以人民币报价，应遵守《中华人民共和国价格法》。

9.2 供应商最终报价超过采购文件规定的预算金额的**响应无效**。

9.3 报价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的响应文件，**响应无效**。

9.4 采购人不接受具有附加条件的报价。

10. 响应文件有效期

10.1 响应文件有效期为从响应文件提交截止之日算起的日历天数，响应文件有效期详见供应商须知前附表。

10.2 在响应文件有效期内，供应商的响应文件保持有效，供应商不得要求撤销或修改其

响应文件。响应文件有效期不满足要求的**响应无效**。

10.3 因特殊原因，采购人或采购代理机构可在原响应文件有效期截止之前，要求供应商延长响应文件的有效期限。接受该要求的供应商将不会被要求和允许修正其响应文件。供应商也可以拒绝延长响应文件有效期的要求，且不承担任何责任。上述要求和答复都应以书面形式提交。

11. 响应文件的提交、修改与撤回

11.1 供应商应在第一章“单一来源采购邀请”规定的响应文件提交截止时间前，将加密的响应文件在电子交易系统上传。

11.2 采购人和采购代理机构有权按本采购文件的规定，延迟响应文件提交截止时间。在此情况下，采购人、采购代理机构和供应商受响应文件提交截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的响应文件提交截止时间。

11.3 在响应文件提交截止时间前，供应商可以修改或撤回已提交的响应文件。

12. 采购小组

12.1 采购人、采购代理机构按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购非招标采购方式管理办法》及本项目本级和上级财政部门、政府采购监督管理部门的有关规定依法组建采购小组，负责对响应文件进行审查，与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量。

13. 响应文件评审与澄清

13.1 采购人或采购代理机构将在响应文件提交截止时间后至评审结束前通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关供应商信用记录，并对供应商信用记录进行甄别，对列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，其响应文件将被认定为**响应无效**。

以联合体形式参加单一来源的，联合体成员存在以上不良信用记录的，联合体单一来源将被认定为**响应无效**。

以上信用查询记录，采购人或采购代理机构将下载查询结果页面后与其他采购文件一并保存。供应商不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。在本单一来源采购文件规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为初审依据。供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为初审依据。

13.2 采购小组依据采购文件的规定，从响应文件的有效性和完整性对采购文件的响应程

度进行评审，以确定是否对采购文件的实质性要求做出响应。响应文件有下列情况之一的将导致**响应无效**，供应商应进行补充或修改，使之符合单一来源采购文件要求：

- （1）未按照单一来源采购文件规定要求签署、盖章的
- （2）响应文件有效期不足的；
- （3）不符合法律、法规、规范性文件和单一来源采购文件规定的。

13.3 响应文件的澄清

13.3.1 为有助于响应文件的审查、评价和比较，在评审过程中，采购小组将以书面方式（询标）要求供应商对其响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。供应商的澄清、说明或补正应在采购小组规定的时间内以书面方式进行。

如有询标，供应商授权代表（或法定代表人）应携带本人有效身份证明原件参加询标。因供应商授权代表联系不上、未到现场等情形而无法接受询标的，供应商自行承担相关风险。

13.3.2 供应商的澄清、说明或补正将作为响应文件的一部分。

13.3.3 采购小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足采购小组的要求。

14. 协商与确定成交供应商

14.1 在协商过程中，采购文件若有实质性变动，采购小组将以书面形式通知参加协商的供应商。

14.2 在协商过程中，供应商可以进行多轮报价，供应商的最终报价不得超过采购预算。

14.3 采购小组应与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量，并确定成交供应商。

15. 采购终止

15.1 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （1）因情况变化，不再符合规定的单一来源采购方式适用情形的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）报价超过采购预算的。

16. 保密要求

16.1 协商过程将在严格保密的情况下进行。

16.2 采购小组成员以及与协商工作有关的人员对协商情况以及协商过程中获悉的国家秘密、商业秘密应当保密。

17. 编写协商情况记录

协商情况记录是根据单一来源采购活动的协商记录和协商结果编写的报告，应当由采购全体人员签字认可。对记录有异议的采购人员，应当签署不同意见并说明理由。采购人员拒绝在记录上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意。

18. 成交结果公告

18.1 自成交供应商确定之日起 2 个工作日内，采购代理机构将在安徽省政府采购网（www.ccgp-anhui.gov.cn）上发布成交结果公告。

18.2 成交结果公告应当包括以下内容：

- （1）采购人和采购代理机构的名称、地址和联系方式；
- （2）项目名称和项目编号；
- （3）成交供应商名称、地址和成交金额；
- （4）单一来源采购人员名单；
- （5）供应商须知前附表中约定进行公告的其他内容。

19. 成交通知书

19.1 采购代理机构发布成交结果公告的同时以供应商须知前附表规定的形式向成交供应商发出成交通知书。

19.2 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出以后，采购人改变成交结果或者成交供应商放弃成交，应当承担相应的法律责任。

19.3 成交通知书是合同的组成部分。

20. 履约保证金

20.1 成交供应商应按照供应商须知前附表规定缴纳履约保证金。

20.2 如果成交供应商没有按照上述履约保证金的规定执行，将视为放弃成交资格。

21. 签订合同

21.1 采购人与成交供应商应当按照供应商须知前附表规定的时间内完成政府采购合同签订及合同公告。

21.2 采购文件、成交供应商的响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

21.3 采购人不得向成交供应商提出超出采购文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

21.4 除不可抗力等因素外，成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商拒绝签订政府采购合同的，应当承担相应的法律责任。

22. 代理费用

22.1 本项目代理费用的收取按供应商须知前附表的规定执行。

23. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容，见供应商须知前附表。

第三章 采购需求

前注：

1. 根据《政府采购进口产品管理办法》及政府采购管理部门的相关规定，下列采购需求中标注进口产品的货物均已履行相关论证手续，经核准采购进口产品，但不限制满足采购文件要求的国内产品参与竞争。未标注进口产品的货物均为拒绝采购进口产品。

2. 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）：

（1）如属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的节能产品，则供应商所投产品须具有市场监管总局公布的《参与实施政府采购节能产品认证机构目录》中的认证机构出具的、处于有效期内的节能产品认证证书。

（2）如涉及商品包装和快递包装，供应商应当执行《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号）、《安徽省财政厅关于贯彻落实政府绿色采购有关政策的通知》（皖财购〔2023〕853号）的要求，提供符合需求标准的绿色包装、绿色运输，同时，采购人将对包装材料和运输环节作为履约验收条款进行验收。

一、招标内容：

采购二级粳米 440000 公斤，二级粳米 440000 公斤。

二、质量要求及验收标准

1. 供方提供的所有货物必须为合格产品，质量符合国家通用标准及采购文件要求，如出现质量问题或系假冒伪劣产品，供应商负责包退、包换，发生的费用由供应商承担。

2. 成交人所供每批次产品，必须提供近期的、与采购品种相符的产品出厂检验报告。

3、成交人在供货期间，凡因所供货物质量问题造成严重后果的，成交人必须承担一切经济 and 法律责任。

4、货物送到采购人指定地点后，安徽省白湖监狱管理分局生活卫生科对成交方所送的货物与成交方一道，两次随机抽样并将样品送合肥市质量检测机构检验（两次检验费由成交方承担）。货物首次送到采购人指定地点后进行第一次抽样送检，供货期间内由采购人随机进行第二次抽样送检，成交方应全程配合进行货物检验。如检验不合格，成交方承担违约责任，采购人有权终止相关所有合同。

5、采购人组织相关单位进行验收，货物到达现场后，成交人应在使用单位人员在场情况下当面共同清点、检查外观，双方签字确认。

6、产品包装材料归采购人所有。

三、服务要求

1、成交供应商应承诺在服务期内，按照采购人要求的时间、货物数量，分批次将货物送至最终目的地（所有关押点罪犯食堂，最远的关押点罪犯食堂距离白湖分局机关约 15 公里，供应商应自行勘察配送地点），不得无故拒绝和拖延；因供应商原因造成送货不及时、货物质量数量不符，供应商应承担一切经济损失及赔偿责任。

供货期限和地点：2026年6月1日至2026年12月31日，具体按白湖分局供货计划、约定地点配送。

2、成交供应商应保证货物到达用户或使用所在地完好无损，如有过期（含违法涂改生产日期）、破包、漏包、脏包、坏包、包装污染（有霉斑、虫咬等）、产品内有异物、产品有异味等质量问题或现象，由成交供应商无条件免费负责调换、补齐或赔偿。

3、供应商保证所提供货物涉及到的知识产权是合法取得，并享有完整的知识产权，不会因为需方的使用而被责令停止使用、追偿或要求赔偿损失，如出现此情况，一切经济和法律责任均由供方承担。

四、技术要求

（一）大米质量要求及技术参数

品种	粳米	
执行标准	GB1354-2018	
等级	二级	
加工精度	背沟无皮，或有皮不成线，米胚和粒面皮层去净的占 90%以上	
碎米	总量/% ≤	10
	其中小碎米/%≤	1
不完善粒/%≤	3	
杂质	总量/% ≤	0.25
	糠粉/% ≤	0.15
	矿物质/%≤	0.02
	带壳稗粒/（粒/公斤）≤	3
	稻谷粒/（粒/公斤）≤	4
水分/%≤	15.5	
黄粒米/% ≤	1	
互混/% ≤	5	

色泽、气味	无异常色泽和气味	
包装规格为 50kg 包装；每批次提供产品合格证。		
品种	籼米	
执行标准	GB1354-2018	
等级	二级	
加工精度	背沟无皮，或有皮不成线，米胚和粒面皮层去净的占 90%以上	
碎米	总量/% ≤	20
	其中小碎米/%≤	1.5
不完善粒/%	3	
杂质	总量/% ≤	0.25
	糠粉/% ≤	0.15
	矿物质/%≤	0.02
	带壳稗粒/（粒/公斤）≤	3
	稻谷粒（粒/公斤）≤	4
水分/%≤	14.5	
黄粒米/% ≤	1	
互混/% ≤	5	
色泽、气味	无异常色泽和气味	
要求	包装规格为 50kg 包装；每批次提供产品合格证、出厂检验报告。	

（二）产品原料：2025 年以来产的稻谷生产的大米。

五、报价要求

本项目报价为一次性不可变更的报价，包含以下部分：所需的货物价、包装费、运至目的地的运输费、仓储费、检测费、人员工资、技术支持、上门服务及售后服务、税金等一切费用，项目后期不追加费用。货物价款为交付至采购人现场的落地价（卸车并就位至采购人指定的项目地点）。该价款在合同履行期间不再进行调整。

六、付款方式

货物供货完毕且验收合格后，按月结算，次月根据采购人要求提供上月所供货物完备的付款手续后 20 个工作日付款。

第四章 协商程序和评审标准

一、总则

本项目将按照采购文件第二章 供应商须知的相关要求及本章的规定评审。

二、协商程序

采购小组对通过供应商的响应文件进行评审，以确定其是否满足采购文件的实质性要求。

评审表如下：

评审表			
序号	审查指标	审查标准	格式要求
1	营业执照等证明文件	（1）供应商为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的营业执照； （2）供应商为事业单位的，应提供有效的事业单位法人证书； （3）供应商是非企业机构的，应提供有效的执业许可证或登记证书等证明文件； （4）供应商是个体工商户的，应提供有效的个体工商户营业执照； （5）供应商是自然人的，应提供有效的自然人身份证明；	提供材料扫描件或电子证照，应完整的体现出材料或电子证照全部内容。 联合体参加单一来源采购的联合体各方均须提供。
2	供应商资格声明书	提供符合单一来源采购文件要求的《供应商资格声明书》。	详见第六章响应文件格式。
3	供应商信用记录	供应商不得存在供应商须知正文第 13.1 条中的不良信用记录情形	无须供应商提供，由采购人或采购代理机构查询。
4	响应函	格式、填写要求符合单一来源采购文件规定并加盖供应商电子签章	详见第六章响应文件格式。
5	授权书	格式、填写要求符合单一来源采购文件规定并加盖供应商电子签章	法定代表人参加单一来源采购的无需此件，提供身份证明即可。详见第六

			章响应文件格式。
6	报价	符合单一来源采购文件供应商须知正文第 9 条 要求	详见第六章响应文 件格式。
7	其他要求	符合法律、行政法规规定的其他条件或单一来 源采购文件列明的其他要求	

评审指标通过标准： 供应商必须通过评审表中的全部评审指标。

第五章 政府采购合同

2026 年罪犯食堂大米单一来源采购项目采购合同

甲方：安徽省白湖监狱管理分局

乙方：安徽省白湖农场米业有限公司

安徽省白湖监狱管理分局（甲方）就 2026 年罪犯食堂大米单一来源采购项目 采用单一来源采购方式选择（乙方）作为供货单位。现甲乙双方协商同意签订本合同。

1. 合同文件

下列与本次采购活动有关的文件及附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

- （1）成交通知书；
- （2）单一来源采购文件及附件；
- （3）响应文件及附件；
- （4）合同补充条款或说明；
- （5）相关附件、图纸及电子版资料（如有）。

2. 项目信息

甲方委托乙方提供以下服务：

2.1 项目名称：2026 年罪犯食堂大米单一来源采购项目。

2.2 采购内容：详见单一来源采购文件第三章采购需求。

2.3 采购要求：详见单一来源采购文件第三章采购需求。

2.4 供货期：2026 年 6 月 1 日至 2026 年 12 月 31 日，具体按白湖分局供货计划、约定地点配送。

3. 合同价格

3.1 合同价格为（大写_____）（¥_____元）人民币。（其中：籼米 元/公斤；粳米 元/公斤）

3.2 合同形式：固定单价合同；合同单价在履约过程中是固定不变的，成交人（乙方）不得以任何理由向采购人（甲方）要求增加费用。

4. 付款方式

4.1 本合同项下所有款项均以人民币支付。

4.2 货物供货完毕且验收合格后，按月结算，次月根据采购人要求提供上月所供货物完备的付款手续后 20 个工作日付款。

5. 合同文件和资料的使用

5.1 没有甲方书面同意，乙方不得将甲方或代表甲方提供的有关合同或任何合同条文、技术规格和要求、计划、图纸、模型、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同必须的范围。

5.2 没有甲方书面同意，除了履行本合同外，乙方不应使用合同条款第 1 款所列举的任何文件和资料。如果甲方有要求，除了合同本身以外，乙方在完成合同后应将这些文件及全部复制件还给甲方。

5.3 乙方的技术秘密、商业秘密和声明需要保密的资料和信息，甲方不得为合同以外的目的泄露给他人。

6. 知识产权

6.1 乙方应保证，甲方使用本合同货物或服务的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权、著作权或其他知识产权的起诉。

6.2 如果发生第三方就乙方向甲方提供的本合同项下所涉及的货物及服务对甲方进行侵权指控，乙方应承担由此而引起的一切经济 and 法律责任。

6.3 乙方在投标中采用专利技术的，专利技术的使用费包含在合同总价内。

7. 联络

7.1 甲方对乙方的合同履行情况、服务质量进行督促和检查，并有权查看与项目直接相关的凭证和资料。

7.2 乙方应设乙方代表，负责服务环节的业务协调以及与甲方的联络。

7.3 乙方代表的变更、撤销应获得甲方的书面认可。

7.4 买卖双方通过代表联络与履行合同有关事宜均应采用书面形式。

8. 验收

8.1、按单一来源采购文件第三章采购需求进行验收；

8.2、乙方提交的成果资料不符合采购文件要求的，须根据甲方意见进行必要的修改、调整和补充，调整所需的各项费用由乙方自行承担。

9. 分包、转包

9.1 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同义务。

10. 违约

10.1 任何实质性不满足单一来源采购文件第三章采购需求的，视为违约，违约金为 5000 元/次；

10.2 乙方不履行本合同义务或者履行义务不符合约定的，甲方有权要求乙方承担继续履行、赔偿损失或支付违约金等违约责任；

10.3 因乙方产品质量低劣给甲方造成损失时，成交乙方应赔偿甲方所遭受的损失；

10.4 乙方未按合同约定履行合同义务，经甲方合理催告在限定时间内仍未纠正的，甲方有权书面通知乙方终止合同；合同提前终止的，甲方有权拒绝支付任何费用，已经支付的费用，乙方须无条件退还甲方，且乙方应向甲方支付相当于合同价格 20%的违约金。

11. 终止合同

11.1 乙方违约终止合同

11.1.1 发生下列情形时，在甲方对乙方违约提出警告无效的情况下，甲方可以书面形式通知乙方，提出终止全部或部分合同。

（1）如果乙方未能在合同规定的时间内或未能在包括但不限于甲方同意延长的期限内提供部分或全部服务；

（2）如果乙方未能履行合同约定的义务；

11.2 乙方破产终止合同

如果乙方破产或无清偿债务的能力，导致合同不能履行时，甲方可以以书面形式通知乙方终止合同而不对乙方进行任何补偿。同时该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的任何权利。

11.3 甲方终止合同后的结清

因乙方违约或破产，甲方提出终止合同的，在甲方通知乙方终止合同3天内，乙方向甲方提交有关资料和凭证，按下列方式结清。

（1）乙方应将一切与合同有关的并已付款的文件、资料交付给甲方。

（2）如只是合同的一部分被终止，其他部分仍应继续执行。

（3）如是终止全部合同，甲方应清查各项付款和已扣款金额，包括按合同约定的违约扣款，以及由于终止合同给甲方造成损失的违约金额，并做详细说明。

（4）买卖双方确认上述往来款项和违约金额后，结清合同价款。

（5）买卖双方未能就终止合同后的结清达成一致而形成争议的，按合同约定办理。

12. 履约保证金

无需提供。

13. 争议的解决

13.1 合同履行过程中出现争议时，买卖双方应本着公平、合理的原则，及时友好协商解决。如在 7 天内未能解决，按下列第（1）种方式解决：

（1）向合肥仲裁委仲裁委员会申请仲裁；

（2）向合肥市人民法院起诉。

13.2 在争议期间，除存在争议的部分外，本合同其它部分应继续履行。

14. 适用法律

本合同应按照中华人民共和国的法律进行解释。

15. 合同生效

除法律另有规定外，甲方和乙方的法定代表人（单位负责人）或其委托代理人在合同协议书上签字并盖单位章后，合同生效。

16. 合同附件

按合同协议书规定的合同组成部分作为合同附件。

17. 其他

本合同一式___份，甲、乙双方各执___份。

甲 方：（公章）

法定代表人：_____

委托代理人：_____

电 话：_____

乙 方：（公章）

法定代表人：_____

委托代理人：_____

电 话：_____

开 户 银 行：_____

账 号：_____

第六章 响应文件格式

响
应
文
件

项目名称：_____

项目编号：_____

供 应 商：_____

_____年__月__日

一、报价表

项目名称：_____

项目编号：_____

供应商名称	
响应范围	全部
报价 (详见备注说明)	
备注说明	

供应商电子签章：_____

日 期：_____

注：

表中报价即为优惠后报价，并作为评审依据。任何有选择或有条件的报价，或者表中某一包别填写多个报价，均为无效报价。

附表：分项报价表

序号	货物名称	品牌、型号（如有）	原产地及生产厂商	单位	数量	单价（元）	小计（元）	备注
1								
2								
3								
4								
5								
合计（元）								

供应商电子签章：_____

日 期：_____

注：

1. 表中所列货物为对应本项目需求的全部货物及所需包装费、运输费、人工费、保险费、各种税费、资料费、售后服务费及完成项目应有的全部费用。如有漏项或缺项，供应商承担全部责任。

2. 表中须明确列出所投产品的货物名称、品牌、型号规格、原产地及生产厂商，否则可能导致**响应无效**。

3. 表中报价即为优惠后报价，并作为评审依据。任何有选择或有条件的报价，或者表中某一包别填写多个报价，均为无效报价。

二、最终承诺报价表

（某项目第__次报价书）

项目名称：_____

项目编号：_____

供应商名称	
响应范围	全部
最终报价 (详见备注说明)	
备注说明	

供应商电子签章或授权代表签字：

年 月 日

注：本页《报价表》由供应商在协商现场依协商情况填写，请加盖公章后带至协商现场备填（不需装订在响应文件内）。考虑报价的方便，供应商在填写最终承诺报价后，（第一次报价-最终承诺报价）除以第一次报价后得出的优惠率视同为需求表中全部分项设备、工程量或服务的优惠浮动值（特定分项优惠除外），而不考虑措施项目清单和规费税金清单的金额改变。此优惠率调整原则适用于合同内价格的计算及项目增减、变更时价格的计算。

三、响应函

致：采购人

根据贵方的采购文件，我方兹宣布同意如下：

1. 我方根据采购文件的规定，严格履行合同的责任和义务，并保证于买方要求的日期内完成，并通过买方验收。

2. 我方已详细审核全部采购文件，包括采购文件的澄清或修改（如有），参考资料及有关附件，我方正式认可并遵守本次采购文件，并对采购文件各项条款、规定及要求均无异议。

3. 我方同意从采购文件规定的响应文件提交截止日期起遵循本采购文件，并在采购文件规定的响应文件有效期之前均具有约束力。

4. 我方声明响应文件所提供的一切资料均真实无误、及时、有效，企业运营正常。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵方提出的要求，提供与响应文件有关的任何证据、数据或资料。

5. 我方具有完善的配送售后服务，保证供应质量优良的产品，并能及时供货、服务周到。

供应商电子签章：_____

日 期：_____

四、供应商资格声明书

致：采购人

在参与本次项目单一来源采购中，我单位承诺：

- （一）符合《政府采购法》第二十二条规定；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
- （六）与我单位存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商电子签章： _____
日 期： _____

五、授权书

本授权书声明：_____（供应商名称）授权_____（供应商授权代表姓名）代表我方参加本项目采购活动，全权代表我方处理单一来源采购过程的一切事宜，包括但不限于：提交响应文件、协商、签约等。供应商授权代表在协商过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予以认可并对此承担责任。供应商授权代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

授权代表身份证明扫描件：

授权代表联系方式：_____（请填写手机号码）

特此声明。

供应商电子签章：_____

日 期：_____

注：

1. 本项目只允许有唯一的供应商授权代表，提供身份证明扫描件；
2. 法定代表人参加协商的无需提供授权书，提供身份证明扫描件。

六、响应表

6.1 商务响应表

序号	商务条款	采购文件要求	供应商承诺	偏离说明
1	付款方式			
2	供货地点			
3	供货期限			
...				

6.2 技术响应表

序号	货物名称	采购文件规定的技术参数要求	所投产品的品牌、型号及技术参数	偏离说明
1				
2				
3				
4				
...				

注：上述响应表未填写视为完全响应要求。

供应商电子签章：_____

日 期：_____

七、诚信履约承诺函

致：采购人

如我单位被确定为本项目成交供应商，我单位承诺在合同签订及履约过程中将严格执行《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目采购文件中关于合同签订及履约的相关规定，不出现以下情形：

- （1）中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- （2）未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；
- （3）将政府采购合同转包；
- （4）提供假冒伪劣产品；
- （5）擅自变更、中止或者终止政府采购合同。

本单位知悉如出现上述情形，将会被依法追究法律责任，可能的处理结果有：处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

供应商电子签章：_____

日 期：_____

八、其他相关证明材料

提供符合采购需求及协商程序规定的相关证明文件。（包括但不限于：营业执照、食品经营许可证或食品生产许可证、2025 年 1 月 1 日以来类似项目业绩等）