

安徽省政府采购项目 公开招标文件示范文本（货物类） （2026 年版）

项目名称：安徽理工大学第一附属医院耳鼻喉科一批设备采购项目

项目编号：ZF2026-13-0595

采购人：安徽理工大学第一附属医院（淮南市第一人民医院）

采购代理机构：安徽省招标集团股份有限公司

2026 年 06 月

目 录

第一章 投标邀请 3

第二章 投标人须知 8

第三章 采购需求 28

第四章 评标方法和标准（综合评分法） 40

第五章 政府采购合同 59

第六章 投标文件格式 79

第七章 政府采购供应商询问函和质疑函范本 93

第一章 投标邀请

安徽理工大学第一附属医院耳鼻喉科一批设备采购项目招标公告

项目概况

安徽理工大学第一附属医院耳鼻喉科一批设备采购项目招标项目的潜在投标人应在“优质采招标采购平台（www.yzczb.com）”或“优质采云采购平台（www.youzhicai.com）”获取招标文件，并于2026年07月03日10点00分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：ZF2026-13-0595

项目名称：安徽理工大学第一附属医院耳鼻喉科一批设备采购项目

预算金额：340万元，其中第1包145万，第2包140万，第3包25万，第4包30万

最高限价（如有）：340万元，其中第1包145万，第2包140万，第3包25万，第4包30万

采购需求：安徽理工大学第一附属医院拟采购耳鼻喉科一批设备，主要采购内容如下：

第1包：电子鼻咽喉内窥镜1套，本招标产品已通过进口审批，具体详见招标文件采购需求；

第2包：内窥镜摄像系统及检查用便携设备1套，本招标产品已通过进口审批，具体详见招标文件采购需求；

第3包：多导睡眠记录仪1套，具体详见招标文件采购需求；

第4包：耳科电钻1套，具体详见招标文件采购需求。

合同履行期限：合同生效后，自接到招标人通知之日起30个日历天内完成供货及安装。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目不专门面向中小企业预留采购份额；
3. 本项目的特定资格要求：

3.1 资质要求：

3.1.1 投标人为中国关境内生产企业的，应具有生产企业的医疗器械生产许可证（所投产品属于二类或三类时）或医疗器械生产备案凭证（所投产品属于一类时）；

3.1.2 投标人为代理商的，应具有医疗器械经营许可证或备案证明（所投产品属于三类时）或医疗器械经营备案凭证（所投产品属于二类时）。

3.2 信誉要求

截至提交投标文件截止时间，投标人（不含其不具有独立法人资格的分支机构）存在下列有效情形之一的，其投标文件按无效处理。

- （1）被人民法院列入失信被执行人名单的；
- （2）被税务机关列入重大税收违法案件当事人名单的；
- （3）被财政部门列入政府采购严重违法失信名单的；
- （4）被市场监督管理部门（或工商行政管理部门）列入经营异常名录（未按照《企业信息公示暂行条例》（国务院令 第 654 号）第八条规定的期限公示年度报告被列入经营异常名录的除外）或者严重违法失信企业名单的。

注：“有效”是指“情形”规定的程度、起止期间处于有效状态。

三、获取招标文件

时间：2026 年 06 月 09 日至 2026 年 06 月 17 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）。

地点：“优质采招标采购平台（www.yzczb.com）”或“优质采云采购平台（www.youzhicai.com）”

方式：在线下载

售价(元)：0

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2026 年 07 月 03 日 10 点 00 分（北京时间）

地点：线上“优质采招标采购平台（www.yzczb.com）”或“优质采云采购平台（www.youzhicai.com）”；

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 本项目相关信息同时在“安徽省政府采购网、优质采招标采购平台（www.yzczb.com）和优质采云采购平台（www.youzhicai.com）”等媒介上发布；

2. 本项目需落实的节能环保、中小企业扶持等相关政府采购政策详见招标文件。

3. 政府采购电子化交易要求：

（1）潜在投标人/供应商须登录“优质采招标采购平台（www.yzczb.com）”或“优质采云采购平台（www.youzhicai.com）”（以下称“优质采平台”）参与本项目招标采购活动。首次登录须办

理注册手续，请务必选择注册为“投标人角色”类型。注册流程见优质采平台“用户注册”栏目，咨询电话：400-0099-555。因未及时办理注册手续影响参加招标采购活动的，责任自负。

（2）已注册的潜在投标人/供应商可登录优质采平台获取招标采购文件，本项目的招标采购文件及其他资料（含澄清、答疑及相关补充文件）通过优质采平台发布，采购人/代理机构不再另行书面通知，潜在投标人/供应商应及时关注、查阅优质采平台。因未及时查看导致不利后果的，责任自负。

（3）已注册的潜在投标人/供应商若注册信息发生变更（如：与初始注册信息不一致），应及时网上提交变更申请。因未及时变更导致不利后果的，责任自负。

（4）本项目采用全流程电子化招标采购方式，潜在投标人/供应商须办理 CA 数字证书（以下简称 CA），CA 用于电子投标/响应文件的签章及上传（上传投标/响应文件需使用 CA 进行加密）；CA 办理详见《关于优质采平台数字证书办理的须知》（http://www.youzhicai.com/nd/a_8f80a7ec-911f-4c4d-a123-f8849880f045.html）；咨询热线：400-0099-555。

（5）电子投标/响应文件必须使用“优质采投标文件制作工具”制作生成并上传。下载地址：<http://toolcdn.youzhicai.com/tools/BidderTools.zip>，使用说明书及视频教程下载地址：<http://file.youzhicai.com/files/BidderHelp.rar>。

4. 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第六条规定，本次采购符合不专门面向中小企业预留采购份额的情形：按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形。投标人如有异议，可按招标文件约定提出询问或质疑。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：安徽理工大学第一附属医院（淮南市第一人民医院）

地 址：淮南市田家庵区淮滨路 203 号

联系方式：0554-3320570

2. 采购代理机构信息

名 称：安徽省招标集团股份有限公司

地 址：安徽省合肥市包河区紫云路 888 号

联系人：常玲

联系方式：0551-66061280、15715512699

应急客服电话：0551-66061275（接听时间：

8:30-12:00, 13:30-17:30，节假日除外。潜在投标人应优先拨打联系人联系电话，无人接听时再拨打该“应急客服电话”）

3. 项目联系方式

项目联系人：蔡广壮（采购人代表）、常玲（代理机构）

电 话：0554-3320570，15715512699

第二章 投标人须知

一、投标人须知前附表

注：本表是本项目的具体要求，是对投标人须知的具体补充和修改，如有不一致，以本表为准。

条款号	条款名称	内容、说明与要求
1.1	采购人	安徽理工大学第一附属医院（淮南市第一人民医院）
1.2	采购代理机构	安徽省招标集团股份有限公司
1.3	政府采购监督管理部门	安徽省财政厅
5.2	现场考察或标前答疑会	☒ 不组织或不召开 ☐ 统一组织或统一召开 时间：____年__月__日__时__分 地点：_____ 联系人及联系电话：_____ 注：如投标人未参加采购人统一组织的现场考察或采购人统一召开的标前答疑会，视同放弃现场考察或标前答疑会，由此引起的一切责任由投标人自行承担。
6.1	网上询问截止时间	2026 年 6 月 18 日 17 时 00 分
7.1	包别划分	☐ 不分包 ☒ 分为 4 个包 投标人对多个包进行投标的中标包数规定： <u>允许兼投兼中。投标人参与多个包投标的，应按包别分别制作投标文件。</u>
10.1	投标保证金	不收取
11.1	投标有效期	90 日历日
13.1	投标文件解密时间	投标截止时间后 30 分钟内
14.1	资格审查	☒ 采购人审查 ☐ 采购人出具委托函委托采购代理机构进行审查

条款号	条款名称	内容、说明与要求
17.2	评标方法	☐ 最低评标价法 ☒ 综合评分法
17.3	报价扣除 (非专门面向中小企业采购项目适用)	(1) 小型和微型企业价格扣除: <u>10%</u> 。 (2) 监狱企业价格扣除: 同小型和微型企业。 (3) 残疾人福利性单位价格扣除: 同小型和微型企业。 (4) 符合条件的联合体价格扣除: <u>/</u> 。 (5) 符合条件的向小微企业分包的大中型企业价格扣除: <u>/</u> 。(允许大中型企业向小微企业分包的项目适用)
17.4	本国产品价格扣除(适用于既有本国产品又有非本国产品参与竞争的货物项目)	(1) 项目或者采购包中采购内容为单一产品的, 既有本国产品又有非本国产品参与竞争的, 对本国产品给予价格扣除 <u>20%</u> 。 (2) 项目或者采购包中含有多种产品的, 符合本国产品标准的产品成本之和占该投标人提供的全部产品成本之和的比例 $\geq 80\%$, 所有产品价格扣除 <u>20%</u> 。
21.1	评标委员会推荐中标候选人数量	<u>1-3 名</u>
21.2	确定中标人	☐ 采购人委托评标委员会确定 ☒ 采购人确定
23.3	随中标结果公告同时公告的内容	(1) 中小企业声明函; (如有) (2) 残疾人福利性单位声明函; (如有) (3) 中标(成交)供应商的评审总得分(适用综合评分法) (4) 符合本国产品标准的声明函; (如有)
24.1	中标通知书发出的形式	☒ 书面 ☐ 数据电文
25.1	告知中标结果	☒ 投标人自行登录电子交易系统查看

条款号	条款名称	内容、说明与要求																																
	的形式	☐ 评标现场告知																																
26.1	履约保证金	☒ 免收																																
27.1	签订合同和合同公告时间	(1) 采购人与中标人应当自发出中标通知书之日起 7 个工作日内签订合同，采购合同签订之日起 2 个工作日内完成政府采购合同公开。 (2) 采购人与中标人不得擅自变更合同，依照政府采购法确需变更政府采购合同内容的，采购人应当自合同变更之日起 2 个工作日内在安徽省政府采购网发布政府采购合同变更公告，但涉及国家秘密、商业秘密的信息和其他依法不得公开的信息除外。																																
28.1	代理费用	(1) 收费对象：☐ 采购人 ☒ 中标人 (2) 收取方式： <u>转账/电汇</u> (3) 收费标准： <u>中标服务费的收取采用差额定率累进计费方式，具体收费标准为下表的 75%，不足 3000 元按 3000 元收取。</u> <table><tr><th>中标金额 (万元)</th><th>货物招标</th><th>服务招标</th><th>工程招标</th></tr><tr><td>100 以下</td><td>1.5%</td><td>1.5%</td><td>1.0%</td></tr><tr><td>100—500</td><td>1.1%</td><td>0.8%</td><td>0.7%</td></tr><tr><td>500—1000</td><td>0.8%</td><td>0.45%</td><td>0.55%</td></tr><tr><td>1000—5000</td><td>0.5%</td><td>0.25%</td><td>0.35%</td></tr><tr><td>5000—10000</td><td>0.25%</td><td>0.1%</td><td>0.2%</td></tr><tr><td>10000—100000</td><td>0.05%</td><td>0.05%</td><td>0.05%</td></tr><tr><td>100000 以上</td><td>0.01%</td><td>0.01%</td><td>0.01%</td></tr></table> 注：中标服务费按差额定率累进法计算。例如：某货物招标代理业务中标金额为 6000 万元，计算中标服务费如下： 100 万元×1.5%×40%=0.6 万元 (500—100) 万元×1.1%×40%=1.76 万元 (1000—500) 万元×0.8%×40%=1.6 万元	中标金额 (万元)	货物招标	服务招标	工程招标	100 以下	1.5%	1.5%	1.0%	100—500	1.1%	0.8%	0.7%	500—1000	0.8%	0.45%	0.55%	1000—5000	0.5%	0.25%	0.35%	5000—10000	0.25%	0.1%	0.2%	10000—100000	0.05%	0.05%	0.05%	100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%
中标金额 (万元)	货物招标	服务招标	工程招标																															
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%																															
100—500	1.1%	0.8%	0.7%																															
500—1000	0.8%	0.45%	0.55%																															
1000—5000	0.5%	0.25%	0.35%																															
5000—10000	0.25%	0.1%	0.2%																															
10000—100000	0.05%	0.05%	0.05%																															
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%																															

条款号	条款名称	内容、说明与要求
		$(5000-1000) \text{ 万元} \times 0.5\% \times 40\% = 8 \text{ 万元}$ $(6000-5000) \text{ 万元} \times 0.25\% \times 40\% = 1 \text{ 万元}$ 合计收费 = $0.6 + 1.76 + 1.6 + 8 + 1 = 12.96$ (万元)
31.3	质疑函递交方式、接收部门、联系电话和通讯地址	递交方式: <u>书面形式递交</u> 接收部门: <u>安徽省招标集团法务与质管中心</u> 联系电话: <u>0551-62220155</u> 通讯地址: <u>安徽省合肥市包河区紫云路 888 号安徽省招标集团总部基地 407 室。</u>
32	其他内容	
32.1	解释权	(1) 构成本招标文件的各个组成文件应互为解释, 互为说明; (2) 同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的, 以编排顺序在后者为准; (3) 如有不明确或不一致, 构成合同文件组成内容的, 以合同文件约定内容为准, 且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释; (4) 除招标文件中有特别规定外, 仅适用于招标投标阶段的规定, 按招标公告、投标邀请、投标人须知、评标方法和标准、投标文件格式的先后顺序解释; (5) 按本款前述规定仍不能形成结论的, 由采购人负责解释。
32.2	重要提示	(1) 中标人应在规定期限内提交履约担保并与采购人签订合同, 若中标人未能在规定期限内提交履约担保或签订合同, 采购人有权取消中标人中标资格, 并将相关违约行为报送监管部门, 实施信用惩戒; (2) 合同签订后, 中标人存在规定时间内不组织人员进场开工, 不履行供货、安装或服务义务等情况, 采购人有权解除合同, 并追究违约责任, 同时将相关违

条款号	条款名称	内容、说明与要求
		约行为报送监管部门，记不良行为记录，实施信用惩戒； （3）中标人中标后被监管部门查实存在违法行为，不满足中标条件的，由采购人取消中标资格，并做好项目后续工作； （4）中标人在中标项目发生投诉、信访举报案件、履约存在争议时，拒绝协助配合执法部门调查案件的，采购人可以取消其中标资格或解除合同，并追究其违约责任。
32.3	纸质资料要求	本项目中标人在领取中标通知书前，须向采购人提供与电子版投标文件一致的纸质版投标文件，一式二份，供资料留存。
32.4	电子招标投标	采用电子招标投标，除招标文件另有规定外，电子招标投标操作要求详见本章附件《全流程电子招标采购具体要求》。
32.5	其他补充说明	（1）“政采贷”融资指引：有融资需求的中标人在取得政府采购中标或成交通知书后，可访问安徽省政府采购网“政采贷”栏目，查看和联系第三方平台或者金融机构，商洽融资事项，确定融资意向。中标人签署政府采购中标（成交）合同后，登录“徽采云”金融服务模块，选择意向产品进行申请，并填写相关信息，“徽采云”金融服务模块将中标人融资申请信息推送第三方平台、意向金融机构。 （2）电子保函指引：中标人可访问安徽省政府采购网“融资/保函”栏目，申请办理电子保函（包括：履约保函、预付款保函）。

二、投标人须知正文

1. 采购人、采购代理机构及投标人

1.1 采购人：是指依法开展政府采购活动的国家机关、事业单位、团体组织。
本项目的采购人见投标人须知前附表。

1.2 采购代理机构：是指集中采购机构或从事采购代理业务的社会中介机构。
本项目的采购代理机构见投标人须知前附表。

1.3 政府采购监督管理部门：各级人民政府指定的有关部门依法履行与政府采购活动有关的监督管理职责。本项目的政府采购监督管理部门见投标人须知前附表。

1.4 投标人：是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。分支机构不得参加政府采购活动，但银行、保险、石油石化、电力、电信等特殊行业除外。本项目的投标人须满足以下条件：

1.4.1 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定，遵守本项目采购人本级和上级财政部门政府采购的有关规定。

1.4.2 以采购代理机构认可的方式获得了本项目的招标文件。

1.4.3 若采购需求中写明允许采购进口产品，投标人应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若采购需求中未写明允许采购进口产品，如投标人所投产品为进口产品，其投标将被认定为**投标无效**。

1.5 若招标公告中允许联合体投标，对联合体规定如下：

1.5.1 两个以上供应商可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。
联合体投标的，招标文件获取手续由联合体中任一成员单位办理均可。

1.5.2 联合体各方均应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

1.5.3 采购人根据采购项目对投标人的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合相关规定。

1.5.4 联合体各方应签订联合协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将联合协议作为投标文件的一部分提交。

1.5.5 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组

成联合体共同参加投标，联合协议中应写明小型、微型企业的协议合同金额占到联合协议投标总金额的比例。

1.5.6 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

1.5.7 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目投标，否则相关投标将被认定为**投标无效**。

1.5.8 对联合体投标的其他资格要求见申请人的资格要求。

2. 资金落实情况

2.1 本项目的采购人已获得足以支付本次招标后所签订的合同项下的资金。

3. 投标费用

不论投标的结果如何，投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。

4. 适用法律

本项目采购人、采购代理机构、投标人、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门、政府采购监督管理部门的政府采购有关规定的约束，其权利受到上述法律法规的保护。

5. 招标文件构成

5.1 招标文件包括下列内容：

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 采购需求

第四章 评标方法和标准

第五章 政府采购合同

第六章 投标文件格式

第七章 政府采购询问函和质疑函范本

5.2 现场考察（标前答疑会）及相关事项见**投标人须知前附表**。

5.3 原则上采购人、采购代理机构不要求投标人提供样品。仅凭书面方式不能准确描述采购需求，或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等

特殊情况除外。

如需提供样品，对样品相关要求见采购需求，对样品的评审方法及评审标准见招标文件第四章。

5.4 投标人应认真阅读招标文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。

6. 招标文件的澄清与修改

6.1 投标人如对招标文件内容有疑问，必须在投标人须知前附表规定的网上询问截止时间前以网上提问形式（电子交易系统）提交给采购代理机构。

6.2 采购人可主动地或在答复投标人提出的询问时对招标文件进行澄清与修改。采购代理机构将在安徽省政府采购网以发布更正公告的方式，澄清或修改招标文件，更正公告的内容作为招标文件的组成部分，对投标人起约束作用。投标人应主动上网查询。采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息引发的相关责任。

6.3 任何人或任何组织向投标人提供的任何书面或口头资料，未经采购代理机构在网上发布或书面通知，均作无效处理，不得作为招标文件的组成部分。采购代理机构对投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

6.4 对于没有提出疑问又参与了本项目投标的投标人将被视为完全认同本招标文件（含更正公告的内容）。

7. 投标范围及投标文件中标准和计量单位的使用

7.1 项目有分包的，投标人可对招标文件其中某一个或几个分包进行投标，除非在投标人须知前附表中另有规定。

7.2 投标人应当对所投分包招标文件中“采购需求”所列的所有内容进行投标，如仅响应所投包别中的部分内容，其所投包别的投标将被认定为**投标无效**。

7.3 无论招标文件中是否要求，投标人所投货物及伴随的服务和工程均应符合国家强制性标准。

7.4 投标人与采购代理机构之间与投标有关的所有往来通知、函件和投标文件均用中文表述。投标人随投标文件提供的证明文件和资料可以为其它语言，但必须附中文译文。翻译的中文资料与外文资料出现差异时，以中文为准。

7.5 除招标文件中有特殊要求外，投标文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

8. 投标文件构成

8.1 投标人应完整地按招标文件提供的投标文件格式及要求编写投标文件，具体内容详见本项目投标文件格式的相关内容。

8.2 投标人应提交招标文件要求的证明文件，证明其投标内容符合招标文件规定，该证明文件是投标文件的一部分。证明文件形式可以是文字资料、图纸和数据等。

8.3 为保证公平公正，除非另有规定或说明，投标人对同一项目投标时，不得同时提供备选投标方案。

9. 投标报价

9.1 投标人的报价应当包括满足本次招标全部采购需求。除招标文件另有规定外，所有投标均应以人民币报价。投标人的投标报价应遵守《中华人民共和国价格法》。

9.2 投标人报价超过招标文件规定的预算金额或者分项、分包最高限价，其投标将被认定为**投标无效**。

9.3 投标报价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，其投标将被认定为**投标无效**。

9.4 采购人不接受具有附加条件的报价。

10. 投标保证金

10.1 本项目不收取投标保证金。

11. 投标有效期

11.1 投标有效期为从投标截止之日算起的日历天数，投标有效期详见投标人须知前附表。

11.2 在投标有效期内，投标人的投标保持有效，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。投标有效期不满足要求的投标，其投标将被认定为**投标无效**。

11.3 因特殊原因，采购人或采购代理机构可在原投标有效期截止之前，要求投标人延长投标文件的有效期。接受该要求的投标人将不会被要求和允许修正其投标。投标人也可以拒绝延长投标有效期的要求，且不承担任何责任。上述要求和答复都应以书面形式提交。

12. 投标文件的递交、修改与撤回

12.1 投标人应当在招标公告规定的投标截止时间前，将加密的投标文件在电子交易系统上传。

12.2 投标人应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交（以接收到电子签收凭证为准），并可以补充、修改或者撤回投标文件。投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。未按规定加密或投标截止时间后送达的投标文件，电子交易系统应当拒收。

13. 开标

13.1 开标时，各投标人应在投标人须知前附表规定的解密时间前对其投标文件进行解密。

13.2 开标时，采购代理机构将通过网上开标系统公布开标结果，公布内容包括投标人名称、投标价格及招标文件规定的内容。

13.3 采购人或采购代理机构将对开标过程进行记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认，并存档备查。

投标人未派代表参加开标的，视同投标人认可开标结果。

13.4 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。

14. 资格审查及组建评标委员会

14.1 采购人或采购代理机构依据法律法规和招标文件中规定的内容，对投标人资格进行审查，未通过资格审查的投标人不进入评标。

14.2 采购人或采购代理机构将在投标截止时间后至评审结束前通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关投标人信用记录，并对投标人信用记录进行甄别，对列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，其投标将被认定为**投标无效**。

以联合体形式参加投标的，联合体成员存在以上不良信用记录的，联合体投标将被认定为**投标无效**。

以上信用查询记录，采购人或采购代理机构将下载查询结果页面后与其他采

购文件一并保存。投标人不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。在本招标文件规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为资格审查依据。投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查依据。

14.3 按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门、政府采购监督管理部门的有关规定依法组建的评标委员会，负责本项目评标工作。

15. 投标文件符合性审查与澄清

15.1 符合性审查是指依据招标文件的规定，从投标文件的有效性和完整性对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。

15.2 如一个分包内只有一种产品，不同投标人所投产品为同一品牌的，按如下方式处理：

15.2.1 如本项目使用最低评标价法，提供相同品牌产品的不同投标人以其中通过资格审查、符合性审查、异常低价投标审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件中评标方法和标准规定的方式确定一个参加评标的投标人；未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标将被认定为**投标无效**。

15.2.2 如本项目使用综合评分法，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查、异常低价投标审查的不同投标人，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件中评标方法和标准规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格；未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

15.3 如一个分包内包含多种产品的，采购人或采购代理机构将在采购需求中载明核心产品，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按第 15.2 款规定处理。

15.4 投标文件的澄清

15.4.1 为有助于投标文件的审查、评价和比较，在评标期间，评标委员会将以书面方式（询标）要求投标人对其投标文件中含义不明确、对同类问题表述

不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作必要的澄清、说明或补正。投标人的澄清、说明或补正应在评标委员会规定的时间内以书面方式进行，并不得超出投标文件范围或者改变投标文件的实质性内容。

如有询标，投标人授权代表（或法定代表人）可通过远程登录的方式接受网上询标，也可凭本人有效身份证明参加询标。因投标人授权代表联系不上、没有及时登录系统等情形而无法接受评标委员会询标的，投标人自行承担相关风险。

15.4.2 投标人的澄清、说明或补正将作为投标文件的一部分。

15.4.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

15.5 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照第 15.4 条的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标将被认定为**投标无效**。

对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

16. 投标无效

16.1 根据本招标文件的规定，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离，从而使其投标成为实质上响应的投标。

评标委员会决定投标的响应性只根据招标文件要求和投标文件内容。

无论何种原因，即使投标人投标时携带了证书材料的原件，但投标文件中未提供与之内容完全一致的扫描件的，评标委员会视同其未提供。

16.2 如发现下列情况之一的，其投标将被认定为**投标无效**：

（1）投标文件未按照招标文件规定要求签署、盖章的；

- (2) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- (3) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (4) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (5) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

17. 比较与评价

17.1 经符合性审查合格并通过异常低价投标审查的投标文件，评标委员会将根据招标文件确定的评标方法和标准，对其投标文件作进一步的比较与评价。

17.2 评标严格按照招标文件的要求和条件进行。根据实际情况，在投标人须知前附表中规定采用下列一种评标方法，详细评标方法和标准见招标文件第四章：

(1) 最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

(2) 综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

17.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）和《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，其投标报价按照投标人须知前附表中规定的标准扣除后的价格参与评审。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行投标报价扣除。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，可给予联合体或者大中型企业的投标报价按照投标人须知前附表中规定的标准扣除后的价格参与评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同

中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

17.4 根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）和财政部工业和信息化部关于贯彻落实《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》的意见（财库〔2025〕30号），政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。当采购项目或者采购包中含有多种产品，投标人为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该投标人提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该投标人提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该投标人提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

评标委员会应当对投标人所出具的《关于符合本国产品标准的声明函》（以下简称《声明函》）的完整性、准确性进行审查，评审中发现《声明函》内容含义不明确、同类事项与投标文件表述不一致或者有明显文字错误等情况的，应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。经澄清、说明或者补正的《声明函》仍然不符合规定要求的，投标人提供的相关产品视为不符合本国产品标准。

注：本项目所称的本国产品是指在中国境内生产的产品，即在中华人民共和国关境内实现从原材料、组件到产品的属性改变。在国内保税区、综合保税区等海关特殊监管区域生产的产品，属于在中国境内生产的产品；对医疗器械产品，取得药品监督管理部门授予的准字号医疗器械注册证的，属于在中国境内生产的产品；其他产品，根据实际情况判断是否在中国境内生产。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

17.5 同时符合17.3和17.4的价格评审优惠时，评标价为投标报价分别扣除促进中小企业发展政策的价格评审优惠和本国产品支持政策的价格评审优惠后的价格。

18. 废标、重新招标与变更采购方式

18.1 出现下列情形之一，将导致项目废标：

（1）符合专业条件的供应商或者对招标文件做实质性响应的供应商不足规定数量的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

18.2 公开招标数额标准以上的采购项目，投标截止后投标人不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查或异常低价投标审查的投标人不足 3 家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

（1）招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标；

（2）招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报政府采购监督管理部门批准。

19. 保密要求

19.1 评标将在严格保密的情况下进行。

19.2 有关人员应当遵守评标工作纪律，不得泄露评标文件、评标情况和评标中获悉的国家秘密、商业秘密。

20. 中标候选人的确定原则及标准

20.1 评标委员会依据本项目招标文件所约定的评标方法，对实质上响应招标文件的投标人按下列方法进行排序，确定中标候选人：

（1）采用最低评标价法的，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不对投标人的投标价格进行任何调整。评标结果按修正和扣除后的投标报价由低到高顺序排列。修正和扣除后的投标报价出现两家或两家以上相同者，则所投产品为节能产品、环境标志产品、不发达地区或少数民族地区产品者优先；若报价相同且所投产品同为节能产品、环境标志产品、不发达地区或少数民族地区产品的，则采取评标委员会随机抽取的方式确定中标候选顺序。

（2）采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分与投标报价均相同的，则所投产品为节能产品、环境标志产品、不发达地区或少数民族地区产品者优先；若得分与

投标报价均相同且所投产品同为节能产品、环境标志产品、不发达地区或少数民族地区产品的，则采取评标委员会随机抽取的方式确定中标候选顺序。

21. 确定中标候选人和中标人

21.1 评标委员会将根据评标标准，按投标人须知前附表中规定数量推荐中标候选人。

21.2 按投标人须知前附表中规定，由评标委员会或采购人确定中标人。

21.3 因重大变故采购任务取消时，采购人有权拒绝任何投标人中标，且对受影响的投标人不承担任何责任。

22. 编写评标报告

评标报告是根据全体评标委员会成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告，评标报告由评标委员会全体成员签字。对评标结论持有异议的评标委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评标结论。

23. 中标结果公告

23.1 除投标人须知前附表规定由评标委员会直接确定中标人外，在评标结束后 2 个工作日内，采购代理机构将评标报告送采购人。采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

23.2 自中标人确定之日起 2 个工作日内，采购代理机构将在招标公告发布媒介上发布中标结果公告。

23.3 中标结果公告内容应当包括采购人及其委托的采购代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，中标人名称、地址和中标金额，主要中标标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求，中标公告期限、评审专家名单以及投标人须知前附表中约定进行公告的内容。中标公告期限为 1 个工作日。

24. 中标通知书

24.1 采购代理机构发布中标结果公告的同时以投标人须知前附表规定的形式向中标人发出中标通知书。

24.2 中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。中标通知书发出以

后，采购人改变中标结果或者中标人放弃中标，应当承担相应的法律责任。

24.3 中标通知书是合同的组成部分。

25. 告知中标结果

25.1 在公告中标结果的同时，采购代理机构同时以投标人须知前附表规定的形式告知未通过资格审查的投标人未通过的原因；采用综合评分法评审的，还将告知未中标人本人的评审得分和排序。

26. 履约保证金

26.1 中标人应按照投标人须知前附表规定缴纳履约保证金。

26.2 如果中标人没有按照上述履约保证金的规定执行，将视为放弃中标资格。在此情况下，采购人可确定下一中标候选人为中标人，也可以重新开展采购活动。

27. 签订合同

27.1 采购人与中标人应当按照投标人须知前附表规定的时间内完成政府采购合同签订及合同公告。

27.2 招标文件、中标人的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

27.3 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一中标候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

27.4 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

28. 代理费用

28.1 本项目代理费用的收取按投标人须知前附表的规定执行。

29. 廉洁自律规定

29.1 采购代理机构工作人员不得以不正当手段获取政府采购代理业务，不得与采购人、供应商恶意串通。

29.2 采购代理机构工作人员不得接受采购人或者供应商组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者供应商报销应当由个人承担的费用。

30. 人员回避

投标人认为采购人员及其相关人员有法律法规所列与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。

31. 质疑的提出与接收

31.1 投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

31.2 质疑供应商应按照财政部制定的《政府采购供应商质疑函范本》格式（详见招标文件）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以书面形式提出质疑，超出法定质疑期提交的质疑将被拒绝。针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。

31.3 采购代理机构质疑函接收部门、联系电话和通讯地址，见投标人须知前附表。

注：上述条款中所要求的书面形式包含通过电子交易系统递交方式。

32. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容，见投标人须知前附表。

附件一：全流程电子招标采购具体要求

说明：当采用非招标方式进行全流程电子采购活动时，按照本规定执行，其中本要求“投标人”按“供应商”理解，“投标文件”按“响应文件”理解，“招标文件”按“采购文件”理解，“投标文件递交截止时间”按“首次递交响应文件截止时间”理解，“开标”按“开启响应文件”理解，“评标委员会”按“评审小组”理解，“投标无效”按“响应文件无效”理解。

一、CA 证书办理和注意事项

1. 本项目采用全流程电子招标采购方式，潜在投标人应及时办理 CA 证书，用于对电子投标文件进行电子签章及加、解密。

2. CA 证书办理详见《优质采平台 CA 数字证书办理说明》：

http://www.youzhicai.com/nd/a_8f80a7ec-911f-4c4d-a123-f8849880f045.html。

3. 潜在投标人在递交投标文件时，需确保 CA 证书在开标时可正常使用，无更换、过期、企业信息变更等情况。若因上述情况导致投标文件无法解密，由投标人自行承担责任。

4. 需注意，加密和解密投标文件必须使用同一个 CA 证书。即：使用硬件锁加密，则必须使用同一个硬件锁解密；使用手机扫码加密，则必须使用手机扫码解密。

二、电子投标文件递交

5. 潜在投标人需使用优质采“投标文件编制工具 V3.0（智能交易系统适配版）”（以下简称“投标工具”）制作电子投标文件，下载地址：<https://toolcdn.youzhicai.com/tools/BidderTools.zip>。

（1）投标工具建议在 window7 或 windows10 及以上版本操作系统使用；

（2）电子投标文件建议在 office2010 及以上版本编制。

6. 潜在投标人在投标工具使用 CA 证书对电子投标文件进行电子签章及加密时，需安装“优质采数字证书助手”（即数字证书驱动），下载地址：<https://toolcdn.youzhicai.com/ca.zip>。

7. 潜在投标人需在招标文件规定的投标截止时间前完成电子投标文件的上传，如未在投标截止时间前完成上传的，视为没有递交投标文件。投标截止时间以优质采招标采购平台（www.yzczb.com）时间为准。

8. 潜在投标人在投标文件递交截止时间前，可以对电子投标文件进行撤回并重新上传。

9. 潜在投标人在制作、签章、加密、上传电子投标文件过程中，若存在技术操作问题，请及时联系优质采招标采购平台客服人员，客服电话：0551-62220164。

三、开标和解密

10. 招标人或招标代理机构工作人员（以下简称工作人员）登录优质采招标采购平台组

织开标。开标时投标人登录优质采招标采购平台开标大厅，并使用 CA 证书解密投标文件，工作人员公布开标结果。

11. 投标人须在投标文件解密时限内完成投标文件解密，未能成功解密的视为放弃投标。若解密时出现异常情况，且招标文件“投标人须知”中对投标文件解密设有线下补救方案的，执行该补救方案。

12. 投标人须保持优质采招标采购平台开标大厅为登录状态，并关注开标互动大厅消息直到项目评审结束。

四、评标和询标

13. 投标人在接收到询标函时，需在询标函载明的时间内登录优质采招标采购平台进行回复。若投标人未及时回复，视为放弃澄清。

五、异常情形

14. 出现下列情形导致电子交易系统无法正常运行，影响招投标过程的公平、公正和信息安全，经第三方机构认定后，各方当事人免责：

- (1) 网络、服务器、数据库发生故障造成无法访问或使用的；
- (2) 电力系统发生故障导致电子服务系统或电子交易系统无法运行；
- (3) 出现网络攻击、病毒入侵以及电子服务系统或电子交易系统安全漏洞导致无法正常提供服务的；
- (4) 其他无法保证招投标过程公平、公正和信息安全的情形。

六、异常情形处理

15. 出现上述情形，优质采招标采购平台及时组织相关方查明原因，排除故障。若能保证在开标前恢复系统运行的，招投标程序继续进行；若导致开评标程序无法按时开展，但能在原开标时间后 2 小时内恢复系统运行的，招投标程序继续进行；若导致开评标程序无法按时开展，在原开标时间后 2 小时内无法恢复系统运行的，按以下程序操作：

（1）项目中止，中止期限由招标人或招标代理机构根据项目具体情况确定。中止期限届满后中止情形尚未消除的，招标人或代理机构可以根据实际情况决定延长中止期限。决定延长中止期限的，应向投标人发出延长中止期限通知，并发布公告。

（2）项目恢复，导致项目中止的情形消除后，招标人或代理机构应当尽快恢复招投标程序，向投标人发出恢复交易通知，并发布公告；已发出延长中止期限通知的，按通知执行。

第三章 采购需求

前注：

1. 根据《政府采购进口产品管理办法》及政府采购管理部门的相关规定，下列采购需求中标注进口产品的货物均已履行相关论证手续，经核准采购进口产品，但不限制满足招标文件要求的国内产品参与竞争。未标注进口产品的货物均为拒绝采购进口产品。

2. 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）：

（1）如属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的节能产品，则投标人所投产品须具有市场监管总局公布的《参与实施政府采购节能产品认证机构目录》中的认证机构出具的、处于有效期内的节能产品认证证书。

（2）如涉及商品包装和快递包装，投标人应当执行《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号）、《安徽省财政厅关于贯彻落实政府绿色采购有关政策的通知》（皖财购〔2023〕853号）的要求，提供符合需求标准的绿色包装、绿色运输，同时，采购人将对包装材料和运输环节作为履约验收条款进行验收。

3. 如采购人允许采用分包方式履行合同的，应当明确可以分包履行的相关内容。

一、采购需求前附表

序号	条款名称	内容、说明与要求
1	付款方式	合同签订确定后采购人预付合同价的 40%，中标人应于采购人支付预付款前向采购人提供等额预付款保函，预付款在合同、担保措施生效以及具备实施条件后 5 个工作日内支付。中标人完成供货并安装验收合格后，支付至合同价款的 100%。 注：在签订合同时，如中标人书面明确表示无需预付款或主动要求降低预付款比例，按皖财购(2022)556 号文件相关规定，采购人可不支付或降低预付款。 预付款保函要求： （1）中标人提供保函的受益人和收取单位须为采购人，担保期限不少于合同履约期限。

		（2）保函形式：☒银行保函☒担保机构担保☒保证保险☒电子保函 （3）保函递交要求： ①如采用银行保函，银行保函应为见索即付无条件独立保函，且应将原件交至采购人保管。 ②采用担保机构担保的，应为依法取得融资担保业务经营许可证的融资担保机构出具的不可撤销、不可转让的见索即付独立保函。 ③采用保证保险的，应为保险公司出具的不可撤销、不可转让的见索即付保证保险。 ④采用电子保函的，可访问安徽省政府采购网“融资/保函”栏目进行申请。 是否接受负偏离：☒不接受 ☐接受：
2	供货及安装地点	淮南市田家庵区淮滨路 203 号安徽理工大学第一附属医院，采购人指定地点
3	供货及安装期限	合同生效后，自接到招标人通知之日起 30 个日历天内完成供货及安装 是否接受负偏离：☒不接受 ☐接受：
4	免费质保期	验收合格之日起后 3 年（投标人承诺延长的以承诺的质保期时间为准） 是否接受负偏离：☒不接受 ☐接受：

二、货物标识符号说明

标识类型	标识符号	标识符号含义
核心产品	▲	标的属于核心产品
实质性参数	#	负偏离或未响应视为实质性不响应招标文件要求
重要参数	★	评分项，详见“第四章资格审查和评标办法”中评分细则
一般参数	无标识	评分项，详见“第四章资格审查和评标办法”中评分细则
注：标识条款中如包含多条子项技术参数或要求，则需满足或优于该标识条款内所有子项技术参数或要求方能得分。		

三、货物需求

第1包：电子鼻咽喉内窥镜 1 套

（一）采购内容

序号	货物名称	科室	单位	数量	所属行业	是否接受进口
1	电子鼻咽喉内窥镜	耳鼻喉科	套	1	工业	是

（二）技术参数及要求

1. 全高清摄像主机 1 台

- ★1.1 主机光源一体化设计，触摸屏操控；
- ★1.2 连接兼容内镜设备可实现荧光功能；
- ★1.3 可输出 2D 信号和 3D 信号，可接硬管内镜和纤维镜；
- 1.4 具有白平衡调节功能；
- 1.5 图像处理过程中自动降噪；
- 1.6 亮度调节开关可在±8 级间调节亮度；
- 1.7 图像的形态和边缘可以被电子增强，以增加图像的锐度；
- 1.8 使用内镜或键盘上的“冻结”键冻结内镜图像，具有电子缩放图像功能；
- ★1.9 具备窄带成像功能；
- 1.10 色调调节：红色蓝色调色度调节±8 级；
- 1.11 带有 USB 接口，可接便携式存储器；
- 1.12 可输入患者数据（患者 ID 号、患者姓名、性别、年龄、生日等）；
- 1.13 光源：≥4 色光谱处理技术，灯泡使用寿命≥1 万小时。

2. 电子鼻咽喉镜：检查镜 2 根

2.1 镜一：视野 $\geq 110^\circ$ ，头端外径 $< 4\text{mm}$ ，弯曲角度 $\geq$ 上 130° /下 130° ，具有窄带成像功能。可接频闪光源；

2.2 镜二：视野 $\geq 90^\circ$ ，头端外径 $< 3\text{mm}$ ，弯曲角度 $\geq$ 上 130° /下 130° ，具有窄带成像功能。可接频闪光源。

3. 相配套的台车： 1 台

4. 图文工作站系统：1 套

4.1 专业软件，具有采集高清图像功能，采集频闪喉镜图像功能；

4.2 电脑，显示器，脚踏采集图像开关等；

4.3 医用液晶高清监视器，分辨率 $\geq 1080\text{P}$ ， ≥ 26 英寸；

4.4 与之匹配的彩色激光打印机。

5. 频闪光源：1 台

5.1 频闪光源频率范围 $60\text{Hz} \sim 1000\text{Hz}$ ，声强范围 $50 \sim 100\text{dB}$ ；使用寿命 ≥ 3 万小时；

5.2 可连接硬镜和软镜；

★5.3 工作模式：粘膜波模式、静态光源模式、自动频闪模式、调频频闪模式、调相跟踪模式，通过脚踏开关切换；

5.4 具有静止图像功能。

第 2 包：内窥镜摄像系统及检查用便携设备 1 套

（一）采购内容

序号	货物名称	科室	单位	数量	所属行业	是否接受进口
1	内窥镜摄像系统及检查用便携设备	耳鼻喉科	套	1	工业	是

（二）技术参数及要求

▲1. 高清内镜摄像系统：1 套

1.1 摄像主机

1.1.1 分辨力 $\geq 1920 \times 1080\text{P}$ ，逐行扫描，16:9；

★1.1.2 双镜联合功能：单主机可同时处理双路信号，实现单屏双画面显示

不同手术操作，同时实现主机可刻录双镜画面的视频存储需求；

1.1.3 输出端口：3G-SDI，DVI-D 等；

1.1.4 可通过摄像头及键盘（或触摸屏）对主机进行功能操作及设置，包括白平衡、拍照、录像、亮度调节、画面翻转等；

★1.1.5 可升级实现 3D 功能，主机模块化设计；

1.1.6 术野画面翻转功能：术野画面可实现上下、左右及 180° 翻转功能；

★1.1.7 主机可同时处理两路图像信号，进行标准画面与增强画面同屏对比显示；

1.1.8 摄像主机具备≥4 种画中画显示功能，亮度≥5 级可调；

★1.1.9 内置≥2 个 USB 接口，且每个接口都支持录像功能，插入 U 盘或移动硬盘即可在主机上实现图片及录像的刻录，且全程可通过摄像头按键，由术者自由控制；

★1.1.10 电气安全认证达到 CF-1 类。

1.2 全高清摄像头

1.2.1 分辨力≥1920*1080，光学变焦≥2 倍；

1.2.2 全数字化摄像头；

1.2.3 按键可设置不少于 4 种快捷键，如术野录像、拍照、白平衡、亮度等。

1.3 冷光源、导光束

1.3.1 光源色温≥6000K，灯泡使用寿命≥3 万小时；

1.3.2 纤维导光束：长度≥ 250cm。

1.4 监视器

1.4.1 LED 液晶，高清医用级监视器，≥26 英寸；

1.4.2 支持的画面显示格式：16:9。

1.5 内窥镜专用台车

2. 检查用便携内镜摄像系统（与高清内镜摄像系统同品牌）：1 套

★2.1 集成监视器、LED 光源、全高清摄像机等系统，集成照明光源、摄像主机及监视器频闪检查功能；

2.2 有自动白平衡功能，定格图像功能，定格时，内窥镜图像缩放功能，图像放大倍数≥2 倍，画面亮度调节功能，调节范围≥5 档；

★2.3 摄像头：分辨力≥1920×1080，焦距≥16mm，具有对焦功能，摄像

头按键 ≥ 3 个，摄像头有按键快捷功能设置，数量 ≥ 4 种。 ≥ 2 个摄像头接口；

2.4 监视器屏幕尺寸 ≥ 18 英寸全高清显示，分辨率 $\geq 1920 \times 1080p$ ，具有触摸控制功能；

2.5 光源：LED 光源，色温 $\geq 5700K$ ，有自动曝光控制系统，可手动控制光源和自动控制光源照度，手动连续可调，调节范围 $\geq 700000\text{ Lx}$ ；

★2.6 频闪检查功能：在频闪模式下，支持显示的参数 ≥ 4 种，可脚踏开关启动频闪模式，功能模式 ≥ 2 种；

★2.7 电气防护达到 CF-1 类；

2.8 便携内镜摄像专用台车。

3. 高清图文工作站系统：1 套

3.1 专业软件，具有采集高清图像功能， $\geq 1920 \times 1080P$ ，能对图像进行多维度处理，全数据备份，可添加时间水印在图片或视频上；

3.2 电脑，显示器，脚踏采集图像开关等；

3.3 医用液晶高清监视器，分辨率 $1920 \times 1080P$ ， ≥ 21 英寸；

3.4 匹配图文工作站的彩色激光打印机；

3.5 工作站专用台车。

4. 硬管内窥镜（与高清内镜摄像系统同品牌）：1 根

4.1 0° 内镜，直视式，视角 ≥ 75 度，直径 $\leq 3\text{mm}$ ，工作长度 $\geq 14\text{cm}$ ；

4.2 可高温高压消毒。

5. 配套专科器械

5.1 皮肤拉钩：适用于人工耳蜗植入过程中植入床的磨除，带吸引装置，在磨除过程中可以自动吸走骨粉。

★5.2 注射器辅助推进枪：适用于声带注射，整体硬度 HRC51，整体采用医用级不锈钢。

第3包：多导睡眠记录仪1套

(一) 采购内容

序号	货物名称	科室	单位	数量	所属行业	是否接受进口
1	多导睡眠记录仪	耳鼻喉科	套	1	工业	否

(二) 技术参数及要求

▲1. 多导睡眠监测记录仪 1套

★1.1 导联数 ≥ 32 导，具有 EEG/EOG/EMG/ECG、气流、鼾声、腹部运动、胸部运动、脉搏、脉搏波、体位、血氧饱和度、直流扩展通道等。

1.2 ≥ 24 位采样精度， $\geq 8000\text{HZ}$ 采样频率。

1.3 高频鼾声声音传感器，可清楚记录鼾声声音信号。

1.4 电池供电，内置电池电量检测功能。

1.5 可连续记录患者10小时以上的数据信息。

★1.6 具有无线通讯技术。

1.7 具有生物感应启停功能，连接血氧、口鼻气流信号后即可开始数据记录及存储，不需人工启停。

1.8 具有胸腹运动传感器。

1.9 具有3D体位及活动度传感器，可探测患者体位并判断是否处在睡眠状态。

1.10 主机屏幕可实时显示信号波形、信号质量评估及信号状态。

1.11 内置压力传感器及配备金属鲁尔接头。

1.12 导航式操作界面。

1.13 全自动/手动分析呼吸生理事件及睡眠结构。

★1.14 不佩戴任何气流传感器，可通过软件可获取气流信号，同时可获取模拟潮气量。

1.15 软件内置CPC心肺耦合分析模块，可分析睡眠呼吸暂停及睡眠结构信息。

1.16 连续无创血压PTT信号通道；反应夜间血压变化趋势。

1.17 具有呼吸流量环及相位分析技术，反映上气道阻力情况。

2. 配套的睡眠监测软件工作站系统及彩色打印机：1套

第 4 包：耳科电钻 1 套

(一) 采购内容

序号	货物名称	科室	单位	数量	所属行业	是否接受进口
1	▲耳科电钻	耳鼻喉科	套	1	工业	否

(二) 技术参数及要求

1. 多功能一体机，配置包括：主机、马达及马达线、脚控开关、直手柄、弯手柄、钻头、注水管等。

2. 主机：1 套

★2.1 可接耳钻，鼻刨削刀，微型钻；

2.2 液晶显示，同时显示转速，冲水量，旋转频率和方向等；

2.3 耳钻转速可在 4000-80000 转/分间数字化调节，最大扭矩 $\geq 4\text{N} \cdot \text{cm}$ ；

2.4 多功能脚踏开关，防水设计，带多种功能选择，可脚控操作；

2.5 冲水泵主机一体化， ≥ 8 档流量调节，可在 15-130 毫升/分间数字化任意调节，可选择同步/延迟冲水；

2.6 马达风冷散热，无碳刷马达，最高转速 ≥ 80000 转/分钟，可高温高压消毒。

3. 马达套装（马达及马达线）：1 套

★3.1 最高转速 ≥ 80000 转/分钟，可连接不同长度（70mm-125mm， ≥ 3 种）的手柄，适用于耳科和鼻颅底等手术

4. 耳钻直手柄，弯手柄：各 2 台

★4.1 可接多种品牌标准直径（2.35mm）的钻头

4.2 手柄高低速转动时无摆动及震动

4.3 手柄自带冲水通道

4.4 可高温高压消毒

5. 配套物品：注水管 20 只；配套用于手柄的清洁、润滑油各 2 瓶；钻头架 1 只。

6. 钻头：16 根

6.1 材质应为钨碳钢切割钻头，金刚砂磨钻头。具体如下：

序号	钻头型号（尺寸偏差允许范围±5%）	单位	数量
1	钨碳钢钻头，长 70 毫米，钻头直径 1.0mm	根	1
2	钨碳钢钻头，长 70 毫米，钻头直径 1.8mm	根	1
3	钨碳钢钻头，长 70 毫米，钻头直径 2.3mm	根	1
4	钨碳钢钻头，长 70 毫米，钻头直径 3.1mm	根	1
5	钨碳钢钻头，长 70 毫米，钻头直径 4.0mm	根	1
6	钨碳钢钻头，长 70 毫米，钻头直径 5.0mm	根	1
7	金刚砂钻头，长 70 毫米，钻头直径 0.8mm	根	1
8	金刚砂钻头，长 70 毫米，钻头直径 1.0mm	根	1
9	金刚砂钻头，长 70 毫米，钻头直径 1.4mm	根	1
10	金刚砂钻头，长 70 毫米，钻头直径 1.8mm	根	1
11	金刚砂钻头，长 70 毫米，钻头直径 2.3mm	根	1
12	金刚砂钻头，长 70 毫米，钻头直径 3.5mm	根	1
13	粗金刚砂钻头，长 70 毫米，钻头直径 2.3mm	根	1
14	粗金刚砂钻头，长 70 毫米，钻头直径 3.1mm	根	1
15	粗金刚砂钻头，长 70 毫米，钻头直径 4.0mm	根	1
16	粗金刚砂钻头，长 70 毫米，钻头直径 5.0mm	根	1

三、报价要求

本项目投标报价包括货物从设计、采购、制造、交货（包括运输至采购人指定地点卸车就位）至验收和售后服务的一切费用（如设计费、采购费、制造费、检验检测费、包装费、运输费、运输保险费、装卸费、其他技术服务及质保期服务费等）、管理费、利润和税金，以及采购合同中明示或暗示的所有责任、义务和风险。中标后采购人不再另行追加任何费用，请投标人自行考虑报价风险。

四、其他要求

（一）供货方案

1. 中标人负责设备包装、办理运输和保险，将设备安全运抵交货地点。
2. 设备制造完成并通过试验后应及时包装，否则应得到切实的保护，确保其不受污损。
3. 各种包装应能确保各零部件在运输过程中不致遭到损坏、丢失、变形、受潮和腐蚀。
4. 包装箱上应有明显的包装储运图示标志。
5. 整体产品或分别运输的部件都要适应运输和装载的要求。
6. 随产品提供的技术资料应完整无缺。

（二）安装调试、验收试验及质量保证

1. 中标人在设备安装地点负责安装、调试。
2. 具体设备验收标准和程序按采购人要求执行，下列验收程序可参照执行：

（1）采购人和相关部门按照招标文件和投标文件承诺进行验收。招标文件没有规定和投标文件没有相应承诺的，按照下列原则进行验收：有国家标准的按照国家标准验收，没有国家标准的按行业标准验收，无行业标准的按地方或企业标准验收，中标人予以配合。涉及需要由质检或行业主管部门验收的项目，采购人须约请相关部门和专家参加项目验收。所有需要质检部门进行检测才能使用的设备，投标报价中必须包含首次检测费用。

（2）货物在验收时，中标人应提供发票、制造厂家出具的产品合格证书、装箱清单等，涉及进口的部件须提供中国海关进口货物报关单、完税证明及商检证明等材料；提供有关货物的保养修理所需的各种随机工具及全部有关技术文件（外文应提供中文翻译资料，下同）、操作使用说明书、质保书、保修证明、维护手册及技术性指导资料以及根据中国相关法律规定制造、销售报价货物（包括主要部件和材料）所必备的各种证书（如产品质量检验报告、国家相关检测机构出具的检验报告等）等文件汇集成册交付采购人和应由中标人提供的必要文件。

（3）中标人应根据采购人使用单位的技术要求提供相应的产品。由中标人所提供的设备部件间的连线和插接件均应视为设备内部器件，包含在相应的设备之中。

（4）运行测试及最终验收。在系统安装、调试结束后，采购人对其进行全面的测试，对测试中暴露出来的问题，中标人应及时进行整改，系统最终测试完毕经验收合格后，采购人应向中标人签发最终验收证明。

（5）中标人应向采购人提供安装调试过程中的各种文档资料，以便采购人今后能掌握操作和维护方法。依据合同与合同有关条件、本招标文件的技术规范、系统配置要求、设备技术文件和系统说明书，以及国家和省部级等要求进行验收，验收分为预验收和竣工验收。

（6）如设备在验收时有一个或多个指标未能达到要求而属于中标人责任时，则中标人自费采取有效措施，在规定时间内使之达到保证指标。如在规定的时间内仍达不到合格标准时，则中标人应向采购人赔偿。

（三）培训要求

1. 为使合同产品能正常安装和运行，由中标人提供相应的技术培训，并免收采购人培训费用。培训内容应与工程进度相一致。

2. 培训的时间、人数、地点等具体内容由买卖双方商定，内容至少包括：产品原理、使用、维护、运行操作、常见故障处理等。

3. 采购清单里有特别规定的，以采购清单中的需求为准。

（四）应急服务要求

1. 备品备件：中标人提供能够满足质量保证期内的设备维修要求的备品备件，备品备件应是新品。

2. 专用工具：中标人提供设备安装、调试、验收、维修、保养所必要的专用工具、仪器、仪表等工具。

3. 接到报修后应及时响应，若未及时修复设备故障，应提供备用设备供院方使用。

（五）质保及售后服务

1. 产品的免费质保期为验收合格之日起后 3 年（投标人承诺延长的以承诺的质保期时间为准）。

2. 质保期内设备要保证免费维保且为全保，包含易损易耗件的更换。

3. 质保期内，中标人须免费为招标人提供售后服务。必要时，须在 24 小时内安排专业技术人员上门提供服务售后，否则招标人有权安排其他技术人员予以

解决，相关费用从待付合同款中扣除，中标人不得以任何理由拒绝执行。

（六）其他

1. 结合淮南市市场监督管理局监督检查要求，临床医技各科室严禁使用过期医疗器械，此次项目中标人后期提供的中标产品生产日期原则上应在合同签订完成时间内的三个月内。

2. 严禁将劣质产品或超过生产日期三个月（特殊情况除外）的产品销售给医院，一经查实，一切后果由投标人承担，并追究其责任。

3. 医疗设备如涉及到需要计量检测要求的，中标人需自行做好计量检测相关工作。

第四章 评标方法和标准（综合评分法）

一、总则

本项目将按照招标文件第二章 投标人须知的相关要求及本章的规定评标。

二、评标方法

2.1 资格审查

资格审查表			
序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	营业执照等证明文件	（1）投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的营业执照； （2）投标人为事业单位的，应提供有效的事业单位法人证书； （3）投标人是非企业机构的，应提供有效的执业许可证或登记证书等证明文件； （4）投标人是个体工商户的，应提供有效的个体工商户营业执照； （5）投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。	提供材料扫描件或电子证照，应完整的体现出材料或电子证照全部内容。联合体投标的联合体各方均须提供。
2	投标人资格声明书	提供符合招标文件要求的《投标人资格声明书》。	详见第六章投标文件格式。
3	投标人信用记录	投标人不得存在投标人须知正文第 14.2 款中的不良信用记录情形	无须投标人提供，由采购人或采购代理机构查询。
4	本项目的特定资格要求	如有，见第一章《投标邀请》	提供材料扫描件或电子证照，应完整的体现出材料或电子证照全部内容。

资格审查指标通过标准：投标人必须通过资格审查表中的全部评审指标。

2.2 符合性审查

评标委员会对通过资格审查的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。符合性审查表如下：

符合性审查表			
序号	审查指标	审查标准	格式要求
1	开标一览表	格式、填写要求符合招标文件规定并 加盖投标人电子签章	详见第六章投标文件 格式。
2	投标函	格式、填写要求符合招标文件规定并 加盖投标人电子签章	详见第六章投标文件 格式。
3	授权书	格式、填写要求符合招标文件规定并 加盖投标人电子签章	法定代表人参加投标 的无需此件，提供身 份证明即可。详见第 六章投标文件格式。
4	投标报价	符合招标文件投标人须知正文第 9 条 要求	详见第六章投标文件 格式。
5	商务响应 情况	符合招标文件采购需求中对付款方 式、供货及安装期限、供货及安装地 点、免费质保期等实质性要求	详见第六章投标文件 格式。
6	技术响应 情况	符合招标文件采购需求中货物技术 参数等实质性要求	详见第六章投标文件 格式。
7	投标文件 制作机器 识别码	不同投标人未出现使用相同的投标 文件制作机器识别码进行投标的情 形	
8	其他要求	符合法律、行政法规规定的其他条件 或招标文件列明的其他实质性要求	

符合性审查指标通过标准：投标人必须通过符合性审查表中的全部评审指标。

2.3 异常低价投标审查

异常低价投标审查表			
序号	评审指标	评审标准	格式及材料要求
1	异常低价投标审查	（1）投标报价$\leq$全部通过符合性审查投标人投标报价平均值$\times 50\%$； （2）投标报价$\leq$通过符合性审查的次低报价投标人投标报价$\times 50\%$； （3）投标报价$\leq$采购项目最高限价（如采购项目未设定最高限价的，以采购项目预算金额作为最高限价）$\times 45\%$； （4）评标委员会基于专业判断，认为投标人报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。 提醒： 上述第（1）项数值计算：涉及总价、单价的精确到“分”并四舍五入，涉及费率的精确到小数点后两位，第三位四舍五入（例：如平均值为 123.456 元，即为 123.46 元；如平均值为 80.126%，即为 80.13%）。	投标人在评审现场合理的时间范围内对投标价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等。

注：

根据《关于推进解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号），采购人可以结合具体项目实际情况，提高上述评审标准第（1）项至第（3）项中的数值标准，但是最高不得超过 65%。

评标委员会启动异常低价投标审查后，属于评审标准中第（1）项至第（4）项情形的，应当要求相关投标人在评审现场合理的时间范围内（不少于 30 分钟）对投标价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等。其中，属于第（3）项情形，投标人已随投标文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料

的，在评审现场可不再重复提交。

评标委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标人不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为**无效投标**处理。

评标委员会借助互联网等渠道查询相关信息的，应当严格遵守评审工作纪律，不得实施影响评审公正的行为。异常低价响应审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评审报告中记录，并随投标人提供的相关书面说明及证明材料，以及评标委员会有关互联网浏览、查询历史一并归档。

2.4 详细审查

2.4.1 评标委员会按照下表对投标文件进行详细审查和评分。

2.4.2 本项目综合评分满分为 100 分，其中：技术资信分值占总分值的权重为 70 %，价格分值占总分值的权重为 30 %。具体评分细则如下：

第 1 包：电子鼻咽喉内窥镜 1 套

类别	评分内容	评分标准	分值范围
技术资信分（ <u>70</u> 分）	所投产品技术参数及要求响应情况（35 分）	1. 根据投标文件与招标文件要求重要参数（标记“★”的技术参数）的偏离情况进行评审。各项性能指标均有技术支持资料且全部满足招标文件要求的得满分；技术支持资料显示不满足招标文件要求的或未提供技术支持资料的，有一项扣 7 分，共 5 项，共 35 分。 2. 根据投标文件与招标文件要求的一般参数（未标记“★”的技术参数）偏离情况进行评审。一般参数如有三项及以上不能满足，视为未实质性响应采购需求。 注：以《技术响应表》和要求提供的证明资料为准。未标注“★”的技术参数响应情况以《技术响应表》中的响应情况为准；标注“★”的条款，须提供相关证明材料，如招标文件中明确要求证	0-35 分

		明材料类型，则以招标文件明确要求的材料为准，如未明确证明材料的类型，则以技术支持资料作为评审依据，技术支持资料包括：医疗器械注册证、具有“CMA”标识且在有效期内的检测或检验报告扫描件、由放射卫生技术服务机构出具的且在有效期内的检测或检验报告、技术彩页、技术白皮书、官网截图等，提供其中之一即可。为便于评审，投标人对证明材料中的关键参数进行标注并标注页码。	
	产品业绩 (6分)	2023年01月01日至今（以合同签订时间为准），具有所投电子鼻咽喉内窥镜的供货业绩，每提供一个业绩得3分，满分6分。 注：投标文件中提供合同扫描件。如合同材料中无法体现合同签订时间等评审因素的，须同时提供业主单位加盖公章证明材料扫描件，否则不得分。	0-6分
	免费质保期 (4分)	投标人在满足招标文件要求的免费质保期（3年整机原厂质保）的基础上，免费质保期每增加1年整机原厂质保的，加2分，最高加4分（增加不足1年的不加分）。 注：以《商务响应表》中填写的质保期作为评审依据。	0-4分
	供货方案 (5分)	根据投标人提供的针对本项目的供货方案，方案内容包括货物配送运输、确保本项目保质保量准时完成等，由评标委员会根据方案的详细程度、可行性、实用性、针对性等进行评分： （1）对本项目特点和难点理解准确，供货方案优于本项目采购需求，完整详细，可行性、实用性、针对性强，得5分； （2）对本项目特点和难点理解基本准确，供货方案适合本项目采购需求，完整详细，具有可行性、实用性、针对性，得3分； （3）对本项目特点和难点理解有待提	0-5分

		升，供货方案基本适合本项目采购需求，可行性、实用性、针对性有待提升，得1分； (4) 方案不可行或者未提供得0分。	
	安装、调试实施方案 (5分)	根据投标人提供的针对本项目的安装、调试方案，方案内容包括货物安装、调试等，由评标委员会根据方案的详细程度、可行性、实用性、针对性等进行评分： (1) 对本项目特点和难点理解准确，安装、调试实施方案优于本项目采购需求，完整详细，可行性、实用性、针对性强，得 5 分； (2) 对本项目特点和难点理解基本准确，安装、调试实施方案适合本项目采购需求，完整详细，具有可行性、实用性、针对性，得3分； (3) 对本项目特点和难点理解有待提升，安装、调试实施方案基本适合本项目采购需求，可行性、实用性、针对性有待提升，得1分； (4) 方案不可行或者未提供得0分。	0-5 分
	技术培训方案 (5分)	根据投标人提供的技术培训方案，方案内容包括培训的计划安排、培训措施、培训内容（操作使用培训、维护维修培训）、培训地点（院内、院外）、培训人次等，由评标委员会根据方案的详细程度、可行性、实用性、针对性等进行评分： (1) 对本项目特点和难点理解准确，技术培训方案优于本项目采购需求，完整详细，可行性、实用性、针对性强，得 5 分； (2) 对本项目特点和难点理解基本准确，技术培训方案适合本项目采购需求，完整详细，具有可行性、实用性、针对性，得3分； (3) 对本项目特点和难点理解有待提升，技术培训方案基本适合本项目采购需求，可行性、实用性、针对性有待提升，得1分； (4) 方案不可行或者未提供得0分。	0-5 分
	应急服务方案	根据投标人提供的应急服务方案，方案内容包括备品备件供应、应急响应时间	0-5 分

	(5分)	等，由评标委员会根据方案的详细程度、可行性、实用性、针对性等进行评分： （1）对本项目特点和难点理解准确，应急服务方案优于本项目采购需求，完整详细，可行性、实用性、针对性强，得 5 分； （2）对本项目特点和难点理解基本准确，应急服务方案适合本项目采购需求，完整详细，具有可行性、实用性、针对性，得3分； （3）对本项目特点和难点理解有待提升，应急服务方案基本适合本项目采购需求，可行性、实用性、针对性有待提升，得1分； （4）方案不可行或者未提供得0分。	
	售后服务方案 (5分)	根据投标人提供的售后服务方案，方案内容包括质保期、质保内容、质保期外的售后服务方案、售后人员配备等，由评标委员会根据方案的详细程度、可行性、实用性、针对性等进行评分： （1）对本项目特点和难点理解准确，售后服务方案优于本项目采购需求，完整详细，可行性、实用性、针对性强，得5分； （2）对本项目特点和难点理解基本准确，售后服务方案适合本项目采购需求，完整详细，具有可行性、实用性、针对性，得3分； （3）对本项目特点和难点理解有待提升，售后服务方案基本适合本项目采购需求，可行性、实用性、针对性有待提升，得1分； （4）方案不可行或者未提供得0分。	0-5 分
价格分 (<u>30</u> 分)	价格分统一采用低价优先法，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分 <u>30</u> 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × <u>30</u> % × 100		

第 2 包：内窥镜摄像系统及检查用便携设备 1 套

类别	评分内容	评分标准	分值范围
技术资信分（70分）	所投产品技术参数及要求响应情况（35分）	1. 根据投标文件与招标文件要求重要参数（标记“★”的技术参数）的偏离情况进行评审。各项性能指标均有技术支持资料且全部满足招标文件要求的得满分；技术支持资料显示不满足招标文件要求的或未提供技术支持资料的，有一项扣 3.5 分，共 10 项，共 35 分。 2. 根据投标文件与招标文件要求的一般参数（未标记“★”的技术参数）偏离情况进行评审。一般参数如有三项及以上不能满足，视为未实质性响应采购需求。 注：以《技术响应表》和要求提供的证明资料为准。未标注“★”的技术参数响应情况以《技术响应表》中的响应情况为准；标注“★”的条款，须提供相关证明材料，如招标文件中明确要求证明材料类型，则以招标文件明确要求的材料为准，如未明确证明材料的类型，则以技术支持资料作为评审依据，技术支持资料包括：医疗器械注册证、具有“CMA”标识且在有效期内的检测或检验报告扫描件、由放射卫生技术服务机构出具的且在有效期内的检测或检验报告、技术彩页、技术白皮书、官网截图等，提供其中之一即可。为便于评审，投标人对证明材料中的关键参数进行标注并标注页码。	0-35 分
	产品业绩（6分）	2023 年 01 月 01 日至今（以合同签订时间为准），具有所投内窥镜摄像系统的供货业绩，每提供一个业绩得 3 分，满分 6 分。 注：投标文件中提供合同扫描件。如合同材料中无法体现合同签订时间等评审	0-6 分

		因素的，须同时提供业主单位加盖公章证明材料扫描件，否则不得分。	
	免费质保期 (4分)	投标人在满足招标文件要求的免费质保期（3年整机原厂质保）的基础上，免费质保期每增加1年整机原厂质保的，加2分，最高加4分（增加不足1年的不加分）。 注：以《商务响应表》中填写的质保期作为评审依据。	0-4分
	供货方案 (5分)	根据投标人提供的针对本项目的供货方案，方案内容包括货物配送运输、确保本项目保质保量准时完成等，由评标委员会根据方案的详细程度、可行性、实用性、针对性等进行评分： （1）对本项目特点和难点理解准确，供货方案优于本项目采购需求，完整详细，可行性、实用性、针对性强，得5分； （2）对本项目特点和难点理解基本准确，供货方案适合本项目采购需求，完整详细，具有可行性、实用性、针对性，得3分； （3）对本项目特点和难点理解有待提升，供货方案基本适合本项目采购需求，可行性、实用性、针对性有待提升，得1分； （4）方案不可行或者未提供得0分。	0-5分
	安装、调试实施方案 (5分)	根据投标人提供的针对本项目的安装、调试方案，方案内容包括货物安装、调试等，由评标委员会根据方案的详细程度、可行性、实用性、针对性等进行评分： （1）对本项目特点和难点理解准确，安装、调试实施方案优于本项目采购需求，完整详细，可行性、实用性、针对性强，得5分； （2）对本项目特点和难点理解基本准确，安装、调试实施方案适合本项目采购需求，完整详细，具有可行性、实用性、针对性，得3分； （3）对本项目特点和难点理解有待提升，安装、调试实施方案基本适合本项目采购需求，可行性、实用性、针对性	0-5分

		有待提升，得1分； (4) 方案不可行或者未提供得0分。	
	技术培训方案 (5分)	根据投标人提供的技术培训方案，方案内容包括培训的计划安排、培训措施、培训内容（操作使用培训、维护维修培训）、培训地点（院内、院外）、培训人次等，由评标委员会根据方案的详细程度、可行性、实用性、针对性等进行评分： (1) 对本项目特点和难点理解准确，技术培训方案优于本项目采购需求，完整详细，可行性、实用性、针对性强，得 5 分； (2) 对本项目特点和难点理解基本准确，技术培训方案适合本项目采购需求，完整详细，具有可行性、实用性、针对性，得3分； (3) 对本项目特点和难点理解有待提升，技术培训方案基本适合本项目采购需求，可行性、实用性、针对性有待提升，得1分； (4) 方案不可行或者未提供得0分。	0-5 分
	应急服务方案 (5分)	根据投标人提供的应急服务方案，方案内容包括备品备件供应、应急响应时间等，由评标委员会根据方案的详细程度、可行性、实用性、针对性等进行评分： (1) 对本项目特点和难点理解准确，应急服务方案优于本项目采购需求，完整详细，可行性、实用性、针对性强，得 5 分； (2) 对本项目特点和难点理解基本准确，应急服务方案适合本项目采购需求，完整详细，具有可行性、实用性、针对性，得3分； (3) 对本项目特点和难点理解有待提升，应急服务方案基本适合本项目采购需求，可行性、实用性、针对性有待提升，得1分； (4) 方案不可行或者未提供得0分。	0-5 分
	售后服务方案 (5分)	根据投标人提供的售后服务方案，方案内容包括质保期、质保内容、质保期外的售后服务方案、售后人员配备等，由评标委员会根据方案的详细程度、可行性、实用性、针对性等进行评分：	0-5 分

		（1）对本项目特点和难点理解准确，售后服务方案优于本项目采购需求，完整详细，可行性、实用性、针对性强，得5分； （2）对本项目特点和难点理解基本准确，售后服务方案适合本项目采购需求，完整详细，具有可行性、实用性、针对性，得3分； （3）对本项目特点和难点理解有待提升，售后服务方案基本适合本项目采购需求，可行性、实用性、针对性有待提升，得1分； （4）方案不可行或者未提供得0分。	
价格分 （ <u>30</u> 分）	价格分统一采用低价优先法，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分<u>30</u>分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分 = （评标基准价/投标报价）× <u>30</u> % × 100		

第3包：多导睡眠记录仪1套

类别	评分内容	评分标准	分值范围
技术资信 分（70分）	所投产品技术参数及要求响应情况 （36分）	1. 根据投标文件与招标文件要求重要参数（标记“★”的技术参数）的偏离情况进行评审。各项性能指标均有技术支持资料且全部满足招标文件要求的得满分；技术支持资料显示不满足招标文件要求的或未提供技术支持资料的，有一项扣5分，共3项，共15分。 2. 根据投标文件与招标文件要求的一般参数（未标记“★”的技术参数）偏离情况进行评审。各项性能指标全部满足招标文件要求的得满分；不满足招标文件要求的（以投标文件投标响应表载明的为准），有一项扣1.4分，共15项，共21分。 注：以《技术响应表》和要求提供的证明材料为准。未标注“★”的技术参数响应情况以《技术响应表》中的响应情况为准；标注“★”的条款，须提供相关证明材料，如招标文件中明确要求证明材料类型，则以招标文件明确要求的材料为准，如未明确证明材料的类型，则以技术支持资料作为评审依据，技术支持资料包括：医疗器械注册证、具有“CMA”标识且在有效期内的检测或检验报告扫描件、由放射卫生技术服务机构出具的且在有效期内的检测或检验报告、技术彩页、技术白皮书、官网截图等，提供其中之一即可。为便于评审，投标人对证明材料中的关键参数进行标注并标注页码。	0-36分
	产品业绩 （5分）	2023年01月01日至今（以合同签订时间为准），具有所投多导睡眠记录仪的供货业绩，每提供一个业绩得2.5分，满分5分。	0-5分

		注：投标文件中提供合同扫描件。如合同材料中无法体现合同签订时间等评审因素的，须同时提供业主单位加盖公章证明材料扫描件，否则不得分。	
	免费质保期 (4 分)	投标人在满足招标文件要求的免费质保期（3 年整机原厂质保）的基础上，免费质保期每增加 1 年整机原厂质保的，加 2 分，最高加 4 分（增加不足 1 年的不加分）。 注：以《商务响应表》中填写的质保期作为评审依据。	0-4 分
	供货方案 (5分)	根据投标人提供的针对本项目的供货方案，方案内容包括货物配送运输、确保本项目保质保量准时完成等，由评标委员会根据方案的详细程度、可行性、实用性、针对性等进行评分： （1）对本项目特点和难点理解准确，供货方案优于本项目采购需求，完整详细，可行性、实用性、针对性强，得 5 分； （2）对本项目特点和难点理解基本准确，供货方案适合本项目采购需求，完整详细，具有可行性、实用性、针对性，得3分； （3）对本项目特点和难点理解有待提升，供货方案基本适合本项目采购需求，可行性、实用性、针对性有待提升，得1分； （4）方案不可行或者未提供得0分。	0-5 分
	安装、调试实施方案 (5分)	根据投标人提供的针对本项目的安装、调试方案，方案内容包括货物安装、调试等，由评标委员会根据方案的详细程度、可行性、实用性、针对性等进行评分： （1）对本项目特点和难点理解准确，安装、调试实施方案优于本项目采购需求，完整详细，可行性、实用性、针对性强，得 5 分； （2）对本项目特点和难点理解基本准确，安装、调试实施方案适合本项目采购需求，完整详细，具有可行性、实用性、针对性，得3分； （3）对本项目特点和难点理解有待提	0-5 分

		升，安装、调试实施方案基本适合本项目采购需求，可行性、实用性、针对性有待提升，得1分； (4) 方案不可行或者未提供得0分。	
	技术培训方案 (5分)	根据投标人提供的技术培训方案，方案内容包括培训的计划安排、培训措施、培训内容（操作使用培训、维护维修培训）、培训地点（院内、院外）、培训人次等，由评标委员会根据方案的详细程度、可行性、实用性、针对性等进行评分： (1) 对本项目特点和难点理解准确，技术培训方案优于本项目采购需求，完整详细，可行性、实用性、针对性强，得 5 分； (2) 对本项目特点和难点理解基本准确，技术培训方案适合本项目采购需求，完整详细，具有可行性、实用性、针对性，得3分； (3) 对本项目特点和难点理解有待提升，技术培训方案基本适合本项目采购需求，可行性、实用性、针对性有待提升，得1分； (4) 方案不可行或者未提供得0分。	0-5 分
	应急服务方案 (5分)	根据投标人提供的应急服务方案，方案内容包括备品备件供应、应急响应时间等，由评标委员会根据方案的详细程度、可行性、实用性、针对性等进行评分： (1) 对本项目特点和难点理解准确，应急服务方案优于本项目采购需求，完整详细，可行性、实用性、针对性强，得 5 分； (2) 对本项目特点和难点理解基本准确，应急服务方案适合本项目采购需求，完整详细，具有可行性、实用性、针对性，得3分； (3) 对本项目特点和难点理解有待提升，应急服务方案基本适合本项目采购需求，可行性、实用性、针对性有待提升，得1分； (4) 方案不可行或者未提供得0分。	0-5 分
	售后服务方案 (5分)	根据投标人提供的售后服务方案，方案内容包括质保期、质保内容、质保期外的售后服务方案、售后人员配备等，由	0-5 分

		评标委员会根据方案的详细程度、可行性、实用性、针对性等进行评分： （1）对本项目特点和难点理解准确，售后服务方案优于本项目采购需求，完整详细，可行性、实用性、针对性强，得5分； （2）对本项目特点和难点理解基本准确，售后服务方案适合本项目采购需求，完整详细，具有可行性、实用性、针对性，得3分； （3）对本项目特点和难点理解有待提升，售后服务方案基本适合本项目采购需求，可行性、实用性、针对性有待提升，得1分； （4）方案不可行或者未提供得0分。	
价格分 （ <u>30</u> 分）	价格分统一采用低价优先法，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分<u>30</u>分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分 = （评标基准价/投标报价）× <u>30</u> % × 100		

第4包：耳科电钻1套

类别	评分内容	评分标准	分值范围
技术资信分（70分）	所投产品技术参数及要求响应情况（37分）	1. 根据投标文件与招标文件要求重要参数（标记“★”的技术参数）的偏离情况进行评审。各项性能指标均有技术支持资料且全部满足招标文件要求的得满分；技术支持资料显示不满足招标文件要求的或未提供技术支持资料的，有一项扣5分，共3项，共15分。（同一项参数不重复扣分）。 2. 根据投标文件与招标文件要求的一般参数（未标记“★”的技术参数）偏离情况进行评审。各项性能指标全部满足招标文件要求的得满分；不满足招标文件要求的（以投标文件投标响应表载明的为准），有一项扣2分，共11项，共22分。 注：以《技术响应表》和要求提供的证明资料为准。未标注“★”的技术参数响应情况以《技术响应表》中的响应情况为准；标注“★”的条款，须提供相关证明材料，如招标文件中明确要求证明材料类型，则以招标文件明确要求的材料为准，如未明确证明材料的类型，则以技术支持资料作为评审依据，技术支持资料包括：医疗器械注册证、具有“CMA”标识且在有效期内的检测或检验报告扫描件、由放射卫生技术服务机构出具的且在有效期内的检测或检验报告、技术彩页、技术白皮书、官网截图等，提供其中之一即可。为便于评审，投标人对证明材料中的关键参数进行标注并标注页码。	0-37分
	产品业绩（4分）	2023年01月01日至今（以合同签订时间为准），具有所投耳科电钻的供货业绩，每提供一个业绩得2分，满分4分。	0-4分

		注：投标文件中提供合同扫描件。如合同材料中无法体现合同签订时间等评审因素的，须同时提供业主单位加盖公章证明材料扫描件，否则不得分。	
	免费质保期 (4 分)	投标人在满足招标文件要求的免费质保期（3 年整机原厂质保）的基础上，免费质保期每增加 1 年整机原厂质保的，加 2 分，最高加 4 分（增加不足 1 年的不加分）。 注：以《商务响应表》中填写的质保期作为评审依据。	0-4 分
	供货方案 (5分)	根据投标人提供的针对本项目的供货方案，方案内容包括货物配送运输、确保本项目保质保量准时完成等，由评标委员会根据方案的详细程度、可行性、实用性、针对性等进行评分： （1）对本项目特点和难点理解准确，供货方案优于本项目采购需求，完整详细，可行性、实用性、针对性强，得 5 分； （2）对本项目特点和难点理解基本准确，供货方案适合本项目采购需求，完整详细，具有可行性、实用性、针对性，得3分； （3）对本项目特点和难点理解有待提升，供货方案基本适合本项目采购需求，可行性、实用性、针对性有待提升，得1分； （4）方案不可行或者未提供得0分。	0-5 分
	安装、调试实施方案 (5分)	根据投标人提供的针对本项目的安装、调试方案，方案内容包括货物安装、调试等，由评标委员会根据方案的详细程度、可行性、实用性、针对性等进行评分： （1）对本项目特点和难点理解准确，安装、调试实施方案优于本项目采购需求，完整详细，可行性、实用性、针对性强，得 5 分； （2）对本项目特点和难点理解基本准确，安装、调试实施方案适合本项目采购需求，完整详细，具有可行性、实用性、针对性，得3分； （3）对本项目特点和难点理解有待提	0-5 分

		升，安装、调试实施方案基本适合本项目采购需求，可行性、实用性、针对性有待提升，得1分； (4) 方案不可行或者未提供得0分。	
	技术培训方案 (5分)	根据投标人提供的技术培训方案，方案内容包括培训的计划安排、培训措施、培训内容（操作使用培训、维护维修培训）、培训地点（院内、院外）、培训人次等，由评标委员会根据方案的详细程度、可行性、实用性、针对性等进行评分： (1) 对本项目特点和难点理解准确，技术培训方案优于本项目采购需求，完整详细，可行性、实用性、针对性强，得 5 分； (2) 对本项目特点和难点理解基本准确，技术培训方案适合本项目采购需求，完整详细，具有可行性、实用性、针对性，得3分； (3) 对本项目特点和难点理解有待提升，技术培训方案基本适合本项目采购需求，可行性、实用性、针对性有待提升，得1分； (4) 方案不可行或者未提供得0分。	0-5 分
	应急服务方案 (5分)	根据投标人提供的应急服务方案，方案内容包括备品备件供应、应急响应时间等，由评标委员会根据方案的详细程度、可行性、实用性、针对性等进行评分： (1) 对本项目特点和难点理解准确，应急服务方案优于本项目采购需求，完整详细，可行性、实用性、针对性强，得 5 分； (2) 对本项目特点和难点理解基本准确，应急服务方案适合本项目采购需求，完整详细，具有可行性、实用性、针对性，得3分； (3) 对本项目特点和难点理解有待提升，应急服务方案基本适合本项目采购需求，可行性、实用性、针对性有待提升，得1分； (4) 方案不可行或者未提供得0分。	0-5 分
	售后服务方案 (5分)	根据投标人提供的售后服务方案，方案内容包括质保期、质保内容、质保期外的售后服务方案、售后人员配备等，由	0-5 分

		评标委员会根据方案的详细程度、可行性、实用性、针对性等进行评分： （1）对本项目特点和难点理解准确，售后服务方案优于本项目采购需求，完整详细，可行性、实用性、针对性强，得5分； （2）对本项目特点和难点理解基本准确，售后服务方案适合本项目采购需求，完整详细，具有可行性、实用性、针对性，得3分； （3）对本项目特点和难点理解有待提升，售后服务方案基本适合本项目采购需求，可行性、实用性、针对性有待提升，得1分； （4）方案不可行或者未提供得0分。	
价格分 (<u>30</u> 分)	价格分统一采用低价优先法，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分<u>30</u>分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × <u>30</u>% × 100		

2.4.3 分值汇总

（1）评标委员会各成员应当独立对每个有效投标人的投标文件进行评分，并汇总每个投标人的得分。取各位评委评分之平均值，四舍五入保留至小数点后两位数，得到该投标人的技术资信分。

（2）将投标人的技术资信分加上根据上述标准计算出的价格分，即为该投标人的综合总得分。

第五章 政府采购合同

项目名称：_____（分包项目须填写完整的分包号及分包名称）

项目编号：_____

合同编号：_____

甲方（采购人）：_____

乙方（中标人）：_____

签订时间：_____

使用 说 明

1. 本合同标准文本适用于购买现成货物的采购项目，不包括需要供应商定制开发、创新研发的货物采购项目。
2. 本合同标准文本为政府采购货物买卖合同编制提供参考，可以结合采购项目具体情况，对文本作必要的调整修订后使用。
3. 本合同标准文本各条款中，如涉及填写多家供应商、制造商，多种采购标的、分包主要内容等信息的，可根据采购项目具体情况添加信息项。

第一节 政府采购合同协议书

甲方（全称）：_____（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）

乙方 1（全称）：_____（供应商）

乙方 2（全称）：_____（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

乙方 3（全称）_____（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

1. 项目信息

（1）采购项目名称： 安徽理工大学第一附属医院耳鼻喉科一批设备采购项目

采购项目编号：_____

（2）采购计划编号：_____

（3）项目内容：

采购标的及数量（台/套/个/架/组等）：_____

品牌：_____ 规格型号：_____

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

①涉及信息类产品，请填写该产品关键部件的品牌、型号：

标的名称：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

（注：关键部件是指财政部会同有关部门发布的政府采购需求标准规定的需要通过国家有关部门指定的测评机构开展的安全可靠测评的软硬件，如CPU芯片、操作系统、数据库等。）

②涉及车辆采购，请填写是否属于新能源汽车：

☐是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_ 数量：_ 金额：_

☒否

（4）政府采购组织形式：☐政府集中采购 ☐部门集中采购 ☒分散采购

（5）政府采购方式：☒公开招标 ☐邀请招标 ☐竞争性谈判 ☐竞争性磋商

☐询价 ☐单一来源 ☐框架协议 ☐其他：_____

（6）中标（成交）采购标的制造商是否为中小企业：☐是 ☐否

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同（中小企业预留合同）：

☐是 ☒否

若本项目不专门面向中小企业采购，是否给予小微企业评审优惠：

☒是 ☐否

中标（成交）采购标的制造商是否为残疾人福利性单位：☐是 ☐否

中标（成交）采购标的制造商是否为监狱企业：☐是 ☐否

（7）合同是否分包：☐是 ☒否

分包主要内容：_____

分包供应商/制造商名称（如供应商和制造商不同，请分别填写）：

分包供应商/制造商类型（如果供应商和制造商不同，只填写制造商类型）：

☐大型企业 ☐中型企业 ☐微型企业

☐残疾人福利性单位 ☐监狱企业 ☐其他

（8）中标（成交）供应商是否为外商投资企业：☐是 ☐否

外商投资企业类型：☐全部由外国投资者投资 ☐部分由外国投资者投资

（9）是否涉及进口产品：

☐是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 金额：_

国别：_____ 品牌：_____ 规格型号：_____

☐否

（10）是否涉及节能产品：

☐是，《节能产品政府采购品目清单》的底层品目名称：_____

☐强制采购 ☐优先采购

☒否

是否涉及环境标志产品：

☐是，《环境标志产品政府采购品目清单》的底层品目名称：_____

☐强制采购 ☐优先采购

☒否

是否涉及绿色产品：

☐是，绿色产品政府采购相关政策确定的底层品目名称：_____

☐强制采购 ☐优先采购

☒否

（11）涉及商品包装和快递包装的，是否参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》明确产品及相关快递服务的具体包装要求：

☐是 ☐否 ☒不涉及

2. 合同金额

（1）合同金额小写：_____

大写：_____

分包金额（如有）小写：_____

大写：_____

（注：固定单价合同应填写单价和最高限价）

（2）合同定价方式（采用组合定价方式的，可以勾选多项）：

☒固定总价 ☐固定单价 ☐固定费率 ☐成本补偿 ☐绩效激励 ☐其他_____

（3）付款方式（按项目实际勾选填写）：

☐全额付款：_____（应明确一次性支付合同款项的条件）

☒分期付款：_____合同签订确定后采购人预付合同价的 40%，中标人应于采购人支付预付款前向采购人提供等额预付款保函，预付款在合同、担保措施生效以及具备实施条件后 5 个工作日内支付。中标人完成供货并安装验收合格后，

支付至合同价款的 100%。

☐成本补偿：_____（应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件）

☐绩效激励：_____（应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件）

3. 合同履行

（1）起始日期：____年__月__日，完成日期：____年__月__日。

（2）履约地点：_____

（3）履约担保：是否收取履约保证金：☐是 ☒否

收取履约保证金形式：__/_

收取履约保证金金额：__/_

履约担保期限：__/_

（4）分期履行要求：_____

（5）风险处置措施和替代方案：_____

4. 合同验收

（1）验收组织方式：☒自行组织 ☐委托第三方组织

验收主体：_____

是否邀请本项目的其他供应商参加验收：☐是 ☐否

是否邀请专家参加验收：☐是 ☐否

是否邀请服务对象参加验收：☐是 ☐否

是否邀请第三方检测机构参加验收：☐是 ☐否

是否进行抽查检测：☐是，抽查比例：_____ ☐否

是否存在破坏性检测：☐是，（应明确对被破坏的检测产品的处理方式）

☐否

验收组织的其他事项：_____

（2）履约验收时间：__（计划于何时验收/供应商提出验收申请之日起__日
内组织验收）__

（3）履约验收方式：☒一次性验收

☐分期/分项验收：__（应明确分期/分项验收的工作安
排）__

（4）履约验收程序：_____

（5）履约验收的内容：__（应当包括每一项技术和商务要求的履约情况，特

别是落实政府采购扶持中小企业，支持绿色发展和乡村振兴等政策情况）_____

（6）履约验收标准：_____

（7）是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考：☐是 ☐否

（8）履约验收其他事项：_____（产权过户登记等）_____

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

（1）政府采购合同协议书及其变更、补充协议

（2）政府采购合同专用条款

（3）政府采购合同通用条款

（4）中标（成交）通知书

（5）投标（响应）文件

（6）采购文件

（7）有关技术文件，图纸

（8）国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

6. 合同生效

本合同自_____生效。

7. 合同份数

本合同一式____份，甲方执____份，乙方执____份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：_____年____月____日

合同订立地点：_____

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）	
单位名称（公章或合同章）		单位名称（公章或合同章）	
法定代表人或其委托代理人（签章）		法定代表人或其委托代理人（签章）	
		拥有者性别	
住 所		住 所	
联 系 人		联 系 人	
联系电话		联系电话	
通信地址		通信地址	
邮政编码		邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	
统一社会信用代码		统一社会信用代码	
		开户名称	
		开户银行	
		银行账号	
注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。			

第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

（1）采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

（2）供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

（3）其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

（1）“合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

（2）“合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

（3）“货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料 and 材料等。

（4）“相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

（5）“分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。

（6）“联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前

向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【政府采购合同专用条款】。

（7）其他术语解释，见【政府采购合同专用条款】。

2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

4.6 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由甲方承担的其他义务和责任。

5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的

履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由乙方承担的其他义务和责任。

6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照【政府采购合同专用条款】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除【政府采购合同专用条款】另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【政府采购合同专用条款】约定的指定现场。

7.2 除【政府采购合同专用条款】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按【政府采购合同专用条款】规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

8. 质量标准和保证

8.1 质量标准

（1）本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有

强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的特定标准履行。

（2）采用中华人民共和国法定计量单位。

（3）乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

（4）乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

8.2 保证

（1）乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在【政府采购合同专用条款】规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

（2）在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

（3）乙方收到通知后，应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

（4）在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

（5）乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方向第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。

甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【**政府采购合同专用条款**】中约定。

12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后7个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【**政府采购合同专用条款**】中约定。

13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

13.2 如果乙方出现【**政府采购合同专用条款**】约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照【**政府采购合同专用条款**】规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照【**政府采购合同专用条款**】规定支付。

14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

- （1）货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；
- （2）提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；
- （3）在【**政府采购合同专用条款**】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

（4）在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训；

（5）依照法律、行政法规的规定或者按照【政府采购合同专用条款】约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人将货物予以回收的义务；

（6）【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【政府采购合同专用条款】要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

15.2 迟延交货的违约责任

（1）乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

（2）如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【政府采购合同专用条款】规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【政府采购合同专用条款】规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【政府采购合同专用条款】规定执行。

16. 合同变更、中止与终止

16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充

协议。

16.2 合同的中止

（1）合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

（2）合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1. 经营状况严重恶化；2. 转移财产、抽逃资金，以逃避债务；3. 丧失商业信誉；4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

（3）乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

（4）甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

16.3 合同的终止

（1）合同因有效期限届满而终止；

（2）乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标（响应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的，应在【**政府采购合同专用条款**】中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在【**政府采购合同专用条款**】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

20. 政府采购政策

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履约验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

21. 法律适用

21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

22. 通知

22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【**政府采购合同专用条款**】。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

第三节 政府采购合同专用条款

第二节 第 1.2 (6) 项	联合体具体要求	不接受联合体
第二节 第 1.2 (7) 项	其他术语解释	条款不清晰或有歧义的，以采购人解释为准。
第二节 第 4.4 款	履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	1. 验收标准：按本合同约定的技术质量要求作为验收标准。 2. 验收方法：甲方组织验收和出具验收结论。 3. 异议期限：如有质量异议，甲方在货到一个月内向乙方提出，乙方应在接到甲方异议的 7 天内做出书面答复，逾期则视为乙方同意甲方提出的异议和处理意见。
第二节 第 4.6 款	约定甲方承担的其他义务和责任	/
第二节 第 5.4 款	约定乙方承担的其他义务和责任	1. 合同签订时或设备开箱验收前，乙方提供购买整机原厂质保服务合同和发票等证明材料。 2. 货物验收时，如果甲方对货物的质量（如：可能是试用过的设备或旧设备）等存在疑问，甲方有权要求乙方邀请质量检测部门对该设备进行质量鉴定检测。如果乙方拒绝进行质量鉴定检测，甲方可认定该设备不符合要求。 3. 乙方免费提供专用维修工具等，免费提供校准、检测和质量控制相关服务、备件清单等维修资料及技术规范，免费提供各维修模式密码。
第二节 第 6.1 款	履行合同义务的顺序	/
第二节 第 7.1 款	包装特殊要求	/
	指定现场	/
第二节 第 7.2 款	运输特殊要求	/
第二节 第 7.3 款	保险要求	/
第二节 第 8.2 (1) 项	质量保证期	1. 设备符合产品注册标准、国家强制性标准、国家法律法规规定的标准、招投标文件所要求的技

		术标准。 2. 保证是原产地生产的原装全新产品，结合淮南 市市场监督管理局监督检查要求，临床医技各科 室严禁使用过期医疗器械，此次项目乙方后期提 供的产品生产日期原则上应在合同签订完成时 间内的三个月内。 3. 如因乙方设备原因导致甲方损失，乙方承担全 部责任并赔偿甲方全部损失。 4、乙方提供设备整机保修期 XX 个月（含所有 配件，除_____外），人为因素破坏的除外。 保修期自双方签署验收文件之日起计算，保修期 内免零配件费、工时费等为维修设备而发生的一 切费用。
第二节 第 8.2（3）项	货物质量缺陷 响应时间	必要时，须在 24 小时内安排专业技术人员上门 提供服务售后，否则招标人有权安排其他技术人 员予以解决，相关费用从待付合同款中扣除，中 标人不得以任何理由拒绝执行。
第二节 第11.1款	其他应当保密 的信息	/
第二节 第 12.2 款	合同价款支付 时间	合同签订确定后甲方预付合同价的 40%，乙方应 于甲方支付预付款前向甲方提供等额预付款保 函，预付款在合同、担保措施生效以及具备实施 条件后 5 个工作日内支付。乙方完成供货并安 装验收合格后，支付至合同价款的 100%。
第二节 第 13.2 款	履约保证金不 予退还的情形	/
第二节 第 13.3 款	履约保证金退 还时间及逾期 退还的违约金	/
第二节 第 14.1（3） 项	运行监督、维 修期限	/
第二节 第 14.1（5） 项	货物回收的约 定	/
第二节 第 14.1（6） 项	乙方提供的其 他服务	1. 乙方提供与该设备使用有关技术服务（如制定 设备操作规程等）、学术和维修交流等。 2. 乙方在销售过程中自觉抵制商业贿赂行为，禁

		止各种名义给予医疗机构、医疗系统工作人员回扣、提成等。
第二节 第 15.1 款	修理、重作、 更换相关具体 规定	乙方或设备生产厂家对医疗设备相关硬件、软件的安装、更新、升级、维修等必须通知医院医疗设备科。
第二节 第 15.2 (2) 项	迟延交货赔偿 费	1. 乙方所交货物品种、规格、质量等不符合国家法律法规和合同规定的，由乙方负责包换或退货，并承担换退货实际费用。两次交货不合格，甲方可以不经乙方同意，立即解除合同。由此引起甲方损失及赔偿责任由乙方承担。 2. 货物整机或部分主要部件逾期交货超过 30 日，甲方可以不经乙方同意，立即解除合同。 3. 合同货物到达指定位置满 30 天仍不能完成安装、调试和技术性能验收的，乙方应根据甲方要求给予退货或调换同样规格新货物，并承担由此给甲方带来的损失（按设备平均工作日效益计算）。否则，甲方可以不经乙方同意，立即解除合同。 4. 如果因乙方单方面原因（如：注册证过期后不能及时补办，进口货物没有与之对应的报关单和商品检验检疫合格证等），试运行结束后，超过 5 个月不能完成验收，且没有充分的理由，则甲方可以不经乙方同意，立即解除合同。 5. 乙方有上述情况之一，被甲方解除合同的，除了按照相关条款追究责任之外，乙方还应向甲方赔偿合同总金额 10% 的违约金。
第二节 第 15.3 款	逾期付款利息	/
第二节 第 15.4 款	其他违约责任	/
第二节 第 19.2 款	解决争议的方 法	因本合同及合同有关事项发生的争议，按下列第 (2) 种方式解决： (1) 向____仲裁委员会申请仲裁，仲裁地点为____； (2) 向____甲方____人民法院起诉。
第二节 第 23.1 款	其他专用条款	/

第六章 投标文件格式

投 标 文 件

【第__包】

项目名称：_____

项目编号：_____

投 标 人：_____

__年__月__日

一、开标一览表

项目名称	
投标人全称	
投标范围	第__包
投标报价（元）	大写：_____ 小写：_____
其他	

投标人电子签章：_____
日 期：_____

注：

- 1. 此表用于开标唱标之用。
- 2. 表中投标报价即为优惠后报价，并作为评审及定标依据。任何有选择或有条件的投标报价，或者表中某一包别填写多个报价，均为无效报价。
- 3. 表中大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准。

二、投标函

致：采购人

根据贵方的招标公告和投标邀请，我方兹宣布同意如下：

1. 我方根据招标文件的规定，严格履行合同的责任和义务，并保证于买方要求的日期内完成，并通过买方验收。

2. 我方已详细审核全部招标文件，包括招标文件附件及更正公告（如有），我方正式认可并遵守本次招标文件，并对招标文件各项条款、规定及要求均无异议。

3. 我方同意从招标文件规定的开标日期起遵循本招标文件，并在招标文件规定的投标有效期之前均具有约束力。

4. 我方声明投标文件所提供的一切资料均真实无误、及时、有效，企业运营正常。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵方提出的要求，提供与投标有关的任何证据、数据或资料。

投标人电子签章：_____

日 期：_____

三. 投标人资格声明书

致：采购人

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

- （一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
- （五）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；
- （六）与我单位存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人电子签章：_____

日 期：_____

四、授权书

本授权书声明：_____（投标人名称）授权_____（投标人授权代表姓名）代表我方参加本项目采购活动，全权代表我方处理投标过程的一切事宜，包括但不限于：投标、参与开标、谈判、签约等。投标人授权代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予以认可并对此承担责任。投标人授权代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

授权代表身份证明扫描件：

授权代表联系方式：_____（请填写手机号码）

特此声明。

投标人电子签章：_____

日 期：_____

注：

- 1. 本项目只允许有唯一的投标人授权代表，提供身份证明扫描件；
- 2. 法定代表人参加投标的无需提供授权书，提供身份证明扫描件。

五、投标分项报价表

5-1 货物部分

序号	货物名称	品牌、型号规格	原产地及生产厂商	单位	数量	单价（元）	小计（元）	备注
1								
2								
3								
...								
合计金额（元）								

5-2 服务部分（仅供参考，投标人可自行制作格式）

序号	服务内容	项	单价	小计（元）
1				
2				
3				
...				
合计金额（元）				

5-3 符合本国产品标准的产品成本之和占比

本公司（单位）提供的符合本国产品标准的产品成本之和占提供的全部产品成本之和的比例	_____ %
提醒： 1. 投标人为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该投标人提供的全部产品成本之和的比例达到 80%以上时，对该投标人提供的全部产品给予价格评审优惠。 2. 投标人应当根据“投标分项报价表-货物部分”的内容对符合本国产品标准的产品成本进行测算（比例未达到 80%或未进行比例测算的，对该投标人提供的全部产品不予价格评审优惠），如有虚假响应，投标人承担全部责任。 3. 上表中全部产品成本之和是指表 5-1 和表 5-2 包含的全部货物、服务产品成本之和。	

投标人电子签章：_____

日 期：_____

注：

1. 表 5-1 中须明确列出所投产品的货物名称、品牌、型号规格、原产地及生产厂商，否则可能导致**投标无效**。
2. 上述报价为投标人完成本项目内容的全部费用（总报价为表 5-1 和表 5-2 合计金额之和），如有漏项或缺项，自行承担全部责任。

六、投标响应表

6.1 商务响应表

序号	商务条款	招标文件要求	投标人承诺	偏离说明
1	付款方式			
2	供货及安装地点			
3	供货及安装期限			
4	免费质保期			
...				

投标人保证：除商务要求偏离表列出的偏差外，投标人响应招标文件的全部要求。

6.2 技术响应表

序号	货物名称	招标文件规定的技术参数及要求	所投产品的品牌、型号及技术参数	偏离说明
1				
2				
3				
4				
...				

投标人保证：除技术要求偏离表列出的偏差外，投标人响应招标文件的全部要求。

投标人电子签章： _____
日 期： _____

七、中小企业声明函

（非中小企业投标，不需此件，请删去“中小企业声明函”）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人电子签章：_____

日 期：_____

注：

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年数据，无上一年数据的新成立企业可不填报。

2. 投标人应根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）相关规定，如实填写中小企业声明函。如有虚假，将依法承担相应责任。投标人自行登录工业和信息化部官网进行中小企业规模类型自测（查询网址 <https://www.miit.gov.cn/>）。

3. 上述“标的名称”，详见第三章采购需求中明确的“货物名称”。

4. 上述“采购文件中明确的所属行业”，详见第三章采购需求中明确的“所属行业”。

5. 填写示例：某设备，属于（填写第三章采购需求中对应货物的“所属行业”，如工业）行业；制造企业为某企业，从业人员 100 人，营业收入为 10000 万元，资产总额为 5000 万元，属于小型企业 [投标人自行登录工业和信息化部官网进行中小企业规模类型自测（查询网址 <https://www.miit.gov.cn/>）]。

八、残疾人福利性单位声明函

（非残疾人福利性单位投标，请删去“残疾人福利性单位声明函”）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人电子签章：_____

日 期：_____

九、关于符合本国产品标准的声明函

（不符合本国产品扶持政策，不需此件）

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

1. （产品名称1），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。___/___的中国境内生产的组件成本占比 $\geq$ ___/___。___/___的___/___在中国境内生产。___/___的___/___在中国境内完成。

2. （产品名称2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。___/___的中国境内生产的组件成本占比 $\geq$ ___/___。___/___的___/___在中国境内生产。___/___的___/___在中国境内完成。

.....

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

投标人电子签章：_____

日 期：_____

注：1. 产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。

2. 生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。

3. 上述声明函中标注___/___的，无需填写。

4. 投标人应当结合“五、投标分项报价表-货物部分”相关信息进行填写。

5. 根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）和财政部工业和信息化部关于贯彻落实《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》的意见（财库〔2025〕30号），本项目所称的本国产品是指在中国境内生产的产品，即在中华人民共和国关境内实现从原材料、组件到产品的属性改变。在国内保税区、综合保税区等海关特殊监管区域生产的产品，属于在中国境内生产的产品；对医疗器械产品，取得药品监督管理部门授予的准字号医疗器械注册证的，属于在中国境内生产的产品；其他产品，根据实际情况判断是否在中国境内生产。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

十、诚信履约承诺函

致：采购人

如我单位被确定为本项目中标人，我单位承诺在合同签订及履约过程中将严格执行《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目采购文件中关于合同签订及履约的相关规定，不出现以下情形：

- （1）中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- （2）未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；
- （3）将政府采购合同转包；
- （4）提供假冒伪劣产品；
- （5）擅自变更、中止或者终止政府采购合同。

本单位知悉如出现上述情形，将会被依法追究法律责任，可能的处理结果有：处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

投标人电子签章：_____

日 期：_____

十一、其他相关证明材料

提供符合投标邀请、采购需求及评标方法和标准规定的相关证明文件。

特别提示：

投标人在投标文件制作时可在此栏内上传招标文件要求上传的证明资料，如营业执照、证书等，应将上述证明材料制作成扫描件上传。

第七章 政府采购供应商询问函和质疑函范本

询问函范本

（如为对采购文件或采购程序的询问或疑问，请按询问函范本或电子交易系统中网上询问格式附件进行提交）

致：采购人

我单位拟参与_____（项目名称、编号）的采购活动，现有以下内容(或条款)存在疑问(或无法理解)，特提出询问。

一、（事项一）

1、（内容或条款）

2、（说明疑问或无法理解原因）

3、（建议）

二、（事项二）

...

随附相关证明材料如下：

联系人：_____

联系电话：_____

日期：_____

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

.....

法律依据：

.....

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：

公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。