

采购需求

前注：

1.本采购需求中提出的服务方案仅为参考，如无明确限制，供应商可以进行优化，提供满足采购人实际需要的更优（或者性能实质上不低于的）服务方案，且此方案须经磋商小组评审认可。

2.下列采购需求中（包括但不限于下列具体政策要求）：

（1）如属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的节能产品，则供应商所投产品须具有市场监管总局公布的《参与实施政府采购节能产品认证机构目录》中的认证机构出具的、处于有效期内的节能产品认证证书。

（2）如涉及商品包装和快递包装，供应商应当执行《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123 号）、《安徽省财政厅关于贯彻落实政府绿色采购有关政策的通知》（皖财购〔2023〕853 号）的要求，提供符合需求标准的绿色包装、绿色运输，同时，采购人将对包装材料和运输环节作为履约验收条款进行验收。

3.如采购人允许采用分包方式履行合同的，应当明确可以分包履行的相关内容。

一、采购需求前附表

序号	条款名称	内容、说明与要求
1	付款方式	合同签订后，采购人支付合同价款的 60% 作为预付款。项目完成通过验收后，采购人一次性付清合同余款。
2	服务地点	合肥市，具体按采购人指定地点
3	服务期限	自合同签订之日起计算，一年。
4	本项目采购标	标的名称：2025 安徽自驾游大会

	的名称及所属 行业	所属行业：租赁和商务服务业
--	--------------	---------------

二、项目概况

全面梳理近年来自驾游大会推出的精品自驾线路，丰富产品业态，集中力量推广安徽自驾游产品。举办 2025 安徽自驾游大会，以政府为主导，号召达人、合伙人、渠道商及游客等多元主体参与，打造“1+N”驾游安徽共创模式，提升“驾游安徽”品牌影响力。

三、服务需求

供应商需负责策划组织执行 2025 安徽自驾游大会整体方案及各专项活动方案，包括但不限于安徽自驾游大会执行方案、安徽自驾游产业座谈会方案、宣传推广方案、创意展陈方案、安全保障方案等。

（一）安徽自驾游大会主场活动

1.成交供应商需配合采购人协调合适场地，优先选择酒店室内会场；负责大会流程环节设计与执行，配备舞台、P2 级别 LED 屏、线阵音响系统等专业硬件设备；

2.成交供应商需负责邀请安徽省内及周边省市自驾游机构及俱乐部负责人、文旅投资商代表、驾游安徽合伙人代表、新闻媒体代表等不少于 180 人参会，其中中央驻皖媒体、省内外主流媒体不少于 10 家。邀请省级及以上广播电视台主播担任主持人。

（二）安徽自驾游产业座谈会

1.成交供应商需负责座谈会现场布置，优先选择酒店室内会场；负责设计会议环节并具体执行，配备音响、话筒、翻页笔等设备；邀请国内自驾游上下产业链优势企业、行业组织代表等进行现场座谈交流，参会人数规模不少于 50 人。

（三）采风踩线活动

1.成交供应商负责组织邀请自驾游机构、俱乐部代表、新闻媒体

代表进行采风踩线，参加人数规模 100 人左右；配备不少于 1 辆领航车、1 辆综合保障车；负责踩线团全程食宿，为踩线人员购买旅游意外险等相关险种；协调采风踩线人员全程开展宣传工作。

（四）宣传推广

1.成交供应商负责策划制定详细的宣传推广方案，包括但不限于媒体宣传投放、话题营销等形式。联动全国范围内不少于 30 家媒体参与大会宣传，策划制作发布图文、短视频等宣传稿件不少于 100 篇次；邀请不少于 10 位旅游博主进行游玩攻略内容创作；利用微博、微信、小红书等新媒体平台进行网络话题综合宣传，话题综合曝光量不少于 3000 万人次。

2.成交供应商需策划组织一场事件营销活动，要求联动“驾游安徽合伙人”聚焦安徽自驾线路，开展话题共创，提升传播热度；需协调安徽特色非遗资源，设计并落地沉浸式体验互动环节。

（五）内容生产及氛围呈现

1.成交供应商需负责 2025 安徽自驾游大会的设计工作，包含平面设计：主画面、倒计时海报、大屏延展画面、工作证、嘉宾证、媒体证、议程单页、会议手册、车贴等；三维效果图设计：大会现场舞美、氛围营造等效果图；座谈会效果图。

2.成交供应商需负责 2025 安徽自驾游大会内容生产策划，包括但不限于宣传稿件不少于 5 篇：预热稿件、新闻通稿、专题稿件；流程文稿：大会主持词、驾游安徽主题产品策划设计（含发布 PPT 制作等）；主题短视频（含活动快剪视频、嘉宾采访视频等）；图片拍摄及精修等。

3.成交供应商负责 2025 安徽自驾游大会主题视频脚本撰写，视频拍摄以及后期剪辑制作，时长不少于 3 分钟。

4.成交供应商需负责大会相关氛围布置，包括但不限于签到处、主题桁架、打卡道具等；需围绕本次大会核心推广线路，在大会会场搭建互动主题展区。

5.成交供应商需负责活动相关物料制作，包括但不限于证件、议程单、会议手册、车贴、席卡、横幅、打卡牌等。

（六）活动保障

1.成交供应商应全力做好项目相关活动安全保障工作，制定安全应急预案。

四、报价要求

1.报价必须包含和本项目相关的所有费用，分项报价表中提供详实的费用清单，注明单价，并严格按照清单执行。报价需包含税金。

2.本项目合同签订后，采购人不再追加任何和本项目相关费用。

五、其他要求

1.成交供应商应对服务方案不断完善，并根据采购人具体要求进行修改，直至采购人确认方可进行实施。

2.成交供应商必须接受采购人对项目执行情况、服务质量等的监督、检查和验收，并有权查看与项目直接相关的凭证和资料，成交供应商应予以配合。

3.如因国家相关政策、自然灾害或意外事件等不可抗力因素的影响项目正常执行的，成交供应商应及时以书面形式说明情况，并商采购单位研究提出解决方案。

4.成交供应商保证所制作的视频产品、图文笔记不得存在抄袭，不得侵犯任何第三方的合法权益，否则，由成交供应商自行承担由此产生的一切责任及后果；造成损失的，成交供应商应向采购人承担相应责任（包括但不限于赔偿损失、公开澄清道歉等）。

5.成交供应商须全面配合采购人各项活动宣传事宜，不得以任何理由拒绝。

6.成交供应商应保证传播正能量，发布内容画面符合我国相关法律、法规要求，不存在内容失实或侵犯任何第三方合法权益，包括但不限于著作权、商标权、肖像权、姓名权、商业机密等情形。

7.本项目实施中产生的图文、音频、视频及融媒传播资料、素材等相关知识产权所有权归安徽省文化和旅游厅所有。成交供应商需确认项目执行过程及成果不涉及任何知识产权纠纷，并对之负完全责任。

8.本采购需求由安徽省文化和旅游厅负责解释。

9.本项目相关配套设施及服务均由成交供应商负责。责任范围以采购人确认的相应的文件中相关实施方案为准。